



6th ANNUAL REPORT 2022-23



CONTENTS

CORPORATE OVERVIEW

Corporate Information	3
-----------------------	---

NOTICE

Notice of 6th Annual General Meeting	4
Route Map	13
Attendance Slip & Proxy Form	14

REPORTS

Board's Report	16
----------------	----

FINANCIAL STATEMENTS

Project Status Report	29
Financial Statement	75
Balance Sheet	76
Statement of Profit & Loss	78
Cash Flow Statement	79
Independent Auditors' Report	120
CAG Comments	135

ANNUAL GENERAL MEETING

19th December, 2023 | Time: 5:00 pm

VENUE: ICMCC Building, SP Office Premises, B.H.Road,
Tumakuru - 572103 Karnataka.

CORPORATE INFORMATION

BOARD OF DIRECTORS

Smt. Thulasi Maddineni I.A.S. Secretary to Govt Backward Classes Welfare Department CHAIRPERSON	Smt. M Prabhavathi Mayor Tumakuru City Corporation NOMINEE DIRECTOR	Shri. T K Narasimha Murthy Deputy Mayor Tumakuru City Corporation NOMINEE DIRECTOR
Shri. K. Srinivas I.A.S. Deputy Commissioner Tumakuru NOMINEE DIRECTOR	Smt. Deepa M Cholan I.A.S. Managing Director - KUIDFC NOMINEE DIRECTOR	Shri. Prabhulinga Kavalikatti I.A.S. Director of Municipal Administration NOMINEE DIRECTOR
Shri. B Sharat I.A.S. Managing Director - KUWSDB NOMINEE DIRECTOR	Shri. Mahantesh Bilagi I.A.S. Managing Director - BESCO NOMINEE DIRECTOR	Smt. Ashwija B V I.A.S. Commissioner Tumakuru City Corporation NOMINEE DIRECTOR
Shri. V.V.R. Sastry INDEPENDENT DIRECTOR	Dr. Rekha Jagannath INDEPENDENT DIRECTOR	Smt. Deepashree H M Corporator Tumakuru City Corporation NOMINEE DIRECTOR
Shri. Shakeel Ahmad Sharief Corporator Tumakuru City Corporation NOMINEE DIRECTOR		Smt. Ashwija B V I.A.S. MANAGING DIRECTOR & CHIEF EXECUTIVE OFFICER

KEY MANAGERIAL PERSONNEL

Sri. Phaniraju B.N KES

**Chief Engineer & General Manager
(Tech)**

Shri. K Dhananjaya K.A.A.S(I/C)

CHIEF FINANCE OFFICER

REGISTERED OFFICE

Mezzanine Floor,
Mahatma Gandhi Stadium,
Stadium Road, Tumakuru- 572103

PRINCIPLE BANKERS

1. Union Bank of India
2. State Bank of India
3. Canara Bank



STATUTORY AUDITORS

GD & Associates

Chartered Accountants

386, 1 st Floor, 4th 'D' Main, 12th Cross,
Mahalakshmi Puram West of Chord Road,
Bengaluru - 560001

COMPANY SECRETARIES

H & Co.

Company Secretaries

Proprietor: Sharath Hirehallur
Prabhukumar

Head Office: No 634, 1st floor, 8th Main,
13th Cross, J. P. Nagar 2nd Phase,
Bengaluru - 560078

NOTICE**NOTICE OF 6th ANNUAL GENERAL MEETING**

Shorter Notice is hereby given that the Sixth Annual General Meeting of members of Tumakuru Smart City Limited will be held on 19th, December, 2023 I Time: 5:00 pm at ICMCC Building, SP Office Premises, B.H.Road, Tumakuru - 572103 Karnataka, and Directors/members/Auditors may also participate through video conference (VC) to transact the below business:

ORDINARY BUSINESS:**ITEM :1**

TO CONSIDER AND ADOPT THE AUDITED FINANCIAL STATEMENTS OF THE COMPANY FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED MARCH 31, 2023 AND THE REPORTS OF BOARD OF DIRECTORS ('THE BOARD') AND AUDITORS THEREON.

To consider and if thought fit, to pass with or without modifications of the following as an Ordinary Resolution:

"RESOLVED THAT the audited financial statements of the Company including audited Balance Sheet as at March 31, 2023 and Statement of Profit and Loss and Cash Flow Statement for the year ended on that date for the financial year ended March 31, 2023 together with the reports of the Board of Directors, Independent Auditors, and the comments of the Comptroller & Auditor General of India be and are hereby considered, approved and adopted."

ITEM : 2

TO CONSIDER THE APPROVAL OF APPOINTMENT OF STATUTORY AUDITORS OF THE COMPANY

To consider and if thought fit, to pass with or without modifications of the following as an Ordinary Resolution:

RESOLVED THAT, pursuant to the provisions of section 139 (5) of the Companies Act, 2013 and the rules made thereunder (including any modification or re- enactment thereof), read with the enabling provisions of Articles of Association of the Company and pursuant to the recommendations of Comptroller and Auditor General of India, the

appointment of M/s. Maruthi & Mohana., Chartered Accountants, No 194 Ground Floor, between 10th and 11th cross, Sampige Road, Malleshwaram, Bengaluru- 560003 be and is hereby approved as the Statutory Auditors of the Company, for the FY 2023-24, to hold the office from the conclusion of 6th Annual General Meeting (AGM) till the conclusion of next AGM at the remuneration, as recommended by the Comptroller and Auditor General of India/ Board, total Rs.50,000 (Rupees fifty thousand only) as Statutory Audit fees plus applicable tax.”

RESOLVED FURTHER THAT any Director of the Company, be and is hereby authorized to do all such acts or things including filing of necessary e-forms with the Registrar of Companies, Karnataka and other necessary actions to give effect to this resolution.”

ITEM : 3

TO CONSIDER THE APPOINTMENT OF DIRECTORS LIABLE TO RETIRE BY ROTATION

To consider and if thought fit, to pass with or without modifications of the following as an Ordinary Resolution:

RESOLVED THAT, in terms of applicable provisions of the Companies Act, 2013 and applicable rules including any amendment, modification, variation or re-enactment thereof, and in accordance with Articles of Association of the Company Smt. Hallenahalli Manjunath Deepashree (DIN: 08584709) & Smt. Deepa Murthy Cholan (DIN:07377138), who retires by rotation, be and is hereby re-appointed/ re-elected as a director liable to retire by rotation.

RESOLVED FURTHER THAT any Director of the Company be and is hereby authorized to file relevant forms with the Registrar of companies, Karnataka, and to do such other acts, deeds and things as may be considered necessary in connection with the above appointment.”

SPECIAL BUSINESS:

ITEM : 4

TO CONSIDER AND APPROVE THE EXTENSION OF THE TENURE OF INDEPENDENT DIRECTORS

To consider and if thought fit, to pass, with or without modification(s), the following Resolution as Special Resolution:

“**RESOLVED THAT** pursuant to Sections 149, 150, 152 and other applicable provisions of the Companies Act, 2013 The Companies (Appointment and Qualification of Directors) Rules, 2014 read with Schedule IV to the Companies Act, 2013 (including any statutory modification(s) or re-enactment(s) thereof) and the provisions of the Articles of Association of the Company and based on the approval of the Board of Directors at Meetings held on 29.08.2023, Shri. VVR Sastry (DIN: 00027875),who has submitted a

declaration that he meets the criteria of independence as provided in Section 149(6) of the Companies Act, 2013 and the Rules made thereunder and is eligible for re-appointment, be and is hereby re-appointed as an Independent Director of the Company for a second term effective from 06.09.2023 for a period up to the project period (mission period) as decided by the Government of India but not exceeding a period of five years from the date of re-appointment.

“RESOLVED THAT pursuant to Sections 149, 150, 152 and other applicable provisions of the Companies Act, 2013 The Companies (Appointment and Qualification of Directors) Rules, 2014 read with Schedule IV to the Companies Act, 2013 (including any statutory modification(s) or re-enactment(s) thereof) and the provisions of the Articles of Association of the Company and based on the approval of the Board of Directors at Meetings held on 29.08.2023, Dr. Rekha Jagannath (DIN: 08248612), who has submitted a declaration that she meets the criteria of independence as provided in Section 149(6) of the Companies Act, 2013 and the Rules made thereunder and is eligible for re-appointment, be and is hereby re-appointed as an Independent Director of the Company for a second term effective from 04.10.2023 for a period up to the project period (mission period) as decided by the Government of India but not exceeding a period of five years from the date of re-appointment.

RESOLVED FURTHER THAT Managing Director of the Company be and are hereby authorized to do all such acts, deeds, things and matters as may be considered necessary in furtherance of the aforesaid resolution, including making necessary filings with Registrar of Companies, Bengaluru.”

ITEM : 5

TO CONSIDER ACCORDING APPROVAL FOR APPOINTMENT OF SMT. ASHWIJA B.V. I.A.S. AS MANAGING DIRECTOR OF THE COMPANY

To consider and if thought fit, to pass, with or without modification(s), the following Resolution as an Ordinary Resolution:

“RESOLVED THAT Smt. Ashwija B V I.A.S. (DIN: 10373351), who was appointed as Managing Director, effective from the date of allotment of DIN i.e. 28/10/2023 and she shall hold office till the further orders of the Government, but not exceeding for a period of five years from the date of appointment be and hereby approved by the shareholders of the company. B.T.Rangaswamy MD & CEO

RESOLVED FURTHER the appointment Smt. Ashwija B V I.A.S. (DIN: 10373351) be and is hereby approved in terms of applicable provisions of the Companies Act, 2013 and applicable rules including any amendment, modification, variation or re-enactment thereof, and in accordance with Articles of Association of the Company for a period till

the further orders of the Government, but not exceeding for a period of five years from the date of appointment.

RESOLVED FURTHER THAT subject to superintendence, control and directions of Government of Karnataka and the Board of Directors Smt. Ashwija B V I.A.S. (DIN: 10373351) is hereby vested with substantial powers of the Managing Director and Management of the Company and shall exercise all such powers pursuant to all the applicable provisions of the Companies Act, 2013, related rules as amended from time to time, the Memorandum and Articles of Association of the Company as amended from time to time and powers that have been delegated or as may be delegated by the Board of Directors from time to time.

RESOLVED FURTHER THAT Consequent to approval of appointment of Smt. Ashwija B V I.A.S. (DIN: 10373351) as the Managing Director of the Company, she shall be Key Managerial Personnel in terms of Section 203 of the Companies Act, 2013 and related rules, as amended from time to time.

RESOLVED FURTHER THAT for the purpose of giving effect to this resolution, the Board of Directors, be and is hereby authorized to do all such acts, deeds, matters and things, it may consider necessary, expedient or desirable, and to settle any question, or doubt that may arise in relation thereto including filing necessary forms with the Registrar of Companies, Karnataka.”

For and on behalf of the Board of Directors of
TUMAKURU SMART CITY LIMITED

Place: Tumakuru

Sd/-

Date 19th December 2023

ASHWIJA B V I.A.S.
MANAGING DIRECTOR
DIN: 10373351

NOTES:

- 1] A member entitled to attend and vote is entitled to appoint a Proxy to attend and vote instead of himself/herself and such Proxy need not be Member of the Company.
- 2] The proxy form duly completed and signed should reach the Company's Registered Office at least 48 hours before the time appointed for the Meeting.
- 3] Members / Proxies are requested to produce the enclosed Attendance Slips duly filled and signed as per the specimen signature recorded with the Company for admission to the Meeting Hall.
- 4] The Register of Members, Register of Directors, Register of Directors' shareholdings maintained under Section 88 and 170 of the Companies Act, 2013, and such other Registers which should be kept open for inspection of members, are available for such inspection by the Members at the Annual General Meeting
- 5] The Register of Contracts or Arrangements in which the Directors are interested, maintained under section 189 of the Companies Act, 2013 will be available for inspection by the members of AGM.
- 6] Members are requested to notify immediately any change in their Address to the Company. In all correspondence with the Company, Members are requested to quote their Account/Folio Numbers
- 7] An extension of time for 3 months up to 31st December 2023 has been granted by the Registrar of Companies-Karnataka, Bengaluru, to convene the Annual General Meeting of the Company for the year 2022-23. Accordingly, AGM is being scheduled within the extended period.
- 8] Attendees who require technical assistance to access and participate in the meeting through VC are requested to contact the helpline number: 0816-2278190.
- 9] Relevant Statement pursuant to Section 102 of the Companies Act, 2013, relating to the Special Business is annexed hereto. The Board of Directors have considered and decided to include the item No. 4 given above as Special Business in the forthcoming AGM, as they are unavoidable in nature.
- 10] The attendance of the Members attending the AGM through VC will be counted for the purpose of reckoning the quorum under Section 103 of the Companies Act, 2013.
- 11] The register of Directors and Key Managerial Personnel and their Shareholding maintained under section 170 of Act, the register of contracts of arrangement in which the Directors are interested, maintained under section 189 of the Act, and other documents referred to in the Notice, are open for inspection at the Registered Office of the Company on all working days, except Sunday and other

holidays, between 11:00 A.M. to 05:00 P.M. up to the date of the Annual General Meeting. Members seeking to inspect such documents can send an email to smartcitytumakuru@gmail.com with the subject line "TSCL 6th AGM". However, the same will be available electronically for inspection by the members during the AGM.

- 12] AGM has been convened through VC in compliance with applicable provisions of the Companies Act, 2013 read with Ministry's General circular No. 20/ 2020 dated 05.05.2020, General Circular No. 02/ 2022 dated 05.05.2022 and General Circular No. 10/2022 dated 28.12.2022 and General Circular No. 09/2023, has allowed companies whose AGMs are due in the Year 2023 or 2024, to conduct their AGMs through VC or AVM on or before 30th September, 2024.

Instructions for participating in the AGM through Video Conferencing:

1. Members are required to open the below link on their browser and click on join meeting.
<https://meet.google.com/qde-sevb-hhx>
2. Upon giving access by the host, members will be able to see the participants.
3. Members are advised to use stable Wi-Fi or LAN connection in order to participate in the AGM through VC in a smooth manner.
4. Members who require technical assistance or support before or during the AGM are requested to contact office telephone at **0816-2278190** or they may write to smartcitytumakuru@gmail.com
5. For the ease of participation, the members and participants are allowed to pose questions concurrently or given time to submit questions in advance at the designated email address of the Company i.e. smartcitytumakuru@gmail.com

EXPLANATORY STATEMENT UNDER SECTION 102 OF THE COMPANIES ACT, 2013

ITEM 4: TO CONSIDER AND APPROVE THE EXTENSION OF THE TENURE OF INDEPENDENT DIRECTORS

On the recommendation of the Company, the Government of Karnataka vide GO No. UPD 326 CSS 2017 dated 24.08.2018 had appointed the following as **Independent Director (for Project Period)** on the Board of Tumakuru Smart City Limited:

1. Shri VVR Sastry

Date of Appointment: 06.09.2018; Appointment Expiry Date: 05.09.2023

2. Dr. Rekha Jagannath

Date of Appointment: 04.10.2018; Appointment Expiry Date: 03.10.2023

Members at the first Extra-Ordinary General Meeting held on 20.10.2018 had appointed Shri.VVR Sastry and Dr. Rekha Jagannath as Independent Directors on the Board of the Company effective from 06.09.2018 and 04.10.2018 respectively. Accordingly, their tenure as an Independent Director is due for expire on 05.09.2023 and 03.10.2023 respectively.

In terms of provisions of section 149(10) of the Companies Act, 2013, an independent director shall hold office for a term up to five consecutive years on the Board of a Company, but shall be eligible for reappointment on passing of a special resolution by the Shareholders of the Company and disclosure of such appointment in the Board's report.

The Company has received the consent from Shri.VVR Sastry and Dr. Rekha Jagannath to act as the Independent Director along with the declaration on criteria of Independence as per Section 149(6) of the Act.

After taking into account the performance, during the first term of five years and considering the knowledge, acumen, expertise and experience in respective fields and the substantial contribution made by Shri.VVR Sastry and Dr. Rekha Jagannath during their tenure as an Independent Director since their appointment, the Board of Director at its 38th meeting held on August 29, 2023 has considered, approved and recommended the re-appointment of Shri.VVR Sastry and Dr. Rekha Jagannath as an Independent Directors for a second term for a period up to the project period (mission period) as decided by the Government of India but not exceeding a period of five years from the date of re-appointment.

The Board of Directors therefore recommend the resolution set out in Item no. 4 requires shareholders' approval by way of special resolution.

None of the Directors of the Company other than the Directors mentioned above, are in any way concerned or interested in this resolution.

ITEM 5: TO CONSIDER ACCORDING APPROVAL FOR APPOINTMENT OF SMT. ASHWIJA B.V. I.A.S. AS MANAGING DIRECTOR OF THE COMPANY

Government of Karnataka vide its notification GO NO: ನೌಇ 168 ಬೆಂದೂಪಾ 2023 (ಇ) dated 21.08.2023 had appointed Smt. Ashwija B.V. I.A.S. as Managing Director of the Company and approval of members is required at this Annual General Meeting.

Your Board of Directors is recommending the Resolution under item # 5 for approval of appointment as Managing Director in pursuance of the relevant provisions contained in the Companies Act, 2013 for the approval of members of the Company by way of Ordinary Resolution in the best interest of the Company.

None of the Directors of the Company other than the Directors mentioned above, are in any way concerned or interested in this resolution.

For and on behalf of the Board of Directors of
TUMAKURU SMART CITY LIMITED

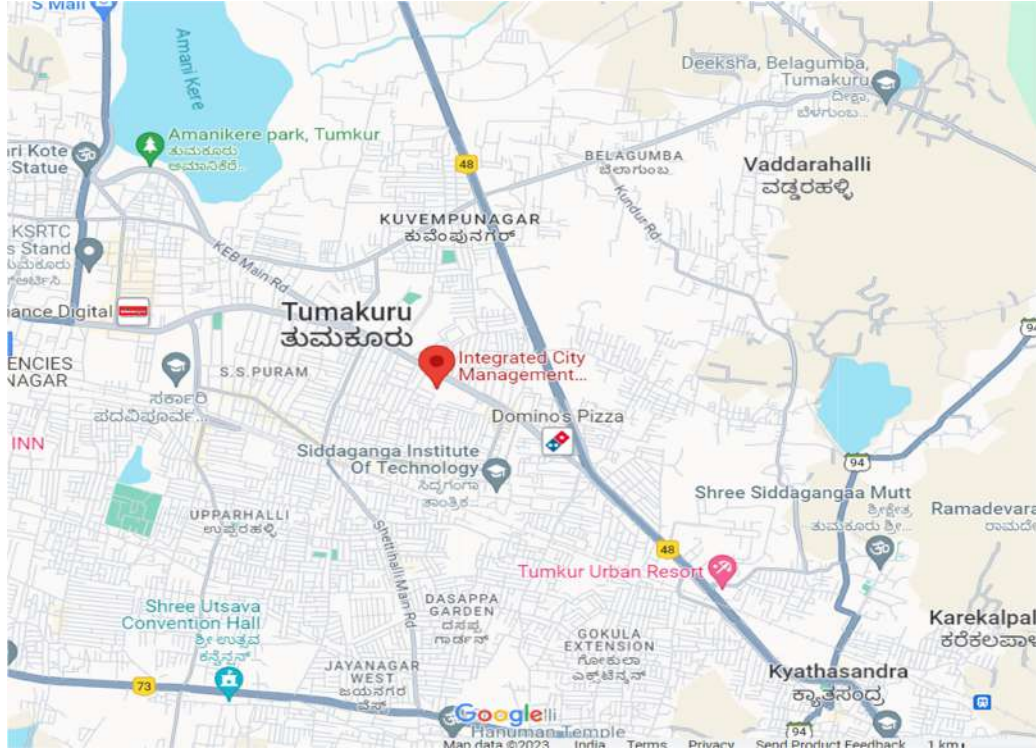
Place: Tumakuru

Date: 19th December 2023

Sd/-
ASHWIJA B V I.A.S.
MANAGING DIRECTOR
DIN: 10373351

Route Map to the Venue of Annual General Meeting

TUMAKURU SMART CITY LIMITED
ICMCC Building, SP Office Premises, B.H.Road,
Tumakuru - 572103 Karnataka



ATTENDANCE SLIP
ANNUAL GENERAL MEETING - 2023

(Please complete this attendance slip and hand it over at the entrance of the Hall)

I/ We hereby record my/our presence at the 6th Annual General Meeting of TUMAKURU SMART CITY LIMITED on 19th December, 2023 at 5:00 p.m. at ICMCC Building, SP Office Premises, B.H.Road, Tumakuru - 572103 Karnataka.

Folio No./DP ID-Client ID :

Full Name of the Shareholder in Block Letters :

No. of Shares held :

Name of Proxy (if any) in Block Letters :

Signature of the Shareholder/Proxy/Representative*

*Strike out whichever is not applicable

FORM NO. MGT-11

PROXY FORM

**(Pursuant to Section 105 (6) of the Companies Act 2013 and rule 19 (3) of the Companies
(Management and Administration Rules 2014)**

CIN : U74999KA2017PLC099774
Name of the Company : TUMAKURU SMART CITY LIMITED
Registered Office : Mezzanine Floor, Mahatma Gandhi Stadium, Stadium
Road, Tumkur-572103

Name of the Member	
Registered address	
E-mail Id	
Folio No./Client Id	
DP ID	NA

I/We, being the member(s) of (.....) shares of the above-named company, hereby appoint

1	Name	
	Address	
	Email ID	
	Signature	

Or failing him/her;

2	Name	
	Address	
	Email ID	
	Signature	

Or failing him/her;

3	Name	
	Address	
	Email ID	
	Signature	

as my/our proxy to attend and vote (on a poll) for me/us and on my/our behalf at the Annual General Meeting of the Company, to be held on the 19th December, 2023, at 5:00 p.m. at ICMCC Building, SP Office Premises, B.H.Road, Tumakuru - 572103 Karnataka and at any adjournment thereof in respect of such resolutions as are indicated below:

- (i) To consider and adopt the audited financial statements of the Company for the financial year ended March 31, 2023 and the reports of Board of Directors ('the Board') and auditors thereon.
- (ii) To consider the approval of appointment of statutory auditors of the company.
- (iii) To Consider the Appointment of Directors Liable to Retire by Rotation.
- (iv) To consider and approve the extension of the tenure of Independent Directors.
- (v) To consider according approval for appointment of Smt. Ashwija B.V. I.A.S. as Managing Director of the company

Signed this..... day of..... 2023
Signature of shareholder:
Signature of Proxy holder(s):

Affix
Revenue
stamp

Note: This form of proxy in order to be effective should be duly completed and deposited at the Registered Office of the Company, not less than 48 hours before the commencement of the Meeting.

BOARD'S REPORT

To the Members,
TUMAKURU SMART CITY LIMITED

We are pleased to present the Annual Report of your Company together with the audited financial statements of the Company for the financial period ended 31st March, 2023

1. Results of Operations and State of the Company's Affairs

(a) Operational Results:

The Company's financial performance (on a standalone basis), for the period ended March 31, 2023 is summarized below:

(₹ Rupees)

Details	FY 2022-23	FY 2021-22
Total Income	4,54,95,241	3,58,92,904
Total Expenses	4,57,30,546	3,63,46,030
Profit before Tax	-2,35,305	-4,53,126
Deferred Tax/ Tax Expenses	---	-37,47,461
Net Profit/Loss after Tax	-2,35,305	-42,00,587

(b) Revenue and Profits

Your Board of Directors reports that, total income earned by the Company during the year under report was ₹ 4,54,95,241 which is more than the previous year's total income of ₹ 3,58,92,904. After adjusting the depreciation and expenses, the Company has incurred a loss of ₹ -2,35,305.

(c) State of Affairs and future aspects

SCM –Smart City Mission is extended upto 30.06.2024.

2. Share Capital & Allotment of shares

As on the date of report, the Authorized Share Capital of the Company stood at is Rs. 200,00,00,000/- (Rupees Two Hundred Crores only) divided into 2,00,00,000 (Two Crore) Equity Shares of Rs. 100/- (Rupees Hundred only) each and Issued, Subscribed and Paid-up capital as at 31st March, 2023 stood at Rs. 10,00,000/- (Rupees Ten Lakhs only) divided into 10,000 (Ten Thousands) Equity Shares of Rs. 100/- (Rupees Hundred only) each.

PS: During the year, there were no allotments made.

3. Dividend

Your Director's have not declared any dividend for the period under review.

4. Reserves

Your Director's do not propose to carry any amount to reserves of the Company during the year under report.

5. Particulars of Loans given, Investments made, guarantees given and Securities provided

Your company has not directly or indirectly

- a) given any loan to any person or other body corporate other than usual advances envisaged in a contract of supply of materials if any,
- b) given any guarantee or provide security in connection with a loan to any other body corporate or person and
- c) acquired by way of subscription purchase or otherwise, the securities of any other body corporate exceeding sixty percent, of its paid-up share capital, free reserve and securities premium account or one hundred percent of its free reserves and securities premium account whichever is more.

PS: However, company has given deposits in the course of carrying on its business as is provided in Note No. 03 to the Financial Statement.

Contracts and Arrangements with Related Parties

All contracts or arrangements with related parties, entered into during the financial year, if any, were on an arm's length basis and in the ordinary course of business. Material contracts or arrangements with related parties entered into during the year under are reported in Form No. AOC-2 in **ANNEXURE – I** in terms of Section 134 of the Act read with Rule 8 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.

6. Particulars of Employees and related disclosures

The Company did not have any employees who received remuneration in excess of the limits specified in rule 5(2) of The Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014.

- i) Particulars of employees who were in employment throughout the financial year, was in receipt of remuneration for that year which in aggregate, was not less than One Crore & Two Lakhs Rupees – NIL
- ii) Particulars of employees who were in employment for a part of the financial year, was in receipt of remuneration for any part of the year at a rate which in aggregate was not less than Eight Lakh and Fifty Thousand Rupees per Month – NIL

7. Names of the Companies which have become or ceased to be its subsidiaries, joint ventures or associate companies, if any

No Companies have been ceased to be subsidiaries, joint ventures or associate companies.

8. Meetings of the Board

5 meetings of the Board of Directors were held during the year, the details of which are as under:

Date	Board Strength	No. of director's present
23/05/2022	15	13
06/08/2022	15	12
29/09/2022	14	10
13/12/2022	14	09
27/02/2023	14	12

Board meeting attendance by Directors

Sl.No	Name of Director	Designation	Date of Cessation	No. of Board meetings attended
1	Shri. Rakesh Singh IAS	Chairman		5
2	Shri. BG Krishnappa	Director	09-09-2022	2
3	Smt. Nazima B	Director	09-09-2022	2
4	Shri. KP Mohan Raj IAS	Director		1
5	Shri. P. Rajendra Cholan IAS	Director	18-07-2022	1
6	Smt. Deepa M Cholan IAS	Director		3
7	Shri. YS Patil IAS	Director		5
8	Smt. MS Archana IAS	Director	30-08-2022	2
9	Smt. Renuka KMAS	Director	28-10-2022	3
10	Smt. Rekha Jagannath	Director		4
11	Shri. VVR Sastry	Director		3
12	Shri Shakeel Ahmed Shareef	Director		4
13	Smt. Deepashree HM	Director		5
14	Shri. Bhupendra Bahuguna CSS	Director	20-10-2022	1
15	Shri. BT Rangaswamy KMAS	Director		5
16	Shri. Mahantesh Bilagi IAS	Director		0
17	Smt. Prabhavathi M	Director		3
18	Shri. Narasimhamurthy	Director		3
19	Smt. N Manjushree IAS	Director		2
20	Shri. Yogananda C KMAS	Director	22-02-2023	1
21	Shri. HV Darshan IAS	Director		1

9. Committee meetings

Audit Committee:

The Audit Committee met one time during the Financial Year 2022-23 i.e. on 20.07.2022 with all the members of the Committee present at the meeting.

Composition of audit committee for FY 2022-23

MEMBERS	
Shri. Y S Patil I.A.S.	Chairman of the Audit Committee & Director, Tumakuru Smart City Limited, Tumakuru.
Dr. Rekha Jagannath	Independent Director, Tumakuru Smart City Limited, Tumakuru.
Shri. V.V.R. Sastry	Independent Director, Tumakuru Smart City Limited, Tumakuru.

Nomination And Remuneration Committee:

Nomination and Remuneration Committee of the Board was constituted with the approval of Board in its 12th meeting held on 05.01.2019, in terms of section 178 of Companies Act 2013 and Article 14.14 of the Articles of Association of the Company.

The following are the members of the committee as on 31.03.2023:

1	Smt. Deepa M Cholan I.A.S. Managing Director, Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation and Director, Tumakuru Smart City Limited.	Chairman of the Committee
2	Dr. Rekha Jagannath, Independent Director, Tumakuru Smart City Limited.	Member
3	Shri V.V.R. Sastry, Independent Director, Tumakuru Smart City Limited.	Member

Managing Director of KUIDFC who is the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee of TSCL, Smt. Deepa M Cholan I.A.S. was appointed as the Chairman of the Committee with effect from 18.04.2022.

10. Meetings of the Shareholders

During the year under review AGM was held on 29/09/2022.

11. Inductions and Resignations

Changes in the Board of Directors during the financial year 2022-23:

Sl.No	Name of Director	Date of appointment	Date of Cessation	Remarks
1	Smt. Deepa M Cholan IAS	18-04-2022		
2	Smt. Deepashree HM	11-10-2022		
3	Shri. Mahantesh Bilagi IAS	18-07-2022		
4	Smt. Prabhavathi M	09-09-2022		
5	Shri. Narasimhamurthy	09-09-2022		
6	Smt. N Manjushree IAS	30-08-2022		
7	Shri. Yoganganda C KMAS	28-10-2022	22-02-2023	
8	Shri. HV Darshan IAS	22-02-2023		

Changes in the Board of Directors post 31-03-2023:

Sl.No	Name of Director	Date of appointment	Date of Cessation	Remarks
1	Shri. BG Krishnappa	03-03-2021	09-09-2022	
2	Smt. Nazima B	03-03-2021	09-09-2022	
3	Shri. P. Rajendra Cholan IAS	07-06-2021	18-07-2022	
4	Smt. MS Archana IAS	09-12-2021	30-08-2022	
5	Smt. Renuka KMAS	15-07-2020	28-10-2022	
6	Shri. Bhupendra Bahuguna CSS	28-11-2016	20-10-2022	
7	Shri. Yogananda C KMAS	28-10-2022	22-02-2023	

12. Directors' Responsibility Statement

Your directors state that:

- (a) in the preparation of the annual accounts for the year ended March 31, 2023 the applicable accounting standards read with requirements set out under Schedule III to the Act, have been followed and there are no material departures from the same;
- (b) the Directors have selected such accounting policies and applied them consistently and made judgements and estimates that are reasonable and prudent so as to give a true and fair view of the state of affairs of the Company as at March 31, 2023 and of the loss for the period ended on that date;

- (c) the Directors have taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting fraud and other irregularities;
- (d) the Directors have prepared the annual accounts on a '*going concern*' basis; &
- (e) the Directors have devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and that such systems are adequate and operating effectively.

13. Risk Management

In today's economic environment, Risk Management is a very important part of business. The main aim of risk management is to identify, monitor and take precautionary measures in respect of the events that may pose risks for the financial transactions. Your Company's risk management is embedded in the business processes. The Board keep reviewing the risks attached to the transactions undertaken by the Company and from time to time address to mitigate the same.

14. Maintenance of Cost Records

Your Directors report that maintenance of cost records specified by the central Government pursuant to the provisions of sub-section (1) of section 148 of the Companies Act, 2013 and Companies (Cost Records & Audit) Amendment Rules 2014 are not applicable to the Company in respect of activities carried on by the company.

15. Secretarial Audit

Secretarial Audit Report as prescribed under section 204 of the Companies Act, 2013 is not applicable to the Company.

16. Conservation of energy, research and development, technology absorption, foreign exchange earnings and outgo

The particulars prescribed under Sub-section 3(m) of Section 134 of the Act read with Rule 8(3) of the Companies (Accounts) Rules, 2014 are enclosed in **ANNEXURE II** to this Report.

17. Auditors and Auditors' Report

Statutory Auditors

M/s. GD & Associates., Chartered Accountants, were appointed as Statutory Auditors by the Comptroller and Auditor General of India (C&AG), for the year 2022-23. They

have audited the accounts and submitted the report. Their report and replies of the Management thereto are as below:

Auditors Report

The Notes on financial statement referred to in the Auditors' Report are self-explanatory and do not call for any further comments. The Auditors' Report contains qualifications and replies of the Management thereto are as below:

Reply to the qualifications/comments/observation of the Statutory Auditor's Report-Revised dated 04th December 2023

Audit Qualifications	Replies of the Management
-----Nil-----	-----Nil-----

The Auditor's report doesn't contain any mention of frauds under Section 143(12) which are reportable herein.

The comments issued by the Comptroller and Auditor General of India under section 143(6) (b) of the Companies Act, 2013 do not carry any adverse remarks on the accounts of the Company for the financial year 2022-23.

Further, Comptroller and Auditor General of India (C&AG) have appointed M/s. Maruthi & Mohan Chartered Accountants, Bengaluru, as Statutory Auditors for the financial year 2023-24.

18. Secretarial Standards

Your Company has complied with the provisions of the Secretarial Standards issued by the Institute of Company Secretaries of India.

19. Deposit from Public (Details as per Rule 2(1)(c) (viii) of Companies (Acceptance of deposit) Rules, 2014)

The Company has neither accepted nor renewed any deposits during the year under review.

20. Change in nature of business

There were no significant changes in the nature of the business of the Company during the period under review.

21. Internal financial controls with reference to financial statements

The Directors have laid down internal financial controls to be followed by the Company and that such internal financial controls are adequate and are operating effectively.

22. Transfer of unclaimed/unpaid amount to Investor Education and Protection Fund

Pursuant to provisions of the Act read with the Investor Education and Protection Fund Authority (Accounting, Audit, Transfer and Refund) Rules, 2016, as amended, ('Rules'), the dividend which remains unclaimed or unpaid for a period of seven years from the date of transfer to the Unpaid Dividend Account of the Company and shares on which dividend are unclaimed or unpaid for a consecutive period of seven years or more are liable to be transferred to IEPF. This clause is not applicable.

23. Disclosure under the sexual harassment of women at workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013

The Company has always believed in providing a safe and harassment free workplace for every individual working in Company's premises through various interventions and practices. The Company always endeavors to create and provide an environment that is free from discrimination and harassment including sexual harassment.

The following is a summary of Sexual harassment complaints received and disposed of during under the review:

- i) Number of complaints pending at the beginning of the year: NIL
- ii) Number of complaints received during the year: NIL
- iii) Number of complaints disposed of during the year: NIL
- iv) Number of cases pending at the end of the year: NIL

24. Establishment of CSR policy and related disclosure / compliances

CSR is not applicable to the Company for the financial year 2022-23. As on 31.03.2023 the company has not crossed the threshold limit as provided under Section 135 of the Companies Act, 2013 read with the Companies (Corporate Social Responsibility Policy) Rules, 2014.

25. Details of application / any proceeding pending under the insolvency and bankruptcy code, 2016

Neither any application was made nor any proceeding pending under the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016 (31 of 2016) during the financial year.

26. Order of Court

No significant and material order has been passed by the regulators, courts, tribunals, impacting the going concern status and company's operations in future.

27. The requirement to disclose the details of difference between amount of the valuation done at the time of one-time settlement and the valuation

done while taking loan from the Banks or financial institutions along with the reasons thereof

During the year under review company has not borrowed any loans from Banks or financial institutions. Therefore, one-time settlement against the loan will not be applicable to the company.

28. Extract of Annual Return

As required under section 92(3) of the Companies Act, 2013 and rule 12 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014 read with Companies Amendment Act, 2020, an annual return in MGT-7 is placed in the website of the Company i.e. <https://smartcitytumakuru.in>

29. Formal Annual Evaluation

Your company is not required to carry out formal annual evaluation by the Board on its own performance pursuant to Section 134 (3) (p) of the Companies Act, 2013 as the limits prescribed to public company is not applicable.

30. Details on establishment of vigil mechanism to facilitate directors and employees to report genuine concerns to the company pursuant to sub-section (10) of section 177 of the companies act, 2013.

The Company has not established vigil mechanism.

31. Declaration to be given by independent director(s)

All independent directors have given declarations stating that they meet the criteria of independence as laid down under Section 149(7) and any other applicable provisions of the Companies Act, 2013.

32. General

Your Director's state that no disclosure or reporting is required in respect of the following matters as no portion of the law relating thereto was applicable to the Company during the year under review:

- (a) Policy on directors' appointment and remuneration;
- (b) Material changes and commitments, if any, affecting the financial position of the company which have occurred between the end of the financial year of the company to which the financial statements relate and the date of the report;
- (c) Details relating to deposits covered under Chapter V of the Companies Act, 2013.
- (d) Appointment of Internal Auditors.
- (e) Issue of equity shares with differential rights, sweat equity, ESOS etc., if any.

- (f) Details in respect of frauds reported by Auditors under Section 143 (12) other than those which are reportable to the Central Government.
- (g) Receipt of any commission by MD / WTD from a company or for receipt of commission / remuneration from it holding or subsidiary.

33. Acknowledgements

The Directors would like to thank the Government of India, especially the Ministry of Housing & Urban Affairs, Government of Karnataka and Urban Development Department for their valuable advice, guidance and co-operation. They also take this opportunity to extend their whole-hearted gratitude to Managing Director and staff of Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation (Nodal Agency) for their timely guidance and support in implementing the projects of the Smart City. The Directors also wish to place on record their appreciation for efficiently running the affairs of the Board and the Company by the Chairman and Managing Director and valuable services rendered by the officers and staff of the Company during the year under report.

The Board also wish to place on record its gratitude to the Hon'ble Member of Parliament, Tumakuru and Hon'ble Member of Legislative Assembly, Tumakuru Constituency for their guidance & support. The Board also expresses its gratitude to the Deputy Commissioner, Tumakuru for the guidance and support extended in the execution of the projects. The Board also places on record its appreciation to the Worshipful Mayor, Deputy Mayor, Commissioner, Corporators and other officials of Tumakuru City Corporation for the support extended in implementation of the projects. The Directors also thank the co-operation extended by various Departments. The Directors also place their thanks to the media for disseminating the information on the projects to the electronic and print media.

The Directors also place on record their appreciation for valuable services extended by the Project Management Consultants viz, M/s IPE Global Ltd. New Delhi, as Lead member of consortium and M/s Grant Thornton India LLP and M/s Aryavartha Design Consultants LLP as members of consortium.

For and on behalf of the Board of Directors
TUMAKURU SMART CITY LIMITED

Sd/-
THULASI MADDINENI I.A.S.
Chairperson
DIN: 09741484
Tumakuru, 19th Dec 2023

Sd/-
ASHWIJA B V I.A.S.
Managing Director
DIN: 10373351
Tumakuru, 19th Dec 2023

ANNEXURE - I

FORM NO. AOC-2

[Pursuant to clause (h) of sub-section (3) of section 134 of the Companies Act, 2013, and Rule 8(2) of the Companies (Accounts) Rules, 2014]

Form for disclosure of particulars of contracts / arrangements entered into by the company with related parties referred to in sub section (1) of section 188 of the Companies Act, 2013 including certain arm's length transactions under third proviso thereto.

1. Details of contracts or arrangements or transactions not at arm's length basis.

There were no contracts or arrangements or transactions entered into during the period ended March 31, 2023 which were not at arm's length basis.

2. Details of material contracts or arrangements or transactions at arm's length basis.

There were contracts or arrangements or transactions entered into during the period ended March 31, 2023 which were at arm's length basis.

SL. No.	Particulars	Details	Details	Details
1.	Name (s) of the related party & nature of relationship	Mr, B. T Rangaswamy (01-04-2022 to 31-03-2023)	Mr. KA Srinivasa (from April-2022 to March-2023)	Mr. Muralidaran D Shet (From 01-04-2022 to 31.03.2023)
2.	Nature of contracts /arrangements /transaction	Remuneration	Remuneration	Remuneration
3.	Duration of the contracts /arrangements /transaction	Ongoing till their cessation	Ongoing till their cessation	Ongoing till their cessation
4.	Salient terms of the contracts or arrangements or transaction including the value, if any	MD & CEO	CFO	CS
5.	Date of approval by the Board			
6.	Amount paid as advances, if any	--	--	--

For and on behalf of the Board of Directors
TUMAKURU SMART CITY LIMITED

Sd/-
THULASI MADINENI I.A.S.
Chairperson
DIN: 09741484

Sd/-
ASHWIJA B V I.A.S.
Managing Director
DIN: 10373351

ANNEXURE II

CONSERVATION OF ENERGY, RESEARCH AND DEVELOPMENT, TECHNOLOGY ABSORPTION, FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO

[A] Conservation of Energy

Steps taken / impact on conservation of energy,	The Company's operations are not power intensive. Nevertheless, your Company has introduced various measures to conserve and minimize the use of energy wherever it is possible.
(i) Steps taken by the company for utilizing alternate sources of energy including waste generated	Nil
(ii) Capital investment on energy conservation equipment	Not Applicable
Total energy consumption and energy consumption per unit of production as per Form A	Not Applicable

[B] Technology Absorption

a.	The efforts made towards technology absorption	NIL
b.	The benefits derived like product improvement, cost reduction, product development or import substitution	NIL
c.	In case of imported technology imported during the last three years reckoned from the beginning of the financial year) (a) the details of technology imported; (b) the year of import; (c) whether the technology been fully absorbed; (d) if not fully absorbed, areas where absorption has not taken place, and the reasons thereof	NIL
d.	The expenditure incurred on Research and Development	NIL

In the opinion of the Board, there is no information to be reported under above table.

[C] Research and Development (R&D):

Specific areas in which R & D carried out by the company	The Company has not carried out any research and development work during the course of the year.
Benefits derived as a result of the above R & D	Not Applicable
Future plan of action	Not Applicable
Expenditure on R & D	
(a) Capital	Nil
(b) Recurring	Nil
(c) Total	Nil
(d) Total R & D expenditure as a percentage of total turnover	Nil

[C] Foreign Exchange Earning and Outflow

(₹ in hundreds)

Earned	-
Outflow	-

For and on behalf of the Board of Directors
TUMAKURU SMART CITY LIMITED

Sd/-
THULASI MADDINENI I.A.S.
Chairperson
DIN: 09741484
Tumakuru, 19th Dec 2023

Sd/-
ASHWIJA B V I.A.S.
Managing Director
DIN: 10373351
Tumakuru, 19th Dec 2023

PROJECTS STATUS REPORT AS ON 30-11-2023

Dear Shareholder,

Your Company has achieved success in Financial Year 2022-23 in spite of adverse condition in meeting its objective by completion of 175 projects, while 5 of the projects are in ongoing stage, which are expected to be completed before March 2024. Thus 2022-23 has been an “**Year of accelerated progress**” while the coming year 2023-24 will witness culmination of its efforts to ensure completion of many of the projects identified in the Smart City Proposal will be in a position to complete all its projects before June 2024 coincide with the completing the smart city mission period.

PROJECT IMPLEMENTED OUT OF SMART CITY MISSION FUNDS:

The status of the projects as on 31.08.2022 vis-à-vis the status as on 31.03.2023 and latest position 30-11-2023 is furnished.

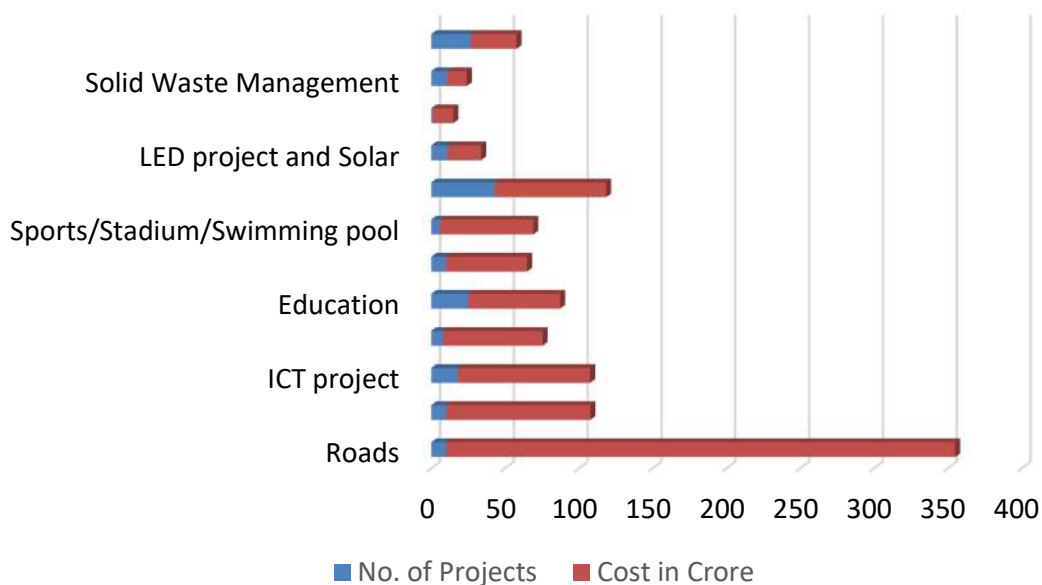
(Rs. In Cr)

Status	31.08.2022		31.03.2023		30.11.2023	
	No. of Projects	Work Order Amount	No. of Projects	Work Order Amount	No. of projects	Work Order Amount
Completed	136	503.79	168	790.14	175	827.87
Ongoing	42	429.10	10	143.50	5	108.50
Tendered	0	0	0	0	0	0
DPR Stage	0	0	0	0	0	0
Total	178	932.89	178	933.64	180	936.36

The Projects of TSCL have covered all the sectors and the sector wise breakup as on 30.11.2023 is furnished here under:

SL NO	Sector	No. of Projects	Cost in Crore
1	Roads	10	344.99
2	Urban Transport/Mobility and PBS	10	97.72
3	ICT project	18	89.60
4	Water Supply and Storm water drain	8	67.46
5	Education	25	62.26
6	Health	10	54.97
7	Sports/Stadium/Swimming pool	6	63.08
8	Lake / Water Bodies and Parks	43	75.45
9	LED project and Solar	11	22.73
10	Affordable housing	1	14.01
11	Solid Waste Management	11	13.19
12	Other infrastructure development	27	30.80
Grand Total		180	936.36

The brief details of the important projects under these sectors are furnished here under:



A. Road infrastructure: (Project Cost Rs.344.99 Crs)

1) REDEVELOPMENT AND REJUUVINATION OF RING ROAD (Cost - Phase I Rs.58.96 Cr & Phase II Rs.38.47 Cr):

The redevelopment and rejuvenation of Ring Road, which was built in 1999-2000, was necessitated due to continuous usage without proper maintenance. The project was taken up at the instance of Tumkur Urban Development Authority in two phases with following interventions.

- Upgradation and Reconstruction of 4 lane carriageway for 10.50 kms between National Highway and Gubbi Gate
- Provision of service road on both the sides
- Cross drainage with 15 culverts to avoid stagnation of water
- Provision of storm water drain

Thus, one of the prestigious and impactful projects of Redevelopment Road with 4 lanes service road on both sides, storm water drain along the road and 15 culverts to avoid stagnation of water. This has helped in diverting the traffic destined towards NH 206 and Extensions adjacent to Ring Road from BH Road to Ring Road, thereby reducing traffic, accidents in the core City as also pollution. Thus the quality of life of people has improved. The median plantation and the street lighting on both sides has been done through other lighting projects taken up by TSCL has improved the beauty and vision of the road.



2) INTEGRATED MOBILITY PLAN:

The Integrated Mobility plan prepared for the ABD area aims at developing roads as under:

- i. Smart Road-Roads with ROW above 12 mtrs
- ii. Road Shoulder Development-Roads with ROW-8-12mtrs

i) SMART ROADS - (Rs. 170.36 Crs):

The major components included in the Smart Road are:

- Utility corridor with provision for underground ducting to locate HT/LT lines of BESCO, 24x7 water line with house connection, Piped Natural Gas supply with house connection and telecom lines (BSNL, other Private telecom lines) with inspection chambers at every 50 meters
- Storm water drain
- Provision of pedestrian Footpath, LED lights
- Provision of parking zones, multi utility zones
- Beautification with bollards and landscaping,
- Road Signs, Safety barriers, road marking
- Street furniture etc.

Totally 18 Roads have been taken up covering a length of 14.53 kms.

The **STATUS AS ON 30-11-2023** is furnished below:

Package No	Roads Name	Length (in meter)	Awarded Cost (In Cr)	Physical Progress	Status
Pilot Project	FM Cariappa Road	530	3.63	100%	Completed
1	JC Road	691	20.27	100%	Completed
	MG Road	787		100%	Completed
	Vivekananda Road	623		100%	Completed
	Horpel Road	754		100%	Completed
2	Mandipet Road	857	26.37	100%	Completed
	Mandipet 1st Main	365		100%	Completed
	Mandipet 2nd Main	399		100%	Completed
	Pvt Bus Stand North Road	303		100%	Completed
	Pvt Bus Stand South Road	334		100%	Completed
	Bhagawan Mahaveer Jain Road	1130		100%	Completed
	FMG Road-Phase2	250		100%	Completed
3A	Ashoka Road	1046	16.08	100%	Completed
	DC Office Road	439		100%	Completed
3B	Chamundeshwari Road	678	39.69	100%	Completed
	Dr. Radhakrishna Road	630		100%	Completed
	Belagumba Road	1600		100%	Completed
3C	BH Road	3115	37.06	100%	Completed
Total (18 Roads) - 14.53 Kms			143.10		

As could be seen from the above, work in respect of roads has been completed.



ii) ROAD SHOULDER DEVELOPMENT - (Rs.85.61 Crs):

- The project envisages development of 83 roads with ROW of 8-12 meters with following components.
- Additional 41 roads
- Utility corridor with provision of ducting wherever feasible
- Storm water drains-New or redevelopment
- Shoulder Improvement
- Road improvement



STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 08.03.2019

Work Completed

B. URBAN MOBILITY:



1) INTEGRATED BUS TERMINAL - (Rs. 102.56 Crs):

1) Development of Integrated Bus Terminal (IBT) by demolishing the existing Terminal.

The development of IBT is taken up out of Smart City Mission funds with an awarded cost of Rs. 82.18 crores. The existing Bus Terminal was relocated to Bus depot. The work of Construction of New Bus Terminal with following zoning of facilities is under progress:

- | | | |
|----------------------|---|-------------------------|
| - Basement 1&2 | - | Parking |
| - Lower Ground floor | - | For City buses |
| - Upper Ground floor | - | For Mofussil Buses |
| - I, II & III Floor | - | Commercial retail space |

The revenue generated in commercial/ retail spaces will be shared between TSCL and KSRTC on 50:50 basis.



STATUS AS ON 30.11.2023

IN PROGRESS

Work Order issued on 3-10-2019

Physical Work : 80%

Delayed due to tree cutting and Shifting of Electrical utilities, COVID'19, Seepage of water, Design change, Rainfall and other issues related to work.

Finishing Work in progress

a) SMART PARKING- (Rs. 2.17 Crs):

The conservancies in FMC Road (3 conservancies) and SS Puram (7 Conservancies) have been developed as Smart Parking spaces for two wheelers with facility of display of available spaces, boon barrier to arrest unauthorized entries, CCTV camera, handheld machine for fee collection, web applications. This would facilitate arresting the traffic congestion at busy MG Road. FMC road and SS Puram main roads by diverting the two-wheeler parking to these conservancies.

C. ICT INITIATIVES: Total Project Cost Rs. 88.56 Cr

1) INTEGRATED CITY MANAGEMENT CONTROL CENTRE (ICMCC Phase-1)- (Rs. 66.53 Cr):

Work Order issued on 22-10-2018

Work Completed on 07-06-2019



The ICMCC will provide a comprehensive system for planning, optimizing resources and response pertaining to the standard functions of the concerned authorities. It will ensure e-governance. Hence, establishment of Integrated City Management Command and Control Centre is one of the prestigious projects of Smart City Mission. The Command Centre will cater to the city operation, city surveillance, Emergency response system, intelligent signaling, variable messaging system, Environmental monitoring system along with a Tumakuru One application. It acts as a support mechanism to the city administration /authorities in their routine activities as well as during exigency situation. This dynamic response to situation both pre-active and reactive will truly make the city operations “Smart”.

The project is implemented and completed in two phases. Component -wise details are as under

Command and Control Centre: TSCL had established ICMCC where multiple applications like Signaling, CCTV surveillance, Network monitoring, Security services, Emergency Response are operated in the newly constructed, full-fledged command centre at SP office premises.

Intelligent Signalling: 13 Signal junctions with ATCS (Adaptive Traffic Controllers) are installed. As part of intelligent signalling three types of cameras are installed at the above junctions viz; PTZ, RLVD (Red Light Violation Recognition) and ANPR (Automatic Number plate Recognition).

Intelligent Signalling Cameras will be used for e-challaning for the traffic violators. Traffic Violations like Triple Riding, No Helmet, Wrong way driving etc. will be automatically challaned by the system. The application is integrated with “SARATHI” of NIC.

CCTV Surveillance: 298 cameras are installed for surveillance purpose. These cameras are fixed box cameras and PTZ Cameras. Facial Recognition feature is also available which is integrated with the NCRB database of criminals.

CCTV Surveillance and facial recognition are used by Police department to track the crimes, theft cases, challaning and other police cases.

PA system and Emergency Call Box (ECB): Public announcement system and Emergency Call Boxes are installed at 41 locations across the city.

PA system is used by police department to broadcast announcements of public interest, while Citizens can use the service of ECB in case of emergency by pressing the red button and can speak to the operator at ICMCC.

Mobile Surveillance Vehicle: Three Mobile Surveillance vehicles are handed over to Police Department which acts as mini command centre. PTZ Cameras mounted on mast which can go up to 6 mtrs, PA system and computer to analyses the situation.

Environmental Monitoring: Five Environmental Sensors are installed at 5 locations across the city with a display board and will capture and display Temperature, CO, SO2, NO2, PM 2.5, PM 10 and other pollutants.

Environment sensors will provide City Corporation and Pollution Control Board officials to take the corrective actions when a pollutant crosses the threshold limit.

Variable Messaging System: 6 VMS boards are installed in all the entry points of the city.

Variable Messaging System is being used to display the messages regarding public safety and other important messages of public interest from police department and City Corporation.

Smart Tumakuru Mobile Application: This application will be used by public for municipal tax payment, Bus timings and ETA, SWM vehicle movement, Environment data, pay challans and many other services.

Citizens now can pay tax through mobile application and get many information regarding Tumakuru City in the Smart Tumakuru mobile application.

The system operation started from 01-06-2021. The e-challenging system for levying penalty for traffic violations by integrating with the Vaahan Data Base has also been introduced and the Police have been provided with 40 handheld e-challenging devices. The same has been integrated with payment gateway to enable online payment and the amount will be credited to Khajaane 2 of the State Government. **TSCL is the first smart city in Karnataka to implement this initiative. A Total Revenue of Rs.4.00Cr has been generated through ICMCC.**

2) INTEGRATED CITY MANAGEMENT CONTROL CENTRE (ICMCC Phase-2)

It is a pleasure to inform that Tumakuru is one of the cities identified by Government of India to launch 50 ICMCC by the Hon'ble Prime Minister before 31-12-2019 which has been accomplished.

WORK STATUS AS ON 30-11-2023

Work Order Issued on : 23.11.2018

Work Completed on 15.08.2019



Hardware related to ICMCC has already delivered. ATCS implemented in One junction. Civil work for CCTV, Signaling and VMS completed.

3) CONSTRUCTION OF ICMCC BUILDING AT SP OFFICE PREMICES, TUMAKURU

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 04.05.2020

Work Completed on 28.02.2023



Construction of ICMCC Building at SP Office Premises, has been taken up out of Smart City Mission funds with an awarded cost of Rs. 10.15 Cr. It is constructed for permanent building of ICMCC.

Features of the project are as follows:

- Total number of floors: Stilt+2 Floors
- Site Area:829 Sqm
- Total Area of the Building-1918.20sqm
- Built Up Area: 682 Sqm

Stilt Floor- 682 Sqm

- Parking-18nos

- Reception
- Meeting hall for 8 person and 6 person separately
 - Locker Room
 - Electrical Room

First Floor- 633.40 Sqm

- Control Room-14x11m(4 rows -total 20Nos)
- Server Room, UPS Room, NOC Room
- Emergency Response, Call taker and Dispatcher Room
- 16 Per Conference Hall, Document, Printer Room
- Manger Room

Second Floor- 520 Sqm

- Situation Room
- VIP Lounge
- BMS, IT Manger Room, IT Store
- 16 Per Conference Hall, Document, Printer Room
- Manger Room
- Pantry and store

4) LOCKED HOUSE MONITORING SYSTEM-(Rs. 0.22 Cr):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work Order Issued on : 22-07-2019

Work Completed on : 16-03-2020

Tumakuru Smart City Limited in association with Tumakuru Police has come up with an innovative project called “**Locked House Monitoring System**”. The project is designed to provide safety and security to the citizens of Tumakuru. The main aim of the project is to create a relationship between police and the citizens for the better safety and security of the citizens. CCTV cameras will be placed inside the house of the citizens who have requested for watching the house when they are out of station and monitor the house from the control room.

Tumakuru Smart City Limited has provided 100 motion sensor cameras to the Tumakuru Police and has developed a Mobile application for the citizens. Citizens have to register in the mobile application from their house, can request the police for watch by giving the date and time range for which police has to watch his house. Upon receipt of the Watch request police will place the CCTV cameras and its accessories like charger, power bank, internet dongle. Upon installation of the cameras the monitoring of the house starts at the control centre and the system is configured in such a way that whenever there is any motion in front of the camera, the alarm will start to sound with the video feed immediately sent to the control centre.

Police will verify, if there is any intruder in the house and immediately sends information to the beat police and the nearby police station through the wireless facility already available with police department, to abort the attempt for theft and also apprehend the culprits. Thus, through this initiative, any theft/burglary can be avoided by using technology. Presently the system is available only to the residential houses.

4. SMART POLES-(Rs. 1.03 Crs):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work Order issued on 22.07.2019

Work Completed on 16-03-2020

The objective of the project is to install the lighting system with highly intelligent and sophisticated lighting management system in the city/designated environment. In-turn to make the environment safer, greener (mitigate energy loss), efficient (reduce OPEX costs) and the core of this project is to have the Smart-poles without compromising on the aesthetic look of the Environment.

The Smart Poles are commissioned across 06 identified feasible locations in Tumakuru City as a Pan City ICT initiative.

The primary components in the Smart pole are LAN Switch, Streetlight, Surveillance Camera, Public Wi Fi Access Point , Advertisement Display (Screen Size should be minimum 2' X 3'), Air quality sensor, Electrical Vehicle Charging, Emergency Communication and Hybrid Inverter. The introduction of Smart poles will ensure huge reduction of energy and maintenance cost, increased public safety from improved lighting, Measurable environmental impact due to reduced energy consumption, Environmental Monitoring (Pollution, Noise, weather etc.) Public safety through High-definition Cameras and Video Displays to push relevant content and public awareness messages – Monetize by playing public/private advertisements.

5. SMART LOUNGE-(Rs. 1.30 Crs):

TSCL has specially designed Smart Lounge Concept which is an independent module based stand-alone structure. The Smart Lounge has components like Digital Reading Zone for accessing internet and digital library, Digital Public Service Kiosk, Café with Pantry, Toilet. Provision is also available for installing ATM and Health ATM. The revenue module structure includes the user fee for e-learning, service charges from public service kiosk, rental charges from cafeteria, ATM etc. One such unit has been established at Amanikere premises in Jan 2019, well received by the public, media and bagged award. During the covid period, since it cannot be operated, the District Administration was using as Covid Monitoring Centre.



A. INTELLIGENT TRANSPORT SYSTEM (ITS)-(Rs. 4.69 Crs):

The improvement in the quality of intra-city public bus transport services being run by KSRTC –“Sri Siddaganga Tumakuru City Transport” to enhance the public convenience is the objective of the project. The project has covered 49 Sri Siddaganga Tumakuru City Transport Buses, 142 Bus stops and 1 Bus terminal. Besides, the project is also monitoring the movement of 142 vehicles involved in solid waste management of the Tumkur City Corporation.

The ITS project which has gone live will cover Automatic Vehicle Locations Information System (AVLIS), Passenger Information System (PIS) through LED Boards, LED display in buses, bus- stops, bus terminals and control station. It is ensuring the movement of buses in right time by displaying the timings in the bus stops. Besides, it is also generating MIS reports to facilitate KSRTC to fine tune the local transport. For passenger safety, all the buses are provided with CCTV camera and Panic buttons.

Installation of GPS devices for 142 vehicles involved in solid waste management of TCC has been completed and MIS reports are generated. The project is helping the City Corporation in ascertaining the movement of vehicles in the designated routes and ensuring proper collection of garbage.

The ITS will be integrated to ICMCC shortly.



D. OTHER ICT PROJECTS-(Rs. 36.38 Crs):

Besides, other innovative impactful ICT projects like procurement of Drone Cameras to Police (4) and Tumakuru City Corporation (01) has already implemented. Drone Survey for mapping of utilities, property tax management is also under implementation.

E. DRINKING WATER SUPPLY:

1) DRINKING WATER SUPPLY-(Rs. 81.56 Crs):

In terms of Mission Guidelines, provision of assured drinking water to the citizens is one of the thrust areas. In tune with this policy, the following projects have been taken up to provide necessary interventions and additional improvements for 24x7 water supply. These efforts will supplement the efforts of Karnataka Urban Water Supply and Drainage Board as also Tumakuru City Corporation to provide assured drinking water supply to the citizens.

(i) Contribution of Rs. 14.00 Crores as ULD Share towards improvements to water supply scheme under AMRUT Scheme

(ii) Filling up of Hemavathi water at Bugudanahalli to Amanikere-Project is completed.

Cost of the project: Rs 31 Cr.



(iii) Pumping of Impounded water at Amanikere to water treatment plant and Putta Narasaiahna Palya(PN Palya) for treatment and distribution-Project is completed

The above projects besides supplementing the drinking water needs of the City will also recharge the bore wells by improving the water table.

Project Cost Rs 25.55 Cr

iv) Filling up of Hemavathi water from Gangasandra Tank to Maralur Tank-Work is in progress.

Project Cost Rs 11.00 Cr.

STATUS AS 30-11-2023

Work order issued on 23.12.2020

Work Order Cost: Rs 6.4 Crores

Physical Progress: 85%

- Construction of Housing Chamber completed.
- 508mm MS raising main 2.75km completed
- 100mm RCC Pipe 650 mm completed and remain 150m is in progress
- Erection of pumps & electrification work is in progress.

F. IMPROVEMENT OF HEALTH INFRASTRUCTURE : Rs. 55.18 Crs



Improvement of health of the citizens is one the objectives of the Smart City Mission. Considering the same, the following initiatives have been taken up as part of improvement of Health Infrastructure in the City.

a) TRAUMA CARE CENTRE AT DISTRICT OFFICE PREMISES – (Rs. 41.43 Crs):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work Completed on 31.10.2022

The objective of the project is to provide immediate medical facilities to the accident victims in the 'golden hour' who are now moving to Bengaluru for the purpose. The project is being implemented through the Health and Family Welfare Department of Government of Karnataka.

The Construction work and supply of medical equipment's is completed.



b) DIGITAL NERVE CENTRE – (Rs. 4.27 Crs):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued 28.02.2019

Work is completed and also 3 years of O&M is completed.

In one of the initiatives in line with the Kolar Model, TSCL has implemented the DiNC project for Tumakuru City using the Kolar Data Centre. The DiNC is a combination of people, Technology and processes which synchronizes with each other to deliver.

- Quick and Assure access to doctors/ Health Services
- Provide virtual Consultation and bridge the Health care resource gap.
- Expands the reach by health care services.
- Early post consultation care with minimal travel and cost burden.

The ASHA workers and PCC have been deputed to conduct a survey to collect the basic health information of the city which was fed to DiNC for monitoring. Thus, more than 3.57 Lakhs citizens' database has been created in the application. The DiNC project is running across 7 PHC's and District Hospital since Apr-2019 and an average of 800 calls are received every month. During the Covid-19 period the facility was extensively used. The interventions in the project are:

The Implementation cost includes expenses of human resource like doctors, Nurses, Patients, Care Co-ordination etc. The support for the Human Resources cost has been extended up to 31. 03.2022 with an estimated cost of Rs. 1.30 Crs.



B. ALS AMBULANCE – (Rs. 0.54 Crs):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 25.08.2020

Work completed on 26.11.2020

To shift the critically ill patients to the Hospital by providing the required medical attention during the transit from accident site to the Trauma Centre/hospital, procurement of ALS Ambulance was thought of and has now been operationalized. As the name itself indicates, the ALS (Advanced Life Support) ambulance carries the necessary equipment's required to stabilize, treat and transport the patients to a hospital and hence, will be provided with trained medical staff. The Ambulance has been provided with life-saving equipment's like:

- Advanced Biphasic defibrillator with built in multipara monitor
- Portable ventilator
- Syringe infusion pump
- Emergency kit
- Ambu Bag
- Wheel chair and evacuation chair
- Incubation kit
- Advance portable suction unit

Provision of ALS Ambulance to the District Hospital has facilitated providing much needed medical attention during the transit from accident site to hospital, thereby saving the precious life by treatment in **Golden Hour**.



C. RT-PCR LAB AT DISTRICT HOSPITAL PREMISES- (Rs. 0.86 Crs):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work Order issued on 17.08.2020

Work completed on 28.10.2020

The Company has funded establishment of RT-PCR lab at District Hospital Premises at Tumakuru. This has facilitated faster results within 2 days besides more coverage at Tumakuru. Earlier, the samples were sent to Bangalore, and the results were available only after 5-6 days, by that time the infected persons would have spread the COVID. Thus, faster investigation and more coverage has helped the district admin in reducing the spread.

D. PRIMARY HEALTH CENTRE:

The project was to take up for Renovation and Upgrading the following existing Primary Health Centres viz., TB Hospital, Kuripalya, Shanthinagar, Kyathasandra, Agrahara, Kothithopu, in Tumakuru city.



E. EDUCATION: Project Cost Rs. 61.69 Crs

Out of the available project funds of Rs. 930.00 Crores, Rs. 56.45 Crores forming 6.09% of the total allocation has been earmarked for education. The projects taken up are:

i) MULTI FUNCTIONAL AUDITORIUM, LABORATORY AND LIBRARY COMPLEX AT EMPRESS KARNATAKA PUBLIC SCHOOL:

STATUS AS ON 31-8-2022

Work order issued on 31.05.2019

Work completed on 10.08.2021

During 1887, a primary school for girls was established by his Highness Nalwadi Krishnaraja Wodeyar, which was upgraded to High School in 1913. In the same year, the Princess of Victoria visited Tumakuru and inaugurated a building for the high school. In Honour of the visit, the School was called “Empress School”. Now it

is called “Empress Karnataka Public School”. As at 2020-21, the strength of the institution is over 2000 girl students pursuing education upto Pre-University.

In order to supplement the present infrastructure, a multi facility center has been constructed, at a cost of Rs. 12.65 crores, with the following facilities:

- **Ground Floor:** Multifunctional Auditorium which can be used as an Assembly Hall and an indoor stadium for sports like Tennis, Badminton, Chess and Carom;
- **First Floor:** Library with provision for study by 300 students
- **Second Floor:** Laboratories for physics, Chemistry and Biology besides computer lab.
- **Total built up area:** 39826.47 sq.ft/ 3700 sqm
- Furniture required for Auditorium, labs & library also provided.

Besides, under ICT initiatives, the following components have also been established:

- Smart Class Rooms - 12
- ICT Labs - 05
- English Language Lab - 02

Thus, the above initiative has ensured that a Government Institution will have facilities more than a private institution, where more than 2000 girl students from under privileged section of the society are studying.



ii) REVITALISATION OF GOVERNMENT PRE-UNIVERSITY COLLEGE:

The institution was established in 1890 as a high school and in 1973, the pre-university section was introduced. The main building of the institution is a historical epitome, with colonial architecture of 19th century. To provide adequate educational infrastructure the following projects are taken up.

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 04.06.2020

All the works taken up in the Govt. PU College premises are Completed

(Amount in Cr. Rs)

Sl. No.	Name of the Project	Work Order Cost	Present status of Implementations
01.	Pedestrian Environment Improvement	0.41	Completed
02.	Construction of Additional Class room block	0.86	Completed
03.	Construction of Additional Class room on new building	0.77	Completed
04.	Construction of Additional Class room on old building	2.40	Completed
05.	Sports Facility Centre	0.41	Completed
06.	Gym Equipment to Sports Facility Centre	0.38	Completed
07.	50kw Grid Solar Power System	0.73	Completed
08.	Construction of Toilet Block	0.14	Completed
09.	Construction of Public Toilet Block	0.51	Completed
10.	Construction of Compound Wall	1.34	Completed
11.	MS Entrance Gate & Security Rooms	1.01	Completed
12.	Development of Sports Arena	4.29	Completed
13.	Furniture for Additional Class room	0.05	Completed
14.	Procurement and Installation of Furniture	0.79	Completed
15.	Development of Stage & Allied works	1.22	Completed
16.	Senior Citizen and Children play area with gym and children play equipment	0.68	Completed
17.	Supply, Installation and Commissioning of Lighting and its allied infrastructure at Govt. PU College, Tumakuru.	1.06	Completed
18.	Banyan Tree Boulevard development	0.62	Completed

Besides, under ICT initiatives, the following components have been commissioned:

- Smart class room - 14
- ICT Lab - 04
- English language lab - 02

Thus, by providing the necessary infrastructure to the Government Pre-University College, TSCL has facilitated quality education to more than 2500 students, from poor families with proper infrastructure.

iii) DEVELOPMENT OF ANGANWADI CENTRES AT VARIOUS LOCATIONS AT TUMAKURU:

STATUS AS ON 30-11-2023

- Phase-1 8 location completed and handover to the department
- Phase-2 4 location work completed & handover to department
- Phase-3 3 location work completed & handover to department
- Phase-4 3 location work completed & handover to department
- Phase-5 2 location work completed & handover to department



Anganwadi Centres will provide proper atmosphere for growth of a child. These centers provide non-formal pre-school education, supplementary nutrition, health education, immunization, health check-up and referral services of which the last three are provided in convergence with public health systems. Also typical Anganwadi Center provides basic health care to the growing child. The Integrated Child Development Services (ICDS) Scheme launched in 1975 has following objectives:

1. To improve the nutritional and health status of children in the age-group 0-6 years;
2. To lay the foundation for proper psychological, physical and social development of the child;
3. To reduce the incidence of mortality, morbidity, malnutrition and school dropout;
4. To achieve effective co-ordination of policy and implementation amongst the various departments to promote child development; and
5. To enhance the capability of the mother to look after the normal health and nutritional needs of the child through proper nutrition and health education.

Realizing its importance Redevelopment/Construction Anganwadi Centre, measure for the wellbeing of the families in Tumkur, project aimed at development of Anganawadi Centres at various centers has been included as one of the projects funded by SCM. Besides, redevelopment of the existing buildings at 24 centres, new constructions for 20 Anganwadi Centres have been completed with the following provisions:

1. Teaching Hall of capacity 20 to 25 students.
2. Kitchen
3. Store room
4. Toilet
5. Wash Room
6. UG Sump-5,000 ltrs
7. RO Purifier
8. Racks
9. Verified Tile Flooring, Wall Cladding wherever necessary also including Light fixtures.

iv) DEVELOPMENT OF CITY CENTRAL LIBRARY WITH BUSINESS INCUBATION CENTRE:

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 12.06.2019

Work Completed



The City Central Library of Tumakuru is located in a heritage building along with annex at the centre of the city. Based on the request of citizens, who visit the library regularly including students, youngsters taking up competitive exams etc, one more building is constructed with provision for a business incubation centre. The building has five floors with a total area of 7323 sq. mtrs along with the necessary furniture and interior works required for library. The work is completed.

In FY 2021-22, Board approve the proposal for Braille Smart Class implementation. Tumakuru Smart City has received a proposal from Thinker bell Labs, Bengaluru for establishing a Braille Smart Class in one of the locations at Tumkur. The solution is appreciated and recognized as best practice by NITI Aayog and duly evaluated by National Institute for the empowerment of persons with Visual Disabilities, Dehradun.

v) DIGITAL LIBRARY – (Rs. 1.71 Crs):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 04.01.2019

Work Completed on 23-09-2019

The Digital Library Solution for Tumakuru Central Library is an efficient Library Management System along with DRM enabled content rendering system, making information highly secure, scalable, reliable and accessible on any electronic device to its members. The Digital Library is accessible anywhere having its physical center at Tumkur City Library with the 20 Desktop systems infrastructure facility. The Solution consists of the following components:

- ✚ Open Access Library Management System.
- ✚ Remote Access for e-Content/Virtual Library (www.tumakurudigitallibrary.in).
- ✚ Mobile App Reader - Digital Rights Management for authorized members (*E-Bhandara: Google Play Store*).
- ✚ E-Books/e-Magazines/Journals – both open access & proprietary content.
- ✚ Central Web-Portal for the Tumakuru Central Library.

The E-Content consisted of the following:

- (1) More than 5,00,000 Journals across the different domains of interest.
- (2) More than 50,000 E-Books subjects of interest.
- (3) E-Magazines: District, State, across the different National level.
- (4) E-Newspapers: District, State, National level.
- (5) Provision has been made for addition of e-content in the subsequent years which will be procured based on the requirement survey conducted using various channels through the Digital Library Website and Application.

vi) SKILL DEVELOPMENT CENTRE FOR NCC CADETS (Cost Rs. 0.42 Crore):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 06.03.2019

Work Completed on 30-09-2019



Smart Jawaans, the proposed infrastructure for setting up the firing simulator has been built at existing NCC Training Grounds. The project includes the construction of the building for housing the Firing Simulator and the commissioning of the Firing Simulator. It will meet the requirement of NCC 4 Kar. Battalion, Tumakuru.

- A Simplified training with true virtual shooting range.
- Introduce weapons to a cadet without the anxiety of shooting an actual weapon for the first time.
- Training shall be conducted in a short span of time-frame for the cadets.
- Large numbers of Cadets are trained in a short span of time despite the limitation of ammunition and weapons.
- Annually around 18,000 cadets to be trained in around 30 capsules each of 30 days duration.
- Employability of every NCC Cadet shall be increased by promoting the Self-employability and Entrepreneurship.
- Cadets can also be employed in a profession namely Armed Forces, Security Services and Private Security Services etc.
- Work completed and handed over to “The Commanding Officer”, NCC Campus, Tumakuru.

g)DIGITAL CLASSROOM (Cost Rs. 2.95 Crs):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued 05.03.2019

Work Completion on 01-09-2019

The project envisages improvement in the quality of education as part of the Digital India Initiative. Digital Class aims to bring technology into the classroom and an exhaustive repository of digital modules or lessons, based on state syllabus (consisting of 2D and 3D animations, graphics, audio and video) on every subject as per the syllabus, which the teacher could easily access. The project in the classroom gets

illuminated and explained in abstract and difficult concepts with liquid clarity. It has become more relevant in the present context of online classes due to COVID. The following components are implemented at the identified locations:

- ✚ Smart Classroom
- ✚ ICT Labs
- ✚ English Language Lab

Objectives:

- To enhance the quality of education and its content.
- To bring interactivity and innovativeness in the method of teaching.
- To uphold the digital literacy among the students and teachers.
- To make the students comfortable with English Language to face future with confidence.

Phases implemented:

1. **Phase-I:** 26 Digital Classrooms, 09 ICT Labs and 04 English Language Labs across Government High School/Government PU College, Empress Karnataka Public School.
2. **Phase-2:** 30 Digital Classrooms across 15 Government Schools (Pan City).

G. SPORTS: Total Project Cost Rs: 62.82

a) RE-DEVELOPMENT OF MAHATMA GANDHI STADIUM (Rs.54.64 Crs):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 11.09.2019

Work completed on 31.03.2022



Tumakuru is one of the cities contributing to the sports fraternity of the state. A sports stadium was existing in the city devoid of proper facility to the sports persons, VVIP/VIP galleries, dormitories etc. Therefore, a need was felt to develop a sports stadium of international level with all required facilities by demolishing the existing stadium.

Accordingly, a 4028 sq. mt stadium in Ground +3 Floors has been taken up with following facilities, after demolishing the old stadium:

- 8 lane synthetic athletic track
- Football court
- Wrestling Block
- VIP/VVIP Gallery
- Gallery for Physically challenged
- Dormitories for the sports persons and coaches
- Parking facility for 2 and 4 wheeler
- Commercial space for ensuring continues flow of income to ensure sustainability

2) DEVELOPMENT OF SPORTS ARENA AT GOVT. P.U. COLLEGE GROUND, TUMAKURU.

The objective of this project is to construct the Sports Arena, which includes Viewers Gallery, Viewing Deck, Pavilion and lighting infrastructure to conduct sports like Kho-Kho, Kabaddi, Ball Badminton ,Volleyball and practice pitches for Cricket in the historic P U College ground. This in turn shall,

STATUS AS ON 31-8-2022

Work order issued on 29-05-2020

Work completed on 30-11-2022

1. Encourage and develop student athletes and providing sufficient opportunities for students to develop individual abilities at the local, state, National and International level.
2. Provide opportunities for the athletes to seek and achieve academic, athletic and personal potential.



H. AMANIKERE LAKE REVITALISATION: (Rs 38.92 Crs)



Amanikere is the largest lake in the city with an area of 506 acres. The objective of the project is to restore Amanikere to its natural glory to help in alleviating socio-economic activities, value system through afforestation, strengthen the bund and ensure smart and sustainable water management since the lake has been recognized as a public's space - a place for recreation to the citizens. Some of the sub-projects like jogging track, tunnel walking, yoga retreat, urban haath, etc. are citizen centric.

The following are the sub-projects:

Sl No	Name of the Project	Estimate Cost (Rs)	Work Order cost	Status of the work
1	Desilting, Restoration and Reclamation of Upstream Feeds Channels during 2017	0.38	0.38	Completed
2	Clearance of Amanikere 5 channels - funded by TUDA during the year 2018	0.23	0.16	Completed
3	Plantation around Amanikere lake for 2017-18(Raising of seedlings, Nursery and advance pitting for plantation) and 2018-19 (O & M)	1.17	0.88	Completed
4	Smart Lounge	0.32	0.32	Completed
5	Amanikere Lake Bank Conservation and Erosion Protection with Cycle track, Walkway and Toy car track	25.37	22.31	Completed

6	Construction of Green Tunnel Walking and Yoga Retreat	2.3	1.79	Completed
7	Construction of the Urban Haat at Amanikere	2.00	1.30	Completed
8	Solar Paneling for Glass House	3.92	2.90	Completed
9	Science Theme Park	0.49	0.39	Completed
10	Construction of Boundary wall and Chain Link fencing with Provision of Cameras and Lighting	4.65	3.46	Completed
11	Package 1 :Filling up of Hemavathi water from Bugudanahalli to Amanikere	56.66	16.61	Completed
	Package 2: Utilisation of Impounded water in Tumakuru Amanikere by pumping water to existing 50MLD capacity WTP in PN palya		12.3	Completed
12	Supply, Installation and Commissioning of Garden Light systems along the Bund at Amanikere Lake, Tumakuru	2.8	1.72	Completed
13	Supply and Installation of Lake Amenities along with the allied works at Amanikere, Tumakuru	1.06	0.76	Completed
14	Supply, Installation and Commissioning of 65 Meter Flag High Mast at Amanikere Lake Front in Tumakuru	1.06	0.91	Completed
15	Construction of Diversion drain for Sewage/Sullage Water entering at Northern side of Amanikere	4.995	3.78	Completed
16	Construction of Box Culvert for outlet crossing at Amanikere	1.95	1.78	Completed
17	Construction of Diversion Drain -Phase 2	4.85	4.15	Completed
18	Revamping and Upgradation of Existing Musical Fountains and [Providing Multimedia Laser and Video show at amanikere, Tumakuru	4.13	4.08	Completed
19	Construction of Diversion Drain -Phase 3	3.0	3.0	Completed

Besides, the project of filling of Hemavathi water to Amanikere (already explained) will also ensure storage of water in the entire year, thereby enhancing the beauty of the lake.

Thus, through various interventions the lake is being developed as an eco-tourism spot. The solar paneling of Glass house will generate power which will not only ensure meeting the power needs of the Glass house, the parks around the lake, but will also ensure significant income to TUDA by supply of excess power to the grid.



1) Lake Bank Conservation & Erosion Protection (Amanikere Lake)

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 31.05.2019

Work completed on 31.03.2023

2) Storm Water Drains - Construction of Diversion Drain for Sewage/Sullage water entering at northern Side of Amanikere Phase-1.

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 04.06.2021

work completed.

There was a Sewage ingress into Amanikere at Northern side storm water drain and North-Eastern side Raja Kaluve.

For Amanikere inlet on the eastern side near Shanthinagar, there was sewage ingress into Amanikere through existing Storm Water Drain.

In view of the above, it was proposed to have diversion drains on both the location to arrest the ingress. The Deputy Commissioner, Tumkur informed the Board that the project relating to drainage facility in Tumkur City has been implemented by KUWS&DB and hence the above diversion of Sewage and Sullage of water entering into Amanikere has been addressed.

3) Construction of Box Culvert for Outlet crossing at Amanikere

STATUS AS ON 30-11-2023

Work Order issued on 11-04-2022

Work completed on 28.02.2023



The scope of this work covers to provide other Lake Front Amenities along the Bund at Amanikere lake within the city of Tumakuru by providing of Garden Lighting, Sitting Benches along the pathway, Gazebo, Gym, Kids Play Aids at Amanikere, Tumakuru.

The project aims to create a thriving, people-centric park space, waterside promenades, cultural and recreational facilities for the city of Tumakuru, making the city more lively and open to public amusements and an asset to the city. Currently, there is no connectivity for Walkway, Cycle Track and Toy Car track at the Existing Waste weir, so the construction of Box Culvert for outlet crossing is taken up for better connectivity for the people walking, doing physical activity and for easily accessible for maintenance of Bund. The cost of the project is Rs.1,78,33,236/- and the work is completed

4) Construction of diversion drain for sewage, sullage entering from Annethota inlet to Kothithopu drain at Amanikere - Phase 2

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 08-04-2022

Work Completed on 28.02.2023

Tumakuru Smart City proposals list 'Construction of Diversion Drain for Sewage/ Sullage entering from Annethota inlet to Kothithopu Drain at Amanikere, Tumakuru as one of the proposals, as Amanikere will be purely used for Drinking water purpose, it was necessary to divert contaminated surface runoff is incoming to the lake by mixing up with sewage water due to the urbanization of this catchment which lead to the pollution of Drinking water and the whole lake gets contaminated. Hence it was proposed to construct the diversion drain to divert the dry weather flow to existing Kothithopu Drain at Amanikere, Tumkur - Diversion Drain Phase-2 and the work is completed.

5) Installtion of CCTV Cameras in Amanikere & Banyan Boulevard

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 29.03.2022

Work completed

6) Revamping and Upgrading of existing Musical fountain & providing Multimedia, laser & video show at Amanikere, Tumakuru.

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued on 11-05-2022

Work is completed on 28.02.2023 and

Musical Fountain is under Operation & Maintenance

The project aims to create a thriving, people-centric park space, waterside promenades, cultural and recreational facilities for the city of Tumakuru, making the city's Amanikere Lake more lively and open to public amusements and an asset to the city. The musical fountain will be a major attraction and rejuvenate the evenings for both citizens of Tumakuru and tourists.



The musical fountain comes with an enormous number of lights as also LED and PAR lamps, as high-watt reflectors, capable of constantly changing the colors to make the fountain attractive and eye catching. The musical fountain is also integrated with ultra-fast technology, in which water effects will be controlled by the pneumatically assisted solenoid valves, capable of opening and shutting times in a second, thereby resulting in water shooting in air at a spectacular speed.

I. GREEN SPACE-DEVELOPMENT OF PARKS:



The Smart City Mission guidelines lays emphasis on Green space Development. In consonance with this initiative, the Revised Smart City Proposal has taken up Development of Park as a PAN City project.

Tumakuru has the largest spread of parks in 35 wards with 520 parks in the city and only few are developed. The project envisages development of the selected parks across pan city by providing Fencing, Pathway development and other required infrastructure on case to case basis. 105 parks have so far been developed under Smart City Mission in the city. Components of the parks like Walking path, Benches, Fencing, Plantation, Dustbins, Gym & kids Equipment's, Garden Lights etc. and 16 parks have been developed with IT Infrastructure viz. Smart Benches, lighting, Smart Composting, BMS etc..

The development of these parks has ensured Promoting Community Wellness, Providing Connection Space, Creating Safe Gathering Places including Everyone in Play, Giving Families Free Activity, Encouraging Social Skills in Kids & Enhancing Kids' Multisensory Experiences etc. thereby creating Social Equality and Improvements in Environment.

The Science Theme Park is one of the parks developed on innovative concept of educating the children with experiments on the field and based on "PLAY & LEARN". It is located at the premises of the park attached to Amanikere and has been developed with the following salient features:

- ❖ It is spread over an area of 1500 mtrs

- ❖ Initially 26 experiments and working models are placed to help the students of Primary and Secondary education levels with clarity on working structure and principles.
- ❖ Some of the virtual experiments / sites are installed to educate about Science / Physics.
- ❖ Important models are Periodic Table, Cynognathus (Dog Jaw), Auto mobile, Vortex, Echo Tube, Glyptodont, Archimedes, Newton's colour Disk, DNA model etc.



Regular activities are conducted in the park to create interest in students and bring back concept of innovation at the young age which will benefit the students of all schools.

2) Development of Parks, DC Office Premises, Play Grounds, Installation of Open Gym and Children Play Equipment and Junction Improvement, Tumakuru



STATUS AS ON 30-11-2023
Work Order issued on 01.04.2022
Work is under progress

Tumakuru Smart City has taken up development of 44 more parks in the City.

The work was awarded to M/s Swayam Prabha Construction Company on 01.04.2022 for Rs.12.75 Cr. and expected date of Completion of the project is 31.03.2022. As per DPR, 44 Parks have been identified for development. The work is in progress:

J. ENERGY EFFICIENT LIGHTING:
ENERGY EFFICIENT LIGHTING-(Rs. 19.72 Crs):

STATUS AS ON 30-11-2023

Work order issued 06.03.2019

Work completed on 31.03.2021

The conversion of existing conventional lights to LED lights is one of the PPP projects in the Revised SCP. As part of this project, a baseline survey was conducted to assess the existing infrastructure and presumptive load. The survey revealed dark spots especially in the periphery of the city and the entire ring road was provided with the lights on both the sides of carriage way. Besides, infrastructure correction needed in the existing lighting system was also addressed. The following important projects aimed at creating lighting infrastructure and Infrastructure Correction are identified and status are as under:

Sl. No.	Name of the project	Work order Cost (Rs. In Crs)	Scope of Work	Project Status
01	Creating lighting infrastructure – Phase I	6.9	Fixing 8 meter octagonal pole -702 Fixing 9 meter octagonal pole- 780	Completed
02	Creating lighting infrastructure – Phase II	4.66	Fixing 7 meter octagonal pole -1000 Fixing 8 meter octagonal pole- 360 Fixing 9 meter octagonal pole- 120	Completed
03	Infrastructure Correction to the existing lighting system	2.58	Fixing 8 meter PSCC Poles -1205 LT UG Cable 14.70 Kms 2 Aluminium Conductor Control Wire 284 Kms	Completed

Besides, a PPP Project for replacement of 32800 conventional lights with energy efficient LED lights with CCMS facility has been completed by December 2021.



K. AFFORDABLE HOUSING: Project Cost Rs. 14.01 Crs

AFFORDABLE HOUSING AT MARIYAMMANAGAR SLUM LOCATED IN ABD AREA:

Mariyammanagar Slum is located in ward no. 14 in the heart of Tumakuru, surrounded by the commercial establishments. The Area of the Slum is 28.08 guntas and 87 families are residing in this slum under un-hygienic conditions. The shelter to these families is only a temporary shed for the past 25 years and the slum is devoid of basic infrastructure.

The implementation of the Govt. of India avowed Smart City Mission Project in Tumakuru has become a boon to these identified 87 families.

STATUS AS ON 30-11-2023

WORK COMPLETED AND HANDOVER TO BENEFICIARY THROUGH CITY CORPORATION



Facilities Available:

- The project has come up in three blocks – A, B, C with 88 units/ houses.
- The built-up area of each unit/house is 33.33 sq. meters and is having a living room, single bedroom, kitchen with granite cooking platform and the toilet. The houses are provided with vitrified flooring and the common spaces with granite flooring makes the houses luxurious and comfortable.
- Each floor has been provided with separate water tank and each unit is having a separate electric connection.
- Each block is provided with lift facility.
- To make the families residing in the housing complex comfortable and self-sufficient, the following community assets have also been provided:
 - **Community Center:** To conduct social functions.
 - **Livelihood Center:** To promote a much-needed job training and livelihood development for taking up income generating activities to supplement the family income.
 - **Anganawadi Center:** To look after the children of these families to ensure they are brought up in proper atmosphere.
 - Ample parking space is provided on the ground floor & also reserved green space.
- The new housing complex has been constructed in the corporation land located next to the slum.
- Tumakuru Smart City Limited is also developing a vending zone next to the housing complex to provide marketing facilities to some of the artisans in the slum.

The projected impact of the project is one of the Slums in the ABD Area will be eliminated by providing decent hygienic living conditions to the inhabitants. Basic problems of the Slum viz. Sanitation issue, Safe drinking water, Health etc. are addressed. The identified 87 families will now live in decent house under hygienic condition and are now protected from multitude of diseases.

THIS IS A PERFECT DEMONSTRATION OF “REDEVELOPMENT MODEL” AS PER THE SCM GUIDELINES.

L. PLACE MAKING PROJECTS:

a) VENDING ZONES-(Rs. 5.08 Crs):

Vending zone means an area or a place or a location designated as such by the local authorities, for the specific use by street vendors for street vending. Accordingly, in consultation with the Tumakuru City Corporation, establishment of Vending Zones have been taken up as part of the Smart City funded projects. The details are as under:

Location	No. of Units	Trade	Work Order Cost	Present Status
Upparahally Flyover	10	Multiple	0.38	Completed & Handed over to TCC
Kothithopu Road near SS Circle- Phase I	14	Food Court	0.33	Completed & Handed over to TCC
Kothithopu Road near SS Circle -Phase II	16	Food Court	0.64	Completed & Handed over to TCC
Mariammanagar	110	Vegetables, fruits & Flower	2.05	Completed & Handed over to TCC
Jayanagar Bus Stop	31	Vegetables, fruits	0.81	Completed & Handed over to TCC
Dhobi Ghat	39	Vegetables, fruits	0.87	Completed & Handed over to TCC
TOTAL	229		5.08	



b) BANYAN TREE BOULEVARD – AN INNOVATIVE PROJECT:

STATUS AS ON 30-11-2023

Work Order Issued on : 17.11.2018

Work Completed

The Banyan Tree Avenue is the 170 meters long stretch starting from BH Road to PU College entrance gate. The ROW of the avenue is 15-21 meters and carriageway is of 7 meters width uniformly. On both sides of the carriageway there are 20 Banyan Trees on both sides and many other small trees.

The interventions in the Banyan Tree Avenue is furnished below:

1. **Access:** Existing access has been retained from the both sides i.e. from the main road & proposed convention building. Gate has been provided on both sides, to control access, & it can be used for emergency vehicular access. Another pedestrian access is provided through PU College ground, which opens up to central part of the avenue.
2. **Flooring Pattern:** The design of paving pattern on pedestrian way reflects the flow of movement on the site with strong geometrical arrangement of seating wall and seating steps. Combination of granite cobblestone, red ruby granite and red sand stone are used to give a unique character to this pathway.
3. **Central Plaza:** It creates the focal point of the site, which is also connected through a pedestrian access through PU College ground. Plaza designed by the mentioned flooring material, which breaks the monotony of the avenue as well as guiding the flow of pedestrian movement.
4. **Seating Area:** Seating area is given in three forms i.e. seating wall, seating cubes & seating steps. These seating arrangement are designed in such a way that existing trees become the vital part of the design. Tree location, its girth and spread are also kept in mind while designing these spaces.
5. **Lighting:** Since there was no lighting, unsolicited activities used to take place in the night. By providing adequate lighting this avenue could be used for various other socio cultural and educational activities by the citizens and students.

The development of Banyan Tree Avenue has the following impacts:

1. Enhanced linkages to cultural and natural resources within the site universally accessed by all cross section of the society;
2. Enhanced imageability and perception of a city level public place thus rejuvenating precinct with raised levels of pride and ownership;
3. Strengthened capacity of concerned sector agencies and local communities for planning, development, management and marketing of city level institutional destinations and attractions;
4. Provide a conducive environment for children to exhibit their talents;
5. Increased productivity of the children by developing interactive spaces inside the school campus. The main design goal is to develop the site as a pedestrian friendly zone by providing seating areas and basic public amenities.



C) INSTALLTION OF CCTV CAMERAS IN AMANIKERE & BANYAN BOULEVARD

STATUS AS ON 30-11-2023

Work Order Issued on : 29-3-2022

Work Completed

Implementation CCTV Surveillance System in Amanikere and Govt College Premise which include Procurement, Supply, Installation, Commissioning and CCTV Surveillance system and its AMC for 2 years . The project is implemented to monitor the activities in the banyan tree boiveward and Amanikere area. This will decrease any illegal activities in the odd hours and keep the assets of these location safe



PUBLIC PRIVATE PARTNERSHIP PROJECTS

CONVERGENCE PROJECTS

8. PUBLIC PRIVATE PARTNERSHIP PROJECTS-(Rs. 356.65 Crs):

The list of Projects taken up as PPP Projects along with their status as on 31.08.2021 is furnished here under:

PPP Projects			
Sl. No.	Name of the work	Estimated Cost (Rs. In Cr.)	Status as on 30-11-2023
1	Piped Natural Gas Supply	100.00	Completed
2	Street-lighting control system	74.75	Completed
3	Public Bicycle Sharing	3.66	Completed
4	Multi Utility Mall with Multi level car parking	60.00	Board to Discuss in 35 th Board Meeting
5	Roof top solar panels govt. buildings & Industries	16.32	Work is in Progress expected date of completion 31-03-2024
6	Development of Smart Bus Q-shelter (39 locations)	5.00	Work Order Issued on 08.11.2021.
7	Implementation and maintenance of floating solar plant at Bugudanahally Reservoir	98.00	LoA Issued on 03.01.2022.
Total		356.65	

9. CONVERGENCE PROJECTS- (Rs. 980.52 Crs):

The Convergence projects also form a part of Smart City Proposal. Accordingly, 43 projects with a cost of Rs. 980.52 crores form part of the Smart City Proposal of which 40 projects with a cost of Rs. 933.61 crores has been completed.

AWARDS



AWARDS:

In the FY 2021-22, Tumakuru Smart City has also participated in Eat Smart Cities Challenge. Eat Smart Cities was launched in association with FSSAI, under the Ministry of Health & Family Welfare in which 108 cities have participated. During the

final evaluation, 11 cities have been shortlisted. As part of this challenge, Tumakuru is one among the winning cities, Tumakuru shall be receiving the prize money of Rs. 50,00,000 /- from the MoHUA. As per the Email received vide dated 18th May 2022, standing instructions against the utilization of fund is yet to be received from the ministry.

Tumakuru Smart City has participated in ISAC 2020 – An Award under Ministry of Housing and Urban Affairs, Government of India. Tumakuru Digital Library has been awarded as second runner-up under Social Aspects and has received the cash price of Rs. 2,00,000/- against the Award. India Smart Cities Awards are held once a year from MoHUA and Smart Cities Mission, Government of India.

The awards bestowed on the projects of TSCL by various agencies are furnished here under:

Sl. No.	Project Name	Award Category	Organizers	Date of Event
01.	Smart Lounge	ACADEMIC PROGRAMME CATEGORY	5th Smart Cities India 2019 Expo	22nd to 24th of May 2019
02.	SPV	MOST POPULAR SPV CEO AWARD	Smart Cities Awards	25th September 2019
03.	DiNC-Digital Nerve Center	BEST SMART HEALTH INITIATIVE OF THE YEAR	BW Smart Cities Award	29th November 2019
04.	Smart Lounge	BEST DIGITAL CITY CATEGORY	Smart City Empowering Awards , MoHUA	28th Feb 2020
05.	Smart Classroom	Best Smart Education Solution of the Year	ET Government-Global Smart Cities Forum 2020	27th and 28th November 2020
06.	Tumakuru Digital Library	Innovations in Smart Cities	10th elets Knowledge Exchange Summit & Awards	10 to 12th December 2020
07.	NCC Firing Simulator	Innovations in Smart Cities	10th elets Knowledge Exchange Summit & Awards	10 to 12th December 2020
08.	ICMCC	Digital Governance	10th elets Knowledge Exchange Summit & Awards	10 to 12th December 2020
09.	Tumakuru Digital Library	Social Aspects	India Smart Cities Awards Contest 2020	25th June 2021
10	ICMCC	Smart City - Digital Tranformation in Traffic Management	Governance now - 4th Digital Traformation Awards	18th November 2021
11	ICMCC	Skoch Award - Smart Cities	SKOCH Group	12th April 2022
12	Affordable Housing	Skoch Award - Smart Cities	SKOCH Group	12th April 2022
13	Solar Panel at Glass House, Amanikere	SMART & SUCCESSFUL ENERGY	Smart Urbanation	26th August 2022

#DTS2021 #DTSAWARDS #GNEVENTS

18th November 2021

GOVERNANCE NOW

4th DIGITAL TRANSFORMATION AWARDS 2021

Digital Transformation in Traffic Management

Presented to
Tumakuru Smart City Limited

For the project
Integrated City Management Command Centre

Organised By
GOVERNANCE NOW

Kailashnath Adhikari
Kailashnath Adhikari
Managing Director, Governance Now
Sri Adhikari Brothers Group

Supported By
Smart City

www.event.governancenow.com



10. MOU WITH CITY OF AALBORG (THE KINGDOM OF DENMARK) AS A SISTER CITY:

A Memorandum of Understanding was signed on 28.11.2019 between Dr. Shalini Rajneesh, I.A.S., the then Chairperson of TSCL and His Excellency Freddy Svane, the Ambassador of Denmark fostering sister city concept to enable sustained, long bi-lateral co-operation to encourage knowledge transfer across government, business and academia. The areas of co-operation identified are:

- Urban Planning & Development for a Sustainable Transaction
- Smart Education
- Digitization and Energy Efficiency Initiative
- Urban Water Management
- Transportation
- Low-Carbon/Zero Carbon/Green Construction and Building
- Social and Climate Resiliency
- Healthy and Liveable Cities
- Smart Manufacturing
- Health including digital solution
- E-Governance

During the year under review, much headway could not be achieved due to Covid-19 pandemic and the restrictions thereof. However, the following initiatives are being pursued:

- Water Conservation – Lake Rejuvenation
- Health – Diabetes Management, Covid-19
- Mobility – Pedestrian/ cycle friendly roads
- Citizen Centric Design – Redesigning the citizen centric centers
- Education – The Smart Class Room project of TSCL can be taken forward through the LMS to make it more student friendly.
- Reducing the Non- Revenue water component in the Drinking Water of Tumkur. Discussion has been held between TSCL, KUWS&DB and TCC with Danish Government Officials to identify the strategies to reduce the non-revenue water from the present 40%.
- Translation of 400 stories in English/Danish to Kannada to mark the occasion of 200th year of Indo-Danish relationship.

The status, 400 stories translated from English to Kannada and same is taken matter with Denmark Embassy for Publication and Exhibition through formation of Editorial Board under the care and guidance of Dr Rekha Jagannath, Independent Director of Tumakuru Smart City Limited.

Financial Statements for the Year Ended 31.03.2023

Contents

Sl. No.	Particulars	Page No.
1.	Balance Sheet – Assets	1
2.	Balance Sheet – Liabilities	2
3.	Statement of Profit and Loss	3
4.	Cash Flow Statement	4-5
5.	Statement of Changes in Equity	6

Notes to Accounts

Note No.	Particulars	Page No.
1	Significant Accounting Policies	13-18
2	Property, Plant & Equipment & Other Intangible Assets	19
3	Loans and Advances	20
4	Deferred Tax Assets	21
5	Cash and Cash Equivalents	22
6	Project Works	23
7	Other Financial Assets	24
8	Share Capital	25-26
9	Non-Current Liabilities	27-28
10	Financial Liabilities (Other Non-Current Liabilities)	29
11	Trade Payables	30
12	Other Current Liabilities	31
13	Income	32
14	Prior Period Adjustment	33
15	Profit and Loss Account	34
16	Employee Benefit Expenses	35
17	Other Expenses	36
18	Expenditure & Earning in Foreign Exchange	37
19	Earnings Per Share	38
20	Commitments and Contingent Liabilities	39
21	Related Party Transactions	40
22	Government Grant as required under Ind AS-20	41-42
23	Ratio Analysis	43
24	Other disclosures	44

BALANCE SHEET AS ON 31STMARCH 2023

Particulars	Note	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Assets			
Non- Current Assets			
Property, Plant and Equipment	2	14,03,079	17,58,167
Other Intangible Assets	2	3,36,063	3,36,063
Total		17,39,142	20,94,230
Financial Assets			
Deposits	3A	6,18,62,665	2,091
Total		6,18,62,665	2,091
Total Non-Current Assets		6,36,01,807	2,096,321
Current Assets			
Financial Assets			
Cash and Cash Equivalents	5	138,27,24,187	169,62,00,474
Deposits and TDS under MAT provision	3C	10,00,278	10,00,278
Loans & Advances	3B	15,00,000	6,66,40,465
Project Works	6	504,86,09,231	543,65,70,525
Other Current Assets			
Other Assets	7	1,37,78,773	4,80,55,498
Grant Receivable	7A	-	14,00,00,000
Deferred O & M Expenses	7B	34,33,48,032	-
Total Current Assets		679,09,60,501	738,84,67,240
Profit / Loss Account Balance	15	2,80,92,340	2,78,57,035
TOTAL ASSETS		688,26,54,648	741,84,20,596

Summary of Significant Accounting Policies 1

The Notes referred to above form an integral part of the financial statements.

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru

Date:28.10.2023

As per our report of even date
For GD & ASSOCIATES
Chartered Accountants

DINESHA. .M.S
Partner
Membership No. 215946
(ICAI Firm Registration No. 011187S)
Date : 19.12.2023
UDIN: 23215946BGTEUM2336

Sd/-
Thulasi Maddineni I.A.S.
Chairperson
DIN: 09741484

Sd/-
Ashwija B V I.A.S.
Managing Director
DIN: 10373351

Sd/-
Dhananjaya.K K.A.A.S.
Chief Finance Officer(I/C)

BALANCE SHEET AS ON 31STMARCH 2023

Particulars	Note	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Equity and Liabilities			
Equity			
Equity Share Capital	8	10,00,000	10,00,000
Other Equity		-	-
Total Equity		10,00,000	10,00,000
Liabilities			
Non-current Liabilities			
Project Grant	9A	633,13,12,025	639,89,24,986
Administration and Office Expenditure (Capital) Grant	9B	22,08,00,279	31,00,77,649
Other Non-Current liabilities	10	5,14,84,968	29,42,77,028
Total Non-Current Liabilities		660,35,97,272	700,32,79,663
Current Liabilities			
Financial Liabilities			
Trade Payables			
Dues to Micro and small Enterprises			
Dues to creditors other than Micro and small Enterprises	11	25,26,94,864	28,69,89,374
Other Current liabilities	12	2,53,62,512	12,71,51,559
Total current liabilities		27,80,57,376	41,41,40,933
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES		688,26,54,648	741,84,20,596

Summary of Significant Accounting Policies

The Notes referred to above form an integral part of the financial statements.

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru

Date: 28.10.2023

As per our report of even date
For GD & ASSOCIATES
 Chartered Accountants

DINESHA.M.S

Partner

Membership No. 215946

(ICAI Firm Registration No. 011187S)

Date : 19.12.2023

UDIN: 23215946BGTEUM2336

Sd/-
Thulasi Maddineni I.A.S.
 Chairperson
 DIN: 09741484

Sd/-
Ashwija B V I.A.S.
 Managing Director
 DIN: 10373351

Sd/-
Dhananjaya K. K.A.A.S.
 Chief Finance Officer(I/C)

STATEMENT OF PROFIT AND LOSS FOR THE YEAR ENDED 31STMARCH 2023

Particulars	Note	For the year ended 31st March 2023 (Amount in Rs.)	For the year ended 31st March 2022 (Amount in Rs.)
INCOME			
Revenue from Operations			-
Other Income	13	4,54,95,241	3,58,92,904
Prior Period Adjustment	14	-	-
TOTAL INCOME		4,54,95,241	3,58,92,904
EXPENSES			
Employee Benefit Expenses	16	2,87,67,491	3,02,04,692
Depreciation & Amortization Expenses	2	3,55,088	6,51,126
Other Expenses	17	1,66,06,967	54,90,212
TOTAL EXPENSES		4,57,30,546	3,63,46,030
Profit / Loss Before Tax		-2,35,305	-4,53,126
Tax Expenses		-	-
Current Tax		-	-
Deferred Tax Charge /credit	04	-	-37,47,461
Total Tax Expenses		-	- 37,47,461
Profit/ (Loss) for the year		-2,35,305	-42,00,587
Other Comprehensive Income	13	-	-
Earning per equity share			
Equity Shares of par value Rs. 100 each			
Basic		-23.53	-420
Diluted		-23.53	-420
Number of shares used in computing earnings Per share			-
Basic		10,000	10,000
Diluted		10,000	10,000

The Notes referred to above form an integral part of the financial statements.

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru

Date: 28.10.2023

As per our report of even date
For GD & ASSOCIATES
Chartered Accountants

DINESHA. .M.S

Partner

Membership No. 215946

(ICAI Firm Registration No. 011187S)

Date : 19.12.2023

UDIN: 23215946BGTEUM2336

Sd/-

Thulasi Maddineni I.A.S.

Chairperson

DIN:09741484

Sd/-

Ashwija B V I.A.S.

Managing Director

DIN: 10373351

Sd/-

Dhananjaya K K.A.A.S.
Chief Finance Officer (I/C)

CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2023

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
A. CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
Loss Before tax	-2,35,305	-42,00,587
Adjustments for:		
Depreciation and Amortization	3,55,088	6,51,126
Loss on disposal of assets	-	15,922
Deferred tax charges/ credit	-	37,47,461
Interest Income	-	
Operating Profit/(Loss) before working capital changes	1,19,783	2,13,922
Working Capital Adjustments:		
Adjustments for:		
(Increase)/ Decrease in Current Assets	56,55,17,910	-237,73,84,336
Increase/(Decrease) in Current Liability	-13,60,83,557	34,12,70,168
Increase/(Decrease) in Non-Current Liability	10,05,55,972	26,35,08,804
Operating Profit / (Loss) after working capital changes	53,01,10,108	-177,23,91,442
Cash flow from extraordinary items		
Cash generated from operations	53,01,10,108	-177,23,91,442
Net Income Tax paid		-
Net cash flow from/(used in) Operating Activities [A]	53,01,10,108	-177,23,91,442
B. CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
Purchase of Property Plant and Equipment	-	-3,04,275
Sale / Reduction in Property Plant and Equipment	-	20,000
Net Cash (used in) Investing Activities [B]	-	-2,84,275
C. CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES		
Net Receipt of Capital Grant after utilization for completed projects	-75,43,09,025	105,02,87,673
Net Receipt of Administration & Office Expenditure Grant after utilization	-8,92,77,370	97,073,144
Interest on Capital Grant		-
Net Cash from Financing Activities [C]	-84,35,86,395	114,73,60,817
Net Increase/(Decrease) in Cash & Cash Equivalents [A+B+C]	-31,34,76,287	-62,53,14,900
Cash & Cash Equivalents Opening Balance	169,62,00,474	232,15,15,374
Cash & Cash Equivalents Closing Balance*	138,27,24,187	169,62,00,474
	-31,34,76,287	-62,53,14,900

*Cash & Cash Equivalents Closing Balance		
(a) Cash on hand	-	-
(b) Balances with banks		
(i) In current and SB accounts	85,42,23,329	1,10,86,892
(ii) In Fixed deposit accounts	52,85,00,858	168,51,13,582
	138,27,24,187	169,62,00,474

Notes

1. Cash and cash equivalent include cash in hand and demand deposits with the bank, highly liquid investments, that are readily convertible into cash which are subject to an insignificant risk of changes in value.

2. The above Cash Flow Statement has been compiled from and is based on the Balance Sheet as at March 31, 2023 and the relative Statement of Profit and Loss for the year ended on that date.

3. The above Cash Flow Statement has been prepared under Indirect Method in consonance with the requirements of Indian Accounting Standard (IND AS) – 7 on Cash Flow Statements issued by the Institute of Chartered Accountants of India and the reallocations required for the purpose are as made by the Company.

This is the Cash Flow Statement referred to in our report of even date.

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru

Date: 28.10.2023

As per our report of even date
For GD & ASSOCIATES
Chartered Accountants

DINESHA. .M.S
Partner
Membership No. 215946
(ICAI Firm Registration No. 011187S)
Date : 19.12.2023
UDIN: 23215946BGTEUM2336

Sd/-
Thulasi Maddineni I.A.S.
Chairperson
DIN: 09741484

Sd/-
Ashwija B V I.A.S.
Managing Director
DIN: 10373351

Sd/-
Dhananjaya K K.A.A.S.
Chief Finance Officer (I/C)

“STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

Name of the Company: **TUMAKURU SMART CITY LIMITED**

A. Equity Share Capital

(1) Current reporting period

Amount in Rs.

Balance at the beginning of the current reporting period	Changes in Equity Share Capital due to prior period errors	Restated balance at the beginning of the current reporting period	Changes in equity share capital during the current year	Balance at the end of the current reporting period
10,00,000	Nil	Nil	Nil	10,00,000

(2) Previous reporting period

Balance at the beginning of the previous reporting period	Changes in Equity Share Capital due to prior period errors	Restated balance at the beginning of the previous reporting period	Changes in equity share capital during the previous year	Balance at the end of the previous reporting period
10,00,000	Nil	Nil	Nil	10,00,000

B. Other Equity

(1) Current reporting period

	Share application money pending allotment	Equity component of component of financial instruments	Reserves and Surplus				Retained Earnings	Debt instruments through Other Comprehensive Income	Equity Instruments through Other Comprehensive Income	Effective portion of Cash Flow Hedges	Revaluation Surplus	Exchange differences on translating the financial statements of a foreign operation	Other items of Other Comprehensive Income (specify nature)	Money received against share warrants	Total
			Capital Reserve	Securities Premium	Other Reserves (specify nature)										
Balance at the beginning of the current reporting period	-	-	-	-	-	-2,78,57,035		-	-	-	-	-	-	-2,78,57,035	
Changes in accounting policy or prior period errors	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	

Restated balance at the beginning of the current reporting period	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Comprehensive Income for the current year	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Dividends	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
Transfer to retained earnings	-	-	-	-	-	-2,35,305		-	-	-	-	-	-	-2,35,305
Any other change (to be specified)	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
Balance at the end of the current reporting period	-	-	-	-	-	-2,80,92,340		-	-	-	-	-	-	-2,80,92,340

(2) Previous reporting period

	Share application money pending allotment	Equity component of compound financial instruments	Reserves and Surplus				Retained Earnings	Debt instruments through Other Comprehensive Income	Equity Instruments through Other Comprehensive Income	Effective portion of Cash Flow Hedges	Revaluation Surplus	Exchange differences on translating the financial statements of a foreign operation	Other items of Other Comprehensive Income (specify nature)	Money received against share warrants	Total
			Capital Reserve	Securities Premium	Other Reserves (specify nature)										
Balance At the beginning of the previous reporting period	-	-	-	-	-	-2,36,56,448		-	-	-	-	-	-	-2,36,56,448	
Changes in accounting policy/ prior period errors	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	

Restated balance at the beginning of the previous reporting period	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
Total Comprehensive Income for the previous year	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
Dividends	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
Transfer to retained earnings	-	-	-	-	-	-42,00,587		-	-	-	-	-	-	-42,00,587
Any other change (to be specified)	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-

Balance at the end of the previous reporting period	-	-	-	-	-	-2,78,57,035	-	-	-	-	-	-	-2,78,57,035
---	---	---	---	---	---	--------------	---	---	---	---	---	---	--------------

Note: Remeasurment of defined benefit plans and fair value changes relating to own credit risk of financial liabilities designated at fair value through profit or loss shall be recognized as a part of retained earnings with separate disclosure of such items along with the relevant amounts in the Notes or shall be shown as a separate column under Reserves and Surplus”

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru
Date:28.10.2023

As per our report of even date
For GD & ASSOCIATES
Chartered Accountants

DINESHA. .M.S
Partner
Membership No. 215946
(ICAI Firm Registration No. 011187S)
Date : 19.12.2023
UDIN: 23215946BGTEUM2336

Sd/-
Thulasi Maddineni I.A.S.
Chairperson
DIN: 09741484

Sd/-
Ashwija B V I.A.S.
Managing Director
DIN: 10373351

Sd/-
Dhananjaya.K K.A.A.S.
Chief Finance Officer(I/C)

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES & NOTES TO ACCOUNTS

Note No. 01

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:

CORPORATE INFORMATION:

Tumakuru Smart City Limited [CIN - U74999KA2017PLC099774](TSCL or the company) is a public limited company domiciled and incorporated in India under the Companies Act, 2013 ('the Act'). The registered office of the company is situated at Mahalakshmi Arcade, S.S. Puram Main Road, Coffee Board Colony, Tumakuru- 572102. TSCL is Special Purpose Vehicle (SPV) formed under Smart City Mission of the Government of India for implementation of smart city project in Tumakuru. The core objective of Tumakuru Smart City is to provide Area Based Development, quality based life of Tumakuru citizens with clean and sustainable environment and get advanced version of living standard.

TSCL was incorporated on February 06, 2017. The first IND AS financial statements of the company are presented since its first year of accounts.

i) Summary of significant accounting policies, key accounting estimates and judgments:

Basis of preparation of financial statements:

a. Statement of Compliance:

The financial statements comply in all material aspects with Indian Accounting Standards (Ind AS) notified by the Ministry of Corporate Affairs under Section 133 of the Companies Act, 2013 (the 'Act') read with Rule 3 of Companies (Indian Accounting Standards) Rules, 2015 as amended up to 31st March 2023 and other relevant provisions of the Act.

The financial statements are authorized for issue by the directors as on 31st March 2023.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis unless otherwise stated.

The standalone financial statements have been prepared.

Accounting policies have been applied consistently to all periods presented in these financial statements. All assets and liabilities have been classified as current or noncurrent as per the Company's operating cycle and other criteria set out in the Schedule III (Division II) to the Companies Act, 2013. Based on the nature of products and the time between the acquisition of assets/inputs for processing and their realization in cash and cash equivalents, the Company has ascertained its operating cycle as 12 months for the purpose of current/ non-current classification of assets and liabilities.

b) Functional and presentation currency:

These financial statements are presented in Indian Rupees (INR), which is also the Company's functional currency. All amounts have reported absolute figures.

The preparation of financial statements is in conformity with Ind AS requires that the management makes estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets and liabilities, income and expenses. Actual results could differ from those of estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Any revision to accounting estimates is recognized prospectively in current and future years. In particular, information about significant areas of estimation, uncertainty and critical judgments in applying accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognized in the financial statements are included in the following notes:

c) Going Concern:

The company is a Public Limited Company set up with the specific task of implementing the projects of Smart City projects of Union Government in Tumakuru city. The company's Office maintenance and Administration costs are met by the grant received from Government of India (UNION) and Government of Karnataka (State) as Administration & Office Expenses Grants. As per the Smart City guidelines, government will support the entity with grants for the 5 years period. Further, company is allowed to identify its own independent revenue streamline such as local taxes, cess, parking fee, rental income etc. However as on 31st March 2023, the company does not have any independent revenue streamline and management is taking necessary steps to generate revenue in few of the projects which are under implementation through parking fees, building rent with local government bodies. Considering the support from the government and future plans of independent revenue stream, the financial statements are prepared on a going concern basis and as per guidelines issued by the GoI and GoK subsequently.

ii) Revenue Recognition:

The Government grant that is received/receivable as compensation for expenses or losses incurred in a previous financial year or for the purpose of giving immediate financial support to the person with no further related costs, shall be recognized as income of the period in which it is receivable. Independent Revenue is recognized, whenever it is possible that future economic benefits will flow in to the entity. And these benefits can be measured reliably.

iii) Government Grants:

Government Grants are not recognized until there is reasonable assurance that the company will comply with the conditions attaching to them and that the grants will be received.

The project Grants are account under Capital Approach method of IND-AS

Government grants are recognized in profit or loss on a systematic basis over the period in which the company recognizes as expenses the related costs for which grants intended to compensate. Specifically, government grants whose primary condition is that the Company should purchase, construct or otherwise acquire non-current assets are recognized as deferred revenue in the balance sheet and transferred to profit or loss on a systematic and rational basis over the useful lives of the related assets.

Government grants of the nature of promoter's contribution should be credited to capital reserve and treated as a part of shareholder's funds. The Grant received for A & OE is treated as to the extent of expenditure for the year is transfer to Administration and Office Expenditure , Over and above the office expenses will be transfer to A & OE Grant Capital expenditure. Smart city mission and guidelines point No., 10.3, funds provided by the government of India in the Smart Cities mission to the SPV will be in the form of tied grant and kept in a separate grant fund. These funds will be utilized only for the purpose for which grants have been given and subject to the conditions laid down by the MOHUA.

Government grants that are receivable as compensation for expenses or losses already incurred or for the purpose of giving immediate financial support to the company with no future related costs are recognized in profit or loss in the period in which they become receivable.

Based on the qualification of Independent Auditors for the year 2017-18 the Project Management Consultancy expenses is treated as Project expenditure from year 2019-20 onwards.

iv) Employee Benefits:

a) Short-term Employee Benefits:

Employee benefits payable wholly within twelve months of receiving employee service are classified as short-term employee benefits. These benefits include salaries and wages, bonus and other entitlement. The undiscounted amount of short-term employee benefit to be paid in exchange for employee services is recognized as expense as the related service is rendered by employees.

b) Post-Employment and Other Long-term employee benefits:

The employees working in the company are either on deputation from Government or on contract/outsourced basis and accordingly the Company does not provide and nor expect to provide any post-employment and other long-term employee benefits to employees.

v) Taxation:

Income tax comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in the statements of profit and loss except to the extent it relates to items directly recognized in equity or in other comprehensive income.

a) Current Income Tax:

Current income tax for the current and prior periods are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authorities based on the taxable income for the period. The tax rates and tax laws used to compute the current tax amount are those that are enacted or substantively enacted by the reporting date and applicable for the period. The company offsets current tax assets and current tax liabilities, where it has a legally enforceable right to set off the recognized amounts and where it intends either to settle on a net basis or realize the asset and liability simultaneously.

b) Deferred income tax:

Deferred Taxes reflect the impact of timing differences between taxable income and accounting income originating during the current year and reversal of timing differences for the earlier years. Deferred tax is measured using the tax rates and the tax laws enacted at the reporting date. The company has not recognized the deferred tax asset on carry forward losses and on property plant & Equipment; as there is no virtual certainty of the future profits available for set off.

vi) Property, Plant & Equipment and Depreciation:

Property, Plant and Equipment are stated at the cost of acquisition or construction less accumulated depreciation and write down for, impairment if any. Direct costs are capitalized until the assets are ready to be put to use. When significant parts of plant and equipment are required to be replaced at intervals, the Company depreciates them separately based on their specific useful lives. All other repair and maintenance costs are recognized in the statement of profit or loss as incurred. Property, plant and Equipment purchased in foreign currency are recorded at cost, based on the exchange rate on the date of purchase.

The Company identifies and determines cost of each component/ part of Property, plant and equipment separately, if the component/ part has a cost which is significant to the total cost of the Property, plant and equipment and has useful life that is materially different from that of the remaining asset.

An intangible asset is an identifiable non-monetary asset, without physical substance, held for use in rendering of services or for administrative purposes. Intangible assets are recorded at the consideration paid for acquisition of such assets and are carried at cost less accumulated amortization and impairment losses, if any.

Advances paid towards the acquisition of property, plant and equipment outstanding at each balance sheet date is classified as capital advances under other non-current assets and the cost of assets not put to use before such date are disclosed under 'Capital work-in-progress'. Subsequent expenditures relating to property, plant and equipment is capitalized only when it is probable that future economic benefits associated with these will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. Repairs and maintenance costs are recognized in net profit in the statement of profit and loss when incurred. The cost and related accumulated depreciation are eliminated from the financial statements upon sale or retirement of the asset and the resultant gains or losses are recognized in the statement of profit and loss. Assets to be disposed of are reported at the lower of the carrying value or the fair value less cost to sell.

Depreciation is provided on straight line method based on the estimated useful life of the assets as prescribed in Schedule II of Companies Act, 2013 or as estimated by the Management, whichever is lower based on technical assessment.

Asset Block	% of Salvage value estimated (S.L.M)	Estimated Useful life (in years)	Rate of Depreciation
Furniture & Fittings	5%	10	9.50%
Computers, Hardware & Software	5%	3	31.67%
Office Equipment's	5%	5	19.00%

vii) Impairment of Asset:

At each Balance Sheet date the Company assesses whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists the Company estimates the recoverable amount. If the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount an impairment loss is recognized in the profit and loss account to the extent the carrying amount exceeds recoverable amount.

viii) Cash and Cash Equivalents:

Cash and Cash Equivalents in the balance sheet comprise cash at bank and on hand and term deposits which are callable on notice and subject to an insignificant risk of changes in value. The term deposit receipts are physically verified and found correct.

ix) Lease:

Operating Lease: Lease payments (excluding cost for services, such as insurance and maintenance) are recognized as an expense in the statement of profit and loss on a straight line basis over the lease term. The lease term is the non- cancellable period for which the lessee has agreed to take on lease the asset together with any further periods for which the lessee has the option to continue the lease of the asset, with or without further payment, which option at the inception of the lease it is reasonably certain that the lessee will exercise.

Finance Lease: Leases under which the Company assumes substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Such assets are capitalized at fair value of the asset or present value of the minimum lease payments at the inception of the lease, whichever is lower. Such leased assets are depreciated over the lower of estimated useful life of the asset or the lease period.

x) Provisions & Contingent Liabilities:

A provision is recognized when the company has a present obligation as a result of past events and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions (Excluding retirement benefits) are discounted to their present value and are determined based on the best estimate required to settle the obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimate.

Contingent liabilities are disclosed in the notes. Contingent liabilities are disclosed for:

- a) Possible obligation which will be confirmed only by future events not wholly within the control of the company or
- b) Present obligation arising from past events where it is not probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made.

Contingent assets are not recognized in the financial statements.

xi) Earnings Per Share:

In determining the Earnings per share, the Company considers the net profit after tax. The number of shares used in computing Basic Earnings per share is the weighted average number of equity shares outstanding during the year. The number of shares used in computing Diluted Earnings per share comprises the weighted average number of equity shares considered for deriving Basic earnings per share and also the weighted average number of equity shares that could have been issued on conversion of all dilutive potential equity shares. Dilutive potential equity shares are deemed converted as of the beginning of the year unless issued at a later date.

xii) Current/Non-Current classification:

The company presents assets and liabilities in the balance sheet based on current/non-current classification. An asset is classified as current when it satisfies any of the following criteria:

- It is expected to be realized or intended to be sold or consumed in normal operating cycle.
- It is held primarily for the purpose of trading.
- It is expected to be realized within twelve months after the date of reporting period or
- Cash and cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least twelve months after reporting period.

Current assets include the current portion of non-current financial assets.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it satisfies any of the following criteria:

- It is expected to be settled in normal operating cycle

- It is held primarily for the purpose of trading
- It is due to be settled within 12 months after the reporting period
- There is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period. Current liabilities include the current portion of long term financial liabilities.

The company classifies all other liabilities as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

The operating cycle is the time between the acquisition of assets and their realization in cash and cash equivalents. The Company has identified 12 months as its operating cycle.

Figures for the previous year have been regrouped / reclassified/ recasted wherever necessary so as to make them comparable with the current year figures.

xiii) No provision made for the liabilities may arise in future like price escalation, variations and others liabilities due to approval of EoT without penalty.

xiv) A Sum of Rs.463.55crores being the cost of project completed/handed over to concerned Departments before 31-03-2023. To the extent of this, the project Grant is reduced and balance reflected in the Balance Sheet.

xv) The Breakup of Expenditure on total Projects Rs.504.86crores as on 31.03.2023 is as under:

Sl. No.	Particulars	Rupees in Crores
1	Physically/financial Completed projects but not Handed over to concerned Department as they are under Maintenance/Defect Liability Period.	326.58
22	Ongoing Projects	178.28
	Total	504.86

xvi) No provision for following expenses has been made though the same was accrued during the reporting financial year 2022-23.

1. On the basis of minimum basic as per 6th Pay Commission the Salary of Rs. 11,13,422/-and Entitlement of Sri.Shantharajanna, CE, who worked from Feb-2019 to Dec-2019 due to non-receipt of Last Pay Certificate from the previous employer & AG's Authorization Slip.

xii) As per the comments raised by C&AG for the Financial Year 2017-18 on charging of P.M.C. fee to statement of Profit & Loss instead of charging against capital grant, the same has been capitalized and as per Mission Guidelines the P.M.C. fee [Capital Expenditure] is incurred out of Administration and Office Expenditure-Grant received during the year and the balance left out will be transferred to Revenue receipt of A & OE Grant. To the extent of A & OE Grant utilized for payment of PMC Fee is reflected in the liability side of Balance Sheet under the caption A & OE Grant (Capital Expenditure). As and when the PMC fee is capitalized and included in the cost of the completion work the same will be reduced from A & OE Grant (Capital Expenditure).

Note No. 02

Property, Plant & Equipment and Other Intangible Assets:

The changes in carrying value of Property, Plant and Equipment for the year ended March 31, 2023 are as follows:

Amount in Rs.

DESCRIPTION	Gross value as on 01.04.2022	Additions during the Year	Total	Deletions During the year	Total as on 31.03.2023	Depreciation at the Beginning 01.04.2022	Depreciation for the Year	Depreciation on Deletion During the year	Total Depreciation as on 31.03.2023	Net Block as on 31.03.2023	Net Block as on 31.03.2022
A- TANGIBLE ASSETS											
Furniture & Fixtures	18,12,107	-	18,12,107	-	18,12,107	6,35,961	1,72,149	-	7,47,695	10,03,997	11,76,146
Computers	16,79,838	-	16,79,838	-	16,79,838	14,71,953	66,462	-	15,37,790	1,41,423	2,07,885
Office Equipment	15,12,257	-	15,12,257	-	15,12,257	11,38,121	1,16,477	-	12,09,207	2,57,659	3,74,136
Total-A	50,04,202	-	50,04,202	-	50,04,202	32,46,035	2,55,088	-	34,94,692	14,03,079	17,58,167
B- INTANGIBLE ASSETS				-							
Software	67,49,217	-	67,49,217	-	67,49,217	64,13,154	-	-	65,19,585	3,36,063	3,36,063
Grand Total A+B	1,17,53,419	-	1,17,53,419	-	1,17,53,419	96,59,189	3,55,088	-	1,00,14,277	17,39,142	20,94,230

Note:- Since The market value of Intangible Assets is more than the residual value , Hence the Same were carry forward.

Loans and Advances:

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
A. Loans and Advances- Non-Current Assets		
Secured and considered good		-
Unsecured and considered Good		
Telephone Deposit	2,091	2,091
*Deposit Contribution Works(KMDS)	6,18,60,574	
Total	6,18,62,665	2,091
B. Loans and Advances- Current Assets		
Mobilization advance (Secured by Bank guarantee)	15,00,000	24,64,500
Advances to suppliers	-	537
*Deposit Contribution Works(KMDS)	-	6,41,75,428
Total	15,00,000	6,66,40,465
C. Deposits and TDS Remitted under MAT Provision		
Self-Assessment Tax paid for 2018-19	3,89,534	3,89,534
TDS for the year 2018-19	6,10,744	6,10,744
TOTAL	10,00,278	10,00,278

Deferred Tax Assets:

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Deferred Tax Assets-Non Current Assets	-	37,47,461
Add: Deferred Tax Assets/(liability)	-	-
Less : Deferred Tax Expenses	-	37,47,461
Total		-

Cash and Cash Equivalents:

Particulars		As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Cash and Cash Equivalents			
Balance with Banks			
In current, savings Bank and Deposit accounts*		138,27,24,187	169,62,00,474
*The details of balances with banks are as follows			
State Bank of India current Account		39,02,327	44,10,426
Union Bank of India Savings Bank account-Flexi Account		4,39,577	-
Union Bank of India Savings Bank account		84,98,81,425	66,76,466
*Deposits		52,85,00,858	
Federal Bank Limited	Term deposit	-	28,00,00,000
Karnataka Gramin Bank Term deposit	Term deposit	-	40,51,13,582
South Indian Bank	Term deposit	-	15,00,00,000
Canara Bank	Term deposit	45,08,15,858	65,00,00,000
IndusInd Bank	Term deposit	-	20,00,00,000
Union Bank of India	Felxi deposit	7,76,85,000	-
Total		138,27,24,187	169,62,00,474

*The term deposit receipts are physically verified and found correct.

Project Works:

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Projects Payment	688,55,86,454	567,79,94,206
P M C Fee pending transfer to work	11,36,13,773	16,91,79,200
Tender Publication charges Works	57,89,976	67,41,352
Total	700,49,90,203	585,39,14,758
Less: Project Adjustment Account(Credit)	-	-
Less: Cost of completed project works/handed over to concerned departments/ Dropped projects	195,63,80,972	41,73,44,233
PMC Fee	9,92,77,370	98,26,856
Tender Publication charges Works	31,19,258	12,21,395
Project work Cost	185,39,84,344	40,62,95,982
Total Project Payment*	504,86,09,231	543,65,70,525
Completed but not handed over to concerned Department	326,58,19,028	292,37,72,483
Projects Dropped	-	-
Ongoing Projects	178,27,90,203	251,27,98,042
Total	504,86,09,231	543,65,70,525

Other Assets:

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
TDS	55,32,190	70,83,891
Interest accrued on Term/ Fixed/ Flexi	82,46,583	4,09,71,607
Total	1,37,78,773	4,80,55,498

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
GoK Project Grant	-	12,00,00,000
GoK A& OE	-	2,00,00,000
Total	-	14,00,00,000

7A. Grant Receivable:

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Deffered O & M Expense Provision	39,27,46,142	-
Less: O & M Paid	4,93,98,110	-
Deffered O & M Expenses	34,33,48,032	-

7B. Deffered O & M Expenses

Share Capital:

Particulars	As at 31.03.2023		As at 31.03.2022	
	No. of shares	Amount (inRs.)	No. of shares	Amount (inRs.)
Authorized capital				
20,000,000 Equity Shares of Rs.100 each	2,00,00,000	200,00,00,000	2,00,00,000	200,00,00,000
Total	2,00,00,000	200,00,00,000	2,00,00,000	200,00,00,000
Issued, subscribed and paid up capital				
10,000 Equity Shares of Rs.100 each*	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000
Total	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000

*At the time of incorporation the paid up capital of the Company is of Rs.10 lakhs, out of which Rs.5.00 lakhs will be from Government of Karnataka (GOK) and Rs.5.00 lakh from the Urban Local Bodies (ULB) concerned. As per Smart City Mission Guideline Urban Local bodies holds the equity holding on behalf of Government of India (GOI).

(a) A Company Shall disclose Shareholding of promoters as under:

SL No	Promoter Name	As at 31.03.2023		% Changes During the year	As at 31.03.2022	
		No. of shares	% holding		No. of shares	% holding
	Equity shares					
	Hon'ble Governor, Government of Karnataka	4,997	49.97	Nil	4,997	49.97
	Tumakuru City Corporation	4,997	49.97	Nil	4,997	49.97
	Others*	6	0.06	Nil	6	0.06
	Total	10,000	100	Nil	10,000	100
	*Others			Nil		
1	Mayor, Tumakuru City Corporation (Represented by Smt. Prabhavathi M)	1	0.01%	Nil	1	0.01%
2	Deputy Mayor, Tumakuru City Corporation (Represented by Shri. T K Narasimha Murthy)	1	0.01%	Nil	1	0.01%
3	Managing Director, KUWS&DB (Represented by Shri. Mohanraj K P I.A.S)	1	0.01%	Nil	1	0.01%
4	Managing Director, KUIDFC (Represented by Smt. Deepa M Cholan I.A.S)	1	0.01%	Nil	1	0.01%
5	Deputy Commissioner, Tumakuru (Represented by Shri. Y S Patil I.A.S)	1	0.01%	Nil	1	0.01%
6	Managing Director, BESCO (Represented by Shri.Mahantesh Bilagi I.A.S)	1	0.01%	Nil	1	0.01%

The above listed shares have been held by the aforesaid persons as registered holders, however beneficial owner would be Government of Karnataka and Tumakuru City Corporation and all regulatory formalities have been duly complied.

(b) Reconciliation of the number of shares outstanding at the beginning and at the end of the reporting year is as given below:

(c) The Company has only one class of shares referred to as equity shares having a par value of

Particulars	As at 31.03.2023		As at 31.03.2022	
	No. of shares	Amount (in Rs.)	No. of shares	Amount (in Rs.)
Number of equity shares at the beginning of the year	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000
Number of equity shares issued during the year	-	-	-	-
Number of equity shares outstanding at the end of the year	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000

Rs.100/-. Each holder of equity shares is entitled to one vote per share.

(d) Equity Shares issued otherwise than for cash and bought back: Nil

Particulars	Year 2022-23 (Aggregate No. of Shares)	Year 2021-22 (Aggregate No. of Shares)
Equity Shares:		
Fully paid up pursuant to contract(s) without payment being received in cash	Nil	Nil
Fully paid up by way of bonus shares	Nil	Nil
Shares bought back	Nil	Nil

Non-Current Liabilities:**A. Project Grant:**

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
GoI- Opening Balance	246,13,00,629	219,67,18,006
Received during the year	93,00,00,000	93,00,00,000
GoK - Opening Balance	383,74,00,000	275,95,00,000
Received during the year	27,00,00,000	83,64,00,000
Interest Capitalized against Grant *	-	24,15,00,000
Less Equity Capital	-	-
Capital Grant for Project	749,87,00,629	696,41,18,006
Less Deferred O & M Expenditure	-	25,79,00,000
Add:- Deferred O & M Expenditure of Previous year	25,79,00,000	
Total Project Grant	775,66,00,629	696,41,18,006
Add: Deferred O & M Expenditure Provision **	34,33,48,032	-
Total	809,99,48,661	696,41,18,006
Less: Cost of completed project works/ handed over to concerned departments/dropped projects	185,71,03,602	40,75,17,377
Les: Deferred O & M paid during the year	4,93,98,110	-
Total Grant	619,34,46,949	629,87,00,629
Add: Interest Income Transferred to respective capital grants*	13,78,65,076	10,02,24,357
Total Non-Current Liabilities	633,13,12,025	639,89,24,986

*In absence of specific instruction/Mission Guideline for utilization of interest earned on Grant balances held in bank, the same has been accounted as separate fund in the books of account and recorded under Non-Current Liabilities in the financial statement of the company.

** As per the Suggestion made by the CAG the Deferred O & M Provision made in the previous year is adjusted for the present year. Rs.343348032/- is provisioned as on 31.03.2023 after the payment of Rs.4,93,98,110/-.

B. Administration and office Expenditure Grant:

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
GoI- Opening Balance	14,75,96,961	10,12,84,112
Received during the year	1,00,00,000	5,00,00,000
GoK - Opening Balance	16,24,80,688	11,17,20,393
Received during the year	-	3,87,00,000
Interest Capitalized	-	1,82,00,000
Less Equity Capital	-	-
A & OE Grant	32,00,77,649	31,99,04,505
Add: Interest Income Transferred to respective capital grants*		
Less: Cost of completed project works/ handed over to concerned departments/dropped projects	9,92,77,370	98,26,856
Total Non-Current Liabilities	22,08,00,279	31,00,77,649

I. Calculation of A&OE Grant transferred to Statement of Profit and Loss:

Particulars	Amount (Rs)	
A&OE Grant Received during the Year		5,00,00,000
GoI	5,00,00,000	
GoK	-	
Interest Capitalized	-	
B) PMC & ETP Charges		1,00,00,000
Balance transferred to Statement of Profit and Loss		4,00,00,000

II. Calculation Interest transferred:

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Opening Balance	10,02,24,357	39,24,19,307
Add: Interest Earned/Accrued during the year	3,68,24,861	8,70,05,050
Canara Bank TDR (Interest amount Re-Invested)	8,15,858	-
Total Interest	13,78,65,076	47,94,24,357
Interest Capitalized against Grant		
GoK -		
Project Grant *	-	24,15,00,000
A & OE Grant : PMC	-	1,82,00,000
Payable to consolidated fund of India	-	11,95,00,000
Balance to be Adjusted	-	10,02,24,357

Note No. 10**Financial Liabilities (Other Non-Current Liabilities):**

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Security Deposit /EMD	1,66,18,841	74,00,779
Additional Security Deposit	19,732	1,50,032
Retention Money	9,174	9,174
Deposits Contribution-(Advance)	-	-
Deffered O&M Expenses	-	25,79,00,000
Deducted from contractor bill	1,55,13,878	2,88,17,043
Penalty Reserved	1,93,23,343	
Total	5,14,84,968	29,42,77,028

All the above liabilities are not required to reinstate as on the balance sheet.

Trade Payables
Note No.11

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)					As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)				
	Outstanding for following periods from due date of payment					Outstanding for following periods from due date of payment				
	Less Than 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	Total	Less Than 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	Total
i)MSME	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ii)Others	25,26,94,864	-	-	-	25,26,94,864	28,69,89,374	-	-	-	28,69,89,374
iii)Disputed Dues-MSME	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
iv) Disputed Due-Others	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	25,26,94,864				25,26,94,864	28,69,89,374				28,69,89,374

There are no Micro, Small & Medium Enterprises to whom the company owes dues, which are outstanding for more than 45 days at the Balance Sheet date other than those disclosed below. The Micro, Small & Medium Enterprises have been identified on the basis of information available with the company. This has been relied upon by the auditors.

Particulars	As at 31.03.2023 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Principal amount due to suppliers under MSMED Act,2006	Nil	Nil
Interest accrued & due to suppliers under MSMED Act, on the above amount	Nil	Nil
Payment made to suppliers (other than interest) beyond the appointed day, during the year	Nil	Nil
Interest paid to suppliers under MSMED Act, (other than Sec 16)	Nil	Nil
Interest paid to suppliers under MSMED Act, (Section 16)	Nil	Nil
Interest due & payable to suppliers under MSMED Act, for payments already made	Nil	Nil
Interest accrued & remaining unpaid at the end of the year to suppliers under MSMED Act.	Nil	Nil

Other Current Liabilities:

Particulars	As at 31st March, 2023	As at 31st March, 2022
i) Employees Provident Fund	23,363	46,163
ii) Royalty Reserved/NPS	51,34,491	22,88,785
(iii) GST	-	42,31,187
(iv) Salary Payable to Deputation Employee	2,08,001	8,74,921
(v) Professional Tax	4,400	-
(vi) Royalty		2,10,503
(vii) Pay and Accounts Officer GoI		11,95,00,000
viii) Outstanding Liability-Services	97,48,441	-
ix) Sundry Creditors	60,16,609	-
x) Reserved for GST Clarification	42,27,207	-
	2,53,62,512	12,71,51,559

Income:

Particulars	For the Year ended 31.03.2023 (Amount in Rs.)	For the Year ended 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Revenue from operations	Nil	Nil
Other Income	-	-
Interest Income	-	-
Revenue Grant transferred to Income*	4,00,00,000	3,52,00,000
Other miscellaneous	54,95,241	6,92,904
Comprehensive Income	Nil	Nil
Total Other Income	4,54,95,241	3,58,92,904

*Calculation of A&OE Grant transferred to Statement of Profit and Loss:

Particulars	Amount (Rs. in Cr)	
A&OE Grant Received during the Year		5,00,00,000
GoI	5,00,00,000	
GoK	-	
Interest Capitalized	-	
B) PMC & ETP Charges		1,00,00,000
Balance transferred to Statement of Profit and Loss		4,00,00,000

Prior Period Adjustment (Net):

Particulars	For the Year ended 31.03.2023 (Amount in Rs.)	For the Year ended 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Prior Period Adjustment	Nil	Nil

Profit and Loss Account:

Particulars	For the Year ended 31.03.2023 (Amount in Rs.)	For the Year ended 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Balance b/f - Loss for the year 2022-23	-2,78,57,035	-2,36,56,448
Profit for the year 2022-23	-2,35,305	-42,00,587
P&L Balance for the year ended	-2,80,92,340	-2,78,57,035

Employee Benefit Expenses:

Particulars	For the Year ended 31.03.2023 (Amount in Rs.)	For the Year ended 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Salaries, wages & Other Benefits	2,71,15,758	2,73,64,774
Contributions to provident & Other Funds		
Provident Fund	2,17,425	3,35,348
National pension Scheme	4,39,223	4,52,557
Leave encashment and pension	5,69,786	16,01,373
Staff welfare Expenses	4,26,299	4,50,640
Total	2,87,68,491	3,02,04,692

The Company has deputation/Contract employees for which Tax Deducted at Source is done under section 192A/192B of Income Tax Act 1961 respectively.

Note No. 17

Other Expenses:

Sl. No.	Particulars	For the Year ended 31.03.2023 (Amount in Rs.)	For the Year ended 31.03.2022 (Amount in Rs.)
1	Power and Fuel	2,76,752	2,88,483
2	Rent including lease rentals	15,30,360	14,61,058
3	Repairs and maintenance	10,02,236	5,92,321
4	Communication	53,483	50,839
5	Travelling and conveyance	5,38,503	31,139
6	Printing & stationery	1,84,862	1,83,131
7	Legal and professional Charges *	2,55,893	2,65,572
8	Directors sitting fees	2,11,000	2,14,000
9	Sitting Fee- others	43,000	82,000
10	General office and other Expenses***	1,21,06,378	3,97,598
11	Auditors Remuneration-Statutory Audit Fee (Including Tax)**	94,000	88,500
12	Out of Pocket Expenses	7,000	7,500
13	Tender Publications	38,501	3,62,777
14	IEC Activities	-	2,29,895
15	Business promotion and development Expenses	48,558	1,99,196
16	Tulip Internship stipend	-	8,55,537
17	Tally Renewal Charges	12,744	12,744
18	Tulip Internship stipend Payable	-	1,52,000
19	Loss on Disposal of Assets	-	15,922
20	Other Meeting Expenses	3,697	-
21	Supply and Installation of Brail to City Library	2,00,000	-
	Total	1,66,06,967	54,90,212

*Legal and professional Charges included Tax Audit fee Rs.2,05,400/- (Including Tax), ROC Filing & other certification Fees Rs.39120/-, other tax/professional consultant (GST/PT) fees of Rs.11,373/-

**Auditors Remuneration - Statutory Audit Fee Rs.50,000/-(Excluding Tax)+GST Rs.9000/- and Audit fee 2022-23 Rs.35,000/-

***Amount includes for citizen perception survey(CPS) programme for EOLI-2022 of Rs.33,26,716/- and TSCL project inaugurated by Honorable Chief Minister held on 05.03.2023 for Inauguration expenses is Rs.62,20,568/-

Operating Lease	For the Year ended 31.03.2023 (Amount in Rs.)	For the Year ended 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Minimum lease payments for renting of office premise	3,64,932	15,24,000
The Company has entered into operating lease arrangements for Office premises, which are not terminable in nature. Such leases are generally for a period of 60 months having escalation clause of 6% every year	-	-
At the balance sheet date, the commitments of operating leases were as follows:	-	-
Not later than one year (excluding taxes)	3,64,932	15,24,000
Later than one year, not later than five years (excluding taxes)	-	-
More than five years (excluding taxes)	-	-

Note No. 18

Expenditure & Earning in Foreign Exchange:

Particulars	For the Year ended 31.03.2023 (Amount in Rs.)	For the Year ended 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Expenditure & Earning in Foreign Exchange	Nil	Nil

Earnings Per Share:

Particulars	For the Year ended 31.03.2023 (Amount in Rs.)	For the Year ended 31.03.2022 (Amount in Rs.)
(a) Basic		
Net profit / (loss) for the year from operations attributable to the equity shareholders	-2,35,305	-42,00,587
Weighted average number of equity shares	10,000	10,000
Par value per share	100	100
Earnings per share from operations - Basic	-23.53	-420
	-	-
(b) Diluted	-23.53	-420

Commitments and contingent liabilities:

Particulars	For the Year ended 31.03.2023 (Amount in Rs.)	For the Year ended 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Capital commitments – Projects	188,50,00,000	308,77,00,000

Related Party Transactions:**A. Summary of transactions with related parties during the year is as follows:**

i. Short Term Employee benefits

Key Management Personnel	Remuneration Paid	
	For the Year ended 31.03.2023 (Amount in Rs.)	For the Year ended 31.03.2022 (Amount in Rs.)
Mr. B. T Rangaswamy (01-04-2022 to 31-03-2023)	18,33,748	15,11,030
Mr. K A Srinivasa (from April-2022 to March-2023)	12,16,819	10,86,859
Mr. Murali B S	-	7,88,685
Mr. Muralidaran D Shet (From 01.04.2022 to 31.03.2023)	9,01,934	19,422

ii. Post-Employment Benefits	Nil	-
iii. Other Long term Benefits	Nil	-
iv. Termination Benefits	Nil	-
v. Share Based Benefits	Nil	-

B. Names of related parties & description of relationship:

Ref	Names of related parties	Description of relationship
A.	Key Managerial Personnel	
	Mr. B. T Rangaswamy (01-04-2022 to 31-03-2023)	Managing Director & Chief Executive Officer
	Mr. K A Srinivasa (from April-2022 to March-2023)	Chief Finance Officer
	Mr. Muralidaran D Shet (From 01.04.2022 to 31.03.2023)	Company Secretary

Government Grant as required under Ind AS 20:

During the year, the Company has received grant from Government of India and Government of Karnataka as per below table:

Particulars	Capital Grant Rs	Revenue Grant Rs.	For the year ended 31.03.2023 (in Rs.)	For the year ended 31.03.2022 (in Rs.)
			Total	Total
Balance as on 01.04.2022	629,87,00,629	31,00,77,649	660,87,78,278	516,92,22,511
Grant Received -	-	-	-	-
Government of India	-	-	-	-
Government of India [KUIDFC letter Ref No. No.UDD 06 CSS 2021 dt:23.08.2022	46,50,00,000	2,50,00,000	49,00,00,000	98,00,00,000
Government of India Grant GoK Reference No. UDD 195 CSS 2022 dt:30.03.2023	46,50,00,000	2,50,00,000	49,00,00,000	-
Government of Karnataka	-	-	-	-
Government of Karnataka [KUIDFC letter Ref No.UDD 06 CSS 2023 dt:04.03.2023	27,00,00,000	-	27,00,00,000	25,97,00,000
Government of Karnataka [KUIDFC letter dated 03.12.21 (Ref NoUDD 06 CSS 2021 dt:17.03.2022)	-	-	-	73,31,00,000
Government of Karnataka [KUIDFC letter dated 07.04.2022 (Ref NoUDD 06 CSS 2021 dt:17.03.2022)	-	-	-	3,72,00,000
Government of Karnataka [KUIDFC letter dated 07.04.2022 (Ref NoUDD 06 CSS 2021 dt:16.04.2022)	-	-	-	14,00,00,000
Total	749,87,00,629	36,00,77,649	785,87,78,278	731,92,22,511
Add: deffered O&M	25,79,00,000	-	25,79,00,000	
Deffered O & M Expenses provision	34,33,48,032	-	34,33,48,032	
Total	809,99,48,661	36,00,77,649	846,00,26,310	731,92,22,511
Less: cost of completed / dropped project works handed over to concerned departments and deferred O&M expenses	190,65,01,712	9,92,77,370,	200,57,79,082	675,244,233
Utilization for Admin & Operating expenses	-	4,00,00,000	4,00,00,000	3,52,00,000
Project Grant Balance at the end of the year - (A)	619,34,46,949	22,08,00,279	641,42,47,228	660,87,78,278

Add: Interest on Project Fund	-	-	-	-
Interest Income Funded-Opening Balance 01.04.2022	10,02,24,357	-	10,02,24,357	39,24,19,307
Add :Interest earned during the year 2022-23	3,76,40,719	-	3,76,40,719	8,70,05,050
Less Interest Capitalized during the year 2022-23	-	-	-	37,92,00,000
Interest fund Balance at the end of the year-(B)	13,78,65,076	-	13,78,65,076	10,02,24,357
Total project Grant at the end of the year (Including Equity Share Capital of Rs.1000000/-) A+B	633,13,12,025	22,08,00,279	655,21,12,304	670,90,02,635

In accordance with the notification issued by the Ministry of Corporate Affairs the company has adopted Indian Accounting Standard (referred to as "Ind AS") notified under the Companies (Indian Accounting Standards) Rules, 2015.

Note No.23

Ratios Analysis

SL No.	Type of Ratio	Particulars		Year		Variance in %	Remarks
		Numerator	Denominator	31-03-2023	31-03-2022		
a)	Current Ratio,	Current assets	Current liabilities	24.42	17.84	36.86	Due to increase in the payment made to projects
b)	Debt-Equity Ratio,	NA	NA	-	-	-	*
c)	Debt Service Coverage Ratio,	NA	NA	-	-	-	*
d)	Return on Equity Ratio,	Net profits after taxes	Average shareholder's equity	-23.53	-420.00	94.39	Due to set off deferred Tax of the previous year
e)	Inventory turnover ratio,	NA	NA	-	-	-	*
f)	Trade Receivables turnover ratio,	NA	NA	-	-	-	*
g)	Trade payables turnover ratio,	Purchases of services and other expenses	Average trade payables	-	-	-	*
h)	Net capital turnover ratio,	Revenue	Working capital	-	-	-	*
i)	Net profit ratio,	Net profit	Revenue	-0.0052	-11.70%	99.50	
j)	Return on Capital employed,	Earnings before interest and taxes	Capital employed	-	-	-	*
k)	Return on investment.	NA	NA				*

* As it is not revenue generating entity and the company is a special purpose vehicle created for execution of Smart City Projects.

Others disclosures

1. The company does not hold any benami property as defined under the Benami Transactions (Prohibition) Act, 1988 (45 of 1988) and the rules made thereunder. No proceeding has been initiated or pending against the company for holding any benami property under the Benami Transactions (Prohibition) Act, 1988 (45 of 1988) and the rules made thereunder.
2. The Company has not revalued Property, Plant and Equipment (including right-of-use assets) and intangible assets during the year.
3. The Company did not have transactions with companies struck off under Section 248 of the Companies Act, 2013 or Section 560 of Companies Act, 1956 during the financial year.
4. The Company does not have any such transaction which is not recorded in the books of accounts that has been surrendered or disclosed as income during the year in the tax assessments under the Income Tax Act, 1961.
5. The Company has not traded or invested in crypto currency or virtual currency during the financial year
6. The Company have not advanced or loaned or invested funds to any other person(s) or entity(ies), including foreign entities (Intermediaries) with the understanding that the Intermediary shall:
 - (a) Directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the company (Ultimate Beneficiaries) or
 - (b) Provide any guarantee, security or the like to or on behalf of the Ultimate Beneficiaries
7. The Company have not received any fund from any person(s) or entity(ies), including foreign entities(Funding Party) with the understanding (whether recorded in writing or otherwise) that the Company shall:-
 - (a) Directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Funding Party (Ultimate Beneficiaries) or
 - (b) Provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru

Date:

As per our report of even date

For GD & ASSOCIATES

Chartered Accountants

DINESHA .M.S

Partner

Membership No. 215946

(ICAI Firm Registration No. 011187S)

Date : 19.12.2023

UDIN: 23215946BGTEUM2336

Sd/-

Thulasi Maddineni I.A.S.

Chairperson

DIN: 09741484

Sd/-

Ashwija B V I.A.S.

Managing Director

DIN: 10373351

Sd/-

Dhananjaya K. K.A.A.S.
Chief Finance Officer(I/C)

INDEPENDENT AUDITORS REPORT

TO THE MEMBERS OF TUMKUR SMART CITY LIMITED

Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion:

We have audited the financial statements of **TUMKUR SMART CITY LIMITED**, (“the Company”), which comprise the Balance Sheet as at **31st March, 2023**, the Statement of Profit and Loss, Statement of changes in Equity, Cash Flow Statement for the year then ended, and notes to the financial statements including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Companies Act, 2013 (“the Act”) in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the Indian Accounting Standards prescribed under Sec 133 of the Act, read with the Companies (Indian Accounting Standard) Rules 2015, as amended (“Ind AS”) and other accounting principles generally accepted in India of state of affairs of the Company as at **31st March, 2023** and **loss**, changes in Equity, total comprehensive Income and its Cash Flows for the year ended on that date except for the effects of the matter described in the basis of qualified Opinion section of this report.

Basis of Qualified Opinion

- 1. As discussed in Note 1(c), the company is special purpose vehicle incorporated for implementation of the smart city projects and company is receiving grants from Government of India as well as Government of Karnataka for the first five years of implementation. Further as stated in the note, as per smart city guidelines issued by Government of India, company can have its own independent revenue stream line to continue its objects beyond 5th year. The financial year 2022-23 is the 6th year and even though company has identified certain independent revenue streamline, implementation along with local government bodies is in process and no independent revenue is generated as on 31 march 2023.*

Further, in the financial year 2022-23 the company has received the communication from the Union Government that the government grant support will be ended on June 2024.

The financial statements do not adequately disclose the matter with respect to the above communication received in the current financial year.

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under section 143(10) of the Companies Act, 2013 (“The Act”). Our responsibilities under those SAs are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Act and the Rules there under and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Material Uncertainty Related to Going Concern

We draw attention to Note no 1 (i) (c) of the financial statement which states that the company is special purpose vehicle incorporated for implementation of the smart city projects and company is receiving grants from Government of India as well as Government of Karnataka for the first five years of implementation. Further as stated in the note, as per smart city guidelines issued by Government of India, company can have its own independent revenue stream line to continue its objects beyond 5th year. The financial year 2022-23 is the 5th year and even though company has identified certain independent revenue streamline, implementation along with local government bodies is in process and no independent revenue is generated as on 31 march 2023. Further, the company received the communication from the Union Government that the government grant support will be ended on June 2024.

The above events, conditions and other matters as set forth in note 1(i)(c) indicates that a material uncertainty exists that may cast significant doubt of the Company's ability to continue as a going concern. Our opinion is not modified in respect of this matter

Other Information

The Company's management and Board of Directors are responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Company's annual report, but does not include the standalone financial statements and our auditors' report thereon.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statement, or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Managements for the Financial Statements:

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in Section 134(5) of the Companies Act, 2013 ("The Act") with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, Changes in Equity and Cash Flows of the Company in accordance with the Accounting principles generally accepted in India, including the Indian Accounting Standards (Ind AS) specified under Section 133 of the Act. The responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those Board of Directors are also responsible for overseeing the company's financial reporting process.

Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an Auditor's Report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material, if individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

A further description of our responsibilities for the audit of the financial statements is included in "**Annexure- A**" of this Auditor's Report. This description forms part of our Auditor's Report.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements:

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2020 ("the Order"), issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Companies Act, 2013 we give in the "**Annexure - B**" a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order, to the extent applicable.
2. As require by Section 143(3) of the Act, we report that:

We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.

- (a) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
- (b) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss, the statement of changes in equity and the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account.
- (c) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Ind AS specified under Section 133 of the Act.
- (d) On the basis of the written representations received from the directors as on 31st March, 2023 taken on record by the Board of Directors, none of the directors is disqualified as on 31st March, 2023 from being appointed as a director in terms of Section 164(2) of the Act.
- (e) In respect of matter the described under the head 'Material Uncertainty Related to Going Concern' above, we are of the opinion that, without the continued support from the Government of India and Government of Karnataka beyond June 2024, the going concern and the functioning of the company may be impacted.
- (f) With respect to the adequacy of the internal financial controls over financial reporting of the Company and the operating effectiveness of such controls refer to our separate Report in "**Annexure - C**".
- (g) With respect to directions under section 143(5), refer to our separate report in "**Annexure - D**".
- (h) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us.
 - i. The Company does not have any pending litigations which would impact its financial position.

- ii. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.
- iii. There were no amounts which were required to be transferred to the Investor Education and Protection Fund by the Company.

For GD & ASSOCIATES
Chartered Accountants

DINESHA.M.S
Partner
Membership No. 215946
(ICAI Firm Registration No. 011187S)

Place: BANGALORE
Date :

UDIN: 23215946BGTEUM2336

Annexure - A to the Auditor's Report

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis of our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3)(1) of the Companies Act 2013, we are also responsible for expressing our opinion on whether the company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our Auditor's Report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion, our conclusions are based on the audit evidence obtained upto the date of Auditor's Report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation structure and content of the financial statements including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

For GD & ASSOCIATES
Chartered Accountants

DINESHA.M.S
Partner
Membership No. 215946
(ICAI Firm Registration No. 011187S)

Place: BANGALORE
Date : 19.12.2023

UDIN: 23215946BGTEUM2336

Annexure -B to the Auditor's Report

Report as required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2020 ("the Order"), issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Companies Act, 2013 (Refer to in paragraph 1 under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of our report of even date) With reference to the Annexure B referred to in the Independent Auditors' Report to the members of the Company on the financial statements for the year ended March 31, 2023, we report the following:

- i. (a) (A) The Company has proper records related to full particulars including quantitative details and situation of Property, Plant and Equipment.
B. The company has maintained proper record showing full particulars of intangible assets.

(b) In our opinion, Property, Plant and Equipment have been physically verified by the management at reasonable intervals. No material discrepancies were noticed on such verification during the year.

(c) No Immovable properties are held in the name of the company as at the date of balance sheet.

(d) The company has not revalued its Property, Plant and Equipment during the year. Therefore, the provisions of Clause (i)(d) of paragraph 3 of the order are not applicable to the company.

(e) No proceedings have been initiated or are pending against the company for holding any benami property under the Benami Transactions (Prohibition) Act, 1988 (45 of 1988) and rules made thereunder. Therefore, the provisions of Clause (i)(e) of paragraph 3 of the order are not applicable to the company.
- ii. (a) The company does not have any inventory and hence reporting under clause 3(ii)(a) of the order not applicable.
- iii. (b) During any point of time of the year, the company has not been sanctioned any working capital limits, from banks or financial institutions on the basis of security of current assets. Therefore, the provisions of Clause (ii)(b) of paragraph 3 of the order are not applicable to the company.
- iv. During the year, the company has not made any investments in, provided any guarantee or security or granted any loans or advances in the nature of loans, secured or unsecured, to companies, firms, Limited Liability Partnerships or any other parties. Therefore, the provisions of clause 3(iii) of the said Order are not applicable to the company.
- v. The company has not made any loans, investments, guarantees and security on which provisions of section 185 and 186 of the Companies Act 2013 are applicable. Therefore, the provisions of clause 3(iv) of the said Order are not applicable to the company.
- vi. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has not accepted any deposits from public. Therefore, the provisions of Clause (v) of paragraph 3 of the order are not applicable to the Company.

- vii. As explained to us, the Central Government of India has not specified the maintenance of cost records under sub-section (1) of Section 148 of the Act for any of the products of the Company. Therefore, the provisions of Clause (vi) of paragraph 3 of the order are not applicable to the Company.
- viii. (a) The Company is generally regular in depositing undisputed statutory dues including Provident Fund, Employees State Insurance, Income tax, Sales Tax, Wealth tax, Service tax, Duty of Customs, duty of Excise, GST, Cess and other statutory dues with the appropriate authorities to the extent applicable to it. There are no undisputed amounts payable in respect of income tax, wealth tax, service tax, sales tax, duty of customs, duty of excise or cess which have remained outstanding as at March 31, 2023 for a period of more than 6 months from the date they became payable.
- (b) According to the information and explanations given to us, there are not any statutory dues referred in subclause (a) which have not been deposited on account of any dispute. Therefore, the provisions of Clause (vii)(b) of paragraph 3 of the order are not applicable to the Company
- ix. In our opinion and according to the information and explanations given to us, there is no any transaction not recorded in the books of account have been surrendered or disclosed as income during the year in the tax assessments under the Income Tax Act, 1961 (43 of 1961)
- x. (a) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has not taken any loan or other borrowings from any lender. Hence reporting under this clause is not applicable
- (b) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has not been a declared willful defaulter by any bank or financial institution or other lender.
- (c) The company has not taken any term loan during the year and there are no outstanding term loans at the beginning of the year. Hence reporting under this clause is not applicable
- (d) In our opinion and according to the information and explanations given to us, there are no funds raised on short term basis which have been utilised for long term purposes.
- (e) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has not taken any funds from any entity or person on account of or to meet the obligations of its subsidiaries, associates or joint ventures.
- (f) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has not raised loans during the year on the pledge of securities held in its subsidiaries, joint ventures or associate companies.
- xi. (a) The Company has not raised money by way of initial public offer or further public offer (including debt instruments). Therefore, the provisions of Clause (x)(a) of paragraph 3 of the order are not applicable to the Company.

- (b) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has not made preferential allotment or private placement of shares during the year and hence reporting under this clause is not applicable.
- xii. (a) We have not noticed any case of fraud by the company or any fraud on the Company by its officers or employees during the year. The management has also not reported any case of fraud during the year.
- (b) During the year no report under sub-section (12) of section 143 of the Companies Act has been filed by the auditors in Form ADT-4 as prescribed under rule 13 of Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 with the Central Government.
- (c) As auditor, we did not receive any whistle-blower complaint during the year.
- xiii. The company is not a Nidhi Company. Therefore, the provisions of Clause (xii) of paragraph 3 of the order are not applicable to the Company.
- xiv. As per the information and explanations received to us all transactions with the related parties are in compliance with sections 177 and 188 of Companies Act where applicable, and the details have been disclosed in the financial statements, etc., as required by the applicable accounting standards. Identification of related parties were made and provided by the management of the company.
- xv. The company is not covered by section 138 of the Companies Act, 2013, related to appointment of internal auditor of the company. Therefore, the company is not required to appointed any internal auditor. Therefore, the provisions of Clause (xiv) of paragraph 3 of the order are not applicable to the Company.
- xvi. The Company has not entered into any non-cash transactions with directors or persons connected with him for the year under review. Therefore, the provisions of Clause (xv) of paragraph 3 of the order are not applicable to the Company.
- xvii. (a) The Company is not required to be registered under section 45-IA of the Reserve Bank of India Act,1934.
- (b) The company has not conducted any Non-Banking Financial or Housing Finance activities during the year.
- (c) The company is not a Core Investment Company (CIC) as defined in the regulations made by the Reserve Bank of India.
- (d) As per the information and explanations received, the group does not have any CIC as part of the group.
- xviii. The company has not incurred cash loss in current financial year as well in immediately preceding financial year.
- xix. There has been no resignation of the previous statutory auditors during the year.
- xx. On the basis of the financial ratios, ageing and expected dates of realisation of financial assets and payment of financial liabilities, other information accompanying the financial statements, the auditor's knowledge of the Board of Directors and management plans,

we are of the opinion that no material uncertainty exists as on the date of the audit report that company is capable of meeting its liabilities existing at the date of balance sheet as and when they fall due within a period of one year from the balance sheet date.

- xxi. There is not liability of the company under the provisions of section 135 of the Companies Act, relating to Corporate Social Responsibility. Therefore, the provisions of Clause (xx) of paragraph 3 of the order are not applicable to the Company.
- xxii. The company has not made investments in subsidiary company. Therefore, the company does not require to prepare consolidated financial statement. Therefore, the provisions of Clause (xxi) of paragraph 3 of the order are not applicable to the Company

For GD & ASSOCIATES

Chartered Accountants

DINESHA.M.S

Partner

Membership No. 215946

(ICAI Firm Registration No. 011187S)

Place: BANGALORE

Date : 19.12.2023

UDIN: 23215946BGTEUM2336

Annexure - C to the Independent Auditors' Report of the even date on the Financial Statements of Tumkur Smart City Limited

Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 ("the Act")

We have audited the internal financial controls over financial reporting of **Tumkur Smart City Limited** ("The Company") as of **March 31st, 2023** in conjunction with our audit of the financial statements of the Company for the period ended on that date.

Management's Responsibility for Internal Financial Controls The Company's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India ('ICAI'). These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Companies Act, 2013.

Auditors' Responsibility Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting (the "Guidance Note") and the Standards on Auditing, issued by ICAI and deemed to be prescribed under section 143(10) of the Companies Act, 2013, Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the internal financial controls system over financial reporting of the Company.

Meaning of Internal Financial Controls over Financial Reporting A: Company's internal financial control over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that;

(1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company;

(2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and
(3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent Limitations of Internal Financial Controls over Financial Reporting: Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that the internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion

In our opinion, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls system over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as at March 31st, 2023, based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India. *Further company is required to improve its internal control procedures in respect of the handing over and completion of necessary documentation for the completed projects to the respective government department / local bodies. This suggested process improvement does not have any impact on our opinion.*

For GD & ASSOCIATES

Chartered Accountants

DINESHA.M.S

Partner

Membership No. 215946

(ICAI Firm Registration No. 011187S)

Place: BANGALORE

Date : 19.12.2023

UDIN: 23215946BGTEUM2336

Annexure - D Directions under section 143(5) of Companies Act 2013

As a part of engagement, we are required to report on specific matters listed in the directions under 143(5) of Companies Act, 2013. For financial year 2022-23, we report as under on specific matters required to be reported, under the response section:

Sl. No	Specific matter requiring comment/report	Response
1.	Whether the Company has system in place to process all the accounting transactions through IT system? If yes, the implication of processing of accounting transactions outside IT system on the integrity of the accounts along with the financial implications, if any, may be stated	The Company uses tally for its record keeping and accounting function, however the project cost and status of the projects are prepared manually in excel format for the control purpose and management is having adequate system in place to process the accounting transaction.
2.	Whether there is any restructuring of an existing loan or cases of waiver/write off of debts/loans/interest etc., made by & lender to the company due to the company's inability to repay the loan? If yes the financial impact may be stated. Whether such cases are properly accounted for? (in case lender is a Government Company. then this direction is also applicable to statutory auditor of lending company)	NOT APPLICABLE as the Company has not taken any loan.
3.	Whether funds (grants / subsidy etc) received /receivable for specific schemes from Central / State Government or its agencies were properly accounted for utilised as per the terms and conditions? List the cases of deviation.	As per our verification we have not come across any deviation of funds received / receivable for specific schemes from Central / State Government. The grant has been properly utilised as per the terms and conditions & accounted properly except the amount transferred to Karnataka Municipal Data Society Rs. 8.9 Crore in July 2019 for Establishment of Centralized Data Centre. However, that is not in line with Advisory Number 15 of Govt. of India which states that there shall not be any transfer of fund from SPV to Govt Department / Agency.

Specific Sub-directions under section 143(5) of the Companies Act, 2013

Sl. No	Specific matter requiring comment/ report	Remark
1.	All the items with regard to Cash and Bank balances as in the Annexure-I shall be verified and report the cases of specific non-compliances. Details of unexplained balances /balances operated under suspense head may also be examined	Cash and Bank balances has been verified and the same has been reported in Annexure-I .There are no unexplained balances operated under suspense head.
2.	Whether system of monitoring the execution of works vis-a-vis the milestone stipulated in the agreement is in existence and the impact of cost escalation, if any, revenues / losses from contracts, etc., have been properly accounted for in the books	The company has a system of preparing MIS report on monthly basis for monitoring the execution of works vis-a-vis the milestone stipulated in the agreement is in existence. We have not come across any losses from contracts during the year.
3.	Comment on the confirmation of balances of trade receivables, trade payables, advances and balances of a similar nature.	Confirmation received from Receivables & Advances. Received confirmation of balance from Majority Trade payables.
4.	Whether the Company has a system of ensuring that the cost on abandoned projects has been identified and provided for / written off?	The company has a system of ensuring that the cost on abandoned projects. But there is no abandoned projects during the year.
5.	Whether the Company has created a revenue generating stream of its own and has accounted the revenue, expenditure, A & OE, project grants as per the Smart City Guidelines. The auditor may also comment upon whether any income accruing to the projects has been treated as income of the Company. Specific cases of non-compliance may be indicated.	The company has identified certain independent revenue streamline, implementation along with local government bodies is in process and no independent revenue is generated. Accounted the A&OE Expenditure as per smart city Mission guidelines.

For GD & ASSOCIATES

Chartered Accountants

DINESHA.M.S

Partner

Membership No. 215946

(ICAI Firm Registration No. 011187S)

Place: BANGALORE

Date : 19.12.2023

UDIN: 23215946BGTEUM2336

Annexure -1

Sl. No.	Specific matter requiring comment/ report	Yes	No	NA	Remarks
1	Whether all banks accounts/Fixed Deposits have been opened with banks/ proper authorization and approvals as per the offer said delegation of powers?	Yes			
2	Whether there was a periodical system of preparation of Bank reconciliation statement and whether they were produced for verification to audit	Yes			
3	Whether bank reconciliation of the main account and all subsidiary bank accounts were done?	Yes			
4	Was the authorization to operate the bank accounts were given to single authority?		No		
5	Whether the interest for the entire duration of fixed deposits was accounted in the books of account?	Yes			
6	Whether physical verification of cash was taken place periodically?			NA	Company does not hold Physical cash
7	Whether the cash in hand as shown in the balance sheet tallies with the certificate of physical verification of cash ?			NA	
8	Is there register of Fixed Deposits showing amounts, maturity dates, rates of interest and dates for payment of interest?	Yes			
9	Is there a follow up system to ensure that interest on Fixed Deposits is received on due dates?	Yes			
10	Is there a follow-up system to ensure that transfer of matured amount of Fixed Deposits is done without any delay ?	Yes			
11	Whether bank confirmation statements are obtained periodically from the banks for all accounts: SB accounts, Current accounts and Fixed deposits?	Yes			The company is obtaining confirmation statement from SB & Current Accounts. Further the company is having internet banking facility and on a monthly basis Bank Statement is obtained directly from

					the Banking portal Including the Bank Reconciliation Statement.
12	Whether confirmation of balances in respect of all bank balances tally with banks statements?	Yes			
13	Whether Fixed deposits and interest as per Fixed Deposit register tally with the confirmation/certificate issued by the bank?	Yes			
14	Whether the confirmation statements received from banks are authenticated and in the letterhead by the bank?	Yes			Year end confirmations obtained from the banks are authenticated on the letterhead by the bank.
15	In case of any difference observed in the above check whether the same was adjusted in the subsequent year?			NA	
16	Whether external confirmation were obtained from Banks in the test checked cases, if so details thereof with	Yes			
17	Whether any of the aforesaid lapses were brought out in the report of the Internal Financial controls by the statutory auditor, if not, whether audit enquiry was issued?		No		No lapses were brought out in the report of Internal Financial control



**BY REGISTERED POST
CONFIDENTIAL**

No. PAG(Audit-I)/AMG-II/SPSU-CC/2023-24/250

Date: 08.12.2023

To
The Managing Director,
Tumakuru Smart City Limited.,
Tumakuru

Sub: Comments of the Comptroller & Auditor General of India under Section 143(6)(b) of the Companies Act, 2013 on the accounts of **Tumakuru Smart City Limited., Tumakuru** for the year ended **31 March 2023**.

Sir,

I forward herewith Nil Comments under Section 143(6)(b) of the Companies Act, 2013 on the accounts of **Tumakuru Smart City Limited., Tumakuru** for the year ended **31 March 2023**.

2. A copy of the proceedings of the Annual General Meeting adopting the certified accounts, Auditors Report thereon and the Comments of the Comptroller and Auditor General of India may be forwarded to this office immediately after the conclusion of the Annual General Meeting. Six copies of the printed Annual Reports may also be sent to this office.

3. Receipt of the letter and the enclosures may please be acknowledged.

Yours faithfully,

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ತುಮಕೂರು.
ಸ್ವೀಕೃತಿ ಸಂ./1023/ಉ:ಉ:ಕ:12.12.23
ಶಾಖೆ:
ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಕಛೇರಿ/
ಪ್ರವೇಶಿಸಿದುದು ವ್ಯ.ನಿ. ಮತ್ತು ಮು.ಶಾ.ನಿ.

(SHANTHI PRIYA.S)
PR. ACCOUNTANT GENERAL(AUDIT-I)
KARNATAKA, BENGALURU

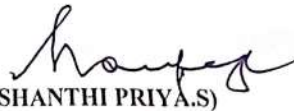
**COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA
UNDER SECTION 143(6)(b) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE FINANCIAL
STATEMENTS OF TUMAKURU SMART CITY LIMITED, TUMAKURU FOR THE
YEAR ENDED 31 MARCH 2023.**

The preparation of financial statements of **Tumakuru Smart City Limited., Tumakuru** for the year ended **31 March 2023** in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 is the responsibility of the management of the company. The statutory auditor appointed by the Comptroller and Auditor General of India under section 139(5) of the Act is responsible for expressing opinion on the financial statements under section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under section 143(10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Revised Audit Report dated **4 December 2023** which supersedes their earlier Audit Reports dated **28 October 2023**.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have conducted a supplementary audit of the financial statements of **Tumakuru Smart City Limited., Tumakuru** for the year ended **31 March 2023** under section 143(6) (a) of the Act. This supplementary audit has been carried out independently without access to the working papers of the statutory auditors and is limited primarily to inquiries of the statutory auditors and company personnel and a selective examination of some of the accounting records.

In view of revisions made to the Statutory Auditor's Report, to give effect to some of my audit observations raised during supplementary audit, I have no further comments to offer upon or supplement to the statutory auditors' report under section 143(6) (b) of the act.

**For and on the behalf of the
Comptroller & Auditor General of India**

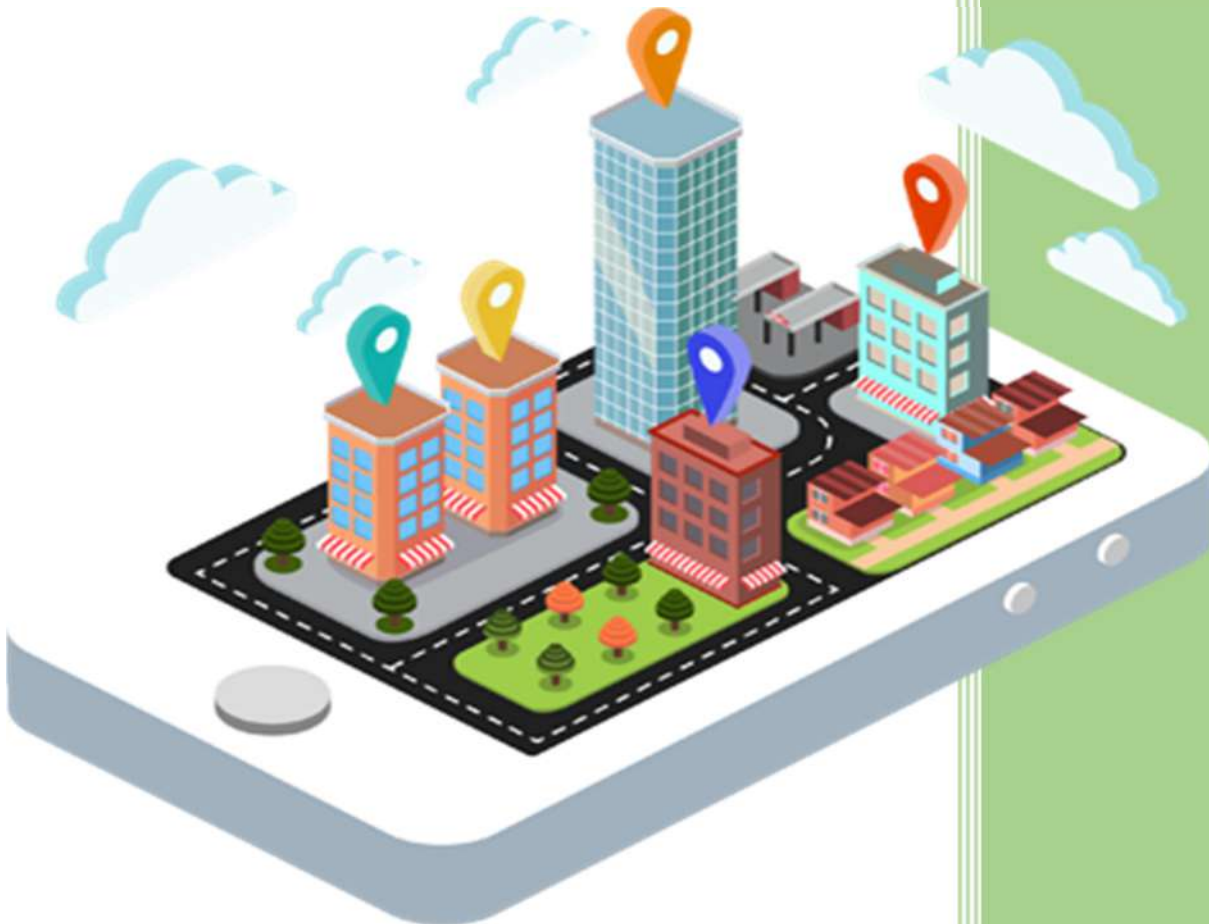


**(SHANTHI PRIYA.S)
PR.ACCOUNTANT GENERAL(AUDIT-1)
KARNATAKA, BENGALURU**

Date: 08 .12.2023



ANNUAL REPORT 2022-23



ತುಮಕೂರು ಸ್ಕಾಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್, ತುಮಕೂರು

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿ

ಶ್ರೀಮತಿ ತುಲಸಿ ಮದಿನೇನಿ ಭಾ.ಅ.ನೇ.
ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಪ್ರಭಾವತಿ
ಪೂಜ್ಯ ಮಹಾಪೌರರು
ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಟಿ.ಕೆ.ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ
ಉಪಮಹಾಪೌರರು
ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಭಾ.ಅ.ನೇ.
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತುಮಕೂರು
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪ ಎಂ. ಜೋಶನ್ ಭಾ.ಅ.ನೇ.
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು- ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಪ್ರಭುಲಿಂಗ ಕಾವಲಕಟ್ಟೆ ಭಾ.ಅ.ನೇ.
ನಿರ್ದೇಶಕರು-ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಶರತ್ ಭಾ.ಅ.ನೇ.
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು-
ಕೆಯುಡಬ್ಲ್ಯುಎಸ್‌ಡಿಬಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮಹಾಂತೇಶ ಬಿಳಗಿ ಭಾ.ಅ.ನೇ.
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು-ಬೆಸ್ಕಾಂ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಅಶ್ವಿಜ ಬಿ.ಬಿ. ಭಾ.ಅ.ನೇ.
ಆಯುಕ್ತರು
ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಬಿ.ಆರ್. ಶಾಸ್ತ್ರಿ
ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಾ||ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್
ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಷಕೀಲ್ ಅಹಮದ್ ಷರೀಫ್
ಸದಸ್ಯರು-ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಂ.
ಸದಸ್ಯರು-ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಅಶ್ವಿಜ ಬಿ.ಬಿ.ಭಾ.ಅ.ನೇ.
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

ಪ್ರಮುಖ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು

ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು ಹಾಗೂ
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ತಾಂತ್ರಿಕ)
ಶ್ರೀ ಭಣಿರಾಜು ಬಿ.ಎನ್. ಕೆ.ಇ.ಎಸ್.

ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ
ಶ್ರೀ ಧನಂಜಯ ಕೆ. ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎಸ್.

ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಹೆಚ್ & ಕೋ.,
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಶರತ್ ಹಿರೇನಲ್ಲೂರ್ ಪ್ರಭುಕುಮಾರ್

ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು
1. ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ
2. ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್
3. ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್

ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು
ಮೆ.ಜಿಡಿ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್

ಸಂಖ್ಯೆ: ತುಸ್ಕಾಸಿ/ಎಜಿಎಂ/ಸಿಆರ್/06/2022-23

6ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಸದಸ್ಯರುಗಳ 6ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು 19ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2023 ರಂದು ಸಂಜೆ 5:00 ಗಂಟೆಗೆ ಐ.ಸಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಸಿ ಕೇಂದ್ರ, ಎಸ್‌ಪಿ ಕಛೇರಿ ಆವರಣ, ಬಿ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ತುಮಕೂರು 572103 ಇಲ್ಲಿ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಭಾ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

• ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಷಯಗಳು:

1) ದಿನಾಂಕ 31, ಮಾರ್ಚ್ 2023 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿರುವ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ, ಅವಲೋಕಿಸಿ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಅಥವಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿ ನಿರ್ಣಯಿಸುವುದು.:

“ದಿನಾಂಕ 31, ಮಾರ್ಚ್ 2023 ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ತಃಖ್ತೆಗಳು, ಇದರಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ, ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಜೊತೆಗಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ವರದಿಗಳನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ, ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅವಲೋಕಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.”

2) ಮೆ|| ಮಾರುತಿ & ಮೋಹನ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ನಂ.194 ನೆಲಮಹಡಿ, 10 ಮತ್ತು 11ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆಯ ಮಧ್ಯೆ, ಸಂಪಿಗೆ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560003 ರವರನ್ನು ಕಮ್ಪ್ಯೂಟ್ರೋಲರ್ ಮತ್ತು ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ(C&AG) ಅವರು 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕಂಪನಿಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ ಅದರಂತೆ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

“ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ 2023-24ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಮೆ|| ಮಾರುತಿ & ಮೋಹನ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ನಂ.194 ನೆಲಮಹಡಿ, 10 ಮತ್ತು 11ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆಯ ಮಧ್ಯೆ, ಸಂಪಿಗೆ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560003 ಕಂಪ್ಯೂಟ್ರೋಲರ್ ಮತ್ತು ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ(C&AG) ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ 6ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ನೇಮಕಮಾಡಿದ್ದು, ಇವರಿಗೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 2013ರ ಕಲಂ 139, 141, 142 ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಇತರ ಪರಿಚ್ಛೇದಗಳಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ, ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತೆ ಮತ್ತು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ, ಯಾವುದೇ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾಯ್ದೆ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಹಾಗೂ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಭಾವನೆಯ ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ 50,000/- (ಐವತ್ತು ಸಾವಿರಗಳು ಮಾತ್ರ) ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸಲು ಹಾಗೂ ಮೆ|| ಮಾರುತಿ & ಮೋಹನ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು”.

3) ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್‌ನಹಳ್ಳಿ ಮಂಜುನಾಥ ದೀಪಶ್ರೀ ಭಾ.ಆ.ಸೇ. (ಡಿಐಎನ್:08584709) ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪ ಮೂರ್ತಿ ಚೋಳನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ. (ಡಿಐಎನ್:07377138) ಇವರು ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿದ್ದು, ಅವರನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು ಅವಲೋಕಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್‌ನಹಳ್ಳಿ ಮಂಜುನಾಥ ದೀಪಶ್ರೀ ಭಾ.ಆ.ಸೇ. (ಡಿಐಎನ್:08584709) ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪ ಮೂರ್ತಿ ಚೋಳನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ. (ಡಿಐಎನ್:07377138) ರವರು 2013ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 152ರ ಉಪಬಂಧದಂತೆ ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿದ್ದು, ಮತ್ತು ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಇವರನ್ನು ಮರುನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದು, ಈ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರುನೇಮಕವಾಗಿದ್ದು, ಸರದಿಯಂತೆ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

ವಿಶೇಷ ವಿಷಯಗಳು:

4. ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಕುರಿತು ಅವಲೋಕಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕರಿಸಲು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ, ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

2013ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 149, 150, 152ರ ಉಪಬಂಧದಂತೆ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳು (ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಹತೆ) ನಿಯಮಗಳು 2014ರ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ 04ರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಎಒಎ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದಾದರೂ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:29.08.2023 ರಂದು ನಡೆದ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ ಶ್ರೀ ವಿ.ವಿ.ಆರ್.ಶಾಸ್ತ್ರಿ (ಡಿಐಎನ್:00027875), ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿದ್ದು, ಮತ್ತು ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಇವರನ್ನು ಮರುನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದು, ಈ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರುನೇಮಕವಾಗಿದ್ದು, ಸರದಿಯಂತೆ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು, ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

2013ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 149, 150, 152ರ ಉಪಬಂಧದಂತೆ ಶ್ರೀಮತಿ ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್ (ಡಿಐಎನ್:08248612), ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿದ್ದು, ಮತ್ತು ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಇವರನ್ನು ಮರುನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದು, ಈ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರುನೇಮಕವಾಗಿದ್ದು, ಮಿಷನ್ ಅವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದವರೆಗೆ ಮುಂದುವರಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು, ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

5. ಶ್ರೀಮತಿ ಅಶ್ವಿನಿ ಬಿ.ವಿ. ಭಾ.ಆ.ಸೇ. (ಡಿಐಎನ್:10373351) ಅವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಕುರಿತು ಅವಲೋಕಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕರಿಸಲು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ, ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

“ಶ್ರೀಮತಿ ಅಶ್ವಿನಿ ಬಿ.ವಿ. ಭಾ.ಆ.ಸೇ. (ಡಿಐಎನ್:10373351) ರವರು ದಿನಾಂಕ:2013ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 152ರ ಉಪಬಂಧದಂತೆ ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿದ್ದು, ಮತ್ತು ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಇವರನ್ನು ಮರುನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದು, ಶ್ರೀ.ಬಿ.ಟಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಇವರ ವರ್ಗಾವಣೆಯಿಂದಾಗಿ ದಿ:28.10.2023ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆವಿಗೆ ಹಾಗೂ 5ವರ್ಷಗಳ ಮಿತಿಯೊಳಪಟ್ಟು ಈ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರುನೇಮಕವಾಗಿದ್ದು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀಮತಿ.ಅಶ್ವಿನಿ.ಬಿ.ವಿ.ಭಾ.ಆ.ಸೇ ಇವರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

“ಶ್ರೀಮತಿ ಅಶ್ವಿನಿ ಬಿ.ವಿ. ಭಾ.ಆ.ಸೇ. (ಡಿಐಎನ್:10373351) ರವರು ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2013ರಂತೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅನುಸಾರ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾದ ನಿಯಮಗಳು, ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ , ಕಂಪನಿ ಸಂಘದ ಲೇಖನಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ/ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ
ಮೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನ ಪರವಾಗಿ

—ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ—

ಅಶ್ವಿನಿ ಬಿ.ವಿ. ಭಾ.ಆ.ಸೇ.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಿಐಎನ್: 10373351

ದಿನಾಂಕ: 19.12.2023

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು:

1. ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 2013 ರ ಪ್ರಕಾರ, ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಮತ್ತು ಮತಚಲಾಯಿಸಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ, ಮತ್ತು ಅವನ/ಅವಳ ಪರವಾಗಿ ಬದಲಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯದ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ 6ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಮೂಲಕ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ 6ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಫ್ರಾಕ್ಸಿ ಹಾಜರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಫ್ರಾಕ್ಸಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಈ ನೋಟೀಸಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಸರಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಮತ್ತು ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಫ್ರಾಕ್ಸಿ ಫಾರ್ಮ್ ಅನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಮಯಕ್ಕಿಂತ ಕನಿಷ್ಠ 48 ಗಂಟೆಗಳ ಮೊದಲು ಕಂಪನಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ತಲುಪಿಸಬೇಕು.
3. ಸದಸ್ಯರು /ಫ್ರಾಕ್ಸಿಗಳು ಮೀಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ಗೆ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗೆ ದಾಖಲಾದ ಮಾದರಿ ಸಹಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಸರಿಯಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಸಹಿ ಮಾಡಲಾದ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಹಾಜರಾತಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಸದಸ್ಯರ ನೋಂದಣಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೋಂದಣಿ, ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 88 ಮತ್ತು 177 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಷೇರುದಾರರ ನೋಂದಣಿ, ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ತಪಾಸಣೆಗಾಗಿ ತೆರೆದಿರಬೇಕಾದ ಇತರ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.
5. ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 189ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಒಪ್ಪಂದಗಳು ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.
6. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿಗೆ ತಕ್ಷಣವೇ ತಿಳಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ, ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಖಾತೆ /ಫೋಲಿಯೋ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.
7. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಂಪನಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲು ಕಂಪನಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ -ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು ಅವರು 31 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2023 ರವರೆಗೆ 03 ತಿಂಗಳ ಕಾಲ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಂತೆ ವಿಸ್ತೃತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ AGM ಅನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
8. ವಿಸಿ ಮೂಲಕ ಸಭೆಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಮತ್ತು ಭಾಗವಹಿಸಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವು ಅಗತ್ಯವಿರುವವರು ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 0819-2278190 ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
9. ವಿಶೇಷ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 102ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾದ ಐಟಂ ಸಂಖ್ಯೆ 04 ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮುಂಬರುವ AGM ನಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ವಿಷಯಗಳಾಗಿ ಸೇರಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ.
10. ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 103 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರಂ ಅನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ VC ಮೂಲಕ AGM ಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಎಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
11. ಕಾಯಿದೆಯ ಸೆಕ್ಷನ್ 170ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅವರ ಷೇರುದಾರರ ನೋಂದಣಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಒಪ್ಪಂದದ, ಒಪ್ಪಂದಗಳ ನೋಂದಣಿ, ಕಾಯಿದೆಯ ಸೆಕ್ಷನ್ 189 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ನೋಟೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಭಾನುವಾರ ಮತ್ತು ಇತರೆ ರಜಾದಿನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11:00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಂಜೆ 5:00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ, ಅಂತಹ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಬಯಸುವ ಸದಸ್ಯರು smartcitytumakuru@gmail.com ಗೆ "TSCL 6th AGM" ಎಂಬ ವಿಷಯದೊಂದಿಗೆ ಇಮೇಲ್ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, AGM ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ತಪಾಸಣೆಗೆ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

12. ಸಚಿವಾಲಯದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 20/2020 ದಿನಾಂಕ 05.05.2020, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 02/2022 ದಿನಾಂಕ 05.05.2022 ಮತ್ತು 2013ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆಯ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ VC ಮೂಲಕ AGM ಅನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 28.12.2022 ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ:09/2023, 2023 ಅಥವಾ 2024 ರಲ್ಲಿ AGM ಗಳು ಬಾಕಿಯಿರುವ ಕಂಪನಿಗಳ VC ಅಥವಾ ಎವಿಎಂ ಮೂಲಕ 30ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, 2024 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಮೊದಲು ತಮ್ಮ AGM ಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ
ಮೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನ ಪರವಾಗಿ
-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-

ಅಶ್ವಿಜ್ ಬಿ.ವಿ. ಭಾ.ಆ.ಸೇ.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಿಐಎನ್: 10373351

ದಿನಾಂಕ: 19.12.2023

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು

ಈ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಂಜೆ 6.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.

ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಮೂಲಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೂಚನೆಗಳು:

1. ಸದಸ್ಯರು ವೆಬ್ ಬ್ರೌಸರ್ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಲಿಂಕ್‌ನ್ನು ತೆರೆದು "ಜಾಯಿನ್ ಮೀಟಿಂಗ್"ನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ.
<https://meet.google.com/qde-sevb-hhx>
2. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಕೋರಿಕೆಯಂತೆ ಸಭೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ನಂತರ ಭಾಗವಹಿಸುವವರನ್ನು ನೋಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
3. ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಡ್ಡಿಯಿಲ್ಲದೆ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಮೂಲಕ ಭಾಗವಹಿಸಲು ತಡೆರಹಿತ/ನಿರಂತರ Wi-Fi ಅಥವಾ LAN ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
4. ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಭೆಯ ಮೊದಲು ಯಾವುದೇ ತರದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯವನ್ನು ಬಯಸಿದಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 0816-2278190 ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ smarcitytumakuru@gmail.com ಕ್ಕೆ ಬರೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.
5. ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರಾಗವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಸಭೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬಹುದು ಅಥವಾ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ smarcitytumakuru@gmail.com ಕ್ಕೆ ಸಭೆಯ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಬರೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ
ಮೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನ ಪರವಾಗಿ

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-

ಅಶ್ವಿಜ್ ಬಿ.ವಿ. ಭಾ.ಆ.ಸೇ.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಿಐಎನ್: 10373351

ದಿನಾಂಕ: 19.12.2023

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು

ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ವಿಭಾಗ 102 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಹೇಳಿಕೆ

ಐಟಂ 4: ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲು

ಕಂಪನಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ದಿನಾಂಕ 24.08.2018 ರಂದು GO ಸಂಖ್ಯೆ UPD 326 CSS 2017 ರ ಪ್ರಕಾರ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ (ಯೋಜನಾ ಅವಧಿಗೆ) ಈ ಕೆಳಗಿನವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿದೆ:

1. ಶ್ರೀ ವಿ.ವಿ.ಆರ್. ಶಾಸ್ತ್ರಿ

ನೇಮಕಾತಿ ದಿನಾಂಕ: 06.09.2018; ನೇಮಕಾತಿಯ ಮುಕ್ತಾಯ ದಿನಾಂಕ: 05.09.2023

2. ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್

ನೇಮಕಾತಿ ದಿನಾಂಕ: 04.10.2018; ನೇಮಕಾತಿಯ ಮುಕ್ತಾಯ ದಿನಾಂಕ: 03.10.2023

20.10.2018 ರಂದು ನಡೆದ ಮೊದಲ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು 06.09.2018 ಮತ್ತು 04.10.2018 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ.ವಿ.ವಿ.ಆರ್.ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಮತ್ತು ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್ ಅವರನ್ನು ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿದ್ದರು. ಅದರಂತೆ, ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಅವರ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯು ಕ್ರಮವಾಗಿ 05.09.2023 ಮತ್ತು 03.10.2023 ರಂದು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳಲಿದೆ.

ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ವಿಭಾಗ 149(10) ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಂಪನಿಯ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸತತ ಐದು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ, ಆದರೆ ವಿಶೇಷ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಮರುನೇಮಕಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಂಪನಿಯ ಷೇರುದಾರರಿಂದ ಮತ್ತು ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ನೇಮಕಾತಿಯ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ.

ಕಾಯಿದೆಯ ಸೆಕ್ಷನ್ 149(6) ರ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯದ ಮಾನದಂಡದ ಘೋಷಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಕಂಪನಿಯು ಶ್ರೀ.ವಿ.ವಿ.ಆರ್.ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಮತ್ತು ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್ ಅವರಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿದೆ.

ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಮೊದಲ ಅವಧಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನಂತರ ಮತ್ತು ಆಯಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅವರಿಗಿರುವ ಜ್ಞಾನ, ಚಾಣಾಕ್ಷತೆ, ಪರಿಣತಿ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ.ವಿ.ವಿ.ಆರ್.ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಮತ್ತು ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್ ಅವರು ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಗಣನೀಯ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅವರ ನೇಮಕಾತಿ 29 ಆಗಸ್ಟ್ 2023 ರಂದು ನಡೆದ 38 ನೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು ಶ್ರೀ.ವಿ.ವಿ.ಆರ್.ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಮತ್ತು ಡಾ.ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್ ಅವರನ್ನು ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಎರಡನೇ ಅವಧಿಗೆ ಮರುನೇಮಕವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಅನುಮೋದಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ಯೋಜನೆಯ ಅವಧಿ (ಮಿಷನ್ ಅವಧಿ) ಆದರೆ ಮರು-ನೇಮಕ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೀರುವುದಿಲ್ಲ.

ಆದ್ದರಿಂದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು ಐಟಂ ನಂ. 4 ವಿಶೇಷ ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಷೇರುದಾರರ ಅನುಮೋದನೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಕಂಪನಿಯ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಈ ನಿರ್ಣಯದ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಳಜಿ ಅಥವಾ ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿಲ್ಲ.

ಐಟಂ # 5 ಶ್ರೀಮತಿ ಅಶ್ವಿನಿ ಬಿ.ವಿ ಭಾ.ಆ.ಸೀ ರವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ ನೇಮಕಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ GO NO: ನಅಇ/68/ಬೆಂರೋಪ್ರಾ/2023 (ಇ) dated 21.08.2023 ರಂದು ಶ್ರೀಮತಿ ಅಶ್ವಿನಿ ಬಿ.ವಿ.ಭಾ.ಆ.ಸೀ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಈ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಅನುಮೋದನೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ:5 ರಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿಯ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಕಂಪನಿಯ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಈ ನಿರ್ಣಯದ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಳಜಿ ಅಥವಾ ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ
ಮೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನ ಪರವಾಗಿ

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-

ಅಶ್ವಿನ್ ಬಿ.ವಿ. ಭಾ.ಆ.ಸೇ.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಿಐಎನ್: 10373351

ದಿನಾಂಕ: 19.12.2023

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು

2022-23 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವರದಿ

ಅತ್ತೀಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳೇ,

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಆರನೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್, 2023 ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಹಣಕಾಸಿನ ಅವಧಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕ ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಗೊಂಡಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ಕಂಪನಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಲು ಸಂತಸವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

1) ಕಾರ್ಯಚರಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸ್ಥಿತಿ:

ಅ) ಬಿತ್ತೀಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು:

31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತೆ ಹಣಕಾಸಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮತೆ (ಸ್ವತಂತ್ರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ)ಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿವರಗಳು	(ಮೊತ್ತ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	
	2022-23	2021-22
ಒಟ್ಟು ವರಮಾನ	4,54,95,241	3,58,92,904
ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚಗಳು	4,57,30,546	3,63,46,030
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭ	-2,35,305	-4,53,126
ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗಳು	---	-37,47,461
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ನಂತರ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	-2,35,305	-42,00,587

ಆ) ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಲಾಭಗಳು:

ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಭಾಗವಾಗಿರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 129ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವುದು. ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಆದಾಯ ರೂ.4,54,95,241/- ಗಳು ಕಳೆದ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಆದಾಯ ರೂ.3,58,92,904/-ಗಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಿದ್ದು, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟ ರೂ.4,53,126/- ಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.-2,35,305/- ರಷ್ಟು ನಷ್ಟವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಎಂದು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.

ಇ) ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯದ ಅಂಶಗಳು:

ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ - ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ 30.06.2024ರವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆ ಷೇರುಗಳು:

ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ರೂ.200,00,00,000/- (ಎರಡು ನೂರು ಕೋಟಿ ರೂಗಳು) ಗಳಾಗಿದ್ದು ರೂ.100/- ರ ರೂ.2,00,00,000/- (ಎರಡು ಕೋಟಿಗಳು) ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು ಮತ್ತು ವಿತರಿಸಿದ,

ಚಂದಾದಾರರಾದ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸಿದ ಬಂಡವಾಳವು ಮಾರ್ಚ್ 2023ಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ, ರೂ.10,00,000/- (ರೂ.ಹತ್ತು ಲಕ್ಷಗಳು)ಗಳನ್ನು ರೂ.100/-ಗಳ 10,000/- ಈಚ್ಚಿ ಷೇರುಗಳಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹಂಚಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

3. ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶ:

ಲಾಭಾಂಶವಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು 3ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2023ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ಮೀಸಲಿರುವಿಕೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ:

ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀಸಲಿರುವಿಕೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

5. ಸಾಲಗಳು, ಹೂಡಿಕೆಗಳು, ಖಾತರಿಗಳು ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಗಳು:

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 186ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಖಾತರಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಅ)ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಆದರೆ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ವಸ್ತುಗಳ ಪೂರೈಕೆಯ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ,

ಆ)ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಅಥವಾ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ

ಇ)ಚಂದಾದಾರಿಕೆ ಖರೀದಿಯ ಮೂಲಕ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಅಥವಾ ಅರವತ್ತು ಪ್ರತಿಶತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇನ್ವಾಲ್ವುದೇ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್‌ನ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳು, ಅದರ ಪಾವತಿಸಿದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ, ಉಚಿತ ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಸೆಕ್ಯೂರಿಟೀಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಉಚಿತ ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಸೆಕ್ಯೂರಿಟೀಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಖಾತೆಯ ನೂರು ಪ್ರತಿಶತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ.

ಆದಾಗ್ಯೂ ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:03 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಲೇವಣಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿದೆ.

ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಕರಾರು ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದಗಳು:

ಪ್ರಸಕ್ತ ಆರ್ಥಿಕ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ/ಸಂಬಂಧಪಡದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು/ಏಜನ್ಟಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಕರಾರು, ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸರಬರಾಜು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಒಪ್ಪಂದಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಗಳು) ನಿಯಮಗಳು,2014 ರ ನಿಯಮ 8 ಕಾಯಿದೆಯ ಸೆಕ್ಷನ್ 134 ರ ಅನುಬಂಧ -1 ರಲ್ಲಿನ ನಮೂನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: -02 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

6. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು

ಕಂಪನಿಗಳ (ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014 ರ ನಿಯಮ 5(2) ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಹೊಂದಿಲ್ಲ.

i. ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷವಿಡೀ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿಯೂ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವಿವರಗಳು, ಆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಒಂದು ಕೋಟಿ ಮತ್ತು ಎರಡು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲ-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

- ii. ಪ್ರಸಕ್ತ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವಿವರಗಳು, ಅದು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಎಂಟು ಲಕ್ಷ ಐವತ್ತು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ದರದಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು - ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

7. **ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಜಂಟಿ ಉದ್ಯಮಗಳು ಅಥವಾ ಸಹವರ್ತಿ ಕಂಪನಿಗಳಾಗಿ ಮಾರ್ಪಟ್ಟು ಅಥವಾ ನಿಲ್ಲಿಸಿದ ಕಂಪನಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ.**
ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

8. **ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು:**

2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ 5 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ವಿವರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ದಿನಾಂಕ	ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಾಜರಿದ್ದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
23/05/2022	15	13
06/08/2022	15	12
29/09/2022	14	10
13/12/2022	14	09
27/02/2023	14	12

ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಸಭೆಯ ಹಾಜರಾತಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹೊರಹೊದ ದಿನಾಂಕ	ಹಾಜರಿದ್ದ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಶ್ರೀ ರಾಕೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು		5
2	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಜಿ.ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	09-09-2022	2
3	ಶ್ರೀಮತಿ ನಾಜೀಮಾ ಬಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	09-09-2022	2
4	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಪಿ.ಮೋಹನ್ ರಾಜ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು		1
5	ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರ ಚೋಳನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	18-07-2022	1
6	ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಾ ಎಮ್ ಚೋಳನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು		3
7	ಶ್ರೀ ವೈ.ಎನ್ ಪಾಟೀಲ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು		5
8	ಶ್ರೀಮತಿ ಅರ್ಚನಾ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30-08-2022	2
9	ಶ್ರೀಮತಿ ರೇಣುಕ ಕ.ಪಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	28-10-2022	3
10	ಶ್ರೀಮತಿ ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು		4
11	ಶ್ರೀ ವಿ.ವಿ.ಆರ್. ಶಾಸ್ತ್ರಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು		3
12	ಶ್ರೀ ಷಕೀಲ್ ಅಹಮದ್ ಷರೀಫ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು		4
13	ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಂ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು		5
14	ಶ್ರೀ ಭೂಪೇಂದ್ರ ಬಹುಗುಣ ಸಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	20-10-2022	1
15	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಟಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕ.ಪಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು		5
16	ಶ್ರೀ ಮಹಾಂತೇಶ್ ಬಿಳಗಿ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು		0
17	ಶ್ರೀ ಪ್ರಭಾವತಿ ಎಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರು		3
18	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು		3

19	ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್. ಮಂಜುಶ್ರೀ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು		2
20	ಶ್ರೀ ಯೋಗಾನಂದ ಸಿ. ಕ.ಪಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	22-02-2023	1
21	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ವಿ.ದರ್ಶನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು		1

9. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಮಿತಿಗಳು:

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ:

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯು 2022-23 ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಾರಿ ಅಂದರೆ ದಿ:20.07.2022 ರಂದು ನಡೆದಿದ್ದು, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸಮಿತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರೊಂದಿಗೆ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ 2022-23 ಕ್ಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ ಸಂಯೋಜನೆ

1	ಶ್ರೀ ವೈ.ಎಸ್.ಪಾಟೀಲ್, ಭಾಷಣಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಸದಸ್ಯರು
3	ಶ್ರೀ ಬಿ. ಬಿ. ಆರ್. ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಸದಸ್ಯರು

ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿ:

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 178ರ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಕಲಂ 14.14ರ ಅನುಸಾರ 05.01.2019ರಂದು ನಡೆದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ 12ನೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಯಿತು. ದಿ:31.03.2023ಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನವರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ

ದಿನಾಂಕ: 31.03.2023ರಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನವರು ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಾ ಎಮ್ ಜೋಷನ್ ಭಾಷಣಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಬಿ. ಬಿ. ಆರ್. ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಸದಸ್ಯರು

ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಾ ಎಮ್ ಜೋಷನ್ ಭಾಷಣಿ ರವರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರೂ ಸಹ ಆಗಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ:18.04.2022 ರಿಂದ

ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. 2022-23 ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನಾ ಸಮಿತಿಯ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

10. ಷೇರುದಾರರ ಸಭೆಗಳು:

ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:29.09.2022ರಂದು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

11. ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ರಾಜೀನಾಮೆಗಳು

2022-23ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಹೆಸರು	ನೇಮಕಾತಿ ದಿನಾಂಕ	ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	ಷರಾ
1	ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಾ ಎಮ್ ಚೋಳನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	18-04-2022		
2	ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಂ.	11-10-2022		
3	ಶ್ರೀ ಮಹಾಂತೇಶ್ ಬಿಳಗಿ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	18-07-2022		
4	ಶ್ರೀ ಪ್ರಭಾವತಿ ಎಂ	09-09-2022		
5	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ	09-09-2022		
6	ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್. ಮಂಜುಶ್ರೀ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	30-08-2022		
7	ಶ್ರೀ ಯೋಗಾನಂದ ಸಿ. ಕ.ಪಾ.ಆ.ಸೇ.	28-10-2022	22-02-2023	
8	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ವಿ.ದರ್ಶನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	22-02-2023		

31.03.2023ರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ನೇಮಕಾತಿ ದಿನಾಂಕ	ನಿಲುಗಡೆಯ ದಿನಾಂಕ	ಷರಾ
1	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಜಿ.ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	03-03-2021	09-09-2022	
2	ಶ್ರೀಮತಿ ನಾಜೀಮಾ ಬಿ	03-03-2021	09-09-2022	
3	ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರ ಚೋಳನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	07-06-2021	18-07-2022	
4	ಶ್ರೀಮತಿ ಅರ್ಚನಾ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	09-12-2021	30-08-2022	
5	ಶ್ರೀಮತಿ ರೇಣುಕ ಕ.ಪಾ.ಆ.ಸೇ.	15-07-2020	28-10-2022	
6	ಶ್ರೀ ಭೂಪೇಂದ್ರ ಬಹುಗುಣ ಸಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.	28-11-2016	20-10-2022	
7	ಶ್ರೀ ಯೋಗಾನಂದ ಸಿ. ಕ.ಪಾ.ಆ.ಸೇ.	28-10-2022	22-02-2023	

12. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಹೇಳಿಕೆ:

ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 134ರ ಅನುಸಾರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

- i. ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ, ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ವಸ್ತು ನಿರ್ಗಮನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮರ್ಪಕ ವಿವರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ii. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ನಿಯಮನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅನುಸಾರವೇ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವರು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸಿರುವರು ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಹಾಗೂ ಅದೇ ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಲಾಭದ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಒಂದು ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದಂತಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಹಾಗೂ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವರು.
- iii. ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ನಿಗಮದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮೋಸ, ವಂಚನೆ ಮತ್ತಿತರೆ ನಿಯಮಬಾಹಿರತೆಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವರು.
- iv. ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಆಧಾರದ ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುವುಗಳ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರುವರು ಹಾಗೂ
- v. ಎಲ್ಲಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸರಿಯಾದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ.

13. ಅಪಾಯ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಇಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ, ಅಪಾಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ವ್ಯವಹಾರದ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖ ಭಾಗವಾಗಿದೆ. ಹಣಕಾಸಿನ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಅಪಾಯವನ್ನುಂಟುಮಾಡಬಹುದಾದ ಘಟನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗುರುತಿಸುವುದು, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಅಪಾಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮುಖ್ಯ ಗುರಿಯಾಗಿದೆ. ಕಂಪನಿಯು ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಹಿವಾಟುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದರಿಂದ ವಹಿವಾಟುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸಬಹುದಾದ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಿದೆ.

14. ವೆಚ್ಚದ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ವಿಭಾಗ 148 ರ ಉಪ-ವಿಭಾಗ (i) ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಗಳ (ವೆಚ್ಚ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ) ತಿದ್ದುಪಡಿ ನಿಯಮಗಳು 2014 ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಸುವ ಜಟಿಲವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ವೆಚ್ಚದ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

15. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ

ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 204 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

16. ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ಗಳಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚಗಳು, ಇಂಧನ ಉಳಿತಾಯ ಹಾಗೂ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ:

ಇಂಧನ ಉಳಿತಾಯ ಹಾಗೂ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 134 (3) (ಎಂ)ನ ಅನುವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಅನುಬಂಧ-2ರಲ್ಲಿ ವರದಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

17. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ:

ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು:

ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ (ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್) ಕಲಂ 24.9ರ ಅನುಸಾರ, ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 139 (5) ಮತ್ತು 139 (7)ರ ಅನುಸಾರ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅದರಂತೆಯೇ, ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರ ಕಚೇರಿಯು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವಾಗಿದ್ದು ಮೆ|| ಜಿಡಿ - ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಜಾರ್ಜ್‌ಡ್ ಅಸೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು 2022-23 ನೇ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ನೀಡಿರುವ ವರದಿಯು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ:

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಸ್ವಯಂ ವಿವರಣಾತ್ಮಕವಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯು ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

04ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2023 ರಂದು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯು ಅರ್ಹತೆಗಳು/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು /ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರ ನೀಡಿದೆ.

ಆಡಿಟ್ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು	ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರಗಳು
-	-

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯು ಇಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಸೆಕ್ಷನ್ 143(12) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪುಗಳ ಉಲ್ಲೇಖವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ-2013 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 143(6)(ಆ) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು ನೀಡಿದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು 2022-23 ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮುಂದುವರೆದು, 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ಮೆ: ಮಾರುತಿ ಮತ್ತು ಮೋಹನ್ ಜಾರ್ಜ್‌ಡ್ ಅಸೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಕಮ್‌ಪ್ಲೈಯೆಂಟ್ ಅಂಡ್ ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ (ಸಿಮತ್ತುಎಚ್) ರವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿರುತ್ತಾರೆ

18. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಮಾನದಂಡಗಳು:

ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಕಂಪನಿ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಸ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಹೊರಡಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಮಾನದಂಡಗಳ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಯು ಸಲಿಯಾದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿದೆ

19. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರೇವಣಿಗಳ (ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ರೇವಣಿಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ 2(1)(ಸಿ)(ಐ)ನಿಯಮಾವಳಿ ಅನ್ವಯ) ವಿವರಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ನಬೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

20. ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು:

ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಬದಲಾವಣೆಗಳೂ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

21. ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಸಮರ್ಪಕತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವರಗಳು:

ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಸಮರ್ಪಕ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಅವುಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ.

22. ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಕೋರದಿರುವ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು:

ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ನಿಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ (ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ, ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2016, ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ (ನಿಯಮಗಳು) ಕಾಯಿದೆಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ಏಳು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಕ್ಲೈಂ ಮಾಡದ ಅಥವಾ ಪಾವತಿಸದ ಲಾಭಾಂಶ ಕಂಪನಿಯ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮತ್ತು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಕ್ಲೈಂ ಮಾಡದ ಅಥವಾ ಸತತ ಏಳು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ಪಾವತಿಸದ ಷೇರುಗಳನ್ನು IEPF ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿದ್ದು ಈ ಷರತ್ತು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

23. ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಮೇಲಿನ ಲೈಂಗಿಕ ದೌರ್ಜನ್ಯ ತಡೆಯುವಿಕೆ (ತಡೆಯುವಿಕೆ, ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಹಾಗೂ ಅನ್ಯಾಯದ ಸರಿಪಡಿಸುವಿಕೆ/ನಿವಾರಣೆ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ:

ಈ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಉದ್ಯೋಗಿಯು ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಕಿರುಕುಳ ಮುಕ್ತ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿಯು ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ ಮತ್ತು ತಾರತಮ್ಯ ಮುಕ್ತವಾದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಯಾವಾಗಲೂ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಿದೆ. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಮೇಲಿನ ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ (ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ, ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ) ಕಾಯ್ದೆ 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ದೂರುಗಳ ಸಮಿತಿಯ ಸಂವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಪಾಲಿಸಿರುತ್ತದೆ. 2021-22 ರ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ-2013ರ ಅನುಸಾರ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಮೇಲಿನ ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ (ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ, ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ) ದಾಖಲಾದ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ:

1. ವರ್ಷದ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂಥ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: ಶೂನ್ಯ
2. ಆಂತರಿಕ ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: ಶೂನ್ಯ
3. ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: ಶೂನ್ಯ
4. ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂಥ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: ಶೂನ್ಯ

24. ಸಿಎಸ್‌ಆರ್ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ / ಅನುಸರಣೆಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ:

ಸಿಎಸ್‌ಆರ್ ನೀತಿಯು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. 31.03.2023 ರಂತೆ ಕಂಪನಿಗಳು (ಕ್ರಾಪೋರೇಟ್ ಸಾಮಾಜಿಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ನೀತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2014 ರೊಂದಿಗೆ ಓದಿದ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ, 2013 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 135 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ದಾಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.

25. ಅರ್ಜಿಯ ವಿವರಗಳು / ದಿವಾಳಿತನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ದಿವಾಳಿತನ ಕೋಡ್, 2016:

ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ದಿವಾಳಿತನ ಮತ್ತು ದಿವಾಳಿತನ ಕೋಡ್, 2016 (2016 ರ 31) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಬಾಕಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

26. ಕಂಪನಿಯ ಮುಂದುವರೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಸ್ಥಾನಮಾನ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಬಹುದಾದಂತಹ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿಗಳು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವಂತಹ ಗಮನಾರ್ಹ ಹಾಗೂ ವಿಷಯಕ ಆದೇಶಗಳ ವಿವರಗಳು.

ನಿಯಂತ್ರಕರು, ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು, ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿಗಳು ಯಾವುದೇ ಮಹತ್ವದ ಮತ್ತು ವಸ್ತುನಿಷ್ಠ ಆದೇಶವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿಲ್ಲ ಇದು ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಕಾಳಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ.

27. ಒಂದು ಬಾರಿ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಮಾಡಿದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅದರ ಕಾರಣಗಳೊಂದಿಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ:

ಪರಿಶೀಲನಾ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಾಲದ ವಿರುದ್ಧ ಒಂದು ಬಾರಿ ಪರಿಹಾರವು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

28. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಲ್ಲಿಕೆಗಳ ಸಾರ:

ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013ರ ವಿಭಾಗ 92(3) ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಗಳ (ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ) ನಿಯಮಗಳು, 2013ರ ನಿಯಮ 12ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ, ಕಂಪನಿಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕಾಯಿದೆ-2014, 2020ರೊಂದಿಗೆ ಓದಲಾಗುತ್ತದೆ. 31.03.2023ಕ್ಕೆ ಅಂತಿಮಗೊಂಡಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಲ್ಲಿಕೆಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನಮೂನೆ (ಎಂಜಿಟಿ-7ರಲ್ಲಿ) ಈ ಕೆಳಗಿನ ಲಿಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ WWW.smartcitytumakuru.in ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

29. ಔಪಚಾರಿಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ:

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಮಿತಿಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ನಿಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯು ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 134 (3) (ಉ) ಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ತನ್ನದೇ ಆದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮೇಲೆ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಔಪಚಾರಿಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ.

30. ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 177 ರ ಉಪ-ವಿಭಾಗ (10) ಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕಂಪನಿಗೆ ನಿಜವಾದ ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಜಾಗೃತ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ವಿವರಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಜಾಗರಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿಲ್ಲ.

31. ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಗಳು) ನೀಡಬೇಕಾದ ಫೋಷಣೆ:

ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅವರು ಸೆಕ್ಷನ್ 149(7) ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ಯಾವುದೇ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ವತಂತ್ರದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿಕೆ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ.

32. ಸಾಮಾನ್ಯ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿರುವ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾನೂನಿನ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ ಎಂದು ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೇಳಿಕೆ:

(ಎ) ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆಯ ನೀತಿ;

(ಬಿ) ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯ ಮತ್ತು ವರದಿಯ ದಿನಾಂಕದ ನಡುವೆ ಸಂಭವಿಸಿದ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ವಸ್ತು ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಬದ್ಧತೆಗಳು;

(ಸಿ) ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ಅಧ್ಯಾಯ V ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಲೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳು.

(ಡಿ) ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಾತಿ.

(ಇ) ಡಿಫರೆನ್ಷಿಯಲ್ ರೈಟ್ಸ್ ಸ್ಟೆಟ್ ಈಕ್ವಿಟಿ, ESOS ಇತ್ಯಾದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಈ ಷೇರುಗಳ ವಿತರಣೆ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ.

(ಎಫ್) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದಾದವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಸೆಕ್ಷನ್ 143 (12) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ವರದಿ ಮಾಡಿದ ವಂಚನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳು.

(ಜಿ) ಕಂಪನಿಯಿಂದ MD/WTD ಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಆಯೋಗದ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಅಥವಾ ಅದರಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಅಥವಾ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕಮಿಷನ್ / ಸಂಭಾವನೆ.

33. ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು:

ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ, ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂತ್ರಾಲಯ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಇವುಗಳು ನೀಡಿದ ಅತ್ಯಮೂಲ್ಯ ಸಲಹೆ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಈ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವರು. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಮಯೋಚಿತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮದ (ಸಂಪರ್ಕನೀತು ಸಂಸ್ಥೆ) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರವರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಈ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವರು.

ತುಮಕೂರು ನಗರದ ಸಂಸದರು ಮತ್ತು ಶಾಸಕರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯು ತನ್ನ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತದೆ. ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯು ಮಾನ್ಯ ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತದೆ. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಂಡಳಿಯು ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಿದ ಪೂಜ್ಯ ಮಹಾಪೌರರು, ಉಪ ಮಹಾಪೌರರು, ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಎಲ್ಲಾ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು

ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತದೆ. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಹಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯು ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತದೆ. ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳು ನೀಡಿದ ಸಹಕಾರಕ್ಕೆ, ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಮಾಧ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಧ್ಯಮಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ಯೋಜನಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಲಹೆಗಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯವರಾದ ಮೆ. ಐಪಿಇ ಗ್ಲೋಬಲ್ ಅಮಿಟೆಡ್, ನವದೆಹಲಿ, ಇವರು ಪ್ರಧಾನ ಪಾಲುದಾರರಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮೆ. ಗ್ರಾಂಟ್ ಫೋರ್ನ್‌ಟನ್ ಇಂಡಿಯಾ ಎಲ್‌ಎಲ್‌ಪಿ ಹಾಗೂ ಮೆ. ಆರ್ಯವರ್ಧ್ ಡಿಸೈನ್ ಕನ್ಸಲ್ಟಿಂಗ್ ಎಲ್‌ಎಲ್‌ಪಿ, ಇವರುಗಳೂ ನೀಡಿದ ಅತ್ಯಮೂಲ್ಯ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಈ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಮೆಚ್ಚುಗೆಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್‌ನ ಪರವಾಗಿ

ಸ್ಥಳ- ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ:19.12.2023

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-
ತುಳಸಿ ಮದ್ದಿನೇನಿ ಭಾಷಣಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ 09741484

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-
ಅಶ್ವಿಜ ಬಿ.ವಿ. ಭಾಷಣಿ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ 10373351



30.11.2023ಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್‌ನ ಯೋಜನೆಗಳು:

ಅತ್ಯೇಯ ಚೇರುದಾರರೇ,

ನಿಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯು 2021-22 ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ನಡುವೆಯೂ 175 ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ತನ್ನ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಪೂರೈಸುವಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ಸನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದೆ, 5 ಯೋಜನೆಗಳು ಪ್ರಗತಿಯ ಹಂತದಲ್ಲಿವೆ, ಇವುಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಚ್ 2024 ರ ಮೊದಲು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಿದೆ. ಹೀಗಾಗಿ 2022-23 'ವೇಗವರ್ಧಿತ ಪ್ರಗತಿಯ ವರ್ಷ' ಅದರ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷ 2023-24 ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಹಲವು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅದರ ಪ್ರಯತ್ನಗಳಿಗೆ ಸಾಕ್ಷಿಯಾಗಲಿದೆ, ಜೂನ್ 2024 ರ ಮೊದಲು ಅದರ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಅನುದಾನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳು:

31.08.2022, 31.03.2023ರ ಹಾಗೂ 30.11.2023 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಒಂದು ತುಲನಾತ್ಮಕ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

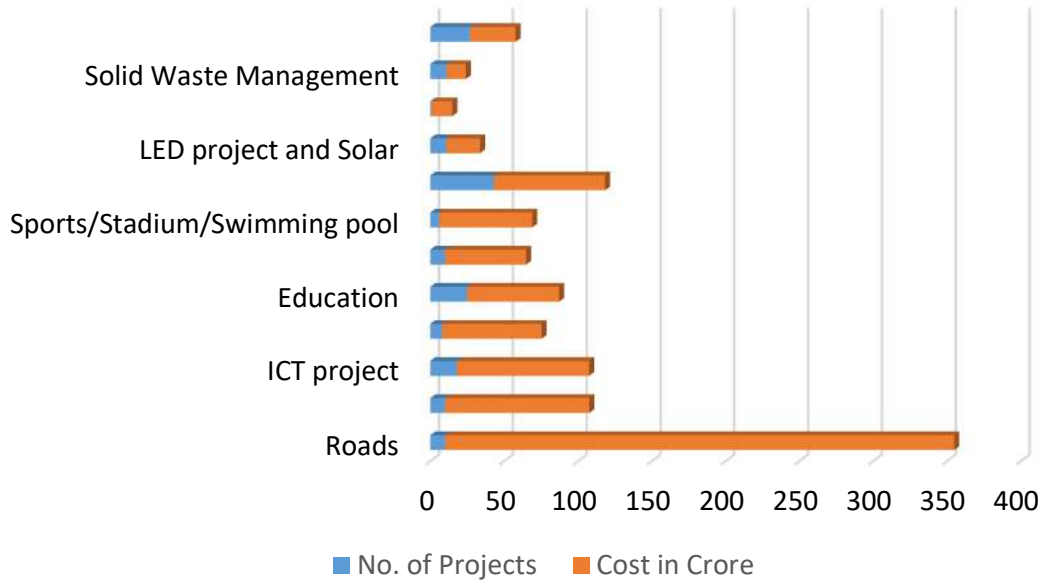
(ಮೊತ್ತ ರೂ.ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)

ಯೋಜನೆಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ	31.08.2022		31.03.2023		30.11.2023	
	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ
1. ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು	136	503.79	168	790.14	175	827.87
2. ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು	42	429.10	10	143.50	5	108.50
3. ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಟೆಂಡರುಗಳು	0	0	0	0	0	0
4. ಸವಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿಯು ತಯಾರಿಕೆಯ/ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	0	0	0	0	0	0
ಒಟ್ಟು	178	932.89	178	933.64	180	936.36

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಅಮಿಟಿಡ್ ಎಲ್ಲಾ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು 30.11.2023ಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ವಲಯವಾರು ಯೋಜನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಯೋಜನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ ರೂ. (ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)
1	ರಸ್ತೆ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯ	10	344.99
2	ನಗರ ಜಲನಶೀಲತೆ	10	97.72
3	ಐಸಿಟಿ	18	89.60
4	ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಮಲೆ ನೀರು ಚರಂಡಿಗಳು	8	67.46
5	ಶಿಕ್ಷಣ	25	62.26
6	ಆರೋಗ್ಯ	10	54.97
7	ಶ್ರೀಡೆ / ಶ್ರೀಡಾಂಗಣ	6	63.08
8	ಕೆರೆ ದಂಡೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ (ಅಮಾನಿಕೆರೆ) ಮತ್ತು ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	43	75.45
9	ಇಂಧನ ದಕ್ಷತೆಯುಳ್ಳ ದೀಪ ವ್ಯವಸ್ಥೆ - ಎಲ್‌ಇಡಿ	11	22.73
10	ಕೈಗೆಟಕುವ ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯ	1	14.01
11	ಫನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ	11	13.19
12	ಇತರೆ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯ	27	30.80
	ಒಟ್ಟು	180	936.36

ಈ ವಲಯಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಯೋಜನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ



ಬಿಬಿಧ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ಎ. ರಸ್ತೆ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ- (ರೂ.344.99 ಕೋಟಿಗಳು):

ಅ. ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಯ ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಪುನಃಜೈತನ್ಯಗೊಳಿಸಿಕೆ: (ಹಂತ 1 - ರೂ.58.96 ಕೋಟಿಗಳು ಮತ್ತು ಹಂತ 2 - ರೂ.38.47ಕೋಟಿಗಳು)

1999-2000ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಲಾದ ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಯ ಅನುಮರ್ಪಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯಿಂದ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗದ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತಲುಪಿದ್ದು, ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪುನಃಜೈತನ್ಯಗೊಳಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿತ್ತು. ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಎರಡು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಯೋಜಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಕೆಳಕಂಡ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

- ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-4 ಹಾಗೂ ಗುಬ್ಬಿ ಗೇಟಿನ ನಡುವಿನ 10.5 ಕಿಮೀಗಳ ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಯ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ದಾರಿ ನವೀಕರಣ ಮತ್ತು ಪುನಃನಿರ್ಮಾಣ.
- ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯ ಎರಡೂ ಬದಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವಿಸ್ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- ನೀರು ನಿಲ್ಲುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ 15 ಕಲ್ಪರ್ಚ್‌ನ ಅಡ್ಡ ಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
- ಮಳೆ ನೀರು ಚರಂಡಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು



ಇದರಿಂದ ಪ್ರತಿಷ್ಟಿತ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾದ ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆ ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿಯಿಂದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-4 ರ ಕ್ಯಾಂಪ್‌ನ ಹಾಗೂ ಗುಬ್ಬಿ ಗೇಟಿನ ನಡುವಿನ 10.5 ಕಿಮೀ ಉದ್ದದ ಸಂಪೂರ್ಣ ರಸ್ತೆ / ಸೇವಾ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮಳೆ ನೀರು ಚರಂಡಿಯೊಂದಿಗೆ ನಾಲ್ಕು ಪಥಗಳ ರಸ್ತೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಗರದ ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆಯನ್ನು ಬಿ.ಹೆಚ್ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಗೆ

ಬದಲಾಯಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ನಗರದೊಳಗಿನ ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆ/ಅಪಘಾತ ಹಾಗೂ ಮಾಲಿನ್ಯದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಜನರ ಜೀವನದ ಗುಣಮಟ್ಟ ಸುಧಾರಿಸಿದೆ. ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಯ ವಿಭಜಕಗಳಲ್ಲಿ ರಿಡಗಲನ್ನು ನೆಡಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ರಸ್ತೆಯ ಎರಡೂ ಬದಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅನುದಾನದಿಂದ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಸ್ಪೀಟ್‌ಲೈಟ್ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ಒಟ್ಟು 540 ಬೀದಿ ದೀಪಕಂಬಗಳೊಂದಿಗೆ ಎಲ್‌ಇಡಿ ದೀಪಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನೂ ಸಹ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಇದರಿಂದಾಗಿ ರಸ್ತೆಯ ಸುಂದರ ನೋಟವು ಇಮ್ಮಡಿಯಾಗಿದೆ.

ಸಮಗ್ರ ಜಲನಶೀಲತೆ ಯೋಜನೆ:

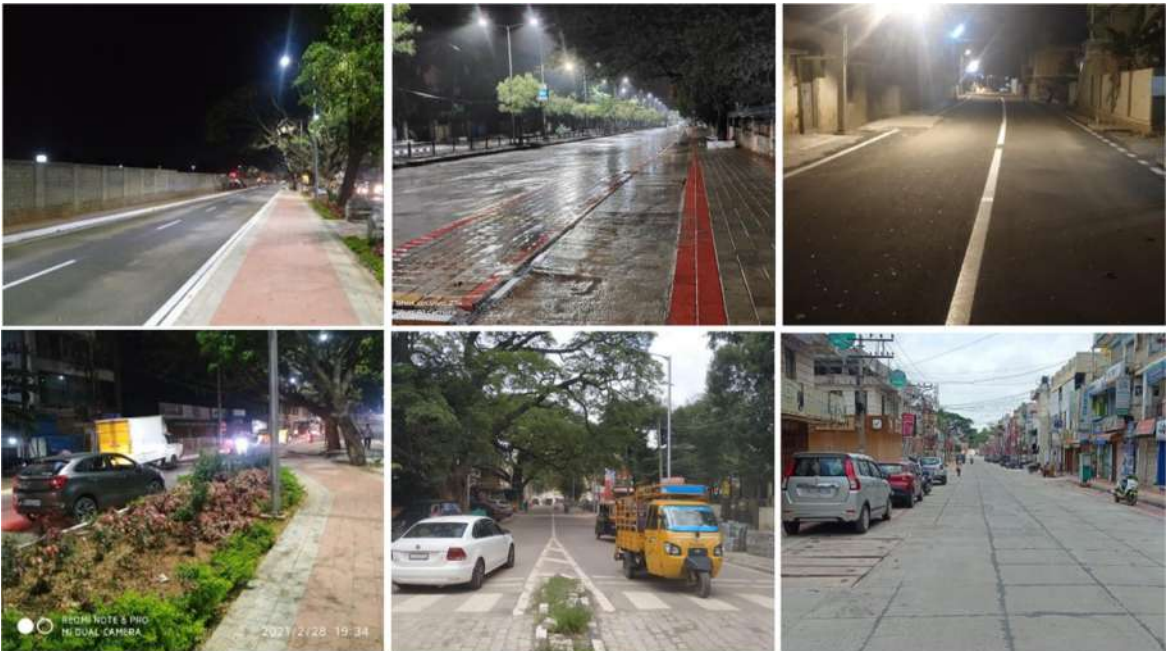
ಎಜಿಡಿ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವ ಸಮಗ್ರ ಜಲನಶೀಲ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಯೋಜನೆಯು (Integrated Mobility Plan) ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ:

1. ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆಗಳು - 12 ಮೀ. ರಿಂತ ಅಧಿಕ ಅಳತೆಯ ರಸ್ತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
2. ರೋಡ್ ಶೋಲ್ಡರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ - 8 ರಿಂದ 12 ಮೀ ಅಳತೆಯ ರಸ್ತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

i) ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆಗಳು (ಕಾಮಗಾರಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.170.36 ಕೋಟಿಗಳು):

ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಭಾಗಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ :

- ಪ್ರತಿ 50 ಮೀ. ಗಳ ಅಂತರದಲ್ಲಿ ಪಲೀಕ್ವಾ ಜೇಂಬರ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ, ಬೆಸ್ಕಾಂ ಹೆಜ್‌ಟಿ / ಎಲ್‌ಇ ಲೈನ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ನೆಲದಡಿಯ ಕೊಳವೆ ಮಾರ್ಗಗಳು, 24★7 ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಪೈಪ್‌ಲೈನ್‌ಗಳು, ಗೃಹಬಳಕೆಯ ನೈಸರ್ಗಿಕ ಇಂಧನ ಅನಿಲ ಸರಬರಾಜು ಮಾರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಟೆಲಿಕಾಂ ಲೈನ್‌ಗಳಿಗೆ (ಐಎಸ್‌ಎನ್‌ಎಲ್, ಇತರೆ ಖಾಸಗಿ ಟೆಲಿಕಾಂ ಲೈನ್‌ಗಳು) ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು
- ಮಲೆ ನೀರು ಸರಾಗವಾಗಿ ಹರಿಯಲು ಜರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
- ಪಾದಚಾರಿಗಳ ಮಾರ್ಗ, ಎಲ್‌ಇಡಿ ದೀಪಗಳು ಹಾಗೂ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳಿಗಾಗಿ ಅನುವು.
- ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ಆಟೋ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು ಹಾಗೂ ಬಸ್ ತಂಗುದಾಣಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ.
- ಪಾದಚಾರಿ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ಸೌಂದರ್ಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಭಾದ್ಯಶ್ಯ ಇಳಿಜಾರು (ಲ್ಯಾಂಡ್‌ಸ್ಲೇಪಿಂಗ್), ಬೊಲ್ಲಾರ್ಡ್‌ಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ.
- ಸಂಚಾರ ಚಿಹ್ನೆಗಳು, ಸುರಕ್ಷತೆ, ಬ್ಯಾರಿಯರುಗಳು, ಪುನರ್ವಸತಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ರಸ್ತೆ ಗುರುತುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.
- ರಸ್ತೆ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಪೀಯೋಪಕರಣಗಳ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು.



ಒಟ್ಟು 14.53 ಉದ್ದದ ಒಟ್ಟು 18 ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಸ್ಕಾರ್ಟ್‌ರಸ್ತೆಗಳನ್ನಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ: 30-11-2023 ರವರೆಗಿನ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ಯಾಕೇಜ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ಯಾಕೇಜ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ರಸ್ತೆಗಳು	ರಸ್ತೆಯ ಉದ್ದ ಮೀ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿಶತ: ಪ್ರಗತಿ	ವಸ್ತುಸ್ಥಿತಿ
ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಯೋಜನೆ	ಫೀಲ್ಡ್ ಮಾರ್ಷಲ್ ಕಾರಿಯಪ್ಪ ರಸ್ತೆ	530	3.63	100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
1	ಜಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆ	691	20.27	100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಎಂಜಿ ರಸ್ತೆ	787		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಬಿವೇಕಾನಂದ ರಸ್ತೆ	623		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಹೊರಪೇಟೆ ರಸ್ತೆ	754		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
2	ಮಂಡಿಪೇಟೆ ರಸ್ತೆ	857	26.37	100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಮಂಡಿಪೇಟೆ 1ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ	365		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಮಂಡಿಪೇಟೆ 2ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ	399		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ಉತ್ತರ ರಸ್ತೆ (ಗುಣ್ಣಿ ಬೀರಣ್ಣ ಕಲಾಮಂದಿರ ರಸ್ತೆ)	303		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ದಕ್ಷಿಣ ರಸ್ತೆ (ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಟಿಸಿ ಡಿಪೋ)	334		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಭಗವಾನ್ ಮಹಾವೀರ್ ರಸ್ತೆ	1130		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಎಫ್.ಎಂ.ಸಿ ಕಾರಿಯಪ್ಪ ರಸ್ತೆ 2ನೇ ಹಂತ	250		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
3 ಎ	ಅಶೋಕ ರಸ್ತೆ	1046	16.08	100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಚೇರಿ ರಸ್ತೆ	439		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
3 ಬಿ	ಜಾಮಂಡೇಶ್ವರಿ ರಸ್ತೆ	678	39.69	100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಡಾ. ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ರಸ್ತೆ	630		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಬೆಳಗುಂಬ ರಸ್ತೆ	1600		100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
3 ಸಿ	ಬಿ.ಎಚ್.ರಸ್ತೆ	3115	37.06	100%	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
ಒಟ್ಟು (18 ರಸ್ತೆಗಳು) - 14.53 ಕಿ.ಮೀ.			143.10		

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವಂತೆ, ಎಲ್ಲಾ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ

ii) ರೋಡ್ ಶೋಲ್ಡರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ - (ರೂ.85.61 ಕೋಟಿಗಳು):

ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ 8-12ಮೀ ಅಗಲದ ಒಟ್ಟು 83 ಸಣ್ಣ ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಅಂಶಗಳೆಂದರೆ:

- ಸಾಧ್ಯವಾದಲ್ಲಿ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಕಾರಿಡಾರು/ನಿಲದಡಿಯ ಕೊಳವೆ ಮಾರ್ಗಗಳಿಗಾಗಿ (ಡ್ರೈಂಗ್‌ಗಾಗಿ) ಸ್ಥಳಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುವುಗಳು.
- ಮಳೆನೀರು ಚರಂಡಿ.
- ಶೋಲ್ಡರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
- ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ



ಈ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು 08 ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕ: 08.03.2019

ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

2. ನಗರ ಜಲನಶೀಲತೆ -

1. ಬಸ್ ಟರ್ಮಿನಲ್ ಸಮಗ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ - (ರೂ. 102.56 ಕೋಟಿಗಳು)

ಯೋಜನೆಯ 2 ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು:

1. ಸಮಗ್ರ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

2. ಬಸ್ ಡಿಪೋ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರ ಬಸ್ ಟರ್ಮಿನಲ್ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂ.82.00 ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದ ಬಸ್ ಟರ್ಮಿನಲ್ ಅನ್ನು ಬಸ್ ಡಿಪೋಗೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನೂತನ ಬಸ್ ಟರ್ಮಿನಲ್ ಕೆಳಕಂಡ ವಲಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ:

- | | | |
|----------------------------|---|---|
| ಕೆಳಮಹಡಿ 1 ಮತ್ತು 2 | - | ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ |
| - ನೆಲಮಹಡಿ | - | ಅಂತರ ನಗರಗಳ ಬಸ್‌ಗಳು |
| - ಮೇಲ್ಮಹಡಿ | - | ನಗರ ಬಸ್‌ಗಳು |
| - ಮೊದಲನೇ ಮತ್ತು ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ- | - | ವಾಣಿಜ್ಯ / ಜಿಲ್ಲೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಸಂಕೀರ್ಣ ಪ್ರದೇಶ |

ವಾಣಿಜ್ಯ / ಕಟ್ಟಡಗಳಿಂದ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಆದಾಯವನ್ನು ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮತ್ತು ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಟಿಸಿಗೆ 50:50 ಅಂತರದಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಲಿದೆ. ಬಸ್ ಡಿಪೋವನ್ನು ನಂತರದಲ್ಲಿ ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಟಿಸಿ ವತಿಯಿಂದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.



30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕ: 03.10.2019

ಭೌತಿಕ ಪ್ರಗತಿ: 80% ರಷ್ಟು ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ

ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮರ ಕಡಿಯಲು ಅನುಮತಿ ವಿಳಂಬವಾಗಿ ದೊರೆತಿದ್ದು, ಬೆಸ್ಕಾಂ ಯುಟಿಲಿಟಿಗಳ ಸ್ಥಳಾಂತರ, ಕೋವಿಡ್-19, ನೀರಿನ ಸೀಪೇಜ್, ವಿದ್ಯುತ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ, ಹಾಗೂ ಭಾರೀ ಮಳೆಯ ಕಾರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾಗಿದೆ.

ಎ) ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ (ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.2.17 ಕೋಟಿಗಳು)

ನಗರದ ಎಫ್‌ಎಂ‌ಸಿ ರಸ್ತೆ (3 ಕನ್ನವೇಸ್ತಿಗಳು) ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎಸ್.ಪುರಂ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ (7 ಕನ್ನವೇಸ್ತಿಗಳು) ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆಗಾಗಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಬಳಕೆಯಾಗದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಅನಧಿಕೃತ ಪ್ರವೇಶಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬೂನ್ ಬ್ಯಾರಿಯರ್‌ಗಳು, ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕಣ್ಗಾವಲು, ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಹ್ಯಾಂಡ್‌ಹೆಲ್ಡ್ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಆಧಾರಿತ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಎಫ್‌ಎಂ‌ಸಿ ಕಾರಿಯುಷ್ ರಸ್ತೆ, ಎಂ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎಸ್. ಪುರಂ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದರಿಂದಾಗಿ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್‌ನಿಂದಾಗಿ ಸಂಭವಿಸುವ ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆಯನ್ನು ಕಡಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಜಟಿವಣಿಗಳೆಗಳು- (ರೂ.88.56 ಕೋಟಿಗಳು):

ಎ) ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರ (ಐಸಿಎಂ‌ಸಿಸಿ ಹಂತ-1) - (ರೂ.66.53 ಕೋಟಿಗಳು):

ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರವು (ಐಸಿಎಂ‌ಸಿಸಿ), ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಕಾರ್ಯಜಟಿವಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಯೋಜಿಸುವಿಕೆ, ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಅತ್ಯುತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಒಂದು ಸಮಗ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಐಸಿಎಂ‌ಸಿಸಿ ಕೇಂದ್ರವು ಪ್ಯಾನ್ ನಗರ ಭಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಇ-ಆಡಳಿತದ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿಯ ಪ್ರಭಾವಶಾಲಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಪೈಕಿ

ಒಂದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕೇಂದ್ರವು ನಗರದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು, ನಗರದ ನಿಗಾವಣೆ, ತುರ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಚುರುಕು ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ, ವ್ಯತ್ಯಯಗೊಳಿಸಬಹುದಾದ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಪರಿಸರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ತುಮಕೂರು ಒನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಪೂರೈಸುತ್ತದೆ. ಅದು ನಗರದ ಆಡಳಿತ ಕಚೇರಿಗಳಿಗೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಅವುಗಳ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲದೆಯೇ ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬೆಂಬಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಪಾತ್ರವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಚಟುವಟಿಕೆ-ಪೂರ್ವ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಾ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಬರುವಂತಹ ಚುರುಕಿನಿಂದ ಕೂಡಿದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯು ನಗರದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ 'ಸ್ಮಾರ್ಟ್' ಆಗುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಎರಡು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳ ವಿವರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ಕಾರ್ಯಾಧೇಶ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕ: 22.10.2018

ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ದಿ:07.06.2019

ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರ:

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳಾದ ಸಿಗ್ನಲಿಂಗ್, ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕಣ್ಗಾವಲು, ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್ ಉಸ್ತುವಾರಿ, ಭದ್ರತಾ ನೇವೆಗಳು, ತುರ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಟೌನ್ ಹಾಲ್ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ನಗರ ಪೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರ ಕಛೇರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮೂರು ಮಹಡಿಗಳುಳ್ಳ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ

ಚುರುಕಾದ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:

ನಗರದ 13 ಸಿಗ್ನಲ್ ಜಂಕ್ಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಎಟಿಎಸ್ (ಅಡಾಪ್ಟಿವ್ ಟ್ರಾಫಿಕ್ ಕಂಟ್ರೋಲರ್ಸ್) ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಚುರುಕಾದ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಭಾಗವಾಗಿ ಮೂರು ವಿಧದ ಅಂದರೆ ಪಿಟಿಐಡ್, ಆರ್‌ಎಲ್‌ಬಿಡಿ (ರೆಡ್ ಲೈಟ್ ವಯೋಲೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಂ) ಮತ್ತು ಎಎನ್‌ಪಿಆರ್ (ಆಟೋಮ್ಯಾಟಿಕ್ ನಂಬರ್ ಪ್ಲೇಟ್ ರೆಕಗ್ನಿಷನ್) ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚುರುಕಾದ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳನ್ನು ಸಂಚಾರ ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವವರಿಗೆ ಇ-ಚಲನ್ ಮುಖಾಂತರ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲು ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಂಚಾರ ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಾದ ಟ್ರಫಲ್ ರೈಡಿಂಗ್, ಹೆಲ್ಮೆಟ್ ರಹಿತ ಚಾಲನೆ, ವಿರುದ್ಧ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಚಾಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅನ್ನು ಎನ್‌ಐಸಿ ಯು "ಸಾರಥಿ" ಯೋಜನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಮ್ಮಿಶ್ರಿತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕಣ್ಗಾವಲು:

ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕಣ್ಗಾವಲು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನಗರಾದ್ಯಂತ 298 ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳು ಫಿಕ್ಸ್ಡ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳು ಮತ್ತು ಪಿಟಿಐಡ್ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳಾಗಿವೆ. ಮುಖಜಯ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯತೆಯೂ ಸಹ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಅಪರಾಧಿಗಳ ಎನ್‌ಸಿಆರ್‌ಬಿ ಡೇಟಾಬೇಸ್ ಜೊತೆಗೆ ಸಮ್ಮಿಶ್ರಿತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕಣ್ಗಾವಲು ಮತ್ತು ಮುಖಜಯ್ಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಪರಾಧಿಗಳ ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವಿಕೆ, ಕಲ್ಪತನ, ಚಲನಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಪೊಲೀಸ್ ದಾವೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಕರೆ:

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಕರೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆಗಳನ್ನು ನಗರದ 41 ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡಲು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ತುರ್ತು ಕರೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಬಟನ್ ಒತ್ತುವುದರ ಮೂಲಕ ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ನೆರವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ

ಸಂಚಾರಿ ಕಣ್ಣವಲು ವಾಹನ:

ಮೂರು ಸಂಚಾರಿ ಕಣ್ಣವಲು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಪೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ವಾಹನಗಳು ಸಣ್ಣ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರಗಳಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ. ಪಿಟಿಜೆಡ್ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳನ್ನು ಈ ವಾಹನಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, 6 ಮೀ. ದೂರದವರೆಗಿನ ನೋಟವನ್ನು ನೆರೆಹಿಡಿಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಗಣಕಯಂತ್ರವು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಪರಿಸರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:

5 ಪರಿಸರ ಸಂವೇದಕಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶನ ಪರದೆಯೊಂದಿಗೆ ನಗರದಾದ್ಯಂತ 5 ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪರಿಸರದಲ್ಲಿನ ಉಷ್ಣತೆ, ಕಾರ್ಬನ್ ಮಾನಾಕ್ಸೈಡ್, ಸಲ್ಫರ್ ಡೈ ಆಕ್ಸೈಡ್, ನೈಟ್ರಸ್ ಆಕ್ಸೈಡ್, ಪಿಎಂ 2.5, ಪಿಎಂ. 10 ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮಾಲಿನ್ಯಕಾರಕ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಿ ಪರದೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುತ್ತವೆ.

ವ್ಯತ್ಯಯಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ :

ನಗರವನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಮುಖ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ 6 ವ್ಯತ್ಯಯಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಪೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಗರದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯವಾದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ತುಮಕೂರು ತಂತ್ರಾಂಶ ವ್ಯವಸ್ಥೆ :

ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ, ಬಸ್ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ, ಭನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹ ವಾಹನಗಳ ಜಲನೆ, ಪರಿಸರ ದತ್ತಾಂಶ, ಜಲನಗರ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಬಳಕೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ತುಮಕೂರು ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಮೊಬೈಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅದರ ಮೂಲಕ ಇದೀಗ ನಗರದ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕರು ನಗರದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ವಾಹನದ ದತ್ತಾಂಶ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಇ-ಜಲನಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ದಿ: 01.06.2021 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗಿದೆ. 'ವಾಹನ' ಡೇಟಾ ಬೇಸ್‌ನ ಸಂಯೋಜನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಚಾರ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾದಲ್ಲಿ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲು ಪೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬಳಕೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಪೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಗೆ 40 ಇ-ಜಲನಿಂಗ್ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆನ್ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು ಪಾವತಿ ಗೇಟ್‌ವೇ ಸಂಯೋಜನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂದಾಯವಾಗುವ ದಂಡದ ಮೊತ್ತವು ಸರ್ಕಾರದ ಖಜಾನೆ-2 ಗೆ ಜಮೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಇ-ಜಲನಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಮೊದಲನೇ ನಗರ ಆಗಿದೆ. ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಸುಮಾರು ರೂ.4.00ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಆದಾಯವನ್ನು ಐಸಿಎಂಸಿಸಿಯ ಮೂಲಕ ಸೃಷ್ಟಿಸಲಾಗಿದೆ



2) ಇಂಟೆಲಿಜೆಂಟ್ ಸಿಟಿ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಂಟ್ರೋಲ್ ಸೆಂಟರ್ (ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಹಂತ-2)

ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಪ್ರಧಾನಮಂತ್ರಿಗಳಿಂದ ದಿನಾಂಕ:31.12.2019ರಲ್ಲಿ ಉದ್ಘಾಟನೆಗೊಂಡ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ 50 ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತುಮಕೂರು ನಗರದ ಐಸಿಎಂಸಿಸಿಯು ಸಹ ಒಂದು ಎಂಬುದು ಹೆಮ್ಮೆಯ ವಿಷಯವಾಗಿದೆ.

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕ: 23.11.2018

ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ: 15.08.2019

ICMCC ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ. **ATCS** ಅನ್ನು ಒಂದು ಜಂಕ್ಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿ **CCTV** ಸಿಗ್ನಲಿಂಗ್ ಮತ್ತು **VMS** ಗಾಗಿ ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

3) ತುಮಕೂರು ನಗರದ ಎಸ್‌ಪಿ ಕಛೇರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ:

ಎಸ್ಪಿ ಕಛೇರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ರೂ. 10.15 ಕೋಟಿಗಳ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಕೇಂದ್ರದ ಶಾಶ್ವತ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಯೋಜನೆಯ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:

- ಮಹಡಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ: 2 ಮಹಡಿಗಳು
- ಸೈಟ್ ಪ್ರದೇಶ: 829 ಚ.ಮೀ
- ಕಟ್ಟಡದ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ-1918.20ಚ.ಮೀ
- ಬಿಲ್ಡ್ ಅಪ್ ಏರಿಯಾ: 682 ಚ.ಮೀ
- ಸ್ಟಿಲ್ಟ್ ಫ್ಲೋರ್- 682 ಚ.ಮೀ
- ಪಾರ್ಕಿಂಗ್-18ಸಂ
- ಸ್ವಾಗತ ಕೊಠಡಿ
- ಮೀಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ 8 ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು 6 ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ
- ಭದ್ರತಾ ಕೊಠಡಿ
- ವಿದ್ಯುತ್ ಕೊಠಡಿ

ಮೊದಲ ಮಹಡಿ- 633.40 ಜ.ಮೀ

- ಕಂಟ್ರೋಲ್ ರೂಮ್-14-11ಮೀ(4 ಸಾಲುಗಳು-ಒಟ್ಟು 20ಸಂಖ್ಯೆಗಳು)
- ಸರ್ವರ್ ಕೋರಡಿ, ಯುಪಿಎಸ್ ಕೋರಡಿ, ಎನ್‌ಓಸಿ ಕೋರಡಿ
- ತುರ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ, ಕರೆ ಟೀಕರ್ ಮತ್ತು ಟಪಾಲ್ ರೂಮ್
- 16 ಕಾನ್ಸರ್ಟೆನ್ಸ್ ಹಾಲ್, ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್, ಪ್ರಿಂಟರ್ ರೂಮ್
- ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ರೂಮ್

ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ - 520 ಜ.ಮೀ

- ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಕೋರಡಿ
- ಬಿಬಪಿ ಲೌಂಜ್
- BMS, IT ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ರೂಮ್, IT ಸ್ಟೋರ್
- 16 ಕಾನ್ಸರ್ಟೆನ್ಸ್ ಹಾಲ್, ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್, ಪ್ರಿಂಟರ್ ರೂಮ್
- ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ರೂಮ್
- ಪ್ಯಾಂಟ್ರಿ ಮತ್ತು ಅಂಗಡಿ



4) ಬೀಗ ಹಾಕಲಾದ ಮನೆಯ ನಿಗಾ ವಹಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಲಾಕ್ಡ್ ಹೌಸ್ ಮಾನಿಟರಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಂ ರೂ.0.22 ಕೋಟಿ)

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕ: 22.07.2019

ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ: 16.03.2020

ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗೆ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಅಮಿಟಿಡ್ ಒಂದು ಮಹತ್ವದ ಯೋಜನೆಯಾದ 'ಬೀಗ ಹಾಕಲಾದ ಮನೆಯ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ ವಹಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ' ಯನ್ನು ಹೊರತಂದಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯು ತುಮಕೂರು ಜನತೆಗೆ ಸುರಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ನಗರದ ಜನತೆಯ ನಡುವೆ ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಬಾಂಧವ್ಯವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವುದಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾರು ತಮ್ಮ ಮನೆಯಿಂದ ಹೊರಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ತೆರಳುವ ಮೊದಲು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮನವಿ ಮಾಡುತ್ತಾರೋ ಅಂತಹ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಆ ಮನೆಯ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ 100 ಸಂಖ್ಯೆಯ ಜಲನಾ ಗ್ರಹಿಕೆ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ನಗರದ ಜನತೆಗಾಗಿ ಒಂದು ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಾಗರಿಕರು ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೆಸರು, ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಹಾಗೂ ಯಾವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅವರ ಮನೆಯನ್ನು ಕಾವಲಿಗಾಗಿ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸ್ವಯಂಜಾಲಿತ ಜಿಯೋ ಕಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಒಂದು ವಿಶೇಷ ಅಂಶಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಶೇಷ ಅಂಶಿಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸುರಕ್ಷತೆ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಅವಧಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಈ ಬೇಡಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯು ಆ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿನ ಮನೆಯ ಭದ್ರತೆಯ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಕಂಡುಕೊಂಡು ನಂತರ ಸಿಸಿಟಿವಿ, ಜಾರ್ಜರ್, ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಡಾಂಗಲ್ ಮತ್ತು ಸೆನ್ಸರ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಆ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿನ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿದ ನಂತರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ನಿಗಾವಹಿಸಲಿದೆ. ಯಾವುದೇ ಜಲನೆಯು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಲಾರಂ ಮೊಳಗುವುದರೊಂದಿಗೆ ಕ್ಯಾಮೆರಾದಲ್ಲಿ ವಿಡಿಯೋ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡು ತಕ್ಷಣ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ರವಾನೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಯಾವುದೇ ಒಳನುಗ್ಗುವಿಕೆಯು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹತ್ತಿರದ ಐಚ್ ಪೊಲೀಸ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ವೈರ್‌ಲೆಸ್ ಮುಖಾಂತರ ವಿಷಯವನ್ನು ರವಾನಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಕಳ್ಳತನ/ದರೋಡೆಯನ್ನು ತಡೆಯುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು ನಗರವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿದೆ.

4) ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪೋಲ್ಸ್(ರೂ.1.03 ಕೋಟಿಗಳು)

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕ: 22.07.2019

ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ: 16.03.2020

ನಗರದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ, ಕಳ್ಳತನ ವಿರೋಧಿ, ಅಪರಾಧ ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ, ಕಣ್ಗವಲು, ಭಯೋತ್ಪಾದನಾ-ವಿರೋಧಿ ಮತ್ತು ಹಲವಾರು ಅಪರಾಧ ಜಟಿಲವಿಧಗಳ ಮೇಲೆ ಬೆಳಕು ಜೀರಲು ಉಕ್ಕು ಮತ್ತು ಅಲ್ಯೂಮಿನಿಯಂ ಪೋಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಹುದುಗಿಸಲಾದ ಎಂಪಿಎಸ್ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಬಳಸುವ ಒಂದು ಕಂಬ(ಪೋಲ್)ವೇ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪೋಲ್ ಆಗಿದೆ. ಇದರ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯಿಂದಾಗಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸುವ ಅಪರಾಧಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ.

ಬೆಳಕಿನೊಂದಿಗೆ ಅತ್ಯಂತ ಚುರುಕಾದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪೋಲ್‌ಗಳನ್ನು ನಗರ / ಅಗತ್ಯ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು ಈ ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಪರಿಸರವು ಸುರಕ್ಷಿತ, ಹಸಿರು (ನಿಷ್ಕವಾಗುವ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ತಗ್ಗಿಸುವುದು), ದಕ್ಷ (ಕಡಿಮೆ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ವೆಚ್ಚ) ಮತ್ತು ನಗರದ ಸೌಂದರ್ಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಧಕ್ಕೆ ಬಾರದಂತೆ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಪೋಲ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು ಈ ಯೋಜನೆಯ ತಿರುಳಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ ನಗರದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ 6 ಪ್ರಮುಖ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪೋಲ್ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಪೋಲ್‌ನಲ್ಲಿನ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳೆಂದರೆ: ಎಲ್‌ಎಎನ್ ಸ್ಪಿಚ್, ಬೀದಿಬೀಪ, ಕಣ್ಗವಲು ಕ್ಯಾಮೆರಾ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವೈ-ಫೈ ಸೌಲಭ್ಯ, ಜಾಹೀರಾತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಪ್ರದರ್ಶನ ಸೌಲಭ್ಯ (ಪರದೆಯ ಅಳತೆ 2'x3'), ಗಾಳಿ ಸಂವೇದಕಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ ವಾಹನ ಚಾರ್ಜಿಂಗ್, ತುರ್ತು ಸಂವಹನ ಮತ್ತು ಹೈಬ್ರಿಡ್ ಇನ್‌ವರ್ಟರ್. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪೋಲ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದರಿಂದ ಶಕ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತದೆ. ಸುಧಾರಿತ ಬೆಳಕಿನಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ, ಕಡಿಮೆ ಇಂಧನ ಬಳಕೆಯಿಂದಾಗಿ ಪರಿಸರದ ಮೇಲೆ ಉತ್ತಮ ಪರಿಣಾಮ, ಪರಿಸರದ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ (ಮಾಲಿನ್ಯ, ಶಬ್ದ, ಹವಾಮಾನ ಇತ್ಯಾದಿ), ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು ಹೈ ಡೆಫಿನಿಷನ್ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳಿಂದಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ವಿಡಿಯೋ ಪರದೆಗಳ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಪ್ರದರ್ಶನ. ಅಲ್ಲದೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ/ಖಾಸಗಿ ಜಾಹೀರಾತುಗಳನ್ನು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಪೋಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಪರದೆಯ ಮೂಲಕ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವ ಮೂಲಕ ಆದಾಯ ಗಳಿಸಬಹುದು.

5) ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಲೌಂಜ್ : (ರೂ.1.30 ಕೋಟಿಗಳು)

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಲೌಂಜ್ ತನ್ನ ರಚನೆಯಿಂದಾಗಿ ಒಂದು ಸ್ವತಂತ್ರ ಮಾದರಿಯಾಗಿದೆ. ಡಿಜಿಟಲ್ ಓದುವಿಕೆಯ ವಲಯ, ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆಗಳ ಕಿಯೋಸ್ಕ್, ಎಟಿಎಂ, ಪ್ಯಾಂಟ್ರಿಯೊಂದಿಗೆ ಕೆಫೆ, ಶೌಚಾಲಯಗಳ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಇ-ಕಲಿಕೆ, ಇ-ಆಡಳಿತ, ಹಣಕಾಸು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಹ ಒದಗಿಸುವ ಒಂದು ವಿಭಿನ್ನ ಪ್ರಯೋಗವಾಗಿದ್ದು, ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಮಾನಿಶೆರೆಯ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಜನವರಿ 2019ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಲೌಂಜ್ ತನ್ನ ನಾವೀನ್ಯತೆಯಿಂದಾಗಿ, 5ನೇ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಇಂಡಿಯಾ 2019 ಎಕ್ಸ್‌ಪೋ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಸೇರಿದಂತೆ, ಹಲವಾರು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿದೆ.



ಕೋವಿಡ್-19 ಕಾಲಘಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಬಳಕೆಯಾಗದೇ ಇದ್ದುದರಿಂದ ನಗರಾಡಳಿತದಿಂದ ಕೋವಿಡ್ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

6) ಜುರುಕಾದ ಸಾಲಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಐಟಿಎಸ್) (ಕಾರ್ಯಾಧೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.4.69 ಕೋಟಿಗಳು):

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಕ.ರಾ.ರ.ಸಾ.ನಿ. - “ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದಗಂಗಾ ತುಮಕೂರು ನಗರ ಸಾಲಿಗೆ”ಯು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ನಗರ ಸಾಲಿಗೆ ಬಸ್ಸು ಸೇವೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದು ಈ ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದ್ದು, ಈ ಯೋಜನೆಯು 49 ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದಗಂಗಾ ತುಮಕೂರು ನಗರ ಸಾಲಿಗೆ ಬಸ್ಸುಗಳು, 142 ಬಸ್ಸು ನಿಲ್ದಾಣಗಳು ಹಾಗೂ 1 ಬಸ್ಸು ಟರ್ಮಿನಲ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೆಯೇ ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಫನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವಂತಹ 157 ವಾಹನಗಳ ಸಂಚಾರದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನೂ ಸಹ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್ ನಿಂದ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಜುರುಕಾದ ಸಾಲಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು (ಐಟಿಎಸ್) ಎಲ್‌ಇಡಿ ಫಲಕಗಳ ಮೂಲಕ, ಬಸ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ, ಬಸ್ಸು ನಿಲ್ದಾಣಗಳಲ್ಲಿ, ಬಸ್ಸು ಟರ್ಮಿನಲ್ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್‌ಇಡಿ ಪ್ರದರ್ಶಕಗಳ ಮೂಲಕ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ವಾಹನಗಳು ಇರುವ ಸ್ಥಳಗಳ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಎಬಿಎಲ್‌ಐಎಸ್), ಪ್ರಯಾಣಿಕರ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು (ಪಿಐಎಸ್) ವ್ಯಾಪಿಸುವುದು, ಅಲ್ಲದೆಯೇ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಎಂಬಎಸ್ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಜುರುಕಾದ ಸಾಲಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು (ಐಟಿಎಸ್) ಸಮಗ್ರ ನಗರ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ (ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ) ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಭನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಒಟ್ಟು 142 ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯವು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಎಂಬಎಸ್ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಹ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯು ಭನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ವಾಹನವು ಯಾವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಪತ್ತೆಹಚ್ಚಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಸಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸದ್ಯದಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಯೋಜಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.



7) ಇತರೆ ಐಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳು –(ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.36.38 ಕೋಟಿಗಳು):

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಐಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳಷ್ಟೇ ಅಲ್ಲದೆ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಐಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳಾದ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ (4) ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ (1) ಡ್ರೋನ್ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆ, ನಕ್ಷೆಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗಾಗಿ ಡ್ರೋನ್ ಮುಖಾಂತರ ಸರ್ವೆಕಾರ್ಯ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಉಪಯುಕ್ತತೆಗಳ ಮ್ಯಾಪಿಂಗ್, ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಡ್ರೋನ್ ಸಮೀಕ್ಷೆಯು ಸಹ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿದೆ.

4. ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು – (ರೂ.81.56 ಕೋಟಿಗಳು):

ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ 24 x 7 ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸಿ ಜನಜೀವನ ಗುಣಮಟ್ಟ ಸುಧಾರಿಸಲು ಒತ್ತು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಜೊತೆಗೂಡಿ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ ಕೆಳಕಂಡ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ನಗರದ ಜನತೆಗೆ ನಿರಂತರ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

- ಅಮೃತ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಯೋಜನೆಗೆ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಕೊಡುಗೆ- ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಪಾಲಿನ ರೂ.14.00 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಪರವಾಗಿ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ ರವರಿಗೆ ವಂತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
- ತುಮಕೂರು ನಗರದ ಜನತೆಗೆ ನಿರಂತರ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬುಗುಡನಹಳ್ಳಿ ಕೆರೆಯಿಂದ ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ಹೇಮಾವತಿ ನೀರನ್ನು ಬೈಪ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪಂಪಿಂಗ್ ಮಾಡುವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ - ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.
- ಶೇಖರಿಸಲಾದ ನೀರನ್ನು ಅಮಾನಿಕೆರೆಯಿಂದ ಪಿ.ಎನ್‌ಪಾಲ್ಕದ ನೀರು ಶುದ್ಧೀಕರಣ

ಭಟಕಕ್ಕೆ ಹರಿಸಿ ಅಲ್ಲಂದ ಸೂಕ್ತ ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಹರಿಸುವುದು ಕಾಮಗಾರಿಯ ಮೊತ್ತ ರೂ.25.55 ಕೋಟಿಗಳು- ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

➤ ಹೇಮಾವತಿ ನೀರನ್ನು ಗಂಗನಂದ್ರ ಕೆರೆಯಿಂದ ಮರಳೂರು ಕೆರೆಗೆ ಹರಿಸುವ ಯೋಜನೆ - ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಯೋಜನೆಯ ವೆಚ್ಚ ರೂ.11.00 ಕೋಟಿ

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

23.12.2020ರಂದು ಕೆಲಸದ ಆದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ವೆಚ್ಚ: ರೂ.6.4 ಕೋಟಿ

ಭೌತಿಕ ಪ್ರಗತಿ: 85%

- ಹೌಸಿಂಗ್ ಜೇಂಬರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.
- 508 mm MS ರೈಸಿಂಗ್‌ಮೈನ್ 2.75 ಕಿಮೀ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಪಂಪ್‌ಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುದ್ದೀಕರಣ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.
- 100 ಎಂ ಎಂ ಆರ್‌ಸಿಸಿ ಪೈಪ್ 650 ಎಂ ಎಂ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ಉಳಿದ 150ಮೀ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.



ಮೇಲ್ಕಂಡ ಯೋಜನೆಗಳು ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಕೊಳವೆ ಬಾವಿ ಪುನರುಜ್ಜೀವನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿಯೂ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಅಂತರ್ಜಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5. ಆರೋಗ್ಯ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ - (ರೂ.55.18ಕೋಟಿಗಳು):

ಎ) ನಗರ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಅಪಘಾತ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕೇಂದ್ರ - (ರೂ.41.43ಕೋಟಿಗಳು)

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ: 31.10.2022

ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಅಪಘಾತಕ್ಕೆ ಈಡಾದ, ವಿಷಮಾವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಪಘಾತ ಸಂಭವಿಸಿದ ವೇಳೆಯಿಂದ ಒಂದು ಘಂಟೆಯ ಒಳಗೆ ತುರ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ನದರಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ ಟ್ರಾಮಾ ಕೇರ್ (ಅಪಘಾತ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕೇಂದ್ರ)ವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ರೂ.56.00 ಕೋಟಿ

ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಯು ದಿನಾಂಕ:31.03.2022ಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಇದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಅಪಘಾತ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಪೀಲೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಮೂಲಕ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.



ಬಿ) ಡಿಜಿಟಲ್ ನರ್ವ್ ಸೆಂಟರ್ – (ರೂ.4.27 ಕೋಟಿಗಳು)

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕ:28.02.2019

ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು 3 ವರ್ಷಗಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ಕೋಲಾರ ಡಿಜಿಟಲ್ ನರ್ವ್ ಸೆಂಟರ್ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕೋಲಾರದ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ನಗರದಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ನರ್ವ್ ಸೆಂಟರ್ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಡಿಬಿಎನ್‌ಸಿಯು ಜನತೆಗೆ, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿರುವ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಳ ಒಂದು ಸಂಯೋಜನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- ರೋಗಿಗಳಿಗೆ ತ್ವರಿತ ಹಾಗೂ ಭರವಸೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರುವ ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ವೈದ್ಯರಿಂದ ಒದಗಿಸುವುದು
- ಡಿಜಿಟಲ್ ಆರೋಗ್ಯ ಪಾಲನಾ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ರಾಯಭಾರಿಯಾಗಿ/ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ- ವಾಸ್ತವಿಕ ಸಲಹೆ
- ಆರೋಗ್ಯಪಾಲನೆ ಸೇವೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.
- ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚದ ಹೊರೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲಹೆಯ ನಂತರದ ಪಾಲನೆ.



ಡಿಬಿಎನ್‌ಸಿಯು ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಆರೋಗ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸಮೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಲು ಆಶಾ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು ಮತ್ತು ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಡಿಬಿಎನ್‌ಸಿಯಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದೇ ರೀತಿ ರೂ.3.57 ಲಕ್ಷ ನಾಗರಿಕರ ಆರೋಗ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲೆಹಾಕಿ ಒಂದು ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಡಿಬಿಎನ್‌ಸಿಯು ತನ್ನ 7 ಪ್ರೈಮರಿ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾಸ್ವತಂತ್ರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಾನ ಸುಮಾರು 800 ಕರೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕೋವಿಡ್-19 ರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅತ್ಯಧಿಕವಾಗಿ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಯ ಕೆಲಸಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅಂಶಗಳು	ವೆಚ್ಚ ಮೊತ್ತ ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
1	ಪ್ರೈಮರಿ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಕಟ್ಟಡಗಳು/ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	85.00
2	ಅರೇನಾ ಕಟ್ಟಡ / ಪೀಯೋಪಕರಣಗಳ ಸೌಕರ್ಯಗಳು	13.73
3	ಐಟಿ / ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅನುಷ್ಠಾನ	153.94
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.	252.67

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವೆಚ್ಚಗಳು ವೈದ್ಯರು, ಶುಶ್ರುಷಕರು, ರೋಗಿಗಳು, ಇತರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಇವರುಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:31.03.2022 ರ ವರೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.1.30 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿದೆ.

ನಿ) ಎಎಲ್‌ಎಸ್ ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್ - (ರೂ.0.54 ಕೋಟಿಗಳು)

30.11.2023 ರವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ

ಕಾರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ದಿ: 25.08.2020ರಂದು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ದಿನಾಂಕ-26-11-2020

ಅಪಘಾತದ ಸ್ಥಳಗಳಿಂದ ಗಾಯಾಳುಗಳನ್ನು ತುರ್ತು ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ ಅಪಘಾತ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ / ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಸಾರಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಜೀವರಕ್ಷಕ ಎಎಲ್‌ಎಸ್ ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾಸ್ವತಂತ್ರಿಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ. ಹೆಸರೇ ಹೇಳುವಂತೆ, ಎಎಲ್‌ಎಸ್ (ಅಡ್ವಾನ್ಸ್‌ಡ್ ಲೈಫ್ ಸಪೋರ್ಟ್ - ಆಧುನಿಕ ಜೀವ ರಕ್ಷಕ) ತುರ್ತು ಚಿಕಿತ್ಸೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ಗಾಯಾಳು/ರೋಗಿಯನ್ನು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಸಾರಿಸುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಆರೋಗ್ಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಜೀವರಕ್ಷಕ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ:

- ಮಲ್ಟಿ ಪ್ಯಾರಾ ಮಾನಿಟರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಆಧುನಿಕ ಬೈಫೇಸಿಕ್ ಡಿಫ್ಯಾಬ್ರಿಕೇಟರ್
- ಪೋರ್ಟಬಲ್ ವೆಂಟಿಲೇಟರ್
- ಸಿರಿಂಜ್ ಇನ್‌ಫ್ಯೂಷನ್ ಪಂಪ್
- ಎಮರ್ಜೆನ್ಸಿ ಟಿಟ್
- ಆಂಬು ಬ್ಯಾಗ್
- ವೀಲ್ ಚೇರ್ ಮತ್ತು ಎವ್ಯಾಕ್ಯುಯೇಷನ್ ಚೇರ್
- ಇನ್‌ಕ್ಯುಬೇಟರ್ ಟಿಟ್
- ಅಡ್ವಾನ್ಸ್‌ಡ್ ಪೋರ್ಟಬಲ್ ಸಕ್ಸನ್ ಯೂನಿಟ್

ಅತ್ಯಾಧುನಿಕ ಎಎಲ್‌ಎಸ್ ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಒದಗಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ 'ಗೋಲ್ಡನ್ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ' ತುರ್ತುಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಗಾಯಾಳುವನ್ನು ಅಪಘಾತ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಸಾಗಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿರುವ ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಅತ್ಯಮೂಲ್ಯ ಜೀವ ರಕ್ಷಕವಾಗಿದೆ.



ಡಿ) ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಆರ್‌ಟಿ-ಪಿಸಿಆರ್ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ - (ರೂ.೦.86 ಕೋಟಿಗಳು)

30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

17.08.2020 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ.

28.10.2020 ರಂದು ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ಸ್ಕಾರ್ಟಿಸಿಟಿ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ RT-PCR ಪ್ರಯೋಗಾಲಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಕೇವಲ 2 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನಗರಾದ್ಯಂತ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸುಲಭವಾಯಿತು. ಈ ಮೊದಲು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು 5 ರಿಂದ 6 ದಿನಗಳಾಗುತ್ತಿದ್ದವು ಹಾಗೂ ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರೋಗಿಯು ಮತ್ತಷ್ಟು ಸೋಂಕನ್ನು ಹರಡುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿರುತ್ತಿತ್ತು. ಈ ಲೀತಿಯಾಗಿ ಶೀಘ್ರ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚು ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಸೋಂಕು ಹರಡುವುದನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಿದಂತಾಯಿತು.

ಇ) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ:

ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಟಿ.ಐ.ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಕುರಿಪಾಳ್ಯ, ಶಾಂತಿ ನಗರ, ಕ್ಯಾಂಪ್, ಅಗ್ರಹಾರ, ಕೋತಿತೋಪು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ನವೀಕರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸುವ ಯೋಜನೆ ಇದ್ದಾಳಿತ್ತು



6) ಶಿಕ್ಷಣ – (ರೂ.61.69ಕೋಟಿಗಳು):

ಲಭ್ಯವಿರುವ ರೂ.930.00 ಕೋಟಿಗಳ ಯೋಜನಾ ಅನುದಾನದ ಪೈಕಿ ರೂ.56.45ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ ಶೇಕಡಾ 6.09%ಗಳ ಅನುದಾನವನ್ನು ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳೆಂದರೆ:

ಎ) ಸರ್ಕಾರಿ ಎಂಪ್ರೆಸ್ ಬಾಲಕಿಯರ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಅವರಣದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಭಾಂಗಣ, ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ :

30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

31.05.2019 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾರೋಪಿಸಿ ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

10.08.2021 ರಂದು ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ನಾಲ್ವಡಿ ಕೃಷ್ಣರಾಜ ಒಡೆಯರ ದೂರದೃಷ್ಟಿಯ ಫಲವಾಗಿ 1887 ರಲ್ಲಿ ಹೆಣ್ಣುಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಯು 1913ರಲ್ಲಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಯಾಗಿ ಉನ್ನತೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರಾಜಕುಮಾರಿ ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಿಯಾ ರವರು ತುಮಕೂರು ನಗರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಉದ್ಘಾಟನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಭೇಟಿಯ ಗೌರವಾರ್ಥ ಶಾಲೆಯನ್ನು “ಎಂಪ್ರೆಸ್ ಶಾಲೆ” ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಪ್ರಸ್ತುತ “ಎಂಪ್ರೆಸ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಸ್ಕೂಲ್” ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 2000 ಹೆಣ್ಣುಮಕ್ಕಳು ಪದವಿ ಪೂರ್ವವರೆಗಿನ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಈ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ಕಾಲೇಜಿನ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾಗುವಂತೆ, ರೂ.12.65ಕೋಟಿಗಳ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಕೆಳಕಂಡ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ:

- ಕಟ್ಟಡದ ನೆಲಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಹುಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಸಭಾಂಗಣ ಮತ್ತು ಟೆನ್ನಿಸ್, ಬ್ಯಾಡ್ಮಿಂಟನ್, ಜೆಸ್ ಮತ್ತು ಕೇರಂಗಳಂತಹ ಕ್ರೀಡೆಗಳಿಗಾಗಿ ಒಳಾಂಗಣ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ;
- ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 300 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಆಸೀನರಾಗಬಹುದಾದ ಸುಸಜ್ಜಿತ ಗ್ರಂಥಾಲಯ
- ಎರಡನೇ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ, ರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು
- ಕಟ್ಟಡದ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: 39,826.47 ಚ.ಅಡಿ / 3700 ಚಮೀ
- ಮೇಲ್ಕಂಡ ಆಡಿಟೋರಿಯಂ, ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪೀಲೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸಹ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅಲ್ಲದೆ, ಕೆಳಕಂಡ ಐಸಿಟಿ ಉಪಕ್ರಮಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

- ಸ್ಕಾಟ್ ಕ್ಲಾಸ್‌ರೂಂ - 12
 - ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು-05,
 - ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಭಾಷಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು -02
- ಇದರಿಂದಾಗಿ ಒಂದು ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಕ್ರಮವಾಗಿದ್ದು, 2000ಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕ ಸೌಲಭ್ಯವಂಚಿತ



ಸಮಾಜದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರು ಉತ್ತಮ ಶಿಕ್ಷಣ ಪಡೆಯುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿದೆ.

ಬ) ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪುನರ್ಜೀತನಗೊಳಿಸುವಿಕೆ:

30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

04.06.2020 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಪಿ.ಯು.ಕಾಲೇಜ್ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾಲೇಜು 1890ರಲ್ಲಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ 1973ರಲ್ಲಿ ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲಾಯಿತು. ಕಾಲೇಜು ಕಟ್ಟಡವು 19ನೇ ಶತಮಾನದ ವಸಾಹತುಶಾಹಿ ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಐತಿಹಾಸಿಕ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಸಂಗ್ರಹವಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲಿ ಸಕಲ ಶಿಕ್ಷಣ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಕೆಳಕಂಡ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದೆ. 31.08.2022ಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ, ಯೋಜನಾ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಯೋಜನೆ	ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ / ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಸ್ಥಿತಿಗತಿ
1	ಜಾರಿಂಗ್ ಪಥ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	0.41	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
2	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ	0.86	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
3	ಕಾಲೇಜು ಅವರಣದ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ	0.77	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
4	ಕಾಲೇಜು ಅವರಣದ ಹಳೆಯ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ	2.40	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
5	ಶ್ರೀಡಾ ಸೌಕರ್ಯ ಕೇಂದ್ರ	0.41	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
6	ಶ್ರೀಡಾ ಸೌಕರ್ಯ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ವ್ಯಾಯಾಮ ನಾಮಗ್ರಿ ಒದಗಿಸುವುದು	0.38	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
7	50 ಪಿ.ವ್ಯಾ. ಆಫ್ ಲಿಡ್ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಪ್ಲಾಂಟ್ ಸಿಸ್ಟಂ	0.73	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
8	ಶೌಚಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ	0.14	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
9	ಶೌಚಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತ 2	0.51	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
10	ಕಾಂಪೌಂಡ್ ಗೋಡೆಯ ನಿರ್ಮಾಣ	1.34	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
11	ಎಂ.ಎಸ್ ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಕೊಠಡಿ	1.01	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
12	ಶ್ರೀಡಾಂಗಣ (ಸ್ಟೋರ್ಜ್ ಅರೆನಾ)	4.29	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
13	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಿಗೆ ಪೀಯೋಪಕರಣಗಳ ಸರಬರಾಜು	0.05	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
14	ಪೀಯೋಪಕರಣಗಳ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ	0.79	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
15	ವೇದಿಕೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾಮಗಾರಿ	1.22	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
16	ಜಿಮ್ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಆಟದ	0.68	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ

	ಸಲಕರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಉದ್ಯಾನವನ		
17	ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಲೈಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಂಬಂಧಿತ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಪೂರೈಕೆ, ಅನುಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಕಾಮಗಾರಿ	1.06	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
18	ಅಲದಮರದ ಮಾರ್ಗದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿ	0.62	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು / ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ, ಐಸಿಟಿ ಉಪಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

- ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕ್ಲಾಸ್‌ರೂಂ - 14
- ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು - 04
- ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು - 02

ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದು, ಬಡ ಕುಟುಂಬಗಳ 2500ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್ ಒದಗಿಸಿದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ.

ಸಿ) ತುಮಕೂರು ನಗರದ ವಿವಿಧ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

ತುಮಕೂರಿನ ವಿವಿಧ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

30-11-2023 ರವರೆಗಿನ ಸ್ಥಿತಿ

- ಹಂತ-1 : 8 ಸ್ಥಳ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
- ಹಂತ-2: 4 ಸ್ಥಳ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
- ಹಂತ-3: 3 ಸ್ಥಳ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
- ಹಂತ-4: 3 ಸ್ಥಳ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
- ಹಂತ-5: 2 ಸ್ಥಳ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ

ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಬೆಲೆಯಿರುವ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ. ಈ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಔಪಚಾರಿಕವಲ್ಲದ ಪ್ರಿ-ಸ್ಕೂಲ್ ಶಿಕ್ಷಣ, ಪೂರಕ ಪೋಷಣೆ, ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ, ರೋಗ ನಿರೋಧಕ, ಆರೋಗ್ಯ ತಪಾಸಣೆಯಂತಹ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ, ರೋಗ ನಿರೋಧಕ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ತಪಾಸಣಾ ಸೇವೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ. ಈ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಬೆಲೆಯುತ್ತಿರುವ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವಿಶಿಷ್ಟವಾದ ಆರೋಗ್ಯ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ. 1975ರಲ್ಲಿ ಆರಂಭಿಸಿದ ಸಮಗ್ರ ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸೇವೆಗಳ ಯೋಜನೆ (ಐಸಿಡಿಎಸ್) ಕೆಳಕಂಡ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

1. 0 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದ ವಯಸ್ಸಿನ ಮಕ್ಕಳ ಪೌಷ್ಟಿಕಾಂಶ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು
2. ಮಗುವಿನ ಸರಿಯಾದ ಮಾನಸಿಕ, ದೈಹಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಅಡಿಪಾಯ
3. ಮರಣ, ಅಸ್ವಸ್ಥತೆ, ಅಪೌಷ್ಟಿಕತೆ ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯಿಂದ ಹೊರಗುಳಿಯುವ ಸಂಭವವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದು.

4. ಮಕ್ಕಳ ಆರೋಗ್ಯಕರ ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ನಡುವೆ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನದ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಾಧಿಸುವುದು.
5. ಸರಿಯಾದ ಪೋಷಣೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣದ ಮೂಲಕ ಮಗುವಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕಾಂಶದ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ತಾಯಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.

ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುವ ಕುಟುಂಬಗಳ ಸ್ವಸ್ಥ ಬದುಕಿಗೆ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿ / ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಮನಗಂಡು, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗರದ ವಿವಿಧ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಯಿತು. ಜೊತೆಗೆ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ 24 ಅಂಗನವಾಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿ, 12 ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು ಎರಡು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ಮೊದಲನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ 8 ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು 2ನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ 4 ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದ್ದು, 3ನೇ ಮತ್ತು 4ನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ತಲಾ 3 ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಹಾಗೂ 5ನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ 2 ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೆಳಕಂಡ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ:

1. ಸುಮಾರು 20 ಲಿಂದ 25 ಬಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಆಸೀನರಾಗುವ ಬೋಧನಾ ಕೊಠಡಿ
2. ಅಡುಗೆ ಕೊಠಡಿ
3. ದಾಸ್ತಾನು ಕೊಠಡಿ
4. ಶೌಚಾಲಯಗಳು
5. ತೊಳೆಯುವ ಕೊಠಡಿ
6. 5,000 ಲೀ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ನೀರಿನ ತೊಟ್ಟಿ
7. ಆರ್.ಓ. ವಾಟರ್ ಫಿಲ್ಟರ್
8. ಕವಾಟುಗಳು
9. ಎಲ್ಲ ಅಗತ್ಯವೋ ಅಲ್ಲಿ ವೆಟ್ರಿನ್ಯೆಟ್ ನೆಲ ಹಾಸು, ಗೋಡೆ ಹೊದಿಕೆಗಳು, ದೀಪ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇತ್ಯಾದಿ

ಡಿ) ನಗರ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಂಕೀರ್ಣ, ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ:

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

12.06.2019 ರಂದು ಕೆಲಸದ ಆದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ತುಮಕೂರಿನ ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ಒಂದು ಪಾರಂಪರಿಕ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿದ್ದು ನಗರದ ಟೌನ್ ಹಾಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಅನೇಕ್ ಕಟ್ಟಡದ ಬಳಿಯಲ್ಲಿದೆ. ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಭೇಟಿ ನೀಡುವಂತಹ ನಾಗರಿಕರ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ, ಯುವಜನತೆಯು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರಿಣತಿಯ ತಯಾರಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮತ್ತೊಂದು ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಮುಂದುವರೆದು, ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ನಗರದ ಮಧ್ಯದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಕಟ್ಟಡದ ಒಂದು ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಚಿಂತನ-ಮನನ (ಇನ್‌ಕ್ಯೂಬೇಷನ್) ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು 7323 ಚದರ ಮೀಟರ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಒಟ್ಟು 5 ಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಮಹಡಿ	ಉಪಯುಕ್ತತೆ
ಕೆಳ ಮಹಡಿ (ಬ್ರೇಕ್‌ಮೆಂಟ್)	ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆ
ನೆಲಮಹಡಿ	ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು 500 ಆಸನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಸೆಮಿನಾರ್ ಹಾಲ್
ಮೊದಲ ಮಹಡಿ	250 ಆಸನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ
ಎರಡನೆಯ ಮಹಡಿ	ದತ್ತಾಂಶ ಗ್ರಂಥಾಲಯ (ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೈಬ್ರರಿ)
ಮೂರನೆಯ ಮಹಡಿ	ವ್ಯವಹಾರ ಚಿಂತನ-ಮನನ (ಇನ್‌ಕ್ಯೂಬೇಷನ್) ಕೇಂದ್ರ



ಮೇಲ್ಕಂಡ ಯೋಜನೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ ರೂ.22.87 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿದ್ದು ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸಹ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿಯು ತುಮಕೂರಿನ ಒಂದು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕ್ಲಾಸ್ ಅನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಥಿಂಕರ್ ಬೆಲ್ ಲ್ಯಾಬ್‌ನಿಂದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ. ಈ ಪರಿಹಾರವನ್ನು NITI ಆಯೋಗ್‌ನಿಂದ ಉತ್ತಮ ಅಭ್ಯಾಸವೆಂದು ಗುರುತಿಸಿ ಶ್ಲಾಘಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಡೆಹ್ರಾಡೂನ್‌ನ ದೃಷ್ಟಿ ಬಿಕಲಾಂಗ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸಬಲೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಲಿಯಾಗಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ 2021-22 ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ, ಬ್ರೈಲ್ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕ್ಲಾಸ್ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಇ) ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ - (ರೂ.1.71 ಕೋಟಿಗಳು)

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕೆಲಸದ ಆದೇಶವನ್ನು 04.01.2019 ರಂದು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

23-09-2019 ರಂದು ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ತುಮಕೂರು ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಲ್ಯೂಷನ್ ಡಿಆರ್‌ಎಂ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಭದ್ರತೆಯಿಂದ, ವಿಶ್ವಾಸನೀಯವಾಗಿ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ತನ್ನ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಸಾಧನದಲ್ಲಿ ಸುಲಭವಾಗಿ ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು. ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಭೌತಿಕ ಕೇಂದ್ರವು 20 ಡೆಸೈಟಾಪ್ ಗಣಕಯಂತ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲ-ಸೌಕರ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಮಕೂರು ನಗರ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿದ್ದು, ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಎಲ್ಲಿ

ಬೇಕಾದರೂ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪರಿಹಾರಕವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ:

- ✚ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವಕೋಶ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
- ✚ ಇ-ಅಡಕ/ವಾಸ್ತವಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ದೂರ-ಸಂವೇದಿ ವಿಶ್ವಕೋಶ (www.tumakurudigitallibrary.in)
- ✚ ಮೊಬೈಲ್ ಆಪ್ ರೀಡರ್ - ಅಧಿಕೃತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಹಕ್ಕುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ (ಇ-ಭಂಡಾರ: ಗೂಗಲ್ ಪ್ಲೇ ಸ್ಟೋರ್).
- ✚ ಇ-ಬುಕ್ಸ್/ಇ-ಮ್ಯಾಗ್‌ಜೈನ್ಸ್/ಜರ್ನಲ್ಸ್ - ಎರಡೂ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವಕೋಶ ಹಾಗೂ ಔಪಚಾರಿಕ ಅಡಕಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.
- ✚ ತುಮಕೂರು ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ವೆಬ್-ಪೋರ್ಟಲ್.

ಕೆಳಕಂಡ ಇ-ಅಡಕಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ:

- (1) ಅನುಕ್ರಮ ವಿವಿಧ ಡೊಮೈನುಗಳಲ್ಲಿ 5,00,000 ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು.
- (2) ಅನುಕ್ರಮ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ 50,000ಕ್ಕಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಇ-ಪುಸ್ತಕಗಳು.
- (3) ಜಿಲ್ಲೆ, ರಾಜ್ಯ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ ಇ-ಮ್ಯಾಗ್‌ಜೈನ್‌ಗಳು
- (4) ಜಿಲ್ಲೆ, ರಾಜ್ಯ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ ಇ-ವಾರ್ತಾ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು
- (5) ಮೂರು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಪ್ರತೀ ವರ್ಷವೂ ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಜಾಲತಾಣ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಾಂಶ ಅನ್ವಯದ ಮೂಲಕ ವಿವಿಧ ಜಾನಲ್‌ಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ನಡೆಸಲಾಗುವ ಅಗತ್ಯತೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಇ-ಅಡಕದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಯೋಜನೆಯು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ಎಫ್) ಎನ್‌ಸಿಸಿ ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ: (ರೂ.0.42ಕೋಟಿ)

30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ
ಕೆಲಸದ ಆದೇಶವನ್ನು 06.03.2019 ರಂದು ನೀಡಲಾಗಿದೆ
11.10.2019 ರಂದು ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ 19ನೇ ವಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿನ ಎನ್‌ಸಿಸಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಫೈರಿಂಗ್ ಸಿಮ್ಯುಲೇಟರ್ (ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ) ವನ್ನು 'ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಜವಾನ್ಸ್' ರವರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ಮಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಯೋಜನೆಯು ಸಿಮ್ಯುಲೇಟರ್ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಫೈರಿಂಗ್ ಸಿಮ್ಯುಲೇಟರ್ ಆಯೋಜನೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಎನ್‌ಸಿಸಿ 4 ಕಾರ್ ಬೆಟಾಲಿಯನ್ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕಂತಿದೆ.

- ನೈಜ ಶೂಟಿಂಗ್‌ನ ಸರಳ ಅಭ್ಯಾಸವನ್ನು ನೀಡುವುದು
- ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಉದ್ದೇಗರಹಿತ ನೈಜ ಆಯುಧಗಳ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವುದು
- ಕಡಿಮೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು
- ಅತ್ಯಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳು ಆಯುಧಗಳ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಹೊಂದುವರು
- ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ 30 ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ 30 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಸುಮಾರು 18000 ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- ಎನ್‌ಸಿಸಿ ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಗಳ ಸೃಷ್ಟಿ ಮಾಡುವುದು

- ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ವೃತ್ತಿಗಳಾದ ಸಶಸ್ತ್ರ ಪಡೆ, ಭದ್ರತಾ ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ / ಬೇಡುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಹಗೊಳಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ
- ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಕಾಮಗಾರಿಯ ಸ್ಥಳವನ್ನು ದಿ ಕಮಾಂಡಿಂಗ್ ಆಫೀಸರ್ ಎನ್.ಸಿ.ಸಿ ಕ್ಯಾಂಪಸ್ ತುಮಕೂರು ರವರಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಜಿ) ಡಿಜಿಟಲ್ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು (ರೂ.2.95 ಕೋಟಿಗಳು) :

30-11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕೆಲಸದ ಆದೇಶವನ್ನು 05.03.2019 ನೀಡಲಾಗಿದೆ

01.09.2019 ರಂದು ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ಯೋಜನೆಯು ಡಿಜಿಟಲ್ ಭಾರತ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಕ್ರಮಗಳ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸೇವೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಯೋಜನೆಯು ಚಿಂತಿಸುತ್ತದೆ. ಡಿಜಿಟಲ್ ತರಗತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಯೊಳಕ್ಕೆ ತರುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಡಿಜಿಟಲ್ ಮಾಧ್ಯಮಗಳು ಪಠ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಸಾರ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿಷಯದ ಮೇಲೂ ಪಾಠಗಳ ಒಂದು ಪರಿಪೂರ್ಣ ಭಂಡಾರವನ್ನು ತರುತ್ತದೆ, ಅದನ್ನು ಶಿಕ್ಷಕರು ಸುಲಭವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯಾಗಿ ತಿಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತಹ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಹಾಗೂ ಸಾರಾಂಶಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟತೆಯಿಂದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕೋವಿಡ್-19ರ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು ಈ ಯೋಜನೆಯ ಫಲವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ / ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಲಸದ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಯೋಜನೆಯು ದಿನಾಂಕ:15.09.2019ರಂದು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿ

ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆ

ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷಾ ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆ

ಉದ್ದೇಶಗಳು:

- ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿನ ಅಡಕಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಡುವೆ ಪರಸ್ಪರ ಉತ್ತಮ ಸಂಭಾಷಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಪಾಠಗಳನ್ನು ಕಲಿಸುವಲ್ಲಿನ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ಆವಿಷ್ಕಾರಗಳನ್ನು ತರುವುದು
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಕ್ಷರತೆಯನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯುವುದು.
- ಭವಿಷ್ಯವನ್ನು ಒಂದು ಭರವಸೆಯೊಂದಿಗೆ ಎದುರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿ ಆರಾಮದಾಯಕವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.

ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಹಂತಗಳು:

1. **ಹಂತ-1 :** ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ-ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು, ಎಂಪ್ರೆಸ್ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ-ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ 26 ಡಿಜಿಟಲ್ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು, 09 ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆಗಳು ಹಾಗೂ 04 ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷಾ ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆಗಳು.
2. **ಹಂತ-2 :** ಸರ್ಕಾರದ 15 ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ (ಪ್ರಾನ್ ಸಿಟಿ) 30 ಡಿಜಿಟಲ್ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು.

7) ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ - (ರೂ.62.82 ಕೋಟಿಗಳು)

ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ (ರೂ.54.64 ಕೋಟಿಗಳು)

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

11.09.2019 ರಂದು ಕಾರ್ಯದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

31.03.2022 ರಂದು ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ತುಮಕೂರು ನಗರವು ರಾಜ್ಯದ ಕ್ರೀಡಾ ಭ್ರಾತೃತ್ವಕ್ಕೆ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡುವ ನಗರಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಿದೆ. ಕ್ರೀಡಾಪಟುಗಳು, ವಿವಿಧ / ವಿವಿಧ ಗ್ಯಾಲರಿ, ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಸೌಕರ್ಯಗಳಿರಲಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಕರ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಸುಸಜ್ಜಿತ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಅದರಂತೆ, ಹಳೆಯ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣವನ್ನು ನೆಲಸಮಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ, 4028 ಚ.ಮೀ. ಅಳತೆಯಲ್ಲಿ 8+3 ಮಹಡಿಗಳ ಸುಸಜ್ಜಿತ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೆಳಕಂಡ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದೆ:

- 8 ಲೇನ್‌ಗಳ ಸಿಂಥೆಟಿಕ್ ಅಥ್ಲೆಟಿಕ್ ಟ್ರ್ಯಾಕ್
- ಹಾಕಿ / ಫುಟ್‌ಬಾಲ್ ಕೋರ್ಟ್
- ಕುಸ್ತಿ ಅಂಗಣ
- ವಿವಿಧ / ವಿವಿಧ ಗ್ಯಾಲರಿ
- ಕ್ರೀಡಾ ಪಟು/ತರಬೇತುದಾರರಿಗೆ ತಂಗಲು ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳು
- ದ್ವಿಚಕ್ರ ಮತ್ತು ನಾಲ್ಕು ಚಕ್ರ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯ
- ಕ್ರೀಡಾಂಗಣದ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಲು ಆದಾಯ ಗಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ



ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯು 31.03.2022 ಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

2) ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಮೈದಾನದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡಾ ರಂಗದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

31-08-2022 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

29-05-2020 ರಂದು ಕಾರ್ಯದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

30.11.2022 ರಂದು ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ಐತಿಹಾಸಿಕ ಪಿಯು ಕಾಲೇಜು ಮೈದಾನದಲ್ಲಿ ಖೋ-ಖೋ, ಕಬಡ್ಡಿ, ಬಾಲ್ ಬ್ಯಾಡ್ಮಿಂಟನ್, ವಾಲಿಬಾಲ್ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಕೆಟ್ ಅಭ್ಯಾಸದ ಪಿಚ್‌ಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ವಿಶ್ವಕರ ಗ್ಯಾಲರಿ, ವ್ಯೂಯಿಂಗ್ ಡೆಕ್, ಪೆವಿಲಿಯನ್ ಮತ್ತು ಬೆಳಕಿನ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಶ್ರೀಡಾ ಅರೆನಾವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಈ ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಇದು ಪ್ರತಿಯಾಗಿ,

1. ಸ್ಥಳೀಯ, ರಾಜ್ಯ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಶ್ರೀಡಾಪಟುಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಶ್ರೀಡಾಪಟುಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

2. ಅಥ್ಲೆಟಿಕ್ ಶ್ರೀಡಾಪಟುಗಳಿಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹುಡುಕಲು ಮತ್ತು ಸಾಧಿಸಲು ಶ್ರೀಡಾಪಟುಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.



ತುಮಕೂರಿನಲ್ಲಿ ಜಿಮ್ಮಾಸ್ಟಿಕ್ ಸೆಂಟರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

31-08-2019 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾರಂಭವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

95% ಭಾಗ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆಯು ತುಮಕೂರಿನ ಕುವೆಂಪು ನಗರದಲ್ಲಿ ಜಿಮ್ಮಾಸ್ಟಿಕ್ ಹಾಲ್ ಮತ್ತು ಹತ್ತಿರದ ಎಂಜಿ ಸ್ಟೇಡಿಯಂನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದೆ. ಶ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ದೈಹಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಯು ಮಾನವನ ವಯಸ್ಸಿನ ಹೊರತಾಗಿಯೂ ಜೀವನದ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಅಂಗವಾಗಿದೆ. ಇದು ಅವರ ದೈಹಿಕ/ಮಾನಸಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಅನೇಕ ಶ್ರೀಡೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ದೈಹಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಒಂದು ವೃತ್ತಿಯಾಗಿದೆ ಆದರೆ ಅನೇಕರಿಗೆ ಒಂದು ಹವ್ಯಾಸವಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಶ್ರೀಡೆ ಅಥವಾ ಇತರ ದೈಹಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ದೈಹಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕನಿಷ್ಠ ಅವಕಾಶವನ್ನೂ ಹೊಂದಿರದ ಜನರಿಗಾಗಿ ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಜಿಮ್ಮಾಸ್ಟಿಕ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಬಳಸುವ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯು ಪ್ರಯೋಜನಕಾರಿಯಾಗಿದೆ.

ಜಿಮ್ಮಾಸ್ಟಿಯಂನ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು

1. ಶಿಶುಲವಾದ ಹಾಲ್ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಜಿಮ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಹೆಚ್ಚಿನ ಜನರ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಮುಂಬರುವ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯುವ ಜನರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಬಹುದಾಗಿದೆ.
2. ಇಂತಹ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದರಿಂದ ಬಳಕೆದಾರರ ಆರೋಗ್ಯವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಂತಾಗುತ್ತದೆ.

3. ಜಿಮ್ಮಾಸ್ಟಿಕ್‌ನ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಅರಿಯಲು ಮತ್ತು ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಕಡೆಗೆ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು:

ಕಾಲದ ಬದಲಾವಣೆಯೊಂದಿಗೆ ದೇಶವು ಈಗ ಜಾಗತಿಕ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಜಿಮ್ಮಾಸ್ಟಿಕ್ ಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಗಮನ ನೀಡುತ್ತಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಇಂದಿನ ಪೀಳಿಗೆಯು ಸ್ವಯಂ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಾಗಿ ಹೆಚ್ಚು ಗಮನ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಈ ಯೋಜನೆಯು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದೆ. ದೇಶದೊಳಗೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಕ್ರೀಡಾಕೂಟಗಳಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಕ್ರೀಡಾಪಟುಗಳು ಉತ್ಸಾಹದಿಂದ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಕಾಣಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಜಿಮ್ಮಾಸ್ಟಿಯಂ ಕೇಂದ್ರದ ಒಟ್ಟು ಬಿಸ್ತೀರ್ಣ 50ಮೀ ★30ಮೀ ಆಗಿದ್ದು ಕೇಂದ್ರದ ಒಳಗೆ ಸುತ್ತಲೂ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಆಸದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದೆ, ಜಿಮ್ಮಾಸ್ಟಿಕ್ ಪ್ರದೇಶ, ಶೌಚಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

8) ಅಮಾನಿಕೆರೆ ನವಶೈತ್ಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ – (ರೂ.38.92 ಕೋಟಿಗಳು):

ಅಮಾನಿಕೆರೆಯು ನಗರದ ಅತೀ ದೊಡ್ಡ ಕೆರೆಯಾಗಿದ್ದು 506 ಎಕರೆಗಳನ್ನು ವ್ಯಾಪಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಕೆರೆ ತಲ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ನವಶೈತ್ಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ, ಪರಿಹಾರಕ ರಿಡಮರಗಳ ನೆಡುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಹಸಿರು ವ್ಯಾಪನೆಯ ಸುಧಾರಣೆ, ಸೊಗಸಾದ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟಿನಿಂದ ಕೂಡಿರುವ (ಸ್ಟಾರ್ಟ್) ಹಾಗೂ ಉರ್ಜಿತಗೊಳ್ಳಬಲ್ಲಂತಹ ನೀರಿನ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಯೋಜನೆಗಳಾದ ಜಾರಿಂಗ್ ಪಥ, ಸುರಂಗ ನಡಿಗೆ, ಯೋಗ ಕೇಂದ್ರ, ನಗರ ಸಂತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಜನಹಿತವಾಗಿವೆ.

ಈ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಉಪ-ಯೋಜನೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ:31.08.2022ಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಯೋಜನಾ ವಿವರ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪ-ಯೋಜನೆಯ ಹೆಸರು	ವೆಚ್ಚ (ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)		ಸ್ಥಿತಿಗತಿ
1	ಹೂಳು ತೆಗೆಯುವುದು,2017 ರಲ್ಲಿ ನೀರಿನ ಒಳಹರಿವಿನ ವಿರುದ್ಧ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿನ (ಅಪ್‌ಸ್ಟೀಮ್) ಫೀಡರ್ ನಾಲೆಗಳ ಪುನಶ್ಚೈತ್ಯಗೊಳಿಸುವುದು/ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಬರುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು	0.38	0.38	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
2	2017-18ಕ್ಕೆ ಅಮಾನಿಕೆರೆಯ ಸ್ವಾಭಾವಿಕ ನಾಲಾ ಒತ್ತುವರಿ ತೆರವುಗೊಳಿಸುವುದು 2018ರಲ್ಲಿ ಓಡಾ ಇಂದ ಹಣ ಐಡುಗಡೆ	0.23	0.16	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
3	2017-18 ಕ್ಕೆ 1)ಅಮಾನಿಕೆರೆಯಲ್ಲಿ ನರ್ಸರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿ ನಗರದ ಬಫರ್ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ರಿಡ ನೆಡುವುದು 2) ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಸಿ ನೆಡುವುದು	1.17	0.88	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
4	ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಲಾಂಛ್	0.32	0.32	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
5	ಸೈಕಲ್ ಟ್ರಾಕ್,ವಾಕ್‌ವೇ ಮತ್ತು ಪುಟಾಣಿ	25.37	22.31	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು

	ಕಾರ್ ಟ್ರಾಕ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಕೆರೆ ದಂಡೆಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ಭೂ ಸವೆತದಿಂದ ಸಂರಕ್ಷಣೆ			
6	ಹಸಿರು ಸುರಂಗ ನಡಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಯೋಗ ರಿಟ್ರೀಟ್ ನಿರ್ಮಾಣ	2.3	1.79	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
7	ನಗರ ಸಂತೆ (ಅರ್ಬನ್ ಹಾಥ್)	2.00	1.30	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
8	ಗಾಜಿನ ಮನೆಗೆ ಸೋಲಾರ್ ಪ್ಯಾನೆಲ್ ಅಳವಡಿಸುವಿಕೆ	3.92	2.90	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
9	ಸೈನ್ಸ್ ಥೀಂ ಪಾರ್ಕ್	0.49	0.39	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
10	ಕ್ಯಾಮರಾ ಮತ್ತು ದೀಪದ ಅಳವಡಿಕೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಕೆರೆಯ ಸರಹದ್ದಿಗೆ ಕಾಂಪೌಂಡ್ ಗೋಡೆ ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಜೈನ್‌ಲಿಂಗ್ ಫೆನ್ಸಿಂಗ್ ಹಾಕುವಿಕೆ -	4.65	3.46	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
11	ಹೇಮಾವತಿ ನೀರನ್ನು ಬುಗುಡನಹಳ್ಳಿ ಕೆರೆಯಿಂದ ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ತುಂಬಿಸುವ ಕಾಮಗಾರಿ-ಪ್ಯಾಕೇಜ್ 1	56.66	16.61	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
	ಪ್ಯಾಕೇಜ್ -2 ಪಿಎನ್ ಪಾಲ್ಟಿ 50ಎಮ್‌ಎಲ್‌ಡಿ ನೀರು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಅಮಾನಿಕೆರೆಯಿಂದ ನೀರು ಹರಿಸುವುದು		12.30	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
12	ತುಮಕೂರಿನ ಅಮಾನಿಕೆರೆಯಲ್ಲಿನ ದಂಡೆಯುದ್ದಕ್ಕೂ ಗಾರ್ಡನ್ ದೀಪಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.	2.82	1.72	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
13	ಅಮಾನಿಕೆರೆಯ ಉದ್ಯಾನವನದಲ್ಲಿ ಪೂರಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪೂರೈಕೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸುವುದು	1.06	0.76	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
14	ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಮುಂಭಾಗದ ಆವರಣದಲ್ಲಿ 65 ಮೀ. ಎತ್ತರದ ಧ್ವಜ ಸ್ತಂಭ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು	1.06	0.91	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
15	ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಉತ್ತರಭಾಗದಿಂದ ಪ್ರವೇಶಿಸುವ ಒಳಚರಂಡಿ / ಸುಲೇಪ್ ನೀರಿಗಾಗಿ ಡೈವರ್ಷನ್ ಡ್ರೈನ್ ನಿರ್ಮಾಣ	4.995	3.78	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
16	ಬಾಕ್ಸ್ ಕಲ್ಟರ್ವ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿ	1.95	1.78	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
17	ಡೈವರ್ಷನ್ ಡ್ರೈನ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತ-2	4.85	4.15	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
18	ಸಂಗೀತ ಕಾರಂಜಿ ಮತ್ತು ಲೇಸರ್ ಪ್ರದರ್ಶನ	4.13	4.08	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
19	ಡೈವರ್ಷನ್ ಡ್ರೈನ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತ-3	3.0	3.0	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ

ಇದಲ್ಲದೆ, ಈಗಾಗಲೇ ಬಿವರಿಸಿರುವಂತೆ, ಹೇಮಾವತಿ ನೀರನ್ನು ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ಹರಿಸುವ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ವರ್ಷಪೂರ್ತಿ ನೀರನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಡುವ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಕೆರೆಯ ಸೌಂದರ್ಯವನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಸಲಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲ ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ಅಮಾನಿಕೆರೆಯನ್ನು ಸುಂದರ ಪರಿಸರವುಳ್ಳ ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣವನ್ನಾಗಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಮಾನಿಕೆರೆಯ ಗಾಜಿನ ಮನೆಗೆ ಸೋಲಾರ್ ಪ್ಯಾನೆಲ್‌ಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಯಿಂದ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾಗುವ ವಿದ್ಯುತ್ ಕೇವಲ ಗಾಜಿನ ಮನೆಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಬೇಡಿಕೆ, ಉದ್ಯಾನವನದ ವಿದ್ಯುತ್

ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದಕ್ಕಷ್ಟೇ ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೇ ಉಳಿತಾಯವಾಗುವ ವಿದ್ಯುತ್‌ನಿಂದ ತುಮಕೂರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಆದಾಯವನ್ನೂ ಸಹ ಗಳಿಸಲಿದೆ.



1. ಕೆರೆ ದಂಡೆಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ಭೂ ಸವಿತದಿಂದ ಸಂರಕ್ಷಣೆ (ಅಮಾನಿಕೆರೆ)
 30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ
 31-05-2019 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ
 ದಿ:31-03-2023 ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

2. ಮಳೆ ನೀರಿನ ಒಳಚರಂಡಿ: ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಉತ್ತರಭಾಗದಿಂದ ಪ್ರವೇಶಿಸುವ ಒಳಚರಂಡಿ / ಸುಲೇಜ್ ನೀರಿಗಾಗಿ ಡೈವರ್ಷನ್ ಡ್ರೈನ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತ-1
 30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ
 04-06-2021 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ
 ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.
 ಉತ್ತರ ಭಾಗದಿಂದ ಮಳೆ ನೀರು ಹಾಗೂ ಈಶಾನ್ಯ ಭಾಗದ ರಾಜಕಾಲುವೆಯಿಂದ ಕೊಳಚೆ ನೀರು ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ಸೇರಿ ಹೇಮಾವತಿ ನೀರು ಕಲುಷಿತವಾಗುತ್ತಿತ್ತು. ಅಲ್ಲದೆ ಶಾಂತಿನಗರದ ಬಳಿಯ ಪೂರ್ವಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ಮಳೆನೀರು ಚರಂಡಿ ಮೂಲಕ ಸೇರುತ್ತಿದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಚರಂಡಿ ನೀರು ಮತ್ತು ಕೊಳಚೆ ನೀರನ್ನು ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಸೇರುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಮಾನ್ಯ ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಒಳಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಕೆ.ಯು.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್ ಅಂಡ್ ಡಿ.ಬಿ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಸೂಚಿಸಿದ್ದು, ಈ ಎರಡೂ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಡೈವರ್ಷನ್ ಡ್ರೈನ್ ಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಯಿತು.

3. ಬಾಕ್ಸ್ ಕಲ್ಟರ್ವ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿ
 30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ
 11-04-2022 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ
 ದಿ:28.02.2023 ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.



ಈ ಕಾಮಗಾರಿಯು ತುಮಕೂರು ನಗರದೊಳಗಿನ ಅಮಾನಿಕೆರೆಯ ಮುಂಭಾಗ ಹಾಗೂ ಕೆರೆಯ ದಂಡೆಯುದ್ದಕ್ಕೂ ಗಾರ್ಡನ್ ದೀಪಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು, ವಾಕಿಂಗ್ ಪಾತ್‌ವೇ ಉದ್ದಕ್ಕೂ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಬೆಂಚ್‌ಗಳು, ಗಾಝಿಯೇ, ಜಿಮ್ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಕ್ಕಳ ಉದ್ಯಾನವನದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳಿಗಾಗಿ ಆಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವ ಇತರೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆಯು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ತುಮಕೂರು ನಗರಕ್ಕೆ ಜನ ಕೇಂದ್ರಿತ ಉದ್ಯಾನವನವಾಗಿದೆ. ಅಮಾನಿಕೆರೆಯಲ್ಲಿ ದೋಣಿವಿಹಾರ, ವಾಯು ವಿಹಾರ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದೆ. ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಹೆಚ್ಚು ಉತ್ಸಾಹದಿಂದ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅಲ್ಲಿನ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ ತುಮಕೂರು ನಗರಕ್ಕೆ ಒಂದು ಆಸ್ತಿಯನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದಂತಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ವೆಸ್ಟ್ ವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ವಾಕ್‌ವೇ, ಸೈಕಲ್ ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ಮತ್ತು ಟಾಯ್ ಕಾರ್ ಟ್ರ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಂಪರ್ಕವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಬಾಕ್ಸ್ ಕಲ್ಟರ್ವ್ ನಿರ್ಮಾಣದಿಂದಾಗಿ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸುಲಭವಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಕೆರೆ ದಂಡೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅನುಕೂಲವಾದಂತಾಗಿದೆ. ಈ ಕಾಮಗಾರಿಯ ವೆಚ್ಚ ರೂ.1,78,33,236/-ಗಳಾಗಿದ್ದು ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

4. ಮಲೆ ನೀರಿನ ಒಳಚರಂಡಿ: ಅಣಿತ್ಯೋಜನೆ ಕಡೆಯಿಂದ ತೋತಿತ್ಯೋಜನೆ ಚರಂಡಿ ಮೂಲಕ ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಪ್ರವೇಶಿಸುವ ಒಳಚರಂಡಿ / ಸುಲೇಜ್ ನೀರಿಗಾಗಿ ಡೈವರ್ಷನ್ ಡ್ರೈನ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತ-2

30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ
08-04-2022 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾರೋಪವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ
ದಿ:28.02.2023 ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ನಗರೀಕರಣದಿಂದಾಗಿ ಕಲುಷಿತ ಕೊಳಚೆ ನೀರು ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ಸೇರಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸಹ ಕಲುಷಿತಗೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದರಿಂದ, ತುಮಕೂರಿನ ಅಮಾನಿಕೆರೆಯ ನೀರನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗಾಗಿ ಬಳಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಅಣಿತ್ಯೋಜನೆ ಒಳಹರಿವಿನಿಂದ ತೋತಿ ತೋಜು ಚರಂಡಿ ಮೂಲಕ ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ಸೇರುವ ಕೊಳಚೆನೀರು ಮತ್ತು ಮಲೆ ನೀರಿನ ಹರಿವನ್ನು ಬೇರೆಡೆ ತಿರುಗಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಚರಂಡಿಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

5. ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಮತ್ತು ಬಿಶಾಲವಾದ ಅಲದಮರದ ರಾಜಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಸಿಸಿ ಕ್ಯಾಮರಾಗಳ ಅಳವಡಿಕೆ.

30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ
29-03-2022 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾರೋಪವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ
ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

6.ಅಮಾನಿಕೆರೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸಂಗೀತ ಕಾರಂಜಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಮತ್ತು ನವೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಲ್ಟಿಮೀಡಿಯಾ, ಲೇಸರ್‌ಸೋ ಮತ್ತು ಬೀಡಿಯೋ ಶೋಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು

30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

11-05-2022 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

ದಿ:28-02-2023 ರಂದು ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂಗೀತ ಕಾರಂಜಿಯು ನಿರ್ವಹಣಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆಯು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ತುಮಕೂರು ನಗರಕ್ಕೆ ಜನ ಕೇಂದ್ರಿತ ಉದ್ಯಾನವನ, ಜಲಾನಯನ ವಾಯುಬಿಹಾರಗಳು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅಮಾನಿಕೆರೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಉತ್ಸಾಹಭರಿತ ಮತ್ತು ವಿನೋದಗಳಿಗೆ ಸಂಗೀತ ಕಾರಂಜಿಯಿಂದ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖ ಆಕರ್ಷಣೆಯ ಸ್ಥಳವನ್ನಾಗಿಸಿ ಒಂದು ಒಳ್ಳೆಯ ಸಂಜೆಯನ್ನು ಪುನರುಜ್ಜೀವನಗೊಳಿಸಲು ತುಮಕೂರಿನ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸಿಗರಿಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.



ಸಂಗೀತ ಕಾರಂಜಿಯು ಅಗಾಧ ಪ್ರಮಾಣದ ದೀಪಗಳ ಜೊತೆ LED ಮತ್ತು PAR ಲ್ಯಾಂಪ್‌ಗಳು ಹೆಚ್ಚಿನ ವ್ಯಾಟ್ ಪ್ರತಿಫಲಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಕಾರಂಜಿಯನ್ನು ಆಕರ್ಷಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಬಣ್ಣಗಳನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಸಂಗೀತ ಕಾರಂಜಿಯು ಅಲ್ಟ್ರಾಫಾಸ್ಟ್ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ನೀರಿನ ಪರಿಮಾಣಗಳನ್ನು ನಯೂಮ್ಯಾಟಿಕ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಡ್ ಸೋಲೀನಾಯ್ಡ್ ಕವಾಟಗಳಿಂದ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಒಂದು ಸೆಕೆಂಡಿನ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತೆರೆಯುವ ಮತ್ತು ಮುಚ್ಚುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಅದ್ಭುತ ವೇಗದಲ್ಲಿ ಗಾಳಿಯಲ್ಲಿ ನೀರನ್ನು ಶೂಟ್ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

9) ಹಸಿರು ಸ್ಥಳಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ – ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ



ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯು ಹಸಿರು ಸ್ಥಳಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನದ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಕ್ರಮಗಳ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದೆ.

ತುಮಕೂರು ನಗರವು, ನಗರದ 35 ವಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಹರಡಿದಂತೆ ಸುಮಾರು 520 ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು. ಈ ಉದ್ಯಾನವನಗಳಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ಇನ್ನೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಾನವನದ ತಂತಿಬೀಲ ಅಳವಡಿಕೆ, ಪಾತ್‌ವೇ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 53 ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟು 53 ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಪೈಕಿ 37 ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಾದ ವಾಕಿಂಗ್ ಪಾತ್, ಬೆಂಚ್‌ಗಳು, ಫೆನ್ಸಿಂಗ್, ಹಸಿಲೀಕರಣ, ಕಸದ ಬುಟ್ಟಿ, ವ್ಯಾಯಾಮ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಆಟೋಪಕರಣಗಳು, ಉದ್ಯಾನವನ ದೀಪಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಮತ್ತು 16 ಉದ್ಯಾನವನಗಳಲ್ಲಿ ಐಟಿ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಬೆಂಚ್, ಲೈಟಿಂಗ್, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್, ಐಎಂಎಸ್ ಇತ್ಯಾದಿ.

ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಿಂದಾಗಿ ಸಮುದಾಯದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯಕರ, ಪರಸ್ಪರ ಸಂಪರ್ಕ, ಸುರಕ್ಷಿತ ಜನರು ಒಂದೆಡೆ ಸೇರಬಹುದಾದ ಸುರಕ್ಷಿತ ಪ್ರದೇಶದಿಂದಾಗಿ ಆಟ, ಕುಟುಂಬಗಳ ವಿರಾಮದ ಅವಧಿಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಸಾಮಾಜಿಕ ಕೌಶಲ್ಯಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಬಹುಸಂವೇದಕ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಮಾಜದಲ್ಲಿ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಸಮಾನತೆಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

“ಆಡು ಮತ್ತು ಕಲೆ” ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ಪ್ರಯೋಗಗಳ ಮೂಲಕ ನವೀನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳಿಗಾಗಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಒದಗಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸೈನ್ಸ್ ಥೀಂ ಪಾರ್ಕ್ ಅನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ಉದ್ಯಾನವನವು ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತಿದ್ದು, ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ. ಈ ಉದ್ಯಾನವನದ ಕೆಲವು ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

1. ಸೈನ್ಸ್ ಥೀಮ್ ಪಾರ್ಕ್ ಸುಮಾರು 1500ಮೀ. ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಹರಡಿಕೊಂಡಿದೆ.
2. ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ 26 ಪ್ರಯೋಗ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನದ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಿಕ್ಷಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ 'ರಚನೆ ಮತ್ತು ತತ್ವ'ಗಳ ಮೇಲೆ ಬೆಳಕು ಚೆಲ್ಲುವಂತಿವೆ.
3. ವಿಜ್ಞಾನ / ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ ದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಕೆಲವು ವಾಸ್ತವ ಪ್ರಯೋಗಗಳು / ತಾಣಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಆವರ್ತಕ ಕೋಷ್ಟಕ, ಸಿನೋಗ್ರಾಫ್ (ಡಾಗ್ ಜಾ), ಆಟೋಮೊಬೈಲ್, ಸುಳಿ, ಪ್ರತಿದ್ವನಿ ನಳಕೆ, ರಿಫ್ಲೆಕ್ಟಾಂಟ್, ಆರ್ಕಿಮಿಡಿಸ್, ನ್ಯೂಟನ್ ನ ಕಲರ್‌ಡೆಸ್ಕ್, ಡಿಎನ್‌ಎ ಮಾದರಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿವೆ.



ಸೈನ್ಸ್ ಥೀಂ ಉದ್ಯಾನವನದಲ್ಲಿ ಬಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ವಿಷಯದ ಆಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

3. ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಡಿ.ಸಿ ಕಛೇರಿ ಆವರಣ, ಆಟದ ಮೈದಾನಗಳು, ಒಪನ್ ಜಿಮ್, ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಆಟದ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಜಂಕ್ಷನ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ
01-04-2022 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ
ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.



ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿವತಿಯಿಂದ ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ 44 ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ದಿ:01.04.2022ರಂದು ರೂ.12.75 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯು ದಿ:31.03.2022ರಂದು ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಿದೆ.ಡಿ.ಪಿ.ಆರ್ ನಂತೆ ಗುರುತಿಸಲಾದ 44 ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.

10. ಇಂಧನ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳು (ರೂ.19.72 ಕೋಟಿಗಳು)

30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

06-03-2019 ರಂದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

ದಿ:31.03.2021 ರಂದು ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.

ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಗರದ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಇಂಧನ ದಕ್ಷತೆಯುಳ್ಳ ಎಲ್‌ಇಡಿ ದೀಪಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಮುಂದೆ ಅಳವಡಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಮೂಲ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಸಮೀಕ್ಷೆಯು ಕೆಲವು ವಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಕತ್ತಲು ಪ್ರದೇಶದ ಮತ್ತು ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಯ ಸಾಗಣೆ ದಾರಿಯ ಎರಡೂ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವಂಥಹ ಬೀದಿದೀಪದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಮೇಲೆ ಬೆಳಕು ಚೆಲ್ಲಿತು. ಈ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಲು ಕೆಳಕಂಡ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು.

ಇದರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿಯೇ, ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬೀದಿ ದೀಪ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ದುರಸ್ತಿ ಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನೂ ಸಹ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಯಿತು. ಬೀದಿ ದೀಪ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವ ಮತ್ತು ದುರಸ್ತಿಪಡಿಸುವಪ್ರಮುಖ ಯೋಜನೆಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

(ರೂ.ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಯೋಜನೆಯ ಹೆಸರು	ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ	ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶ	ಯೋಜನಾ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ
01	ಬೀದಿ ದೀಪ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಯೋಜನೆ ಹಂತ-1	6.9	8 ಮೀ. ನ 702 ದೀಪ ಕಂಬಗಳ ಅಳವಡಿಕೆ 9 ಮೀ. ನ 780 ದೀಪ ಕಂಬಗಳ ಅಳವಡಿಕೆ	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
2	ಬೀದಿ ದೀಪ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಯೋಜನೆ ಹಂತ-11	4.66	7 ಮೀ.ನ 1000 ದೀಪಕಂಬಗಳ ಅಳವಡಿಕೆ 8 ಮೀ.ನ 360 ದೀಪಕಂಬಗಳ ಅಳವಡಿಕೆ 9 ಮೀ.ನ 120 ದೀಪಕಂಬಗಳ ಅಳವಡಿಕೆ	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
3	ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬೀದಿದೀಪ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವ ಯೋಜನೆ	2.58	8 ಮೀ.ನ ಪಿಎಸ್‌ಸಿಸಿ ಕಂಬಗಳು-1205 ಎಲ್‌ಇಡಿ ಯುಜಿ ಕೇಬಲ್ 14.70 ಕಿ.ಮೀ. 2 ಅಲ್ಯುಮಿನಿಯಂ ಕಂಡಕ್ಟರ್ ಕಂಟ್ರೋಲ್ ವೈರ್ 284 ಕಿ.ಮೀ.	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ

ಈ ಯೋಜನೆಗಳೊಂದಿಗೆ, 32800 ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಇಂಧನ ದಕ್ಷತೆಯುಳ್ಳ ಎಲ್‌ಇಡಿ ದೀಪಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಪಿಪಿಪಿ ಯೋಜನೆಯು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಂಡಿದ್ದು, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯು ಡಿಸೆಂಬರ್-2021ಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.



1) ಕೈಗೆಟಕುವ ವಸತಿ - (ರೂ.14.01 ಕೋಟಿಗಳು)

30-11-2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಮೂಲಕ ಭಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮನೆಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗಿದೆ

ವಜಿಡಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಸ್ಲಾಮ್ ಮಾರಿಯಮ್ನಗರದಲ್ಲಿ ಕೈಗೆಟಕುವ ವಸತಿ ಯೋಜನೆ:

ನಗರದ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ:14ರ ಮಾರಿಯಮ್ನಗರ ಕೊಠಡಿ ಪ್ರದೇಶವು ತುಮಕೂರಿನ ಹೃದಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿದ್ದು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಆವೃತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕೊಠಡಿ ಪ್ರದೇಶವು 28.08 ಗುಂಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಹರಡಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 87 ಕುಟುಂಬಗಳು ಅನೈರ್ಮಲ್ಯ ಪರಿಸರದಲ್ಲಿ ವಾಸವಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರುಗಳು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸುರಂಗಗಳಲ್ಲಿ ಕಳೆದ 25 ವರ್ಷಗಳಿಂದಲೂ ವಾಸವಾಗಿದ್ದು, ಕನಿಷ್ಠ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳಿಂದ ವಂಚಿತರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಮಹಾತ್ಮಾಕಾಂಕ್ಷಿ ಯೋಜನೆಯಾದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 87 ವಸತಿ ರಹಿತ ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ವಸತಿಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು.

ಈ ವಸತಿ ಸಂಕೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು:

- ಯೋಜನೆಯು ಒಟ್ಟು 3 ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿದೆ - ಎ, ಬಿ, ಸಿ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 88 ಮನೆಗಳು
- ಒಂದು ಮನೆಯ ಒಟ್ಟು ನಿರ್ಮಿತ ಅಳತೆ 33.33 ಚ.ಮೀ. ಮತ್ತು ಒಂದು ಹಾಲ್, ಒಂದು ಮಲಗುವ ಕೋಣೆ, ಗ್ರಾನೈಟ್ ಹಾಕಲಾದ ಅಡುಗೆ ಕೋಣೆ ಮತ್ತು ಶೌಚಾಲಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಮನೆಗಳ ನೆಲಕ್ಕೆ ವೆಟ್ರಿಫೈಡ್ ಟೈಲ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದ್ದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾನೈಟ್ ನೆಲಹಾಸನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮನೆಗಳು ಐಷಾರಾಮಿ ಮತ್ತು ಆರಾಮದಾಯಕವಾಗಿವೆ.
- ಪ್ರತಿ ಮಹಡಿಗಿಂತ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನೀರಿನ ತೊಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.
- ಪ್ರತಿ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಲಿಫ್ಟ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ವಸತಿ ಸಂಕೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುವ ಕುಟುಂಬಗಳ ಆರಾಮದಾಯಕ ಮತ್ತು ಸ್ವಾವಲಂಬಿ ಜೀವನವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

- ಸಮುದಾಯ ಕೇಂದ್ರ: ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ
- ಜೀವನೋಪಾಯ ಕೇಂದ್ರ: ಕುಟುಂಬಗಳ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಳಿಸುವ ಉಪಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ
- ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರ: ಕುಟುಂಬಗಳಲ್ಲಿನ ಮಕ್ಕಳು ಉತ್ತಮ ಪರಿಸರದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ
- ನೆಲಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಮತ್ತು ಹಸಿರು ಪ್ರದೇಶ
- ಕೊಳಚೆ ಪ್ರದೇಶದ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಸಂಕೀರ್ಣವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಸದರಿ ವಸತಿ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರೀ ಮಳಿಗೆಗಳ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಕೊಳಚೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ತಯಾರಾಗುವ ಗೃಹ ಕೈಗಾರಿಕೆ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ನಗರದ ಎಚ್ಚಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿದ್ದ ಕೊಳೆಗೇಲಿ ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ಉತ್ತಮ ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆವತಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ ಕೊಳೆಗೇಲಿಯ ಮೂಲ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಾಗಿದ್ದ ಶೌಚಾಲಯ ಸಮಸ್ಯೆ, ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸಮಸ್ಯೆ, ಆರೋಗ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿದಂತಾಗಿದ್ದು, ಫಲಾನುಭವಿ 87 ಕುಟುಂಬಗಳು ಉತ್ತಮ ಪರಿಸರದಲ್ಲಿ ಜೀವಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಂದ ರಕ್ಷಣೆ ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ.

ಇದು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನ್ವಯ 'ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಾದರಿ' ಗೆ ಒಂದು ಪರಿಪೂರ್ಣ ಉದಾಹರಣೆಯಾಗಿದೆ.



12. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಯೋಜನೆಗಳು (ರೂ.5.08ಕೋಟಿಗಳು)

ಎ) ವ್ಯಾಪಾರೀ ಮಳಿಗೆಗಳು- (ರೂ.5.08 ಕೋಟಿಗಳು):

ನಗರದಲ್ಲಿರುವ ಬೀದಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ, ಬೀದಿ ವ್ಯಾಪಾರದ ಪ್ರಮುಖ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು

ಗುರುತಿಸಿ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರಿ ವಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ವಿವರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ಪ್ರದೇಶ	ಮಳಿಗೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವ್ಯಾಪಾರ	ಕಾರ್ಯದೇಶ ಮೊತ್ತ	ವಸ್ತುಸ್ಥಿತಿ
ಉಪ್ಪಾರಹಳ್ಳಿ ಮೇಲ್ವೇತುವೆ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರದೇಶ	10	ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ	0.38	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಕೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಗೊಂಡಿದೆ
ಎಸ್.ಎಸ್.ವೃತ್ತದ ಬಳಿಯಲ್ಲಿನ ಕೋತಿತೋಪು ರಸ್ತೆ ಹಂತ-1	14	ಉಪಹಾರ ಮಳಿಗೆಗಳು	0.33	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಕೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಗೊಂಡಿದೆ
ಎಸ್.ಎಸ್.ವೃತ್ತದ ಬಳಿಯಲ್ಲಿನ ಕೋತಿತೋಪು ರಸ್ತೆ ಹಂತ-2	16	ಉಪಹಾರ ಮಳಿಗೆಗಳು	0.64	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಕೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಗೊಂಡಿದೆ
ಜಯನಗರ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣ	31	ಹಣ್ಣು, ಹೂವು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿ	0.81	ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
ಮಾಲಿಯಮ್ಮನಗರ	110	ಹಣ್ಣು, ಹೂವು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿ	2.05	ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
ದೋಣಿ ಫಾಟ್	39	ಹಣ್ಣು, ಹೂವು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿ	0.87	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಕೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಗೊಂಡಿದೆ
ಒಟ್ಟು	229		5.08	



ಬಿ) ಅಲದ ಮರಗಳ ರಾಜಮಾರ್ಗ- ಒಂದು ನವನಿರ್ಮಿತ ಯೋಜನೆ:

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ಕೆಲಸದ ಆದೇಶವನ್ನು ದಿನಾಂಕ:17.11.2018ರಂದು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ

ನಗರದ ಬಿ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಗೇಟ್‌ನಿಂದ 170 ಮೀ.ಗಳ ಉದ್ದದ ಪ್ರವೇಶವು ಸಾಲು ಅಲದ ಮರಗಳ ರಾಜ ಮಾರ್ಗವಾಗಿದೆ. ಈ ಮಾರ್ಗವು 15-21 ಮೀಟರ್‌ಗಳು ಮತ್ತು 7 ಮೀ ಅಗಲವಿದೆ. ಈ ರಾಜಮಾರ್ಗವು ಎರಡೂ ಬದಿಗಳಲ್ಲಿ 20 ಅಲದ ಮರಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಣ್ಣಮರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

ಅಲದ ಮರಗಳ ರಾಜಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

1. **ಪ್ರವೇಶ:** ನಗರದ ಪ್ರಮುಖ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ತಲುಪುವ ಮಾರ್ಗದ ಪ್ರವೇಶಗಳನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಎರಡೂ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಗೇಟ್ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ, ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಮೈದಾನದಿಂದ ರಾಜಮಾರ್ಗದ ಮಧ್ಯಭಾಗಕ್ಕೆ ಮತ್ತೊಂದು ಪಾದಚಾಲಿ ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. **ನೆಲಹಾಸು ಮಾದರಿ:** ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಮೆಟ್ಟಿಲುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಪಾದಚಾಲಿ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಗಟ್ಟಿಮುಟ್ಟಾದ ಜ್ಯಾಮಿತೀಯ ಜೋಡಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಗ್ರಾನೈಟ್ ಕಲ್ಲು, ಕೆಂಪು ರೂಪಿ ಗ್ರಾನೈಟ್ ಮತ್ತು ಕೆಂಪು ಮರಳುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದೆ ಈ ಪಾದಚಾಲಿ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ವಿಶಿಷ್ಟ ಸುಂದರ ನೋಟವನ್ನು ಕಾಣಬಹುದಾಗಿದೆ.
3. **ಮಧ್ಯ ಭಾಗ:** ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಮೈದಾನದಿಂದ ರಾಜ ಮಾರ್ಗದ ಮಧ್ಯಭಾಗಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಸ್ಥಳವು ಕೇಂದ್ರ ಬಿಂದುವಾಗಿದೆ. ಈ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪಾದಚಾಲಿಗಳಿಗೆ ದಾರಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳದ ಏಕತಾನತೆಯನ್ನು ತಡೆಯುವಂತೆ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. **ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:** ಮೂರು ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಂದರೆ ಆಸನ ಗೋಡೆ, ಜೌಕಾಸನ ಮತ್ತು ಮೆಟ್ಟಿಲುಗಳ ಆಸನವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವ ಮರಗಳ ಮಹತ್ವದ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಂಡು ಅದಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮರಗಳ ಬುಡ, ಬೆಲೆಯುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. **ದೀಪ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:** ಈ ಸ್ಥಳವು ಸೂಕ್ತ ಬೆಳಕಿಲ್ಲದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ರಾತ್ರಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅನಪೇಕ್ಷಿತ ಜಟಿಲವಿಕೆಗಳಿಗೆ ತಾಣವಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಸಾಕಷ್ಟು ಬೆಳಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಈ ಸ್ಥಳವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ವಿವಿಧ ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಜಟಿಲವಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಉಪಯುಕ್ತವಾಗಿದೆ.

ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಿದ ಅಲದ ಮರದ ರಾಜಮಾರ್ಗವು ಕೆಳಕಂಡ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ:

1. ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ನೈಸರ್ಗಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಈ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸಮಾಜದ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸಾಮೂಹಿಕವಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ.
2. ನಗರ ಮಟ್ಟದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಹಿಕೆಯ ಚಿತ್ರಣವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ, ನಗರದ ಹೆಮ್ಮೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾಲೀಕತ್ವವನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸಿದೆ.
3. ನಗರ ಮಟ್ಟದ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ತಾಣಗಳು ಮತ್ತು ಆಕರ್ಷಣೀಯ ತಾಣಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಲಯದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಮುದಾಯಗಳ ಬಲವರ್ಧಿತ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ.
4. ಮಕ್ಕಳು ತಮ್ಮ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.
5. ಶಾಲಾ ಪರಿಸರದಲ್ಲಿಯೇ ಮಕ್ಕಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂವಾದಾತ್ಮಕ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಮಕ್ಕಳ ಮನೋವೃದ್ಧಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪರಿಸರ ಸ್ನೇಹಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತ ವಲಯವನ್ನಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಮೂಲ ಉದ್ದೇಶದೊಂದಿಗೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.



ಸಿ) ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಮತ್ತು ಸಾಲು ಅಲದ ಮರದ ರಾಜಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಸಿಸಿಟಿ ಕಣ್ಣವಲು ಕ್ಯಾಮೆರಾ ಅಳವಡಿಸುವ ಯೋಜನೆ:

30.11.2023 ರಂತೆ ಸ್ಥಿತಿ

ದಿ: 29.03.2022 ರಂದು ಕಾರ್ಯದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ

ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ

ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾಲೇಜು ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸಿಸಿಟಿ ಕಣ್ಣವಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಳವಡಿಕೆ, ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸರಬರಾಜು, ಸ್ಥಾಪನೆ, ಅಳವಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಿಸಿಟಿ ಕಣ್ಣವಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಅದರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅವಧಿ 2 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ. ಅಲದ ಮರದ ರಾಜಮಾರ್ಗ ಮತ್ತು ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಜಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ ಇಡಲು ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದು ಯಾವುದೇ ಅಕ್ರಮ ಜಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಆಸ್ತಿ/ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರಿಸುತ್ತದೆ.

II. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯ ಯೋಜನೆಗಳು – (ರೂ.356.65 ಕೋಟಿಗಳು):

ದಿನಾಂಕ:31.03.2023ರ ವರೆಗಿನ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯ ಯೋಜನೆಗಳು			
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ (ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ವಸ್ತುಸ್ಥಿತಿ
1	ಕೊಳವೆ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ಅನಿಲ ಸರಬರಾಜು	100.00	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
2	ಬೀದಿ ದೀಪಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	74.75	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
3	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬೈಸಿಕಲ್ ಸೇವೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಯೋಜನೆ	03.66	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
4	ವಿವಿಧ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರುಗಳ ನಿಲುಗಡೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗುವ ಮಾಲ್	60.00	ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗುವುದು

5	ಭಾವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸೋಲಾರ್ ಪ್ಯಾನಲ್‌ಗಳು - ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಹಾಗೂ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು	16.32	ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
6	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಬಸ್‌ಶೆಲ್ಟರ್‌ಗಳ (39 ಸ್ಥಳಗಳು) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	05.00	ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
7	ಬುಗುಡನಹಳ್ಳಿ ಕೆರೆಯ ಮೇಲೆ ತೇಲುವ ಸೌರಶಕ್ತಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	98.00	ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
	ಒಟ್ಟು	356.65	

III. ಒಮ್ಮುಖ ಯೋಜನೆಗಳು - (ರೂ.980.52ಕೋಟಿಗಳು)

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಏಕಮುಖ ಯೋಜನೆಗಳು ಸಹ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿವೆ. ಅದರಂತೆ, ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಭಾಗವಾಗಿರುವ 43 ಏಕಮುಖ ಯೋಜನೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.980.52ಕೋಟಿಗಳು ಆಗಿದ್ದು, ರೂ.933.61 ಕೋಟಿಗಳ ಒಟ್ಟು 40 ಯೋಜನೆಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಮನ್ನಣೆಗಳು/ಶ್ರೇಣಿಗಳು:

ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ 2021-22ರಲ್ಲಿ, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ 'ಈಟ್ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟೀಸ್ ಜಾಲೆಂಜ್' ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಎಫ್‌ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಫ್ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವಾಲಯದ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ 'ಈಟ್ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟೀಸ್ ಜಾಲೆಂಜ್' ಅನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ದೇಶದ 108 ನಗರಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದವು. ಅಂತಿಮ ಸುತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಕೇವಲ 11 ನಗರಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ತುಮಕೂರು ನಗರವು ದಿನಾಂಕ:02.06.2022ರಂದು ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯದಿಂದ ರೂ.50,00,000/- ಪ್ರಶಸ್ತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.



ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯದಿಂದ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ 'ಐಸಾಕ್-2020' ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಭಾಗವಹಿಸಿತ್ತು. ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂಶ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ತುಮಕೂರು ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಯೋಜನೆಗೆ ಎರಡನೇ ರನ್ನರ್ ಅಪ್ ಆಗಿದ್ದು, ರೂ.2,00,000/- ಗಳ ಮೊತ್ತದ ನಗದು ಪ್ರಶಸ್ತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ ಮತ್ತು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಇಂತಹ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಅವಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುತ್ತಿದೆ.

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಲಭಿಸಿದ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಯೋಜನೆ	ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು / ಮನ್ನಣೆಗಳು	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಘಟಕರು	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ದಿನಾಂಕ
1	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಲಾಂಚ್	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ವಿಭಾಗ	5ನೇ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಇಂಡಿಯಾ 2019 ಎಕ್ಸ್‌ಪೋ	22.05.2019 ರಿಂದ 24.05.2019 ವರೆಗೆ
2	ಎಸ್‌ಪಿವಿ ಸಿಇಒ	ಅಧಿಕ ಜನಪ್ರಿಯ ಎಸ್‌ಪಿವಿ ಸಿಇಒ ಪ್ರಶಸ್ತಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು	25.09.2019
3	ಡಿಐಎನ್‌ಸಿ	ವರ್ಷದ ಉತ್ತಮ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಆರೋಗ್ಯ ಸ್ಥಾಪನೆ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಬಿಡಬ್ಬು ಪ್ರಶಸ್ತಿ	29.11.2019
4	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಲಾಂಚ್	ಉತ್ತಮ ಡಿಜಿಟಲ್ ನಗರ ವಿಭಾಗ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಸಬಲೀಕರಣ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಎಂಟಹೆಚ್‌ಯುವ	28.02.2019
5	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕ್ಲಸ್ಟರ್‌ರೂಂ	ವರ್ಷದ ಉತ್ತಮ ಉತ್ತಮ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಶಿಕ್ಷಣ	ಇಟಿ-ಗೌರ್ಮೆಂಟ್-ಗ್ಲೋಬಲ್ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟೀಸ್ ಫೋರಂ-2020	27.11.2020 ಮತ್ತು 28.11.2020
6	ತುಮಕೂರು ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿಗಳ ನಾವೀನ್ಯತೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೇಷ್ಠ ಪ್ರಶಸ್ತಿ	10ನೇ ಇಎಲ್‌ಇಟಿಎಸ್ ನಾಲ್ಕೆಂಟ್ಸ್ ಎಕ್ಸ್‌ಪೋಷನ್ ಸಮ್ಮಿತ್ - ಅವಾರ್ಡ್	10.12.2020 ರಿಂದ 12.12.2020
7	ಎನ್‌ಸಿಸಿ ಫೈಲಿಂಗ್ ಸಿಮ್ಯುಲೇಟರ್	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿಗಳ ನಾವೀನ್ಯತೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೇಷ್ಠ ಪ್ರಶಸ್ತಿ	10ನೇ ಇಎಲ್‌ಇಟಿಎಸ್ ನಾಲ್ಕೆಂಟ್ಸ್ ಎಕ್ಸ್‌ಪೋಷನ್ ಸಮ್ಮಿತ್ - ಅವಾರ್ಡ್	10.12.2020 ರಿಂದ 12.12.2020
8	ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ	ಡಿಜಿಟಲ್ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಶ್ರೇಷ್ಠತೆಯ ಪ್ರಶಸ್ತಿ	10ನೇ ಇಎಲ್‌ಇಟಿಎಸ್ ನಾಲ್ಕೆಂಟ್ಸ್ ಎಕ್ಸ್‌ಪೋಷನ್ ಸಮ್ಮಿತ್ - ಅವಾರ್ಡ್	10.12.2020 ರಿಂದ 12.12.2020
9	ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ	ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಉಪಕ್ರಮ	ಇಂಡಿಯಾ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಸ್ಪರ್ಧೆ 2020	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ನ 6ನೇ ವಾರ್ಷಿಕೋತ್ಸವ ದಿನಾಂಕ:25.06.2021 ರ ಭಾಗವಾಗಿ
10	ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ- ಸಂಚಾರ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫಾರ್ಮೇಷನ್	ಗವರ್ನೇನ್ಸ್ ನೌ - 4ನೇ ಡಿಜಿಟಲ್ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫಾರ್ಮೇಷನ್ ಪ್ರಶಸ್ತಿ	18.11.2021
11	ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಅವಾರ್ಡ್ - ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟೀಸ್	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಗ್ರೂಪ್	12.04.2022
12	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಅವಾರ್ಡ್ - ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟೀಸ್	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಗ್ರೂಪ್	12.04.2022
13	ಅಮಾನಿಶೆರೆ ಗಾಜಿನ ಮನೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ಸೌರ ಫಲಕ ಅಳವಡಿಸಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಮತ್ತು ಯಶಸ್ವಿ ಇಂಧನ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಅರ್ಬನೀಷನ್	26.08.2022



10. ಆಲ್‌ಬೋರ್ಗ್ (ಡೆನ್ಮಾರ್ಕ್ ರಾಜಧಾನಿ) ನಗರದೊಂದಿಗಿನ ಸಹೋದರಿಯರ ನಗರ ಒಪ್ಪಂದ:

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಡಾ.ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ. ರವರು ಮತ್ತು ಡೆನ್ಮಾರ್ಕ್ ಸಹೋದರಿಯರ ನಗರದ ರಾಯಭಾಲಿಯಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರೆಡ್ಲಿ ಸ್ತಾನೆ ರವರು ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಡೆನ್ಮಾರ್ಕ್ ಸರ್ಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಪರಸ್ಪರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:28.11.2019ರಂದು ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ಒಪ್ಪಂದ (Memorandum of Understanding) ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಈ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯು ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

1. ಸುಸ್ಥಿರ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ನಗರ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
2. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಶಿಕ್ಷಣ
3. ಡಿಜಿಟಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಇಂಧನ ದಕ್ಷತೆ ಸ್ಥಾಪನೆ
4. ಸಾರಿಗೆ
5. ಕಡಿಮೆ ಇಂಗಾಲ/ಶೂನ್ಯ ಇಂಗಾಲ/ಹಸಿರು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ
6. ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಹವಾಮಾನ ಸ್ಥಿತಿಸ್ಥಾಪಕತ್ವ
7. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ವೈವಿಧ್ಯ ನಗರ
8. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಉತ್ಪಾದನೆ
9. ಡಿಜಿಟಲ್ ಪರಿಹಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ
10. ಇ-ಗವರ್ನೆನ್ಸ್
11. ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ನಿರ್ವಹಣೆ

ಕೋವಿಡ್-19 ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗದಿಂದಾಗಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಕೆಳಕಂಡ ಉಪಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ:

- ಜಲ ಸಂರಕ್ಷಣೆ – ಕೆರೆ ಪುನರುಜ್ಜೀವನ
- ಆರೋಗ್ಯ – ಮಧುಮೇಹ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕೋವಿಡ್-19
- ಸಂಚಾರ – ಪಾದಚಾರಿ / ಸೈಕಲ್ ಸ್ನೇಹಿ ರಸ್ತೆಗಳು
- ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಬಿನ್ಯಾಸ – ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮರು ಬಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವಿಕೆ
- ಶಿಕ್ಷಣ – ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕ್ಲಾಸ್‌ರೂಂ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸ್ನೇಹಿಯನ್ನಾಗಿ ರೂಪಿಸುವುದು
- ತುಮಕೂರು ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ರಹಿತ ಅಂಶವನ್ನು ಕಡಿಗೊಳಿಸುವುದು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ, ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯವರು ದಾನಿಷ್ ಸರ್ಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಆದಾಯ ರಹಿತ ನೀರಿನ ಅಂಶವನ್ನು ಕಡಿಮೆ

ಮಾಡಬಹುದಾದ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

- 200 ವರ್ಷಗಳ ಇಂಡೋ-ದಾನಿಷ್ ಸಂಬಂಧದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 400 ಇಂಗ್ಲಿಷ್/ ದಾನಿಷ್ ಕಥೆ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಅನುವಾದಿಸುವುದು

ಪ್ರಸ್ತುತ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕಿ ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್ ಅವರ ಸೂಚನೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ 400 ಕಥೆಗಳನ್ನು ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಿಂದ ಕನ್ನಡಕ್ಕೆ ಅನುವಾದಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸಂಪಾದಕೀಯ ಮಂಡಲಿಯ ರಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ ಡೆನ್ಮಾರ್ಕ್ ರಾಯಭಾರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

31.03.2023ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರಗಳು	ಪುಟಸಂಖ್ಯೆ
1.	ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಶೀಟ್- ಆಸ್ತಿಗಳು	1
2.	ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಶೀಟ್- ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು	2
3.	ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ	3
4.	ನಗದು ಹರಿವಿನ ಹೇಳಿಕೆ	4-5
5.	ಈಕ್ವಿಟಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳು	6

31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಅಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

(ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಅಸ್ತಿಗಳು			
ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಅಸ್ತಿಗಳು			
ಭೂಮಿ/ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಸ್ಥಾವರ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳು	2	14,03,079	17,58,167
ಇತರೆ ಅಗೋಚರ ಅಸ್ತಿಗಳು	2	3,36,063	3,36,063
ಒಟ್ಟು		17,39,142	20,94,230
ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಸ್ತಿಗಳು			
ದೂರವಾಣಿ ಲೇವಣಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಲೇವಣಿಗಳು	3ಎ	6,18,62,665	2,091
ಒಟ್ಟು		6,18,62,665	2,091
ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಅಸ್ತಿಗಳು		6,36,01,807	2,096,321
ಜಾಲ್ತಿ ಅಸ್ತಿಗಳು			
ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಸ್ತಿಗಳು			
ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು	5	138,27,24,187	1,69,62,00,474
ವ್ಯಾಜ್ ನಿಬಂಧನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೇವಣಿ ಮತ್ತು ಟಿಡಿಎಸ್	3ಸಿ	10,00,278	10,00,278
ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	3ಬಿ	15,00,000	6,66,40,465
ಯೋಜನಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	6	5,04,86,09,231	5,43,65,70,525
ಇತರೆ ಅಸ್ತಿಗಳು	7	1,37,78,773	4,80,55,498
ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹ ಅನುದಾನ	7ಎ		14,00,00,000
ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾದ ವೆಚ್ಚ	7ಬಿ	34,33,48,032	
ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಾಲ್ತಿ ಅಸ್ತಿಗಳು		679,09,60,501	738,84,67,240
ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	15	2,80,92,340	2,78,57,035
ಒಟ್ಟು ಅಸ್ತಿಗಳು		688,26,54,648	7,41,84,20,596

ಗಮನಾರ್ಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳ ಸಾರಾಂಶ 1

ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅಡಿಭಾಷ್ಯ ಭಾಗಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು

ದಿನಾಂಕ: 24.10.2023

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ಮೆ|| ಚಿಡಿ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ತುಳಸಿ ಮದ್ದಿನೇನಿ ಭಾತನೇ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 09741484

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಅಶ್ವಿಜ ಬಿ.ಬಿ. ಭಾತನೇ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 10373351

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ದಿನೇಶ ಎಮ್.ಎಸ್.
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 215946

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಧನಂಜಯ ಕೆ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆ.ಪ್ರ.)

31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

ದಿವರಗಳು	ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ
ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು			
ಆಸ್ತಿ			
ಆಸ್ತಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	8	10,00,000	10,00,000
ಒಟ್ಟಾರೆ ಆಸ್ತಿ		10,00,000	10,00,000
ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು			
ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು			
ಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಅನುದಾನ	9ಎ	633,13,12,025	639,89,24,986
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	9ಬಿ	22,08,00,279	31,00,77,649
ಇತರೆ ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	10	5,14,84,968	29,42,77,028
ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು		660,35,97,272	700,32,79,663
ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು			
ಹಣಕಾಸು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು			
ವ್ಯಾಪಾರ ಸಂದಾಯಗಳು			
ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಬಾಕಿ			
ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ	11	25,26,94,864	28,69,89,374
ಇತರೆ ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	12	2,53,62,512	12,71,51,559
ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು		27,80,57,376	41,41,40,933
ಒಟ್ಟಾರೆ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು		688,26,54,648	741,84,20,596

ಗಮನಾರ್ಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅಡಿಭಾಷ್ಯ ಭಾಗಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು
ದಿನಾಂಕ: 28.10.2023

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ಮೆ|| ಜಿಡಿ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ತುಳಸಿ ಮದ್ದಿನೇನಿ ಭಾಷಣಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 09741484

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಅಶ್ವಿಜ ಬಿ.ಬಿ. ಭಾಷಣಿ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 10373351

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ದಿನೇಶ ಎಮ್.ಎಸ್.
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 215946

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಧನಂಜಯ ಕೆ. ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆ.ಪ್ರ.)

31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟಗಳ ತಃಖ್ತೆ			
ವಿವರಗಳು	ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
ವರಮಾನ			
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ವರಮಾನ		-	-
ಇತರೆ ವರಮಾನ	13	4,54,95,241	3,58,92,904
ಪೂರ್ವಾವಧಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು	14	-	-
ಒಟ್ಟು ವರಮಾನ		4,54,95,241	3,58,92,904
ವೆಚ್ಚಗಳು			
ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು	16	2,87,67,491	3,02,04,692
ಸವಕಳಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮೇಣ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಇಳಿಮುಖಗೊಳಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು (ಅಮಾರ್ಟಿಸೇಷನ್)	2	3,55,088	6,51,126
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	17	1,66,06,967	54,90,212
ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚಗಳು		4,57,30,546	3,63,46,030
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭ		-2,35,305	-4,53,126
ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚಗಳು		-	-
ಜಾಲ್ತ ತೆರಿಗೆ		-	-
ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ		-	37,47,461
ಒಟ್ಟಾರೆ ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚಗಳು		-	-37,47,461
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಲಾಭ/(ನಷ್ಟ)		-2,35,305	-42,00,587
ಈಚ್ಚಿಟಿ ಷೇರು ಒಂದರ ಮೇಲಿನ ಗಳಿಕೆ	13	-	-
ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ರೂ.100 ಮುಖ ಬೆಲೆಯ ಈಚ್ಚಿಟಿ ಷೇರುಗಳು		-	-
ಮೂಲ		-23,53	-420
ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ		-23,53	-420
ಷೇರು ಒಂದರ ಮೇಲಿನ ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬಳಸಲಾದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		-	-
ಮೂಲ		10,000	10,000
ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ		10,000	10,000

ಗಮನಾರ್ಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಭಾಗಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು
ದಿನಾಂಕ: 28.10.2023

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ಮೆ|| ಚಿಡಿ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ದಿನೇಶ ಎಮ್.ಎಸ್.
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 215946

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ತುಳಸಿ ಮದ್ದಿನೇನಿ ಭಾಷಣಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 09741484

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಅಶ್ವಿಣಿ ಬಿ.ಬಿ. ಭಾಷಣಿ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 10373351

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಧನಂಜಯ ಕೆ. ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆ.ಪ್ರ.)

31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆ

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ
ಎ. ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಗದು ಹರಿವು		
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ನಂತರ ಲಾಭ	-2,35,305	-42,00,587
ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು		
ಸವಕಳಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮೇಣ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಇಳಿಮುಖಗೊಳಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು (ಅಮೋರ್‌ಫೈಸೇಷನ್)	3,55,088	6,51,126
ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ	-	15,922
ಎಮ್‌ಎಟಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	-	37,47,461
ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನ	-	-
ಕಾರ್ಯೋಪಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳವು ಬದಲಾಗುವ ಮೊದಲು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	1,19,783	2,13,922
ಕಾರ್ಯೋದ್ಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು :		
ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು :		
ಜಾಲ್ಮಿ ಆಸ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಏರಿಕೆ/ಇಳಿಕೆ	56,55,17,910	-237,73,84,336
ಜಾಲ್ಮಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿನ ಏರಿಕೆ / ಇಳಿಕೆ	-13,60,83,557	34,12,70,168
ಜಾಲ್ಮಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿನ ಏರಿಕೆ / ಇಳಿಕೆ	10,05,55,972	26,35,08,804
ಕಾರ್ಯನಿರತ ಬಂಡವಾಳ ಬದಲಾವಣೆಯ ನಂತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಲಾಭ / ನಷ್ಟ	53,01,10,108	-177,23,91,442
ಅಸಮಾನ್ಯ ವಸ್ತುಗಳಿಂದ ಹಣದ ಹರಿವು	-	-
ಇತರೆ ಜಾಲ್ಮಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	53,01,10,108	-177,23,91,442
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಿವ್ವಳ ನಗದಿನ ಹರಿವು (ಒಳಸಿದ್ಧ) (ಎ)	53,01,10,108	-177,23,91,442
ಬಿ) ಹೂಡಿಕೆ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಗದಿನ ಹರಿವು		
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಖರೀದಿ	-	-3,04,275
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ/ಇಳಿಕೆ	-	20,000
ಹೂಡಿಕೆ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು (ಒಳಸಿದ್ಧ) (ಬಿ)	-	-2,84,275
ಸಿ) ಹಣಕಾಸು ಸಂಬಂಧಿತ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಗದು ಹರಿವು		
ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನದ ಸ್ವೀಕೃತಿ	-75,43,09,025	105,02,87,673
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅನುದಾನದ ಸ್ವೀಕೃತಿ	-8,92,77,370	97,073,144
ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	-	-
ಹಣಕಾಸು ಸಂಬಂಧಿತ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು (ಸಿ)	-84,35,86,395	114,73,60,817
ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳಲ್ಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಹೆಚ್ಚಳ/ (ಇಳಿಕೆ) (ಎ+ಬಿ+ಸಿ)	31,34,76,287	-62,53,14,900
ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು - ಪೂರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	169,62,00,474	232,15,15,374
ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು - ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ★	138,27,24,187	169,62,00,474
	-31,34,76,287	-62,53,14,900
★ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ :		
(ಎ) ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿನ ನಗದು	-	-
(ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಶಿಲ್ಕುಗಳು	-	-
1) ಜಾಲ್ಮಿ ಮತ್ತು ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ	85,42,23,329	1,10,86,892
2) ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ	52,85,00,858	168,51,13,582
	138,27,24,187	169,62,00,474

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು :

1. ನಗದು ಮತ್ತು ಸಮಾನ ನಗದು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿನ ರೇವಣಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವ ನಗದು ಆದಿ ಸುಲಭವಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2. ಮೇಲಿನ ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು 31 ಮಾರ್ಚ್ 2023 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತಹ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟಗಳ ತಃಖ್ತೆ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸಂಕಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. ಮೇಲಿನ ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಭಾರತದ ಜಾರ್ಜ್‌ಡ್ ಅಕೌಂಟಿಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡ-7ರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಂತಹ ಪುನರ್-ಹಂಚಿಕೆಗಳ ಕಂಪನಿಯು ಮಾಡಿರುವಂತೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆಯು ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು
ದಿನಾಂಕ: 24.10.2023

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ಮೆ|| ಜಿಡಿ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಜಾರ್ಜ್‌ಡ್ ಅಕೌಂಟಿಂಟ್ಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ದಿನೇಶ ಎಮ್.ಎನ್.
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 215946

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ತುಳಸಿ ಮದ್ದಿನೇನಿ ಭಾಷಣಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 09741484

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಅಶ್ವಿಜ ಬಿ.ಬಿ. ಭಾಷಣಿ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 10373351

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಧನಂಜಯ ಕೆ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆ.ಪ್ರ.)

ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಹತ್ವಪೂರ್ಣ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು

1. ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಹತ್ವಪೂರ್ಣ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು:

ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಮಾಹಿತಿ:

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ {ಸಿಐಎನ್ - ಯು74999ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ099774} (ಟಿಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿ) ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಯಾಗಿದ್ದು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯು ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀ ಆರ್ಟ್‌ಡೆ, ಎಸ್.ಎಸ್. ಪುರಂ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಕಾಫೀ ಬೋರ್ಡ್ ಕಾಲೋನಿ, ತುಮಕೂರು - 572102, ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ತುಮಕೂರಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಭಿಯಾನದ (ಮಿಷನ್) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶದ ವಾಹನವಾಗಿರುತ್ತದೆ (ಎಸ್‌ಪಿಬಿ). ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶವು ಪ್ರದೇಶ ಆಧಾರಿತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ತುಮಕೂರು ನಾಗರಿಕರ ಗುಣಮಟ್ಟ ಆಧಾರಿತ, ಸ್ವಚ್ಛ ಹಾಗೂ ಉರ್ಜಿತಗೊಳ್ಳಬಲ್ಲಂತಹ ಪರಿಸರದೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದುವರಿದಿರುವ/ಇತ್ತೀಚಿನ ಅವತರಣಿಕೆಯ ಜೀವನಮಟ್ಟವನ್ನು ತರುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಅನ್ನು 06 ಫೆಬ್ರವರಿ 2017ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಯಿತು. ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ (IND AS) ಮೊದಲ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಿಂದಲೇ ತಯಾರಿಸಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

i) ಗಮನಾರ್ಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳ ಸಾರಾಂಶ, ಪ್ರಮುಖ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಅಂದಾಜುಗಳು ಮತ್ತು ತೀರ್ಪುಗಳು:

ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಹತ್ವಪೂರ್ಣ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು:

ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆ:

ಎ) ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಕಂಪನಿಗಳ ನಿಯಮ 3 (ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮಾನದಂಡಗಳು) ನಿಯಮಗಳೊಂದಿಗೆ ಓದಲಾದ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ('ಆಕ್ಟ್') ಸೆಕ್ಷನ್ 133 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯವು ಸೂಚಿಸಿದ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ಮಾನದಂಡಗಳೊಂದಿಗೆ (ಇಂಡ್ ಎಎಸ್) ಎಲ್ಲಾ ವಸ್ತು ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ, 2015 ರ ಪ್ರಕಾರ 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2023 ರವರೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಕಾಯಿದೆಯ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಬಂಧನೆಗಳು.

31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿನ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಐತಿಹಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ, ಅನ್ಯಥಾ ತಿಳಿಸದ ಹೊರತು ಸಂಚಿತ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

ಈ ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅವಧಿಗಳಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿರವಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಆಪರೇಟಿಂಗ್ ಸೈಕಲ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ವೇಲಾಪಟ್ಟಿ III (ವಿಭಾಗ II) ನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಇತರ ಮಾನದಂಡಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಥವಾ ಪ್ರಸ್ತುತವಲ್ಲದ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ನಡುವಿನ ಸಮಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಾಗಿ ಸ್ವತ್ತುಗಳು/ಇನ್‌ವೆಂಟ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದು ಸಮಾನತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಸಾಕ್ಷಾತ್ಕಾರ, ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಪ್ರಸ್ತುತ/ಪ್ರಸ್ತುತವಲ್ಲದ ವರ್ಗೀಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಚಕ್ರವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

ಬಿ) ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಲಾವಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಗದು ರೂಪಕ:

ಈ ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ (INR) ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಇದು ಕಂಪನಿಯ ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಕರೆನ್ಸಿಯೂ ಆಗಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿದೆ.

ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆಯು Ind AS ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ, ನಿರ್ವಹಣೆಯು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ನೀತಿಗಳ ಅನ್ವಯದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಅಂದಾಜುಗಳು ಮತ್ತು ಊಹೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವರದಿ ಮಾಡಲಾದ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು, ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ. ವಾಸ್ತವಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಅಂದಾಜುಗಳಿಗಿಂತ ಭಿನ್ನವಾಗಿರಬಹುದು. ಅಂದಾಜುಗಳು ಮತ್ತು ಆಧಾರವಾಗಿರುವ ಊಹೆಗಳನ್ನು ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ಅಂದಾಜುಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯದ ವರ್ಗಗಳಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಹೇಳುವುದಾದರೆ, ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತಗಳ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚು ಮಹತ್ವದ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಬೀರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸುವಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು, ಅನಿಶ್ಚಿತತೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಾಯಕ ತೀರ್ಪುಗಳ ಗಮನಾರ್ಹ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳಲ್ಲಿ ನೇರಿಸಲಾಗಿದೆ:

ಸಿ) ಕಂಪನಿಯ ಮುಂದುವರೆಯುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ (Going Concern):

ಈ ಕಂಪನಿಯು ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಯಾಗಿದೆ. ಕಂಪನಿಯ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ (UNION) ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ (ರಾಜ್ಯ) ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳ ಅನುದಾನವಾಗಿ ಪಡೆದ ಅನುದಾನದಿಂದ ಪೂರೈಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿಗೆ ಸರ್ಕಾರವು 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಅನುದಾನ ನೀಡಿ ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತದೆ. ತದ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ತೆರಿಗೆಗಳು, ಸೆಸ್, ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕ, ಬಾಡಿಗೆ ಆದಾಯ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೂಲಕ ತನ್ನದೇ ಆದ ಸ್ವತಂತ್ರ ಆದಾಯ ಅನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು/ಗಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2023 ರವರೆಗೆ, ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಸ್ವತಂತ್ರ ಆದಾಯವನ್ನು ಹೊಂದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯು ಸ್ವತಂತ್ರ ಆದಾಯವನ್ನು ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕ, ಸ್ಥಳೀಯಾಡಳಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ ಮೂಲಕ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿರುವ ಕೆಲವು ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ. ಸ್ವತಂತ್ರ ಆದಾಯದ ಮೂಲವು ಸರ್ಕಾರದ ಬೆಂಬಲ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರೆದು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗುವ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ii) ವರಮಾನದ ಪರಿಗಣನೆ:

ಹಿಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭರಿಸಲಾದ ವೆಚ್ಚಗಳು ಅಥವಾ ಅನುಭವಿಸಲಾದ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ/ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚವೂ ಇರದಂತಹ ತತ್‌ಕ್ಷಣದ ಹಣಕಾಸಿನ ಬೆಂಬಲವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಅದು ಯಾವ ಅವಧಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದೋ ಆ ಅವಧಿಗೆ ವರಮಾನವನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

iii) ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗುವುದು ಅಂತಹ ಅನುದಾನಗಳು ಸ್ವೀಕೃತಗೊಳ್ಳುವವು ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯು ಮೂಡುವವರೆಗೂ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಅನುದಾನಗಳು ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಅವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಒಂದು ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ, ಕಂಪನಿಯು ಖರೀದಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ನಿರ್ಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕವಾಗಿ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ವರಮಾನ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಒಂದು ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯ ಮೇರೆಗೆ ತಾರ್ಕಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

‘ಪ್ರವರ್ತಕರ ಕಾಣಿಕೆ’ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಬಂಡವಾಳ ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವಿಕೆಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಷೇರುದಾರರ ನಿಧಿಯ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಈಗಾಗಲೇ ಭರಿಸಲಾಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳು ಅಥವಾ ಅನುಭವಿಸಲಾಗಿರುವ ನಷ್ಟಗಳ ಪರಿಹಾರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳೂ ಇಲ್ಲದೆಯೇ ಕಂಪನಿಗೆ ತತ್ಕ್ಷಣದ ಹಣಕಾಸಿನ ಬೆಂಬಲವಾಗಿ ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ; ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಅವುಗಳು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಬಾಕಿಯಾಗಿರುವ ಅವಧಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

iv) ನೌಕರರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು:

ಎ) ನೌಕರರ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

ನೌಕರರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆದು ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ನೌಕರರ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ನೌಕರರ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಇವು ಸಂಬಳಗಳು ಮತ್ತು ಕೂಲಿಗಳು, ಬೋನಸ್ಸು ಮತ್ತಿತರ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ. ನೌಕರರ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ನೌಕರರ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳ ರಿಯಾಯಿತಿಯಿರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡಿರುವುದರಿಂದ ವೆಚ್ಚವನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಬಿ) ಉದ್ಯೋಗದ ನಂತರದ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಇತರೆ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು

ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಇರುವ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ/ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಅದರಂತೆಯೇ, ಕಂಪನಿಯು ಉದ್ಯೋಗದ ನಂತರ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಅನುವನ್ನೂ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

v) ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ:

ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯು ಜಾಲ್ತಿಯ ಹಾಗೂ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಈಚ್ಚಿಟಿ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರೆ ಸಮಗ್ರ ವರಮಾನದಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಾಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೊರತು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಎ) ಜಾಲ್ತ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ:

ಜಾಲ್ತ ಮತ್ತು ಪೂರ್ವಾವಧಿಗಳಿಗೆ ಜಾಲ್ತ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಒಂದು ಅವಧಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿರುವ ವಸೂಲಾತಿ ಅಥವಾ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಆದಾಯದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುವುದು. ಜಾಲ್ತ ತೆರಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲು ಬಳಸಲಾದ ತೆರಿಗೆ ದರಗಳು ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ/ನಿಯಮಗಳು ವರದಿ ಮಾಡಲಾದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಜಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದಂತಹ ಹಾಗೂ ವರದಿಯ ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸಬಹುದಾದಂತಹದ್ದಾಗಿರುವವು. ಕಂಪನಿಯು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಏಕ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಒಂದು ನಿವ್ವಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಲ್ಲಿ ಜಾಲ್ತ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಾಲ್ತ ತೆರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ:

ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಯೋಜನೆಯಾಗಿರದ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಲಾಭಗಳು ಅಥವಾ ನಷ್ಟಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಛೇದಿಸಿ ಒಂದು ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ-ವ್ಯವಹಾರದ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಹೆಸರು (ಗುಡ್‌ವಿಲ್) ಅಥವಾ ಒಂದು ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಮೇಲೆ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯು ಉದ್ಭವಿಸುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ತೆರಿಗೆ ಮೂಲಗಳು ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಹೊಂದಿರುವ ಮೌಲ್ಯಗಳ ನಡುವೆ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳ ಮೇಲೆ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಹಾಗೂ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳದೇ ಇರುವಂತಹ ತೆರಿಗೆ ಜಮೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ತೆರಿಗೆ ನಷ್ಟಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ಅವಧಿಗೆ ತೆರಿಗೆಯೊಡನೆ ಹೋಗುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಲಾಭವು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯು ಇರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ, ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರತೀ ವರದಿಯನ್ನು ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಮೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಅನುವು ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಪಕ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಲಾಭವು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯು ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಕೊಂಡಿದ್ದಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಇಳಿಮುಖಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವರದಿಯನ್ನು ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ದರಗಳೂ/ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಆಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಗಳಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲಾದಂತಹ ಅವಧಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವ ತೆರಿಗೆ ದರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುವುದು.

vi) ಭೂಮಿ/ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಥಾವರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳು ಹಾಗೂ ಸವಕಳಿ

ಭೂಮಿ/ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಥಾವರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣದ ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಸವಕಳಿ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲಗೊಂಡ/ಸವೆತಗಳಿಗಾಗಿ ಮೂಲಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮೇಣ ಕಳೆಯಲಾದಂತಹ

ಮೌಲ್ಯಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಕಳೆದನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು. ನೇರ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿಗಳು ಬಳಕೆಗೆ ಸಿದ್ಧಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೂ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಸ್ಥಾವರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಗಮನಾರ್ಹ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಮಧ್ಯಂತರಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯುಂಟಾದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಅವುಗಳ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯ ಅಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಲಿಪೇರಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ವಿದೇಶಿ ಕರೆನ್ಸಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಲಾದಂತಹ ಭೂಮಿ/ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಥಾವರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಯ ದಿನದಂದು ಇದ್ದಂತಹ ವಿನಿಮಯ ದರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕಂಪನಿಯು ಬಡ್ಡಿ ಭಾಗವು ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಥಾವರ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಮೌಲ್ಯದ ಗಮನಾರ್ಹ ಮೌಲ್ಯವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಉಳಿದ ಆಸ್ತಿಗಿಂತ ವಿಷಯಕವಾಗಿ ವಿಭಿನ್ನ ಬಳಕೆ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಥಾವರ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಭಾಗವನ್ನೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುರುತಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ಧರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

ಎಲ್ಲಾ ಅಗೋಚರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಭೌತಿಕ ಅಸ್ತಿತ್ವವಿಲ್ಲದೆಯೇ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊಂದಿರುವ ಗುರುತಿಸಬಹುದಾದ ಹಣಕಾಸೇತರ ಆಸ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ, ಅಗೋಚರ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಸವಕಳಿ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲಗೊಂಡ/ಸವೆತಗಳಿಗಾಗಿ ಮೂಲಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮೇಣ ಕಳೆಯಲಾದಂತಹ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಕಳೆದ ನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂದಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಲಾಗುವುದು.

ಕಟ್ಟಡ/ಭೂಮಿ, ಸ್ಥಾವರ, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿರುವಂತಹ ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಂಡವಾಳ ಮುಂಗಡಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಬಳಕೆಗೆ ಬಿಟ್ಟಿರದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು 'ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಕಾಮಗಾರಿ' ಎಂಬುದಾಗಿ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು. ಕಟ್ಟಡ/ಭೂಮಿ, ಸ್ಥಾವರ, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ತದನಂತರದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು ತಂಡಕ್ಕೆ ಹರಿಯುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಬಾಜಿನ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ವಿಶ್ವಾಸನೀಯವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಬಹುದು ಎಂಬ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಲಿಪೇರಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಭರಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದಾಗ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಯು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದರಿಂದ ನಿವೃತ್ತಿಗೊಂಡಾಗ ಮೌಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ತತ್ಪರಿಣಾಮವಾದ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟಗಳನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಅವು ಹೊಂದಿರುವ ಮೌಲ್ಯ ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ, ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಂತಹ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಷೆಡ್ಯೂಲು - IIರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಂದಾಜು ಮಾಡಿದಂತೆ, ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿರ್ಧಾರಣೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಂತಹ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿಭಾಗ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ದೊರೆಯಬಹುದಾದ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಮೌಲ್ಯ	ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾದ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿ	ಸವಕಳಿಯ ದರ
ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಜೋಡಣೆಗಳು	5%	10	9.50%
ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು ಯಂತ್ರಾಂಶಗಳು ಮತ್ತು ತಂತ್ರಾಂಶಗಳು	5%	3	31.67%
ಕಚೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು	5%	5	19.00%

vii) ಆಸ್ತಿಗಳು ದುರ್ಬಲಗೊಂಡ ಕಾರಣ ಅವುಗಳ ಮೌಲ್ಯ ಕುಗ್ಗಿರುವುದು (ಇಂಪೈರ್‌ಮೆಂಟ್)

ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದಾದರೂ ಆಸ್ತಿಯು ದುರ್ಬಲಗೊಂಡಿರುವ ಕಾರಣ ಅದರ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ತಗ್ಗಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವುದೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು. ಅಂತಹ ಸೂಚನೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅದರಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಅಂದಾಜು ಮಾಡುವುದು. ಆ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಯು ಹೊಂದಿರುವ ಮೌಲ್ಯವು, ಅದನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ದೊರೆಯಬಹುದಾದ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆಸ್ತಿಗಳು ದುರ್ಬಲಗೊಂಡಿದ್ದರ ಕಾರಣ ಉದ್ಭವಿಸಿದ ನಷ್ಟವನ್ನು (ಇಂಪೈರ್‌ಮೆಂಟ್ ಲಾಸ್), ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಖೀರುವಂತ ಮೊತ್ತದಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

viii) ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು:

ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿನ ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಗದು ಹಾಗೂ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಗದು ಹಾಗೂ ನೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟು ಹಿಂಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗುವ ಗಮನಾರ್ಹವಲ್ಲದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ix) ಗುತ್ತಿಗೆಗಳು:

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆ: ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು (ದಿವಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮುಂತಾದ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ) ಒಂದು ವೆಚ್ಚವಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯು ಪೂರ್ತಿ ನೇರ ಮಾರ್ಗ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗದ ಅವಧಿಯಿದ್ದಾರಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು ಯಾವುದಾದರೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ, ಗುತ್ತಿಗೆಯು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಳ್ಳುವ ವೇಳೆಯಿಂದಲೇ ಮುಂದಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಅಥವಾ ಮಾಡದೆಯೇ ಆಸ್ತಿಯ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸುವ ಅಥವಾ ಬಿಡುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಇರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಅವರು ಜಲಾಯಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಖಚಿತತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಹಣಕಾಸಿನ ಗುತ್ತಿಗೆ: ಇದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ತನ್ನದಾಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಮಾಲಿಕತ್ವದ ಪ್ರತಿಫಲಗಳನ್ನು ಹಣಕಾಸು ಗುತ್ತಿಗೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿಯ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಳ್ಳುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಾವತಿಗಳ ಪ್ರಸಕ್ತ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ, ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಂತಹ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ, ಆಸ್ತಿಯ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಬಳಸಬಹುದಾದ

ಅವಧಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ, ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಂತಹ ಅವಧಿಯಾದ್ಯಂತ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

x) ಅನುವುಗಳು ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಹಿಂದಿನ ಘಟನೆಗಳ ಫಲವಾಗಿ ಒಂದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವಾಸನೀಯ ಅಂದಾಜನ್ನು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಒಂದು ಹೊರಹರಿವನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಅನುವನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗುವುದು/ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಅನುವುಗಳನ್ನು (ನಿವೃತ್ತಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ) ಪ್ರಸಕ್ತ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅಂದಾಜಿನ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಪ್ರಸಕ್ತ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಇವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಮೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು.

ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗುವುದು:

ಎ) ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಇರದಂತಹ ಭವಿಷ್ಯದ ಘಟನೆಗಳಿಂದ ಖಚಿತಗೊಳ್ಳುವ ಸಂಭಾವ್ಯ ಬದ್ಧತೆಗಳು ಅಥವಾ

ಬಿ) ಈ ಹಿಂದಿನ ಘಟನೆಗಳಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬದ್ಧತೆ, ಇದರಲ್ಲಿ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಹೊರಹೋಗುವಿಕೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯು ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಬದ್ಧತೆಯ ಮೊತ್ತದ ಒಂದು ವಿಶ್ವಾಸನೀಯ ಅಂದಾಜನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಆಕಸ್ಮಿಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

xi) ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಕೆ:

ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ. ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಮೂಲ ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿದ್ದಂತಹ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ (ಡ್ರೈಲ್ಯೂಟೆಡ್) ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಮೂಲ ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಅಲ್ಲದೆಯೇ ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸುವ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಪರಿವರ್ತನೆಯ ನಂತರ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದ್ದ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸುವ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯಿರುವ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ತದನಂತರದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡದ ಹೊರತು ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಭಾವಿಸಲಾಗುವುದು.

xii) ಜಾಲ್ಮ/ಜಾಲ್ಮಿಯೇತರ ವರ್ಗೀಕರಣ:

ಕಂಪನಿಯ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಜಾಲ್ಮ/ಜಾಲ್ಮಿಯೇತರ ವರ್ಗೀಕರಣದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ತೋರಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಒಂದು ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಜಾಲ್ಮ ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು:

- ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವ
- ಅದನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಹೊಂದಿರುವುದು.
- ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ಪ್ರತಿಫಲ ನೀಡುವ ನಿಲೀಕ್ಷೆಯಿರುವುದು ಅಥವಾ
- ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು ಬದಲಾಗುವುದನ್ನು ಅಥವಾ ಒಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಡೆಯ ಪಕ್ಷ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸುವುದನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸದ ಹೊರತು.

ಜಾಲ್ತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಹಣಕಾಸು ಆಸ್ತಿಗಳ ಜಾಲ್ತಿ ಭಾಗವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪೂರೈಸಿದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

- ಅದನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನದಲ್ಲಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ನಿಲೀಕ್ಷೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ
- ಅದನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರ-ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿಯೇ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ.
- ಅದು ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ನಂತರ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳ್ಳಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ
- ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಕಡೆಯ ಪಕ್ಷ 12 ತಿಂಗಳುಗಳವರೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಮುಂದೂಡುವ ಷರತ್ತುಂಹಿತ ಹಕ್ಕು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ. ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಹಣಕಾಸು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಜಾಲ್ತಿ ಭಾಗವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ. ಕಂಪನಿಯು ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸುತ್ತದೆ.

ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸುತ್ತದೆ.

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನ ಎಂದರೆ ಆಸ್ತಿಗಳ ಸ್ವಾಧೀನ ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿಫಲವನ್ನು ಪಡೆದ ದಿನಾಂಕ ಇವೆರಡರ ನಡುವಿನ ಅವಧಿ. ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನವನ್ನು 12 ತಿಂಗಳುಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವುದು.

ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವೋ ಅಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೋಲಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮರುಗುಂಪುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ / ಮರುವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ / ಮರುಹೊಂದಿಸಲಾಗಿದೆ.

xiii) ದಂಡವಿಲ್ಲದೆಯೇ ಸಮಯಾವಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆ (ಇಒಟಿ) ಅನುಮೋದನೆಯಿಂದಾಗಿ ಬೆಲೆ ಏರಿಕೆ, ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳಂತಹ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

xiv) ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ/ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾದ ಯೋಜನೆಗಳ ವೆಚ್ಚ ರೂ. 57.94 ಕೋಟಿ ಮತ್ತು 31-03-2022 ರ ಮುಂಚೆ ಕೈಬಿಡಲಾದ ಯೋಜನೆಗಳ ವೆಚ್ಚ ರೂ. 88.56 ಲಕ್ಷ. ಇದರೊಂದಿಗೆ, ಯೋಜನೆಯ ಅನುದಾನವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಸಮತೋಲನವನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.

xv) 31.03.2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಯೋಜನೆಗಳ ಮೆಲಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ವೆಚ್ಚ ರೂ.311.81 ಕೋಟಿಗಳ ವಿಭಜನೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
1	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವ, ಆದರೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಡದಿರುವುದು	326.59
2	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು	178.28
	ಒಟ್ಟು	504.86

xvi) 2021-22ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಖರ್ಚುಗಳಿಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1. ನೇಮಕ ವೇತನ ಆಯೋಗದ ಅನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂಲವೇತನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರೂ.11,13,422 (ಇತರೆ ಭತ್ಯೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಫೆಬ್ರವರಿ 2019ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2019ರ ವರೆಗೆ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರಾದಿಗಾಗಿ ಶ್ರೀ ಶಾಂತರಾಜಣ್ಣ ರವರ ವೇತನವನ್ನು ನೇಮಕ ವೇತನ ಆಯೋಗದ ಅನ್ವಯ ಸದರಿ ಹೃದಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಆಧಾರದಂತೆ ರೂ.11,13,422 (ಇತರೆ ಭತ್ಯೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಕೆಳಗೆ ನಿಬಂಧನೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಶ್ರೀ ಶಾಂತರಾಜಣ್ಣ, ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜೇಗೌಡ, ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಇವರುಗಳು ಇತರೆ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ.

xviii) 2021-22ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸುವ ಕುರಿತು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು ಎತ್ತಿದ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬಂಡವಾಳದ ಅನುದಾನದ ವಿರುದ್ಧ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸುವ ಬದಲು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ಹೇಳಿಕೆಗೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಬಂಡವಾಳಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಮಿಷನ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಶುಲ್ಕ [ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ] ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚ-ಅನುದಾನದಿಂದ ಹೊರಗಿದೆ ಮತ್ತು ಉಳಿದಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಎ ಮತ್ತು ಓಇ ಅನುದಾನದ ಕಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ ಅನುದಾನದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಬಳಸಲಾಗಿದೆ, ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ (ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ) ಅನುದಾನ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಫಲಿಸುತ್ತದೆ. ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಬಂಡವಾಳದ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಕೆಲಸದ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿದಾಗ ಅದನ್ನು ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ ಅನುದಾನದಿಂದ (ಮೂಲ ವೆಚ್ಚ) ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಆಸ್ತಿ, ಘಟಕ ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಸ್ಪಷ್ಟ ಆಸ್ತಿಗಳು: ಮಾರ್ಚ್ 31, 2022ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಆಸ್ತಿ, ಘಟಕ ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳ ಮೌಲ್ಯದ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಹೀಗಿವೆ:

(ಮೊತ್ತ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ಬಿವರಗಳು	01.04.2022 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ	ಸೇರ್ಪಡೆ	ಒಟ್ಟು	ಬಿಲೇವಾಲಿ	31.03.2023 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	01.04.2022 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಸವಕಳಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದ ಸವಕಳಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದ ಬಿಲೇವಾಲಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ	31.03.2023 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಒಟ್ಟು ಸವಕಳಿ	31.03.2023 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಸಿವ್ವಳ ಮಾಲ್ಯ	31.03.2022 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಸಿವ್ವಳ ಮೌಲ್ಯ
ಎ. ಗೋಚರ ಆಸ್ತಿಗಳು											
ಪಿಲೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ನೆಲೆವಸ್ತುಗಳು	18,12,107	-	18,12,107	-	18,12,107	6,35,961	1,72,149	-	7,47,695	10,03,997	11,76,146
ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳು	16,79,838	-	16,79,838	-	16,79,838	14,71,953	66,462	-	15,37,790	1,41,423	2,07,885
ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು	15,12,257	-	15,12,257	-	15,12,257	11,38,121	1,16,477	-	12,09,207	2,57,659	3,74,136
ಒಟ್ಟು (ಎ)	50,04,202	-	50,04,202	-	50,04,202	32,46,035	2,55,088	-	34,94,692	14,03,079	17,58,167
ಬಿ ಅಗೋಚರ ಆಸ್ತಿಗಳು											
ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್	67,49,217	-	67,49,217	-	67,49,217	64,13,154	-	-	61,19,585	3,36,063	3,36,063
ಒಟ್ಟು (ಎ+ಬಿ)	1,17,07,982	-	1,17,53,419	-	1,17,53,419	96,59,189	3,55,088	-	1,00,14,277	17,39,142	20,94,230

ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ಬಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಎ. ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು - ಜಾಲ್ಮಿಯೇತರ ಅಸ್ತಿಗಳು		
ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರದ ಆದರೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವ	-	-
ದೂರವಾಣಿ ಲೇವಣಿ	2,091	2,091
ಇತರೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಲ್ಲಿ / ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಲೇವಣಿ ಇಡುವ ಮೂಲಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು (ಕೆಎಂಡಿಎಸ್)	6,18,60,574	
	6,18,62,665	2,091
ಬಿ. ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು - ಜಾಲ್ಮಿ ಅಸ್ತಿಗಳು		
ಮುಂಗಡ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವಿಕೆ (ಬ್ರ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಸುರಕ್ಷಿತ)	15,00,000	24,64,500
ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಮುಂಗಡಗಳು	-	537
ಇತರೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಲ್ಲಿ / ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಲೇವಣಿ ಇಡುವ ಮೂಲಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು (ಕೆಎಂಡಿಎಸ್ ಇಲಾಖೆ)		6,41,75,428
ಒಟ್ಟು	15,00,000	6,66,40,465
ಸಿ. ಲೇವಣಿ, ಟಿಡಿಎಸ್ ಕಡಿತ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾಟ್ ಪಾವತಿ		
2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ ಸ್ವಯಂ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ	3,89,534	3,89,534
2018-19ರ ಟಿಡಿಎಸ್	6,10,744	6,10,744
ಒಟ್ಟು	10,00,278	10,00,278

ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಅಸ್ತಿಗಳು

ಬಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಅಸ್ತಿಗಳು - ಜಾಲ್ಮಿಯೇತರ ಅಸ್ತಿಗಳು		37,47,461
ಕಳೆಯುವುದು : ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ		-
ಒಟ್ಟು		37,47,461

ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು:

ವಿವರಗಳು		31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು			
ಜಾಲ್ಡಿ, ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ*		138,27,24,187	169,62,00,474
*ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ :			
ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕು		39,02,327	44,10,426
ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಫ್ಲೆಕ್ಸಿ ಖಾತೆ		4,39,577	
ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ - ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ		84,98,81,425	66,76,466
ಠೇವಣಿಗಳು		52,85,00,858	-
ಫೆಡರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕು	ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ	-	28,00,00,000
ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕು	ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ	-	40,51,13,582
ನೌತ್ ಇಂಡಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕು	ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ	-	15,00,00,000
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕು	ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ	45,08,15,858	65,00,00,000
ಇಂಡಸ್ ಬ್ಯಾಂಕು	ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ	-	20,00,00,000
ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ	ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ	7,76,85,000	-
ಒಟ್ಟು		138,27,24,187	169,62,00,474

ಅವಧಿಯಲ್ಲಿನ ಠೇವಣಿ ರಸೀದಿಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ

ಯೋಜನೆಗಳು:- ಕಾಮಗಾರಿಗಳು:

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಗಳು	688,55,86,454	567,79,94,206
ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರುವ ಪಿಎಂಸಿ ಶುಲ್ಕ	11,36,13,773	16,91,79,200
ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕಟಣೆ ಶುಲ್ಕಗಳು - ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	57,89,976	67,41,352
ಒಟ್ಟು	700,49,90,203	585,39,14,758
ಕಳೆಯುವುದು : ಯೋಜನೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ (ಜಮೆ)	-	-
ಕಳೆಯುವುದು: ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿರುವುದು	195,63,80,972	41,73,44,233
ಪಿಎಂಸಿ ಶುಲ್ಕ	9,92,77,370	98,26,856
ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ ಶುಲ್ಕ - ಕಾಮಗಾರಿ	31,19,258	12,21,395
ಯೋಜನೆಗಳ ಮೊತ್ತ	185,39,84,344	40,62,95,982
ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪಾವತಿಗಳು★	504,86,09,231	543,65,70,525
ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಡಲಿರುವುದು	326,58,19,028	292,37,72,48332

ಕೈಬಿಡಲಾಗಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು	-	-
ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು	178,27,90,203	251,27,98,042
★ಒಟ್ಟು	504,86,09,231	543,65,70,525

ಇತರೆ ಹಣಕಾಸು ಅಸ್ತಿಗಳು:

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಮೂಲದಲ್ಲೆಯೇ ಕಡಿಮೆಚೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ತೆರಿಗೆ (ಟಿಡಿಎಸ್)	55,32,190	70,83,891
ಅವಧಿ/ನಿಶ್ಚಿತ/ಛೇದಿತ ರೇವಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	82,46,583	4,09,71,607
ಒಟ್ಟು	1,37,78,773	4,80,55,498

ಅನುದಾನ ವಿವರ:

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಜಿಬಿ ಸೆ ಯೋಜನೆಯ ಅನುದಾನ	-	12,00,00,000
ಜಿಬಿ ಸೆ ಎ ಮತ್ತು ಬಿ	-	2,00,00,000
ಒಟ್ಟು	-	14,00,00,000

ಯೋಜನೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಅನುದಾನ:

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಯೋಜನೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಅನುದಾನ	39,27,46,142-	-
ಕಳೆಯುವುದು: ಪಾವತಿಸಲಾದ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	4,93,98,110	-
ಉಳಿದಿರುವ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅನುದಾನ	34,33,48,032	-

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ				
ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ರೂ.100ರಂತೆ 20,000,000 ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು	2,00,00,000	2,00,00,00,000	2,00,00,000	2,00,00,00,000
	2,00,00,000	2,00,00,00,000	2,00,00,000	2,00,00,00,000
ನೀಡಲಾಗಿರುವುದು, ಜಂದಾದಾರರಾಗುವುದಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುವ ಬಂಡವಾಳ				
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಷೇರಿಗೂ ರೂ.100ರಂತೆ 10,000 ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು ★	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000
	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000

*ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಪಾವತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದ ಬಂಡವಾಳವು ರೂ.10 ಲಕ್ಷ ಆಗಿದ್ದಿತು, ಅದರ ಪೈಕಿ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತವು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹಾಗೂ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತವು ಸಂಬಂಧಿತ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸಾರ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ಈಕ್ವಿಟಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.

ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳ ಶೇಕಡಾ 5ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವರು :					
ಷೇರುದಾರರ ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನ ಶೇಕಡಾವಾರು ಬದಲಾವಣೆಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶೇಕಡ ಹಿಡುವಳಿ		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶೇಕಡ ಹಿಡುವಳಿ
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು					
ಗೌರವಾನ್ವಿತ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	4997	49.97	-	4997	49.97%
ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	4997	49.97	-	4997	49.97%
ಇತರರು*	6	0.06	-	6	0.06

	10,000	100	-	10,000	100
ಇತರರು*			-		
ಪೂಜ್ಯ ಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಪ್ರಭಾವತಿ ಎಂ),	1	0.01	-	1	0.01
ಉಪಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಕೆ.ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ)	1	0.01	-	1	0.01
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಕೆಯುಡಬ್ಲ್ಯೂಎಸ್ ಮತ್ತು ಡಿಬಿ) (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀ ಮೋಹನ್ ರಾಜ್ ಕೆ.ಪಿ. ಭಾಷಿನೇ),	1	0.01	-	1	0.01
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ) (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಾ ಎಂ ಜೋಲನ್ ಭಾಷಿನೇ)	1	0.01	-	1	0.01
ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀ ವೈ.ಎಸ್.ಪಾಟೀಲ್ ಭಾಷಿನೇ)	1	0.01	-	1	0.01
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆನ್ಸೂಮ್ (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀ ಮಹಾಂತೇಶ್ ಬಿಳಗಿ ಭಾಷಿನೇ),	1	0.01	-	1	0.01

ಮೇಲೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ನೋಂದಾಯಿತ ಹಿಡುವಳಿದಾರರಾಗಿ ಹೊಂದಿರುವರು, ಆದಾಗ್ಯೂ ಫಲಾನುಭವಿ ಮಾಲೀಕರು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಆಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲ ನಿಯಂತ್ರಣ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

ವರದಿಯು ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿದ್ದಂತಹ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ

ವಿವರಗಳು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಈಚ್ಛಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	-	-	-	-
ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿದ್ದಂತಹ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000

ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷ (ಷೇರುಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಂಖ್ಯೆ 2022-23	ವರ್ಷ (ಷೇರುಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಂಖ್ಯೆ) 2021-22
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು:		
ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾಡದೆಯೇ ಗುತ್ತಿಗೆ (ಗಳ) ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುವ - ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವುದು	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ಬೋನಸ್ಸು ಷೇರುಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುವುದು	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುವ ಷೇರುಗಳು	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ

9. ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಎ. ಯೋಜನೆಗಳ ವೆಚ್ಚ		
ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ - ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	246,13,00,629	219,67,18,006
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು	93,00,00,000	93,00,00,000
ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ - ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	383,74,00,000	275,95,00,000
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು	27,00,00,000	83,64,00,000
ಅನುದಾನದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	-	24,15,00,000
ಕಳೆಯುವುದು : ಈಕ್ವಿಟಿ ಬಂಡವಾಳ	-	-
ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನ	749,87,00,629	696,41,18,006
ಕಳೆಯುವುದು: ಒ-ಎಮ್ ಎಕ್ಸ್‌ಪೆಂಡಿಚರ್	-	25,79,00,000
ಕೂಡುವುದು: ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಓ-ಎಂ ವೆಚ್ಚ	25,79,00,000	
ಒಟ್ಟು ಯೋಜನಾ ಮೊತ್ತ	775,66,00,629	696,41,18,006
ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚ	34,33,48,032	-
ಒಟ್ಟು	809,99,48,661	696,41,18,006
ಕಳೆಯುವುದು : ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವ/ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿರುವ /ಕೈಬಿಡಲಾದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ವೆಚ್ಚ	185,71,03,602	40,75,17,377
ಕಳೆಯುವುದು: ಒ-ಎಮ್ ಎಕ್ಸ್‌ಪೆಂಡಿಚರ್	4,93,98,110	-
ಒಟ್ಟು ಅನುದಾನ	619,34,46,949	629,87,00,629
ಕೂಡುವುದು : ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವುದು*	13,78,65,076	10,02,24,357
ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	633,13,12,025	639,89,24,986

*ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇರುವಂತಹ ಅನುದಾನ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಗಳಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು / ಅಭಿಯಾನದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ಎಂಬುದಾಗಿ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಯಿತು.

ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ ಪತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ:ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ/ಎಸ್‌ಸಿಎಂ/5/ತುಮಕೂರು/2020-21 ಭಾಗ-4 ದಿನಾಂಕ:14.06.2021 ರ ಪ್ರಕಾರ,ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ

ಸರ್ಕಾರದ ಆಕಸ್ಮಿಕ ನಿಧಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯ ನಂತರ ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯು ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಬಿ.ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚ		
ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ - ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	14,75,96,961	10,12,84,112
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು	1,00,00,000	5,00,00,000
ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ - ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	16,24,80,688	11,17,20,393
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು	-	3,87,00,000
ಬಡ್ಡಿ ಬಂಡವಾಳ	-	1,82,00,000
ಕಳೆಯುವುದು : ಕೇಂದ್ರ ಬಂಡವಾಳ	-	-
ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ ಅನುದಾನ	32,00,77,649	31,99,04,505
ಕೂಡುವುದು: ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವುದು*		-
ಕಳೆಯುವುದು : ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನಷ್ಟ	9,92,77,370	98,26,856
ಒಟ್ಟು ಜಾಲಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	22,08,00,279	31,00,77,649

ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ ಅನುದಾನದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ಹೆಚ್ಚೆಗಾಗಿ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ ರೂ	
ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ ಅನುದಾನ		5,00,00,000
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ	5,00,00,000	
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	-	
ಬಡ್ಡಿ ಬಂಡವಾಳ	-	
ಬಿ) ಪಿಎಂಸಿ ಮತ್ತು ಇಟಿಪಿ ವೆಚ್ಚ		1,00,00,000
ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ಹೆಚ್ಚೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಬಾಕಿ		4,00,00,000

ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಗಳು:

Particulars	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	10,02,24,357	39,24,19,307
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು	3,68,24,861	8,70,05,050
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಬಡ್ಡಿವರಮಾನದ ಮರು ಬಂಡವಾಳ)	8,15,858	-
ಒಟ್ಟು ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನ	13,78,65,076	47,94,24,357
ಅನುದಾನದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ		
ಜಿಟಿಪಿ		
ಯೋಜನೆ ಅನುದಾನ	-	24,15,00,000
ಎಅಂಡ್ಓಇ ಅನುದಾನ: ಪಿಎಂಸಿ	-	1,82,00,000
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಏಕೀಕೃತ ಅನುದಾನ	-	11,95,00,000
ಹೊಂದಾಣಿಸಲಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ	-	10,02,24,357

ಹಣಕಾಸು ಒಪ್ಪಂದಗಳು (ಇತರೆ ಜಾಲ್ಮಿಯೇತರ ಒಪ್ಪಂದಗಳು):

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು /ಇಎಂಡಿ	1,66,18,841	74,00,779
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು	19,732	1,50,032
ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಹಣ	9,174	9,174
ಠೇವಣಿ ಕೊಡುಗೆ	-	-
ಒ ಮತ್ತು ಎಮ್ ಎಕ್ಸ್‌ಪೆನ್ಸ್	-	25,79,00,000
ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಟಾಯಿಸಲಾದ ಬಾಬು	1,55,13,878	2,88,17,043
ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡಿರುವ ದಂಡ	1,93,23,343	-
ಒಟ್ಟು	5,14,84,968	29,42,77,028

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞಿಗಳಲ್ಲಿ ಪುನಃ ಸೇರಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಂಪನಿಯು, ಈ ಕೆಳಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಿದವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಆಸ್ತಿ-ಒಪ್ಪಂದ ತಜ್ಞಿಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ 45 ದಿನಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರುವ ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ವಿಶ್ವಾಸಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವರು.

	ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2021 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಎ	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2006ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಇರುವ ಮೊತ್ತ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-
ಬಿ	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಾಗಲಿ ಸಂಜಿತಗೊಂಡಿರುವ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-
ಸಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮೀರಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಾಗಲಿ ಮಾಡಲಾದ ಪಾವತಿ (ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ)	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-
ಡಿ	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಾಗಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಪರಿಚ್ಛೇದ 16ನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ)	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-

ಇ	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಪರಿಚ್ಛೇದ 16ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ)	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-
ಎಫ್	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಪಾವತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಹಾಗೂ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-
ಜಿ	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಹಾಗೂ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-

ಇತರೆ ಜಾಲ್ಟಿ ಟವಾಣ್ಣರಿಗಲು

ವಿವರಗಲು	31 ಢಾಜ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಢೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಲಲ್ಲಿ)	31 ಢಾಜ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಢೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಲಲ್ಲಿ)
ಉದ್ಯೋಗಿಗಲ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	23,363	46,163
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆ	51,34,491	22,88,785
ಜಿಎಸ್‌ಟಿ	-	42,31,187
ಡೆಪ್ಯುಟಿಶನ್ ಉದ್ಯೋಗಿಗಲ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸಂಬಲ	2,08,001	8,74,921
ವೃತ್ತಿಪರ ತೆರಿಗೆ	4400	-
ರಾಯಧನ	-	2,10,503
ಪಾವತಿ ಢತ್ತು ಖಾತೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಜಿಬಬ		11,95,00,000
ಬಾಕಿಯಿರುವ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಸೇವೆಗಲು	97,48,441	
ಸನ್‌ಡ್ರೈ ಕ್ರೆಡಿಟರ್ಸ್	60,16,609	
ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಸ್ವಚ್ಛತೆಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಢೊತ್ತ	42,27,207	
ಒಟ್ಟು	2,53,62,512	12,71,51,559

ವರಢಾನ

ವಿವರಗಲು	31 ಢಾಜ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಢೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಲಲ್ಲಿ)	31 ಢಾಜ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಢೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಲಲ್ಲಿ)
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಲಿಂದ ವರಢಾನ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ಇತರೆ ವರಢಾನ	-	-
ಬಡ್ಡಿ ವರಢಾನ	-	-
ವರಢಾನ ಅನುದಾನವನ್ನು ವರಢಾನಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು	4,00,00,000	3,52,00,000
ಇತರವುಗಲು	54,95,241	6,92,904
ಇತರೆ ವರಢಾನ		ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ಒಟ್ಟಾರೆ ಇತರೆ ವರಢಾನ	4,54,95,241	3,58,92,904

ಎ ಅಂಡ್ ಒಇ ಅನುದಾನದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ ರೂ.ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ	
ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಎ ಅಂಡ್ ಒಇ ಅನುದಾನ		5,00,00,000
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ	5,00,00,000	
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	-	
ಬಡ್ಡಿ ಬಂಡವಾಳ	-	
ಬಿ) ಪಿಎಂಸಿ ಮತ್ತು ಇಟಿಪಿ ವೆಚ್ಚ		1,00,00,000
ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ಹೇಳಿಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಬಾಕಿ		4,00,00,000

ಪೂರ್ವಾವಧಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು (ನಿವ್ವಳ):

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಪೂರ್ವಾವಧಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ

ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿರುವ ಶಿಲ್ಕು - 2020-21 ಸಾಲಿಗೆ ನಷ್ಟ	-2,78,57,035	-2,36,56,448
2021-22 ಸಾಲಿಗೆ ಲಾಭ	-2,35,305	-42,00,587
31.03.2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ಶಿಲ್ಕು	-2,82,92,340	-2,78,57,035

ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಸಂಬಳಗಳು, ಕೂಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು	2,71,15,758	2,73,64,774
ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಕಾಣಿಕೆಗಳು		
ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	2,17,425	3,35,348
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆ	4,39,223	4,52,557
ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಮತ್ತು ಪಿಂಚಣಿ	5,69,786	16,01,373
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	4,26,299	4,50,640
ಒಟ್ಟು	2,87,68,491	3,02,04,692

ಕಂಪನಿಯು ನಿಯೋಜನೆಯ/ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದರಿಂದ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿಮೆಕೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ 192ಎ ಹಾಗೂ 192ಬಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವುದು.

17. ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಬಿದ್ದುತ್ ಮತ್ತು ಇಂಧನ	2,79,752	2,88,483
2	ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಬಾಡಿಗೆ	15,30,360	14,61,058
3	ಲಿಪೇರಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	10,02,236	5,92,321
4	ಸಂದೇಶ	53,483	50,839
5	ಪ್ರವಾಸ ಮತ್ತು ಸಾಲಿಗೆ	5,38,503	31,139
6	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನಸಾಮಗ್ರಿ	1,84,862	1,83,131
7	ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ವೃತ್ತೀಯ ಶುಲ್ಕಗಳು*	2,55,893	2,65,572
8	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ	2,11,000	2,14,000
9	ಇತರ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ (ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಿತಿ)	43,000	82,000
10	ಇತರೆ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತಿತರ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,21,06,378	3,97,598
11	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆ - ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ (ತೆರಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ)**	94000	88,500
12	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	7,000	7,500
13	ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು	38,501	3,62,777
14	ಐಇಸಿ ಜಟುವಣಿಗಳು	-	2,29,895
15	ವ್ಯವಹಾರ ಪೋಷಾಕ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	48,558	1,99,196
16	ಟುಲಿಪ್ ಇಂಟರ್‌ನೇಷನಲ್ ಸೇವಾಧನ	-	8,55,537
17	ಟ್ಯಾಲಿ ರಿನಿವಲ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	12,744	12,744
18	ಪಾವತಿಸಬಹುದಾದ ಟುಲಿಪ್ ಇಂಟರ್‌ನೇಷನಲ್ ಸೇವಾಧನ	-	1,52,000
19	ಬಲಕೆಗೆ ಬಾರದ ಅಸ್ತಿಗಳಿಂದ ನಷ್ಟ		15,922
20	ಇತರೆ ಸಭೆಗಳ ವೆಚ್ಚ	3697	-
21	ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಬ್ರೈಲ್ ಅಳವಡಿಕೆ	2,00,000	-
	ಒಟ್ಟು	1,66,06,967	54,90,212

* ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ವೃತ್ತೀಯ ಶುಲ್ಕಗಳು ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ರೂ.2,05,400/-ನ್ನು (ತೆರಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ) ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ, ಆರ್‌ಒಸಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕಗಳು ರೂ.39,120/-, ಇತರೆ ತೆರಿಗೆ/ವೃತ್ತೀಯ ಸಲಹೆಗಾರರು(ಜಿಎಸ್‌ಟಿ/ಪಿಇ) ಶುಲ್ಕ ರೂ.11,373/-

** ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಭಾವನೆ - ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ ರೂ.50,000/- (ತೆರಿಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) + ತೆರಿಗೆ ರೂ.9000/-, 2022-23ರ ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ ರೂ.35,000/- ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು ರೂ.7,500/-

*** ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ನಾಗರೀಕ ಗ್ರಹಿಕಾ ಸಮೀಕ್ಷೆ (ನಿಪಿಎಸ್) ವೆಚ್ಚ ರೂ.33,26,716/- ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ:05.03.2023ರಂದು ನಡೆದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಉದ್ಘಾಟನೆ ವೆಚ್ಚ ರೂ.62,20,568/-

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಲು ಕನಿಷ್ಠ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಾವತಿಗಳು	3,64,932	15,24,000
ಕಂಪನಿಯ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದು, ಅದು ಅಂತ್ಯಗೊಳಿಸಬಹುದಾದ ಸ್ವಭಾವದ ಗುತ್ತಿಗೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಅಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ 60 ತಿಂಗಳುಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಆಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತೀ ವರ್ಷವೂ 6% ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಯ ಹೆಚ್ಚಳದ ಅನುವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.	-	-
ಆಪ್ಟಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳ ಬದ್ಧತೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದ್ದವು.	-	-
ಒಂದು ವರ್ಷದ ನಂತರದಲ್ಲದ (ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ)	3,64,932	15,24,000
ಒಂದು ವರ್ಷದ ನಂತರದ, ಆದರೆ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಕಡಿಮೆಯ (ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ)	-	-
ಐದು ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ (ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ)	-	-

18. ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಗಳಿಕೆ:

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಗಳಿಕೆ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ

ಷೇರು ಒಂದರ ಮೇಲೆ ಗಳಿಕೆ:

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
(ಎ) ಮೂಲ		
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುದಾರರ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	-2,35,305	-42,00,587
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆ	10,000	10,000
ಷೇರು ಒಂದರ ಮುಖ ಬೆಲೆ	100	100
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ಷೇರು ಒಂದರ ಮೇಲಿನ ಗಳಿಕೆ-ಮೂಲ	-23.53	-420
(ಆ) ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ	-23.53	-420

ಬದ್ಧತೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಬಂಡವಾಳ ಬದ್ಧತೆಗಳು - ಯೋಜನೆಗಳು	188,50,00,000	308,77,00,000

ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳು

ಎ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಒಂದು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸಾರಾಂಶವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ :

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:		
ಶ್ರೀ. ಬಿ.ಟಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕಪ್ಪಿಆನೇ (01.04.2022 ರಿಂದ 31.03.2023)	18,33,748	15,11,030
ಶ್ರೀ. ಕೆ ಎ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಕೆಎಸ್‌ಎಎಸ್ (ಏಪ್ರಿಲ್ 2022ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2023)	12,16,819	10,86,859
ಶ್ರೀ ಮುರಳಿ ಬಿ.ಎಸ್.	-	7,88,685
ಶ್ರೀ ಮುರಳಿದರನ್ ಡಿ ಶೇಟ್ (ಮಾರ್ಚ್ 2022ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2023)	9,01,934	19,422

ಬಿ ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧದ ವಿವರಣೆ:

ಉಲ್ಲೇಖ: ಸಂಬಂಧದ ವಿವರಣೆ	ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಹೆಸರುಗಳು
ಎ. ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಟಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕಪ್ಪಿಆನೇ (01.04.2022 ರಿಂದ 31.03.2023)	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ
ಶ್ರೀ. ಕೆ ಎ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಕೆಎಸ್‌ಎಎಸ್ (ಏಪ್ರಿಲ್ 2022ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2023)	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ
ಶ್ರೀ ಮುರಳಿದರನ್ ಡಿ ಶೇಟ್ (ಏಪ್ರಿಲ್ 2022ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2023)	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಭಾರತಿಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡ 20ರ ಅನುಸಾರ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನದ ವಿವರಗಳು

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು:

ವಿವರಗಳು	ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನ	ವರಮಾನ ಅನುದಾನ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2022ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ
			ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಅನುದಾನ	629,87,00,629	31,00,77,649	660,87,78,278	516,92,22,511
ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಅನುದಾನ-				
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ				
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ - (ದಿನಾಂಕ 23.08.2022 ರ ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 6 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2021 ಬೆಂಗಳೂರು)	46,50,00,000	2,50,00,000	49,00,00,000	98,00,00,000
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ - (ದಿನಾಂಕ 30.03.2023 ರ ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 195 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2022 ಬೆಂಗಳೂರು)	46,50,00,000	2,50,00,000	49,00,00,000	-
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ				
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ (ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 06 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2010 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:04.03.2023)	27,00,00,000	-	27,00,00,000	25,97,00,000
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ (ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 06 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2021 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:17.03.2022)	-	-	-	73,31,00,000
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ (ಕನಮೂಸ್‌ಅಹನಿ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ 07.04.2022, ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 06 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2021 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:17.03.2022)	-	-	-	3,72,00,000
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ (ಕನಮೂಸ್‌ಅಹನಿ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ 07.04.2022, ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 06 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2021 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:16.04.2022)	-	-	-	14,00,00,000
ಒಟ್ಟು	749,87,00,629	36,00,77,649	785,87,78,278	731,92,22,511
ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮೊತ್ತ	25,79,00,000	-	25,79,00,000	-
ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚದ ನಿಬಂಧನೆ	34,33,48,032	-	34,33,48,032	-
ಒಟ್ಟು	809,99,48,661	36,00,77,649	846,00,26,310	731,92,22,511
ಕಳೆಯುವುದು: ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿರುವುದು	190,65,01,712	9,92,77,370,	200,57,79,082	675,244,233
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ಬಳಕೆ	-	4,00,00,000	4,00,00,000	3,52,00,000
ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತಹ ಯೋಜನಾ ಅನುದಾನದ ಶಿಲ್ಕು- (ಎ)	619,34,46,949	22,08,00,279	641,42,47,228	660,87,78,278
ಕೂಡುವುದು : ಯೋಜನಾ ಹಣಕಾಸಿನ ಮೇಲೆ ಗಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	-	-	-	-
ಹಣಕಾಸು ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನ- ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	10,02,24,357	-	10,02,24,357	39,24,19,307
ಕೂಡುವುದು : ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಗಳಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ	3,76,40,719	-	3,76,40,719	8,70,05,050
ಕಳೆಯುವುದು : ಬಡ್ಡಿ ಬಂಡವಾಳ 2021-2022	-	-	-	37,92,00,000
ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನ ಶಿಲ್ಕು - (ಬಿ)	13,78,65,076	-	13,78,65,076	10,02,24,357
ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಯೋಜನಾ ಅನುದಾನಗಳು (ರೂ.10,00,000/- ಈಡ್ಲಿಟಿ ಚೇರು ಬಂಡವಾಳವೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಎ+ಬಿ	633,13,12,025	22,08,00,279	655,21,12,304	670,90,02,635

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ನೀಡಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಅನುಸಾರ, ಕಂಪನಿಯು, ಕಂಪನಿಗಳ (ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳ) ನಿಯಮಗಳು, 2015ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳನ್ನು ("ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಡುವ) ಕಂಪನಿಯು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅನುಪಾತದ ವಿಧ	ವಿವರ		ವರ್ಷ		ವ್ಯತ್ಯಾಸ (%)	ಷರಾ
		ಅಂಶ	ಭೇದ	31.3.2023	31.3.2022		
a)	ಪ್ರಸ್ತುತ ಅನುಪಾತ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಆಸ್ತಿಗಳು	ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು	24.42	17.84	36.86	ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಿದ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳದಿಂದಾಗಿ
b)	ಸಾಲದ ಈಕ್ವಿಟಿ ಅನುಪಾತ	-	-	-	-	-	
c)	ಸಾಲ ಸೇವಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅನುಪಾತ	-	-	-	-	-	
d)	ಈಕ್ವಿಟಿ ಅನುಪಾತದ ಮೇಲಿನ ಲಾಭ	ತೆರಿಗೆಯ ನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	ಸರಾಸರಿ ಸೆರುದಾರರ ಈಕ್ವಿಟಿ	-23.53	-420.00	94.39	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಕಾರಣದಿಂದ
e)	ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿವಾಟು ಅನುಪಾತ	-	-	-	-	-	
f)	ವ್ಯಾಪಾರ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ವಹಿವಾಟು ಅನುಪಾತ	-	-	-	-	-	
g)	ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾವತಿಗಳ ವಹಿವಾಟು ಅನುಪಾತ	ಸೇವೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಇತರ ವೆಚ್ಚಗಳ	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸರಾಸರಿ ವ್ಯಾಪಾರ	-	-	-	
h)	ನಿವ್ವಳ ಬಂಡವಾಳ ವಹಿವಾಟಿನ ಅನುಪಾತ	ಆದಾಯ	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	-	-	-	
i)	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಅನುಪಾತ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	ಆದಾಯ	-0.0052	-11.70%	99.50	
j)	ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲಿನ ಲಾಭ	ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆಗಳ ಮೊದಲ ಗಳಿಕೆ	ಬಂಡವಾಳ ಉದ್ಯೋಗ	-	-	-	
k)	ಹೂಡಿಕೆ ಮೇಲಿನ ಲಾಭ	-	-	24.42	17.84	36.86	

ಇತರೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳು:

1. ಕಂಪನಿಯು ಬೇನಾಮಿ ವಹಿವಾಟು (ನಿಷೇಧ) ಕಾಯಿದೆ 1988 (1988ರ 45) ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಬೇನಾಮಿ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಂಪನಿಯು ಬೇನಾಮಿ ವಹಿವಾಟು (ನಿಷೇಧ) ಕಾಯಿದೆ 1988 (1988ರ 45) ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಬೇನಾಮಿ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಕಂಪನಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಕಂಪನಿಯು ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ, ಸ್ಥಾವರ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು (ಹಕ್ಕನ್ನು ಬಳಸುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಮತ್ತು ಅಗೋಚರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3. ಕಂಪನಿಯು ಅರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ 2013 ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1956ರ ವಿಭಾಗ 560ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 248ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡ ಕಂಪನಿಗಳ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಕಂಪನಿಯು ಈ ಅರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ 1961ರಡಿಯಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಗಳಲ್ಲಿ ಸೆರಡಂವ ಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ಆದಾಯವೆಂದು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಿದ ಖಾತೆಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
5. ಕಂಪನಿಯು ಅರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕ್ರಿಪ್ಟೋ ಕರೆನ್ಸಿ ಅಥವಾ ವರ್ಚುವಲ್ ಕರೆನ್ಸಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಥವಾ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
6. ಕಂಪನಿಯು ವಿದೇಶಿ ಘಟಕಗಳು (ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳು) ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ವ್ಯಕ್ತಿ/ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಘಟಕಗಳಿಗೆ (ಐ.ಎಸ್) ಹಣವನ್ನು ಮುಂಗಡ ಅಥವಾ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯು ಮಾಡಬೇಕು ಎಂಬ ತಿಳುವಳಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ.
ಎ.ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಸಾಲ ನೀಡಿ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಪರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿ (ಅಂತಿಮ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು) ಅಥವಾ ಬಿ) ಅಂತಿಮ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಪರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಭದ್ರತೆ ಅಥವಾ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿಲ್ಲ.
7. ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ (ಗಳು) ಅಥವಾ ಘಟಕಗಳಿಂದ (ನಿಧಿಗಳು) ವಿದೇಶಿ ಘಟಕಗಳು (ಫಂಡಿಂಗ್ ಪಾರ್ಟಿ) ಸೇರಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿಲ್ಲ (ಬರಹದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ) ಕಂಪನಿಯು ಹೀಗೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:-

(ಎ) ಫಂಡಿಂಗ್ ಪಾರ್ಟಿ (ಅಂತಿಮ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು) ಅಥವಾ ಪರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಸಾಲ ನೀಡಿ ಅಥವಾ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿಲ್ಲ.

(ಬಿ) ಅಂತಿಮ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಪರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಭದ್ರತೆ ಅಥವಾ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿಲ್ಲ.

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು
ದಿನಾಂಕ:28.10.2023

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ಮೆ|| ಚಿಡಿ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ತುಳಸಿ ಮಧ್ವಿನೇನಿ ಭಾಅಸೇ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಐಎನ್ : 09741484

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಅಶ್ವಿಜ್ ಜಿ.ಬಿ. ಭಾಅಸೇ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಐಎನ್ : 10373351

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ದಿನೇಶ್ ಎಮ್.ಎಸ್.
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 215946

ಧನಂಜಯ ಕೆ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ (ಹೆ.ಪ್ರ.)

ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ

ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಘದಿಂದ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಣಕಾಸು ತಪ್ಪುಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿ.

ಅರ್ಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯ:

ಈ ವರದಿಯು ಜೊತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮೆ.ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಇದರ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಅದೇ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ (ಇತರೆ ಸಮಗ್ರ ವರಮಾನವೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ನಗದು/ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಆ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಈಶ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಗಮನಾರ್ಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಘದಿಂದ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳ ಒಂದು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿವರಣಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು (ಇಲ್ಲಿಂದ ಮುಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಡುವ) ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಘದಿಂದ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿರುವೆವು.

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ದೊರಕಿರುವ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ವಿವರಣೆಗಳ ಅನುಸಾರ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಘದಿಂದ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಅಧಿನಿಯಮ) ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, 31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಅದು ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭ ಹಾಗೂ ಅದರ ಹಣಕಾಸಿನ ಹರಿವಿನ ಮೇಲೆ ಹಾಗೂ ಆ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಈಶ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಘದಿಂದ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಒಂದು ಸತ್ಯಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗೆ ಆಧಾರ:

1. ಕಂಪನಿಯು ಜನವರಿ 19 ರ ಅಂತ್ಯದ ವೇಳೆಗೆ ರೂ.25.79 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಮುಂದೂಡಿದೆ. ಕಂಪನಿಗೆ ಸ್ವತಂತ್ರ ಆದಾಯದ ಮೂಲ ಇಲ್ಲದಿರುವಾಗ, ಅನುಮತಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ತೆರಿಗೆ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಲಾಭದ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿಲ್ಲದಿದ್ದರಿಂದ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯ ಲಾಭವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಯಿತು.
2. “ಕಂಪನಿಯು 2022-23ರಲ್ಲಿ (ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷ ಶೂನ್ಯ) ಇತರ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿಗಳಿಗೆ ಸಮಾನವಾಗಿ ಏಕರೂಪದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮರುಪರಿಶೀಲಿಸುವಂತೆ ಕಂಟ್ರೋಲರ್ ಮತ್ತು ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಕಂಪನಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಇದನ್ನು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಿತ್ತು. 2022-23ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಅಗತ್ಯವಾದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು 2020-21ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವಹಿವಾಟು 2019-20ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ರಚಿಸಲಾದ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳಾಗಿ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ, ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ದಂಡವು ಕಂಪನಿಯ ಆದಾಯದ ಭಾಗವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಈಗಾಗಲೇ ವರ್ಗಾವಣೆಗೊಂಡಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸಿಡ್ಲು/ಐಪಿ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಯ ವೆಚ್ಚದಿಂದ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಕಾರಣವಾಯಿತು.

ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಾವು ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (10)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳ ಅನುಸಾರ ನಡೆಸಿರುವೆವು. ಅಂತಹ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿಯ 'ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು' ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತೃತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿರುವೆವು. ಭಾರತದ ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೀಡಿರುವ ನೈತಿಕತೆ/ಜಿಜ್ಞಾಸೆಗಳ ಸಂಹಿತೆಯ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲದೆಯೇ ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವಂತಹ ಸ್ವತಂತ್ರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಂತೆ ನಾವು ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಸ್ವತಂತ್ರರಾಗಿರುವೆವು ಹಾಗೂ ಈ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಭಾರತದ ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೈತಿಕತೆ/ಜಿಜ್ಞಾಸೆಗಳ ಸಂಹಿತೆಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಅನುಸಾರ ನಮ್ಮ ಇತರೆ ನೈತಿಕತೆ/ಜಿಜ್ಞಾಸೆಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಾವು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವೆವು. ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂಬ ವಿಶ್ವಾಸವು ನಮಗಿರುವುದು.

ಕಂಪನಿಯ ಅಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅನಿಶ್ಚಿತತೆ:

“ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶದ ವಾಹನವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುವ ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 1 (i) (ಸಿ) ಗೆ ನಾವು ಗಮನ ಸೆಳೆಯುತ್ತೇವೆ. ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮೊದಲ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ. ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಹೊರಡಿಸಿದ ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯು 5 ನೇ ವರ್ಷದ ನಂತರ ತನ್ನ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲು ತನ್ನದೇ ಆದ ಸ್ವತಂತ್ರ ಆದಾಯದ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಹೊಂದಬಹುದು. 2022-23 ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷವು 6 ನೇ ವರ್ಷವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯು ಕೆಲವು ಸ್ವತಂತ್ರ ಆದಾಯವನ್ನು ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿದೆ ಮತ್ತು 31 ಮಾರ್ಚ್ 2021 ರಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸ್ವತಂತ್ರ ಆದಾಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ. ಇದಲ್ಲದೆ, ಕಂಪನಿಯು 5 ನೇ ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಂವಹನ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲಿನ ಘಟನೆಗಳು, ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಟಿಪ್ಪಣಿ 1 (i) (ಸಿ) ನಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು ವಸ್ತು ಅನಿಶ್ಚಿತತೆಯಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಿಂದ ಮುಂದುವರಿಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಾರ್ಹವಾದ ಅನುಮಾನವನ್ನು ಉಂಟು ಮಾಡಬಹುದು. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ.

ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿ:

ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿಯು ಕಂಪನಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ, ಆದರೆ ಸ್ವತಂತ್ರ ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿಲ್ಲ.

ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವು ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ನಾವು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಭರವಸೆಯ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಇತರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಓದುವುದು ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಮಾಡುವಾಗ, ಇತರ ಮಾಹಿತಿಯು ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಅಸಮಂಜಸವಾಗಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ಅಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ನಮ್ಮ ಜ್ಞಾನ ಅಥವಾ ವಸ್ತುನಿಷ್ಠವಾಗಿ ತೋರುತ್ತಿದೆಯೇ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ತಪ್ಪಾಗಿ ಹೇಳಲಾಗಿದೆ. ನಾವು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಕೆಲಸದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ

ಈ ಇತರ ಮಾಹಿತಿಯ ವಸ್ತು ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆ ಇದೆ ಎಂದು ನಾವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದರೆ, ನಾವು ಆ ಸತ್ಯವನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಏನೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 134(5)ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತೆ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವಿಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದಂತೆ ನಿಗಮದ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ, ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ಒಂದು ಸತ್ಯಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದಂತಹ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುವ ಲೇತಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಗಮದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಒಂದು ಸತ್ಯಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಹಾಗೂ ವಂಚನೆಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ಎಸಗುವುದರ ಕಾರಣ ವಿಷಯ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ಹೊರತಾದ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಹಾಗೂ ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದಂತಹ ನಿಗಮದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಸಮರ್ಪಕವಾದ ಲೇತಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ವಂಚನೆಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದು, ಒಂದು ಸೂಕ್ತ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ಆಯ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಅನ್ವಯಗೊಳಿಸುವುದು, ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸಮರ್ಪಕವಾದ ಲೇತಿಯಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ವಿನ್ಯಾಸ, ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಇವುಗಳನ್ನೂ ಕೂಡ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ, ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಯಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡಲು, ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಸಮಾಪನಗೊಳಿಸುವ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ಹೊಂದಿರದ ಹೊರತು ಅಥವಾ ಆ ಲೇತಿ ಮಾಡಲು ವಾಸ್ತವಿಕ ಬದಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಈ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ. ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುವುಗಳು, ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧಿನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಾವು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವೆವು. ನೈತಿಕತೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ವಿಷಯವಾಗಿ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿವೆಯೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವಿಧಾನವನ್ನು ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಯೋಜಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಆ ಮಾನದಂಡಗಳು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.

ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಈ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯ “ಅನುಬಂಧ-ಎ” ನಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ವಿವರಣೆಯು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯ ಭಾಗವಾಗಿದೆ.

ಇತರೆ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿ:

1. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ (1)ರ ಷರತ್ತುಗಳಂತೆ ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ) ಆದೇಶ, 2016ರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು 3 ಮತ್ತು 4ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಃಖ್ತಿಯನ್ನು ನಾವು ‘ಅನುಬಂಧ-ಬಿ’ಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143(3)ರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ, ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ನಾವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವೆವು :

(ಎ) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಂದ ಗಮನಿಸಲಾದಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಮರ್ಪಕ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

(ಬಿ) ಈ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು/ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಈಚ್ಚಿಟಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ತಾಲೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆ.

(ಸಿ) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಪರಿಚ್ಛೇದ 133 ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವವು.

(ಡಿ) 31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದಂತಹ ಲಿಖಿತ ಪತ್ರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 164 (2)ರ ಷರತ್ತುಗಳ ಅನುಸಾರ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2021ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(ಇ) ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಸಮರ್ಪಕತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆರ್ಥಿಕ ಸಹಕಾರವಿಲ್ಲದೇ, ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣದ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿಯು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

(ಎಫ್) ಕಂಪನಿಯ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸಿನ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಸಮರ್ಪಕತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವು ನಮ್ಮ ಪ್ರತ್ಯೇಕ “ಅನುಬಂಧ-ಸಿ” ಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಜಿ) ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143(5) ರಂತೆ, ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವರದಿಯನ್ನು “ಅನುಬಂಧ-ಡಿ” ಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಹೆಚ್) ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 11ರ ಅನುಸಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನೇರಿಸಬೇಕಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಅರಿವಿಗೆ ಬಂದಿರುವಂತೆ ಮತ್ತು ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ:

- i. ಕಂಪನಿಯು, ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ, ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿಯಿರುವ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಲಿಲ್ಲ.
- ii. ಕಂಪನಿಯು, ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ನಷ್ಟಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
- iii. ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಹಾಗೂ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ನಿಧಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತಗಳು ಬಾಕಿಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೆ|| ಜಿಡಿ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ

ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ದಿನೇಶ ಎಮ್.ಎಸ್.

ಪಾಲುದಾರರು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 215946

ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಗೆ ಅನುಬಂಧ - ಎ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಭಾಗವಾಗಿ ನಾವು ವೃತ್ತಿಪರ ತೀರ್ಪುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಉದ್ದಕ್ಕೂ ವೃತ್ತಿಪರತೆಯ ಸಂದೇಹವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತೇವೆ. ಅಲ್ಲದೇ,

- ವಂಚನೆ ಅಥವಾ ದೋಷದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯಿಸಿ, ಆ ಅಪಾಯಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಆಧಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ವಂಚನೆ, ನಕಲಿ, ಉದ್ದೇಶಪೂರಿತ ಲೋಪಗಳು, ತಪ್ಪು ನಿರೂಪಣೆಗಳು ಅಥವಾ ಅಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅತಿಕ್ರಮಣವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ವಂಚನೆಯಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದ ಸಂದರ್ಭಗಳು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತವೆ.
- ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ತಿಳುವಳಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಸಂದರ್ಭಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವುದು. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ 3ರ ಷರತ್ತು (i) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಅಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಕಂಪನಿಯು ಸಾಕಷ್ಟು ಅಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ತಿಳಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಾವು ಹೊಂದಿರುತ್ತೇವೆ.
- ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ನೀತಿಗಳ ಸೂಕ್ಷ್ಮತೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಿಂದ ಮಾಡಿದ ಸಮಜನವಾದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಅಂದಾಜುಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.
- ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಳಕೆಯ ಸೂಕ್ಷ್ಮತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಮತ್ತು ಪಡೆದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಪುರಾವೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಘಟನೆಗಳು ಅಥವಾ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಸ್ತು ಅನಿಶ್ಚಿತತೆಯು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದೆಯೇ, ಇದು ಕಂಪನಿಯ ಮುಂದುವರೆಯುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಮೇಲೆ ಗಮನಾರ್ಹವಾದ ಅನುಮಾನವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳಿಗೆ ನಾವು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳು ಅಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದರೆ, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಲು ನಮ್ಮ ತೀರ್ಮಾನಗಳು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿವೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ, ಆದಾಗ್ಯೂ, ಭವಿಷ್ಯದ ಕೇವಲವಿಷಯಗಳು ಅಥವಾ ಷರತ್ತುಗಳು ಕಂಪನಿಯು ಮುಂದುವರೆದು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಲು ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು.
- ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳು ನ್ಯಾಯಯುತ ಪ್ರಸ್ತುತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆಧಾರವಾಗಿರುವ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು ಘಟನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತವೆಯೇ ಇಲ್ಲವೇ ಮತ್ತು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪ್ರಸ್ತುತಿ ರಚನೆ ಮತ್ತು ವಿಷಯವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.

ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಾವು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಅಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು,

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಯೋಜಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಸಮಯ ಮತ್ತು ಗಮನಾರ್ಹವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಂಶೋಧನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಡಳಿತದ ಆರೋಪ ಹೊತ್ತಿರುವವರೊಂದಿಗೆ ನಾವು ಸಂವಹನ ನಡೆಸುತ್ತೇವೆ.

ನಾವು ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ನೈತಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯದ ಮೇಲೆ ಸಮಂಜಸವಾಗಿ ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ವಿಷಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಲು ಎಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆಯೋ ಅಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸುರಕ್ಷೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತೇವೆ.

ಮೆ|| ಜಿಡಿ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ

ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ದಿನೇಶ ಎಮ್.ಎಸ್.

ಪಾಲುದಾರರು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 215946

ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಗೆ ಅನುಬಂಧ - ಬಿ

ಅನುಬಂಧ - ಬಿ ಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದಂತೆ, ನಮ್ಮ ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್‌ಅಪ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾರ್ಚ್ 31, 2023ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ಅವಧಿಯ ಖಾತೆಗಳ ಕುರಿತು ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಅಂತಹ ಚೆಕ್‌ಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಂಪನಿಯ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಾವು ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

i. ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ:

ಕಂಪನಿಯು ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಭೂಮಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ) ಆದೇಶದ ಪ್ಯಾರಾಗ್ರಾಫ್ 3(i) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು:

(ಎ) ಕಂಪನಿಯು ಪರಿಮಾಣಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಇರುವಂತಹ ಸ್ಥಳವನ್ನು ತೋರಿಸಿದಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಿದಂತೆ ಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು.

(ಬಿ) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪುಸ್ತಕಗಳ ದಾಖಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ಭೌತಿಕ ದಾಸ್ತಾನಿನ ನಡುವೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನೂ ಗಮನಿಸಲಿಲ್ಲ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಗಾತ್ರ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಅವರ್ತನವು ಸಮಂಜಸವಾಗಿದೆ.

ii. ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರವು ಯಾವುದೇ ಭೌತಿಕ ದಾಸ್ತಾನುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅದರಂತೆಯೇ ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆ 3 (ii)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ.

iii. ಕಂಪನಿಯು, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 189ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪ್ತವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದರಂತೆಯೇ ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ) ಆದೇಶದ ಷರತ್ತು 3(ii) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

iv. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದಗಳು 185 ಮತ್ತು 186ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು, ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು, ಖಾತರಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದರಂತೆಯೇ ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ) ಆದೇಶದ ಷರತ್ತು 3(iv) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

v. ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಲೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಆದೇಶದ ಷರತ್ತು 3 (v)ರ ಅನುವು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ.

vi. ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 148 (j)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಖರವಾದಂತಹ ಮೌಲ್ಯ/ವೆಚ್ಚಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಆದೇಶದ ವರದಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಷರತ್ತು 3(vi) ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

vii. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ:

ಎ) ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ ಹಾಗೂ ನಾವು ಮಾಡಲಾದ ಕಂಪನಿಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯಿಂದ ಕಂಡು ಬಂದಂತೆ, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಮಾರಾಟಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸಿರಿಸಂಪತ್ತುಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸೀಮಾ ಸುಂಕ, ಸರಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿಷಯಕ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವಿವಾಧಿತ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ/ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ನಿಯತವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು.

(ಬಿ) ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ ಹಾಗೂ ನಾವು ಮಾಡಲಾದ ಕಂಪನಿಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯಿಂದ ಕಂಡು ಬಂದಂತೆ, ಯಾವುದೇ ವಿವಾದಗಳ ಕಾರಣ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಮಾರಾಟಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸಿರಿಸಂಪತ್ತುಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ, ಸೀಮಾ ಸುಂಕ, ಮೌಲ್ಯ ವರ್ಧಿತ ತೆರಿಗೆ, ಸೆಸ್ಸುಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರಲಿಲ್ಲ.

viii. ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಡಿಬಿಂಜರುಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ix. ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಷೇರುಗಳ ನೀಡಿಕೆ, ತದನಂತರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನೀಡಿಕೆ (ಖುಣಗಲ/ಸಾಲಗಳ ಸಾಧನಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಹಾಗೂ ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿಯಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸನ್ನೂ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

x. ನಮ್ಮ ಉತ್ತಮ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯಿಂದ ವಂಚನೆಗಳು ಸಂಭವಿಸಿರುವ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಮೇಲೆ ಎಸಗಿರುವ ವಂಚನೆಗಳ ದೃಷ್ಟಾಂತಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವರದಿ ಕಂಡುಬರುವುದಿಲ್ಲ.

xi. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಆಡಳಿತವು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಗಳ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ 2013 ರ 5 ನೇ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಓದಲಾದ ವಿಭಾಗ 197 ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

xii. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ವಿಭಾಗ 406 ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ನಿಧಿ ಕಂಪನಿ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

xiii. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಜೊತೆಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವೋ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 188ರ ಅನುಸರಣಿಯಂತೆಯೇ ಆಗಿದ್ದು, ಅಂತಹ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಪರಿಚ್ಛೇದ 177ರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞಿಗಳಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

xiv. ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆದ್ಯತೆಯ ಹಂಚಿಕೆ ಅಥವಾ ಷೇರುಗಳ ಖಾಸಗಿ ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಪರಿವರ್ತಿಸಬಹುದಾದ ಡಿಬಿಂಜರ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಲ್ಲ.

xv. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಲೇ ಅಥವಾ ಅವರುಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಲೇ ನಗದೇತರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 192ರ ಅನುವುಗಳು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

xvi. ಕಂಪನಿಯು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಅಧಿನಿಯಮ 1934ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 45-1ಎ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೆ|| ಜಿಡಿ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ

ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ದಿನೇಶ ಎಮ್.ಎಸ್.

ಪಾಲುದಾರರು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 215946

ಅನುಬಂಧ - ಸಿ

ತುಮಕೂರು ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ

ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ಸೆಕ್ಷನ್ 143 ರ ಉಪ-ಬಿಭಾಗ 3 ರ ಷರತ್ತು (i) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಕುರಿತು ವರದಿ.

ನಾವು ಮಾರ್ಚ್ 31, 2023 ರಂತೆ ತುಮಕೂರು ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್ ("ಕಂಪನಿ") ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಆ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕೊನೆಗೊಂಡ ಅವಧಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ್ದೇವೆ.

ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ: ಕಂಪನಿಯು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಹಣಕಾಸು ವರದಿ ಮಾನದಂಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ (ICAI) ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯ ಅನ್ವಯ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ, ಅದರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ರಕ್ಷಣೆ, ವಂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ದೋಷಗಳ ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವಿಕೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಅದರ ವ್ಯವಹಾರದ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಾಕಷ್ಟು ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ವಿನ್ಯಾಸ, ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಸೇರಿವೆ. ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿಖರತೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣತೆ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ಹಣಕಾಸು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ: ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಕಂಪನಿಯ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಕುರಿತು ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ. ICAI ಹೊರಡಿಸಿದ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ 2013 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 143(10) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಹಣಕಾಸು ವರದಿ ('ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಟಿಪ್ಪಣಿ') ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮೇಲಿನ ಮಾನದಂಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಾವು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ್ದೇವೆ. ಆ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದ ಸೂಚನೆಯು ನಾವು ನೈತಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು ಎಲ್ಲಾ ವಸ್ತು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಂಜಸವಾದ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ಯೋಚಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಪರಿಣಾಮವು ನಿರ್ಧಾರಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸಿನ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ತಿಳುವಳಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು, ವಸ್ತು ದೌರ್ಬಲ್ಯವು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದೆ ಎಂಬ ಅಪಾಯವನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿದ ಅಪಾಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು. ಆಯ್ಕೆಮಾಡಲಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ತೀರ್ಪಿನ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿದೆ, ವಂಚನೆ ಅಥವಾ ದೋಷದಿಂದಾಗಿ ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳ ವಸ್ತು ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಯ ಅಪಾಯಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ನಾವು ಪಡೆದ ಹಣಕಾಸು ವ್ಯವಹಾರದ ಪುರಾವೆಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಆಧಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ನಾವು ನಂಬುತ್ತೇವೆ.

ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಅರ್ಥ: ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಕಂಪನಿಯ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸಿನ ನಿಯಂತ್ರಣವು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ತತ್ವಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಂಜಸವಾದ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿದೆ. ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಕಂಪನಿಯ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣವು ಆ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ;

- (1) ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿಗಳನ್ನು ಸಮಂಜಸವಾದ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ನಿಖರವಾಗಿ ಮತ್ತು ತಕ್ಕಮಟ್ಟಿಗೆ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದೆ;
- (2) ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ತತ್ವಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಮಂಜಸವಾದ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿ, ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ರಸೀದಿಗಳು ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ; ಮತ್ತು
- (3) ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ವಸ್ತು ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದಾದ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಅನಧಿಕೃತ ಸ್ವಾಧೀನ, ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ವಿಲೇವಾರಿ ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಸಮಯೋಚಿತ ಪತ್ತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮಂಜಸವಾದ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿ.

ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸಿನ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಅಂತರ್ಗತ ಮಿತಿಗಳು: ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸಿನ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಅಂತರ್ಗತ ಮಿತಿಗಳ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ, ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಅಥವಾ ಅಸಮರ್ಪಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅತಿಕ್ರಮಣದ ಸಾಧ್ಯತೆಯು ನೇರದಂತೆ, ದೋಷ ಅಥವಾ ವಂಚನೆಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ವಸ್ತು ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಸಂಭವಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೆ, ಭವಿಷ್ಯದ ಅವಧಿಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಯಾವುದೇ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪ್ರಕ್ಷೇಪಗಳು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಂದಾಗಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸಿನ ನಿಯಂತ್ರಣವು ಅಸಮರ್ಪಕವಾಗಬಹುದು ಅಥವಾ ನೀತಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಅನುಸರಣೆಯ ಮಟ್ಟವು ಅಪಾಯಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಅಭಿಪ್ರಾಯ:

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಎಲ್ಲಾ ವಸ್ತು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಅಂತಹ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು ಮಾರ್ಚ್ 31, 2022 ರಂತೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ, ಹಣಕಾಸು ವರದಿ ಮಾನದಂಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ. ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಹೊರಡಿಸಿದ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಗತ್ಯ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ. ಆಯಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ/ಸ್ಥಳೀಯ

ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಈ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸುಧಾರಣೆಯು ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೆ|| ಜಿಡಿ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ

ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ದಿನೇಶ ಎಮ್.ಎಸ್.

ಪಾಲುದಾರರು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 215946

ಅನುಬಂಧ - ಡಿ

ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ 2013 ರ ವಿಭಾಗ 143(5) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು:

ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆ, 2013 ರ 143(5) ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ನಾವು ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ. 2022-23 ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ, ನಾವು ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯಗಳ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ವಿಭಾಗ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾಮೆಂಟ್/ವರದಿಯ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯ	ಹೌದು	ಇಲ್ಲ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ	ಷರಾ
1	ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಖಾತೆಗಳು/ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು/ಸಲಿಯಾದ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ತೆರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಅಧಿಕಾರಗಳ ನಿಯೋಗದ ಪ್ರಸ್ತಾಪದ ಪ್ರಕಾರ?	ಹೌದು			
2	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದೆಯೇ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ	ಹೌದು			
3	ಮುಖ್ಯ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಅಧೀನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಹೌದು			
4	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಏಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಇಲ್ಲ		
5	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಯ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಖಾತೆಯ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಹೌದು			
6	ನಗದು ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ	ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಭೌತಿಕ ನಗದು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ
7	ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಶೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ ಕೈಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಹಣದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತದೆಯೇ?			ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ	
8	ಮೊತ್ತಗಳು, ಮುಕ್ತಾಯ ದಿನಾಂಕಗಳು, ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಯ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇದೆಯೇ?	ಹೌದು			
9	ನಿಗದಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದೆಯೇ?	ಹೌದು			
10	ಪಕ್ಕವಾದ ಮೊತ್ತದ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದೆಯೇ?	ಹೌದು			
11	ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ದೃಢೀಕರಣ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ: SB ಖಾತೆಗಳು, ಜಾಲ ಖಾತೆಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಗಳು?	ಹೌದು			ಕಂಪನಿಯು ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಣ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದೆ.

					ಕಂಪನಿಯು ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಮತ್ತು ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ
12	ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್‌ಗಳ ದೃಢೀಕರಣವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಹೇಳಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತದೆಯೇ?	ಹೌದು			ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ಹೇಳಿಕೆ ನೇರದಂತೆ
13	ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ದೃಢೀಕರಣ/ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರಕಾರ ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸಬೇಕೇ?	ಹೌದು			
14	ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೃಢೀಕರಣ ಹೇಳಿಕೆಗಳು ದೃಢೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಲೆಟರ್‌ಹೆಡ್‌ನಲ್ಲಿವೆಯೇ?	ಹೌದು			ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ದೃಢೀಕರಣಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಲೆಟರ್‌ಹೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
15	ಮೇಲಿನ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ನಂತರದ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸರಿಹೊಂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ	
16	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ಬಾಹ್ಯ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ, ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರಗಳು	ಹೌದು			
17	ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಲೋಪಗಳನ್ನು ಹೊರತರಲಾಗಿದೆಯೇ, ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಇಲ್ಲ		ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣದ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಲೋಪಗಳನ್ನು ಹೊರತರಲಾಗಿಲ್ಲ